원데이넷 하이센스 3.0 관리자용 매뉴얼

매뉴얼의 모든 기능과 사용 설명은 하이센스 3.0 출시일 기준으로 명시되었습니다.
다양한 패치와 업그레이드의 이유로 기능상의 차이가 있을 수 있습니다.
솔루션 이용에 궁금하신 점이 있다면 원데이넷 1:1문의를 이용해주십시오.

ⓒ ONEDAYNET.

매뉴얼 목차

1. 환경설정

1-1 기본설정
1-2 운영 관리 설정
1-3 SMS/알림톡 관리
1-4 결제 관련 설정
1-5 상품/배송 설정
1-6 본인확인 서비스 설정
1-7 키워드 관리
1-8 보안서버 설정

2. 회원관리

2-1 회원관리
2-2 적립금 관리
2-3 상품후기/문의
2-4 메일 관리

3. 상품

3-1 상품관리
3-2 상품 일괄 관리
3-3 상품 진열 관리
3-4 카테고리 관리

4. 주문/배송

4-1 주문 관리
4-2 배송/정산 관리
4-3 취소/교환/반품/환불
4-4 자동입금확인
4-5 현금영수증 관리
4-6 전자세금계산서 관리

5. 게시판

5-1 게시판 관리

6. 디자인

6-1 디자인 관리
6-2 배너/팝업

7. 프로모션

7-1 쿠폰관리
7-2 프로모션 코드
7-3 이벤트

8. 부가서비스

8-1 결제서비스
8-2 회원관리 서비스
8-3 운영관리 서비스
8-4 보안관리 서비스
8-5 메시지 서비스

9. 마케팅

9-1 광고상품 안내
9-2 입점광고 안내

10. 로그분석

10-1 방문자 분석
10-2 회원분석
10-3 상품분석
10-4 매출분석
10-5 주문분석
10-6 SMS분석

1. 환경설정

1-1 기본 설정

1) 쇼핑몰 기본 정보

기본 설정 > 쇼핑몰 기본정보를 클릭한 후 회사정보를 입력할 수 있습니다.

▶ 관리자 정보설정

전체관리자의 대표번호, 휴대폰, 이메일 정보를 입력하며, 솔루션을 처음으로 접속하시는 분께서는 필요에 의해 관리자 아이디와 관리자 비밀번호를 변경하실 수 있고 보안을 위해 정기적인 패스워드 변경을 권장합니다.

① 관리자 비밀번호에서 [변경]을 선택하면 관리자 비밀번호를 변경하실 수 있습니다.

▶ 사이트 기본설정

사이트 및 기업정보 (“회사명, 사업자등록번호, 주소, 고객센터 운영시간, 로그인 시도횟수” 등)를 입력하며, “관리자 로그인 페이지”에 입력한 사항은 관리자 로그인 화면에 노출됩니다.

① 사이트 기본설정에 입력한 내용은 쇼핑몰 하단에 노출됩니다.

▶ 다음, 네이버 EP연동

전체 상품에 대한 지식쇼핑 노출 여부를 설정할 수 있으며, 다음, 네이버 EP연동 상품 노출은 전체설정과 상품 개별설정에서 모두 적용되어야 노출됩니다.

▶ 사이트 메타태그 설정

사이트 관련 단어, 문구 등을 입력하면 네이버 등 검색 포털에서 검색 시 쉽게 노출될 수 있으며, Title에 입력한 텍스트는 브라우저 타이틀에 표시됩니다.

2) 약관 및 정책 설정

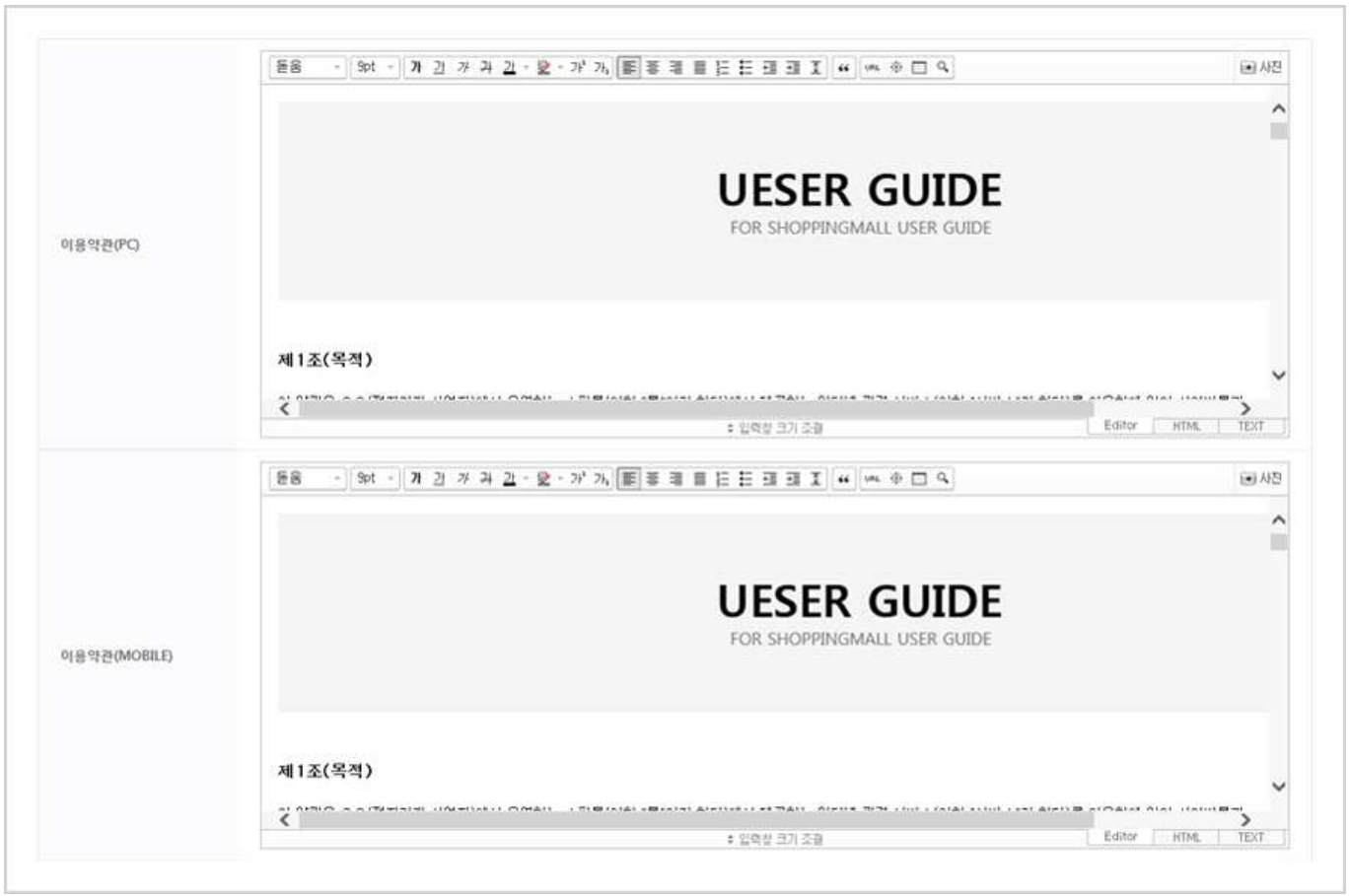
쇼핑몰의 회원가입이나 비회원 글쓰기 등 다른 페이지 내에서 보여 지는 이용약관/개인정보취급/개인정보 수집 및 이용 동의 내용을 입력할 수 있습니다.

▶ 이용약관(텍스트)

회원가입 > 약관동의 페이지에서 이용약관 항목에 노출됩니다.

▶ 이용약관(PC/MOBILE)

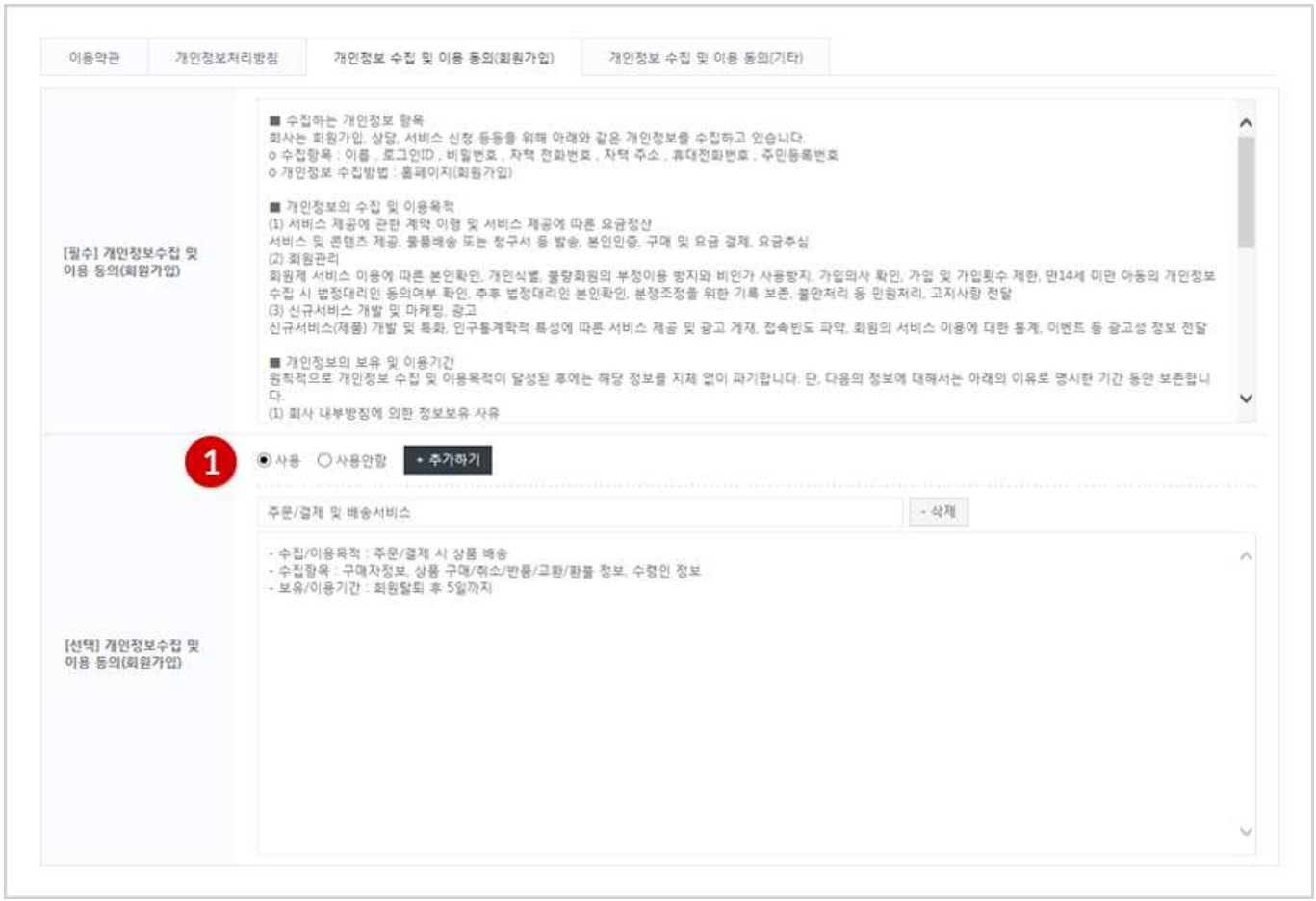
PC와 모바일을 따로 등록할 수 있으며, 쇼핑몰 이용약관 페이지에 내용이 노출됩니다.



▶ 개인정보수집 및 이용 동의(회원가입)

회원가입 > 약관동의 페이지에 나오는 항목을 설정할 수 있으며 [필수]와 [선택] 항목이 있습니다.

① [선택] 항목은 회원가입 시 선택적으로 동의하는 항목으로 사용여부를 설정할 수 있으며, 사용안함을 선택 시 **회원가입 > 약관동의**에 항목이 노출되지 않습니다. 또한 추가 및 삭제가 가능하며, **약관을 삭제하면 회원가입 시 해당 약관에 동의한 내역도 모두 삭제됩니다.**



3) 부가세율 설정

판매상품 및 배송비, 할인액의 부가세를 설정할 수 있습니다.

▶ 상품 과세설정

상품 등록 시 기본으로 노출되는 과세를 설정할 수 있으며, 과세, 면세, 복합과세 중에서 선택할 수 있고 별도 선택이 없을 경우에는 과세로 적용됩니다. 면세나 복합과세로 선택할 경우, PG사에 면세, 복합과세로의 사용 요청을 해야 하며, 복합과세를 선택할 경우 **상품 관리 > 상품 등록**에서 상품 등록 시 과세여부를 선택할 수 있습니다.
기본설정 > 부가세율 설정에서 기본 과세 설정 값을 변경하더라도 기존 상품의 과세는 그대로이며 이후 상품 등록부터 변경됩니다.

▶ 배송비 과세설정

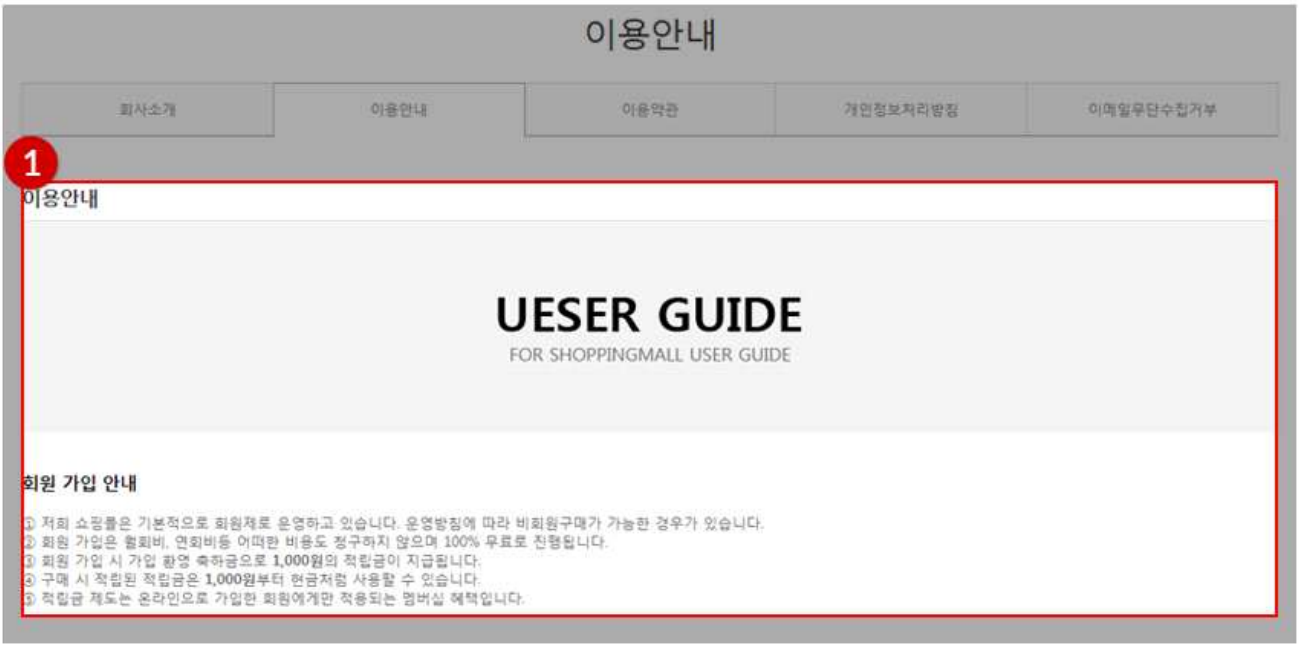
상품의 배송비에 기본으로 노출되는 부가세를 설정할 수 있습니다.
복합과세를 선택 시 입점업체별로 배송비 과세 여부를 선택할 수 있습니다.

▶ 할인액 과세설정

복합과세 상품에 적용되며, 과세부터 차감, 면세부터 차감, 비율로 차감 중에서 선택할 수 있고 과세부터 차감을 선택 시 과세 공급가액에서 할인액이 차감되고, 면세부터 차감을 선택 시 면세 공급가액에서 할인액이 차감되고, 비율로 차감을 선택 시 과세와 면세 같은 비율로 할인액이 차감됩니다.

4) 이용안내 설정

이용안내 설정의 내용은 쇼핑몰 이용안내 페이지에 노출되며, PC와 모바일 따로 입력할 수 있습니다.



▶ 회원탈퇴 주의사항

① 쇼핑몰 탈퇴 시 주의해야 할 사항을 입력 할 수 있는 기능이며, **마이페이지 > 회원탈퇴** 페이지 하단에 노출됩니다.

5) 문자/이메일 수신관련설정

▶ 수신동의 발송관리

발송적용 여부에서 [발송]을 선택하면 수신동의 2년이 지난 회원 중 이메일, 휴대폰에 대한 수신동의를 선택하신 회원에게 발송됩니다.

① **수신동의 발송 :** <발송하기> 버튼을 클릭 시 발송타입 [이메일발송], [문자발송], [이메일 + 문자발송] 중 선택해서 발송할 수 있습니다.

② **수신동의 발송메일 설정 :** <발송메일 설정> 버튼을 클릭하면 메일의 내용을 입력할 수 있으며, 문자 내용설정은 **환경설정 > SMS관리 > SMS 정보설정**에서 매 2년 수신동의에서 문자 내용을 입력할 수 있습니다.

▶ 이메일수신거부 문구설정

이메일의 수신동의/거부에 대한 문구를 설정할 수 있으며, 수신거부 링크가 반드시 추가되어야 하는데 치환자 안내에 표기된 코드를 입력하면 수신거부 링크를 자동으로 생성해 줍니다.

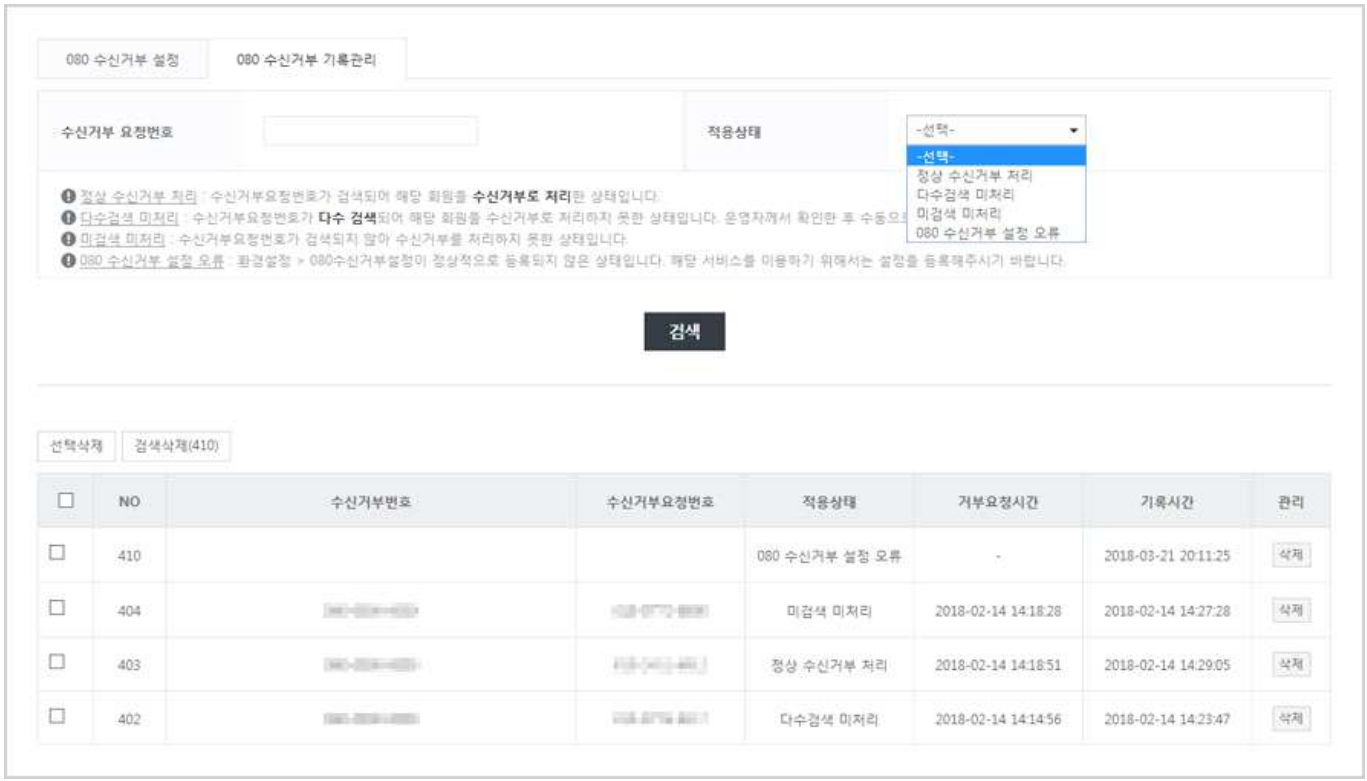
6) 080 수신거부 관련설정

▶ 080 수신거부 설정

광고 문자 전송 시, 수신거부 요청을 자동 처리하여 수신거부 자료를 제공해주는 서비스로, 080 수신거부 사용 여부를 선택할 수 있으며, [미사용]을 선택 시 080 수신거부 기록관리를 확인할 수 없습니다.

▶ 080 수신거부 기록관리

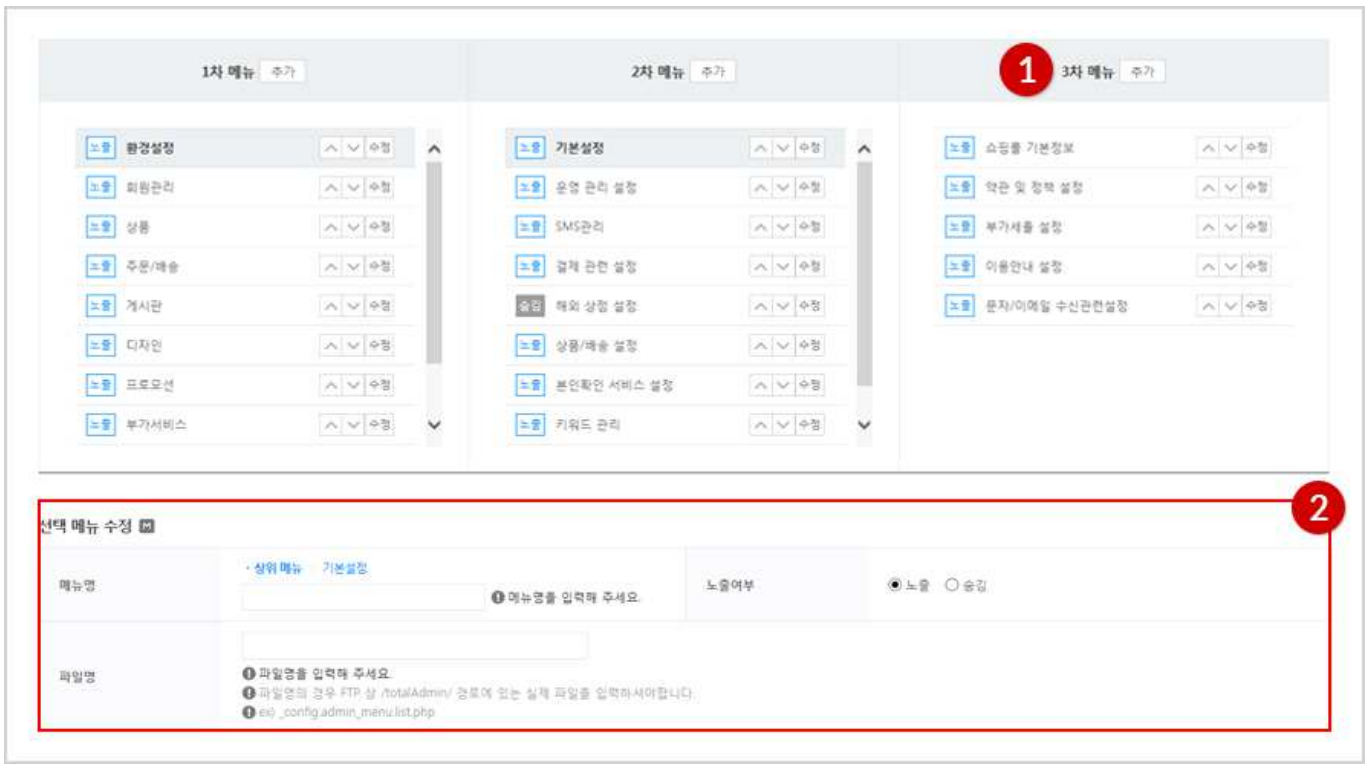
080 수신거부 설정에서 [사용]을 선택했을 때 노출되는 페이지이며, 수신거부 요청번호와 4개의 적용상태인 "정상 수신거부 처리/다수검색 미처리/미검색 미처리/080 수신거부 설정 오류" 중 하나를 선택하여 검색된 목록을 확인할 수 있습니다.



1-2 운영 관리 설정

1) Admin 메뉴관리

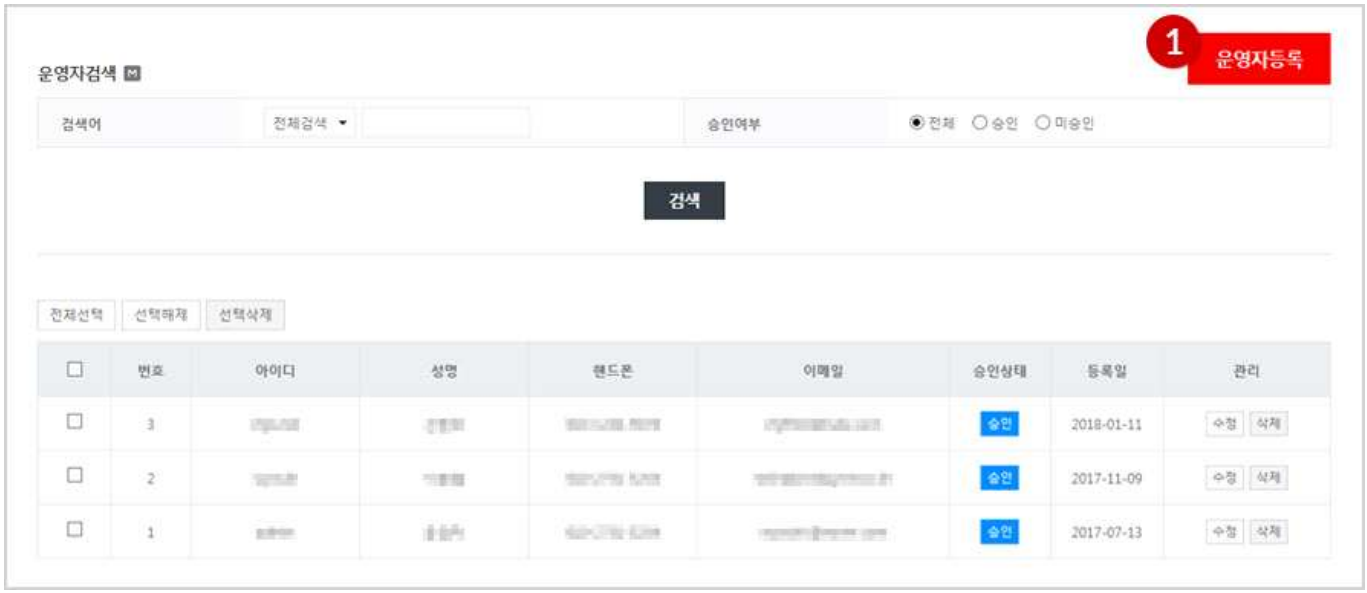
관리자 페이지의 메뉴들을 추가/수정 할 수 있으며, 3차 메뉴 <추가>버튼 클릭 후 파일명에 /totalAdmin/ 경로에 있는 실제 파일을 입력해야 하고, **파일명을 입력하지 않으면 페이지가 노출되지 않습니다.**



2) 운영자관리

전체관리자 외에 운영자를 추가 등록할 수 있으며, 전체관리자는 운영자 관리 권한을 **운영 관리 설정 > 운영자별 메뉴 관리**에서 선택할 수 있고 운영자 승인상태에 따라 관리자페이지 로그인이 제한됩니다.

① 운영자를 등록하려면 <운영자등록> 버튼을 클릭하고 운영자 아이디/비밀번호/이름/승인상태/휴대폰/이메일 등을 입력하고 <확인>버튼을 누르면 됩니다.



3) 운영자별 메뉴관리

① **운영자 선택 : 운영 관리 설정 > 운영자관리**에서 등록된 운영자를 선택하면 관리자 메뉴가 노출됩니다.

② **Admin 메뉴 :** <1차 메뉴>를 선택하시면 해당 메뉴 및 하위 메뉴에 대한 관리 권한을 선택할 수 있는 항목이 노출되며, 해당 메뉴가 노출되기 위해선 3차 메뉴가 노출로 설정되어야 합니다.

하위 메뉴에서 개별적으로 선택하려면 오른쪽에 노출을 선택하고 <바로적용>을 누르면 해당 메뉴만 권한을 가질 수 있으며, <전체선택>을 클릭하고 <선택노출>을 클릭하면 전체 메뉴에 대한 권한을 가질 수 있습니다.

4) 비밀번호 변경안내 설정

비밀번호 변경 안내 주기를 설정할 수 있으며, 변경 주기를 입력 시 비밀번호를 변경하지 않고 지정한 개월 수가 넘어갔을 경우 쇼핑몰 로그인 시 비밀번호 변경 안내페이지가 노출됩니다.

5) 비밀번호 찾기 설정

사용자 페이지에서 비밀번호 찾기 시 이메일 주소 또는 휴대폰 번호로 정보를 받을지에 대한 여부를 설정할 수 있습니다. 이메일 또는 휴대폰 중 1개 이상은 <사용>을 선택해야 합니다.

① 이메일과 휴대폰 모두 사용을 선택할 경우 사용자 페이지에서 이메일과 휴대폰 중 하나를 선택해서 비밀번호를 찾을 수 있습니다.

6) 솔루션 이용현황

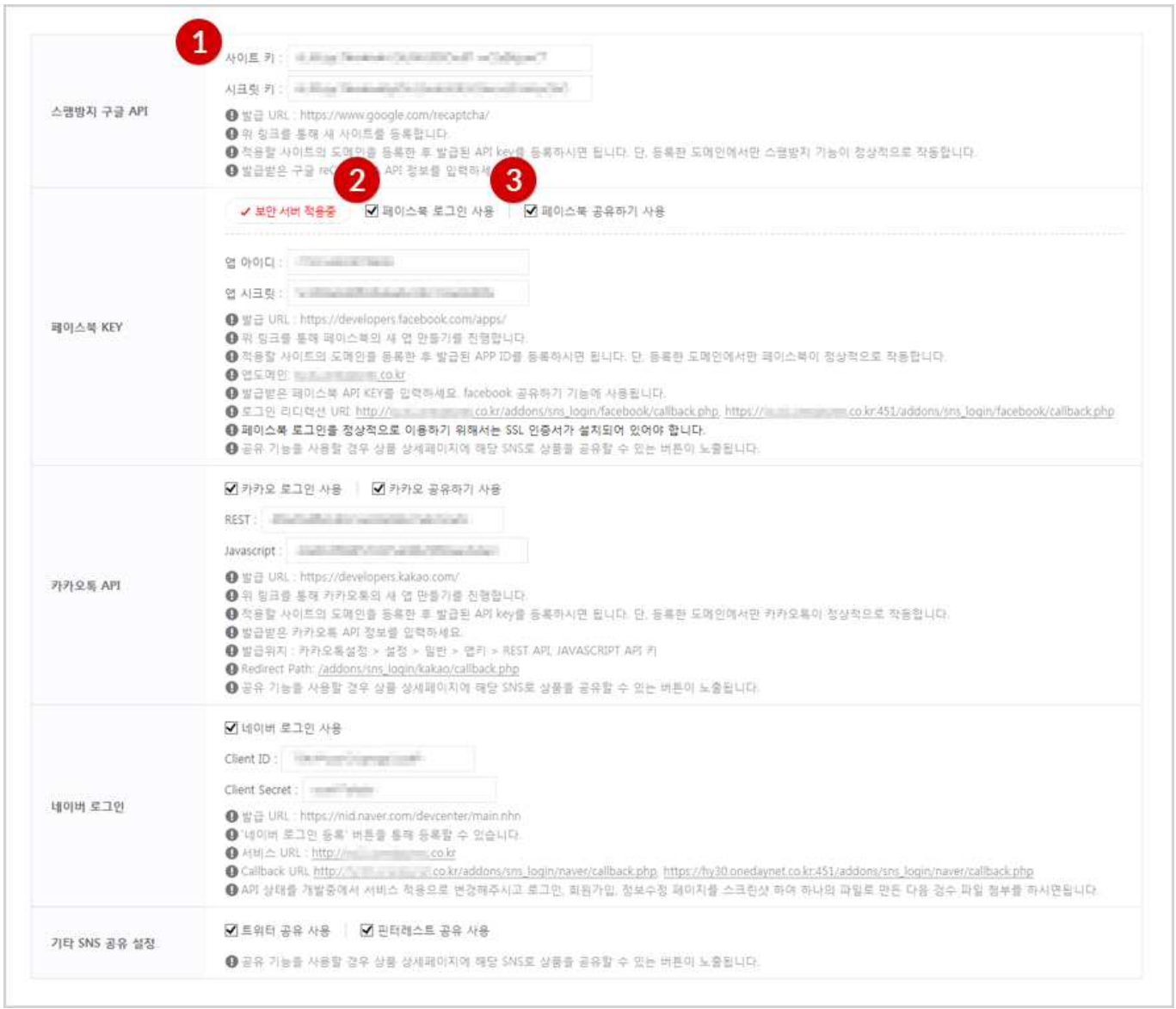
솔루션의 사용량, 상품 수, 회원 수 등을 확인 할 수 있습니다.

7) 접속 로그 설정

방문자에 대한 로그 정보를 분석하여 확인할 수 있습니다.

① **카운터 사용여부 :** 카운터사용여부를 사용함으로 설정해야 카운터를 사용할 수 있습니다. 카운터 사용 여부에서 <미사용>을 선택하면 선택 이후부터 로그 분석에 방문자 분석에서 기록이 남지 않습니다.
② **접속경로 사용여부 :** 접속경로 사용여부를 사용함으로 설정하면 쇼핑몰에 접속 시 접속경로를 포함하여 카운터가 적용됩니다. 사용으로 설정 시 **관리자 메뉴 로그분석 > 방문자 분석**에서 접속경로를 확인할 수 있습니다.
③ **전체 방문자수 :** 홈페이지에 방문한 전체 방문자 수를 나타냅니다.
④ **중복 접속설정 :** 중복접속설정은 같은 IP에서의 접속을 매번 증가 시킬지 일정시간마다 한번만 증가시킬 것인지, 하루에 한번만 증가 시킬 것인지 설정할 수 있습니다. 중복접속설정을 <지정된 시간대로 증가>로 설정하면 중복시간설정에 입력된 시간 안에 중복 접속한 IP는 카운터에 포함되지 않게 됩니다.
⑤ **관리자 통계포함 / 관리자 접속 IP :** 관리자 아이피를 입력하고 관리자 통계포함을 <미포함>으로 설정하면 관리자 IP에서 접속한 기록은 카운터에 포함되지 않게 됩니다.
⑥ **접속 자료 초기화 :** 그동안의 카운터 정보를 초기화 시킬 수 있습니다.

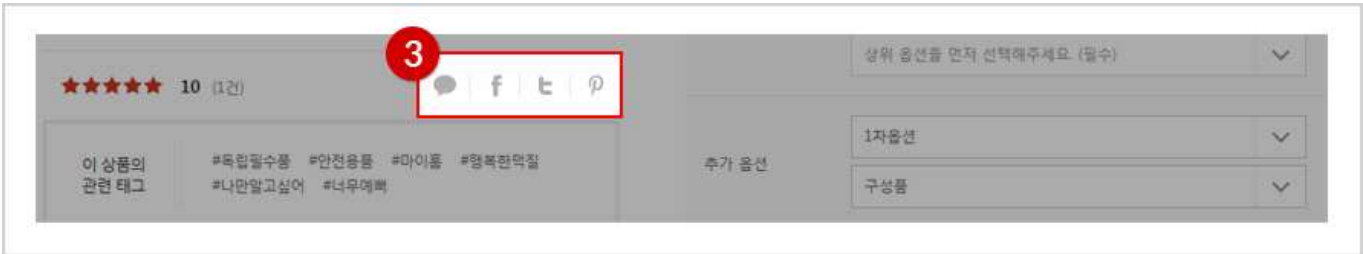
8) SNS 로그인/API 설정



① **스팸방지 구글 API :** 도움말에 있는 발급 URL에서 사이트를 등록하고 발급받은 구글 reCAPTCHA(스팸방지 기능) API 정보를 입력하면 회원가입 시 또는 게시판 글 등록 시 노출되며, 게시판의 스팸방지 기능은 **게시판 > 게시판 관리 > 게시판 등록** 기능설정에서 리캡챠(스팸방지 기능) 사용 또는 미사용을 설정하여 이용할 수 있습니다.

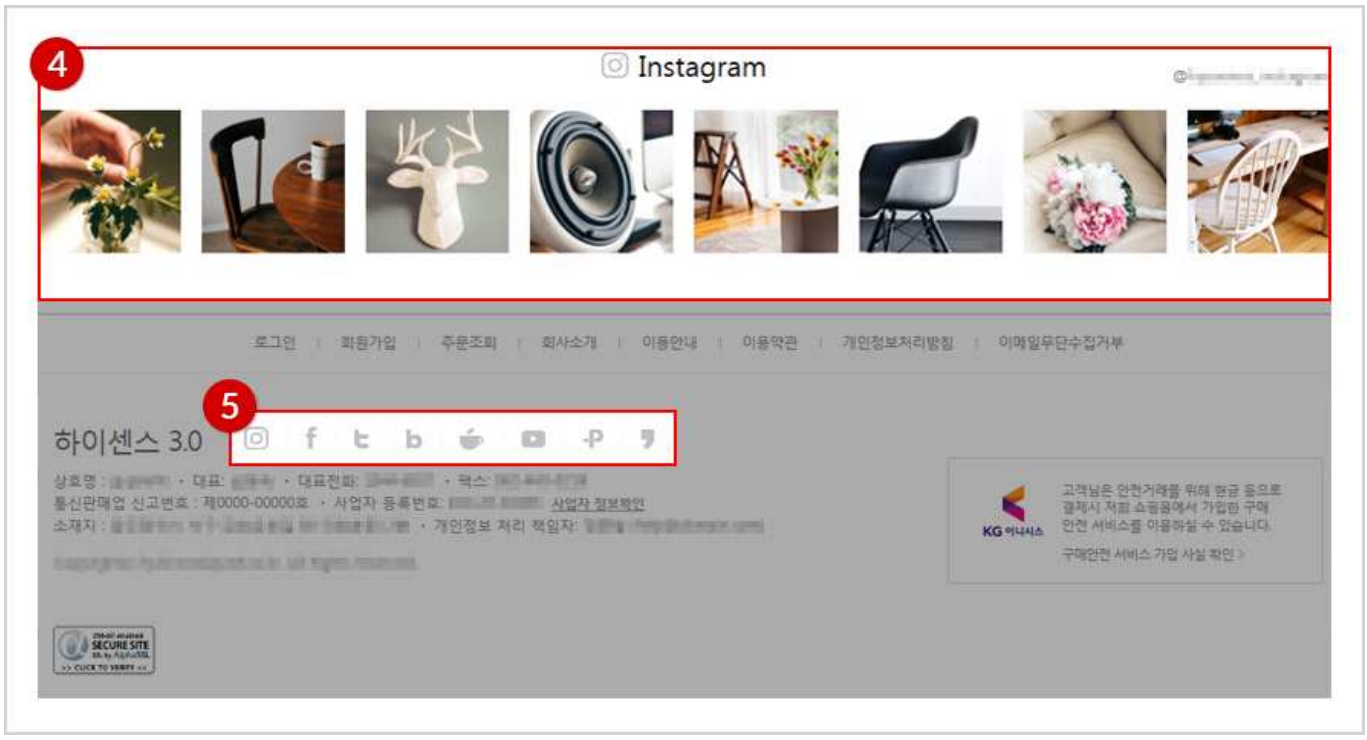
② **페이스북/카카오/네이버 로그인 사용 :** 해당 항목에 발급받은 KEY 또는 API 정보를 입력하고 [페이스북 로그인 사용]/[카카오 로그인 사용]/[네이버 로그인 사용]을 각각 선택하면 쇼핑몰 페이지에서 로그인 시 소셜 로그인에 버튼이 노출되며, **페이스북 로그인은 보안서버가 적용중일 때만 사용 가능합니다.**

③ **페이스북/카카오/기타 SNS 공유하기 사용 :** [페이스북 공유하기]/[카카오 공유하기]/[트위터 공유 사용]/[핀터레스트 공유 사용]을 각각 선택하면 쇼핑몰 상품 상세페이지에 상품 이미지 아래 공유하기 아이콘이 노출됩니다.



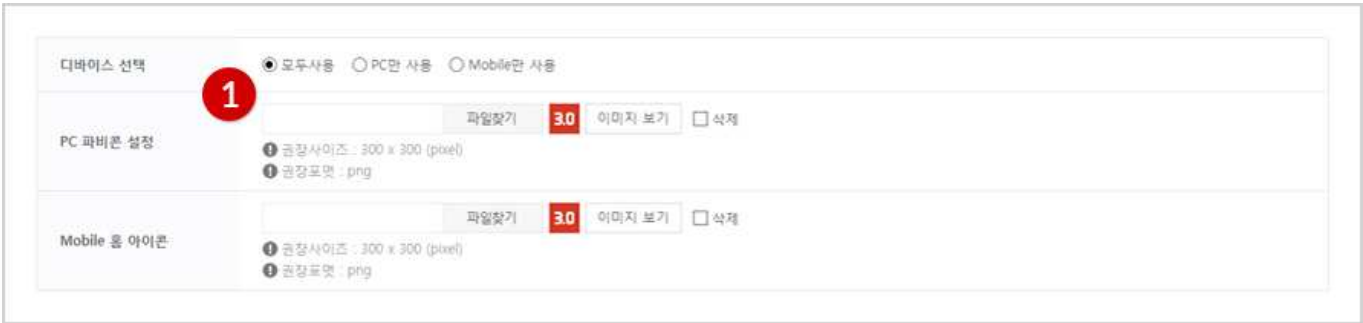
④ **인스타그램 :** 인스타그램 연동 매뉴얼 바로가기

⑤ **소셜미디어 링크 :** 소셜미디어 URL을 입력하면 쇼핑몰 하단에 소셜미디어 바로가기 아이콘이 노출됩니다.



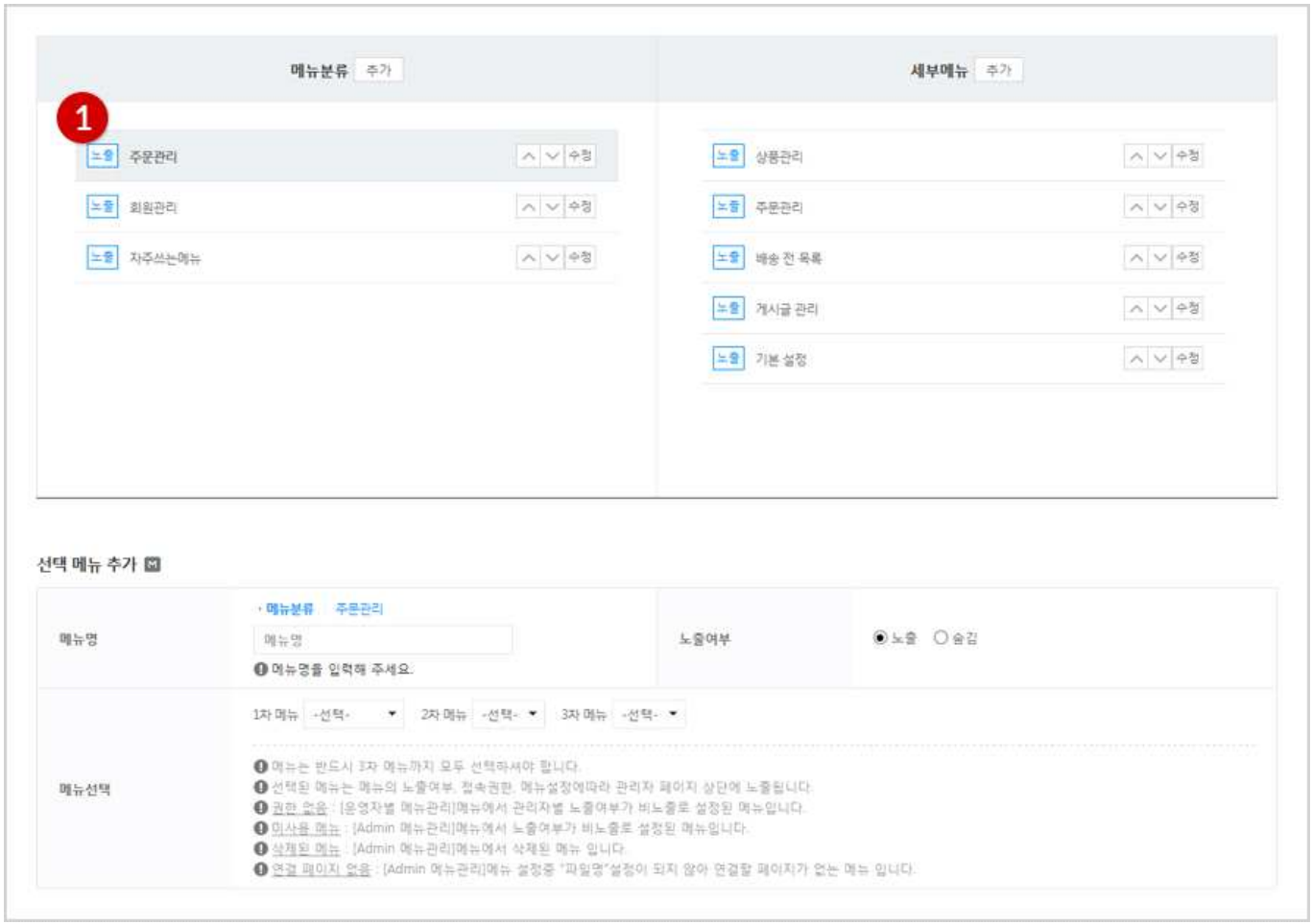
9) PC/모바일 샵 사용 여부 설정 홈 아이콘

PC와 모바일에 노출되는 아이콘을 별도로 등록이 가능하며, PC 파비콘 설정에서 이미지 등록 시 인터넷 브라우저 화면 상단 타이틀 왼쪽에 아이콘이 노출됩니다.



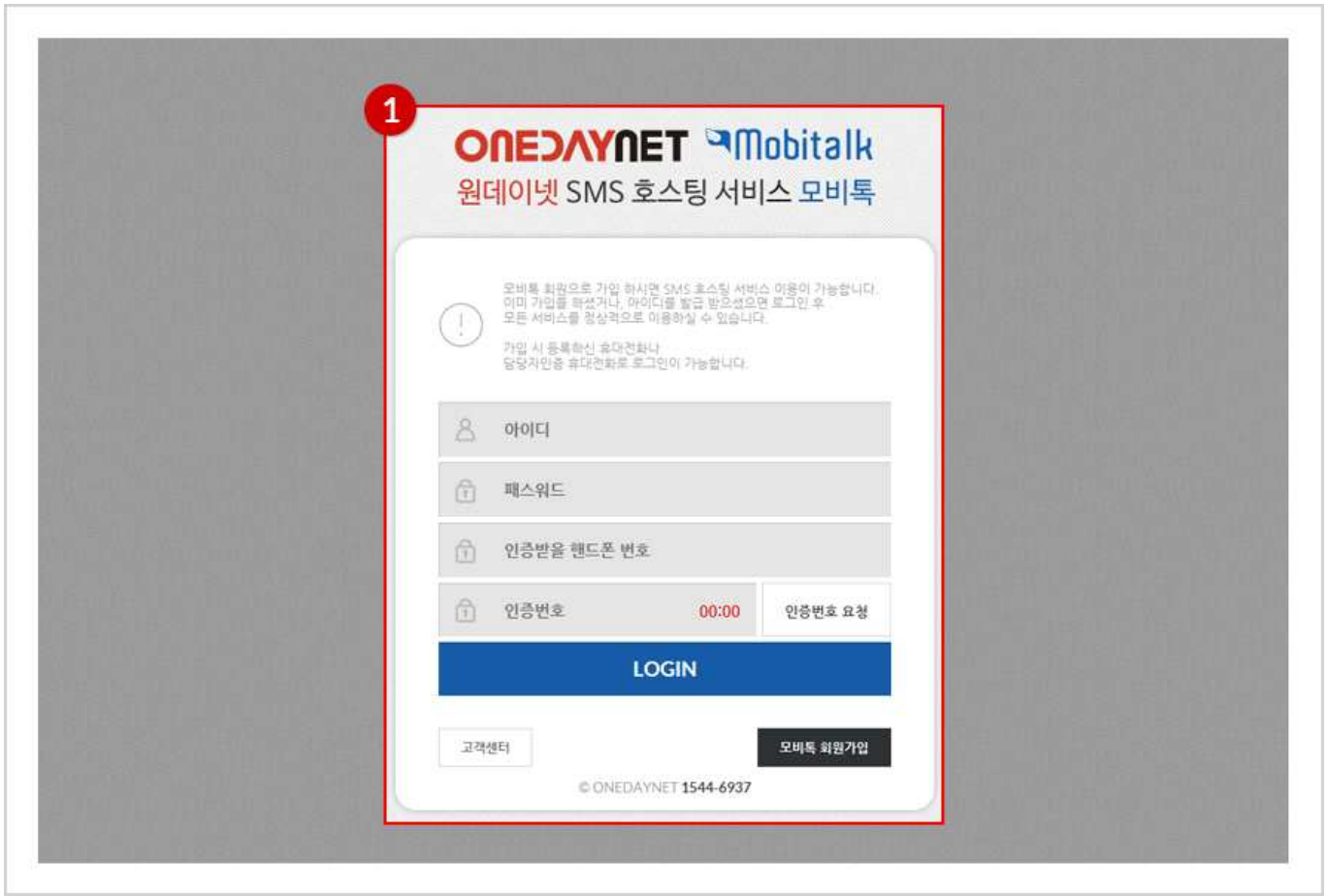
10) 자주 쓰는 메뉴 설정

관리자에서 자주 쓰는 메뉴를 선택 할 수 있으며, 메뉴 분류에서 <추가>버튼을 클릭해서 메뉴명을 입력하여 메뉴가 생성되면 세부메뉴에서 <추가>버튼을 클릭한 후에 메뉴선택에서 1차/2차/3차 메뉴까지 선택하면 관리자페이지 상단에 자주 쓰는 메뉴가 생성됩니다.



1-3 SMS/알림톡 관리

쇼핑몰 내에서 발송되는 문자 내역에 대한 발송 문자 내용 변경 및 카카오 알림톡 내용을 설정할 수 있으며,
<충전하기> 버튼 클릭 시 **SMS/알림톡 관리 > 충전관리**의 문자 충전하기 페이지로 이동하여 충전이 가능합니다.
① **모비톡 바로가기 :** 서비스를 이용하기 위해서는 <모비톡 바로가기> 버튼을 클릭해서 모비톡에 가입한 후,
가입한 아이디와 비밀번호를 입력해서 계정을 입력해야 합니다.



▶ SMS/알림톡 내용설정

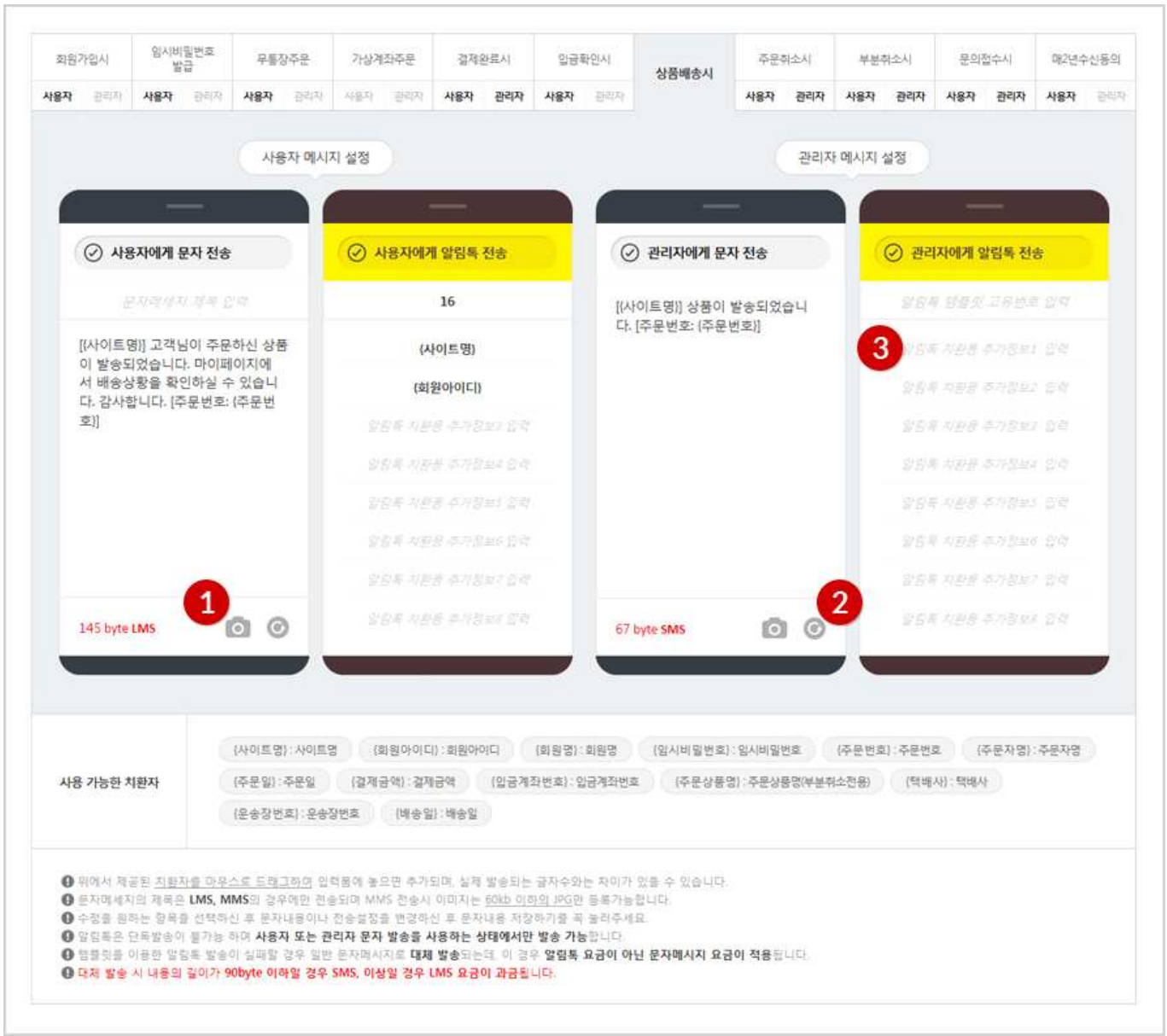
회원가입 시, 무통장 주문, 결제완료 시, 입금확인 시 등 쇼핑몰 운영에 필요한 항목들에 대해 사용자와 관리자에게 발송하는 SMS/알림톡 내용설정을 할 수 있으며, SMS 문자 선택 시에만 알림톡 내용을 설정할 수 있으며, 내용의 길이와 이미지의 유무에 따라 LMS, MMS로 전환되어 건당 과금이 달라집니다.

알림톡 내용설정 시 템플릿 고유번호를 입력해야 하는데, 모비톡에서 검수 완료된 템플릿 코드만 사용가능하며, **알림톡은 단독발송이 불가능합니다.**

① **이미지 첨부 :** 이미지 첨부 아이콘을 클릭하여 이미지를 등록할 수 있으며, 이미지 등록 시 MMS로 전환됩니다.

② **메시지 초기 설정 :** 메시지 입력 중 잘못 입력했을 때 하단 우측 아이콘을 클릭하면 초기 메시지 내용으로 돌아갑니다.

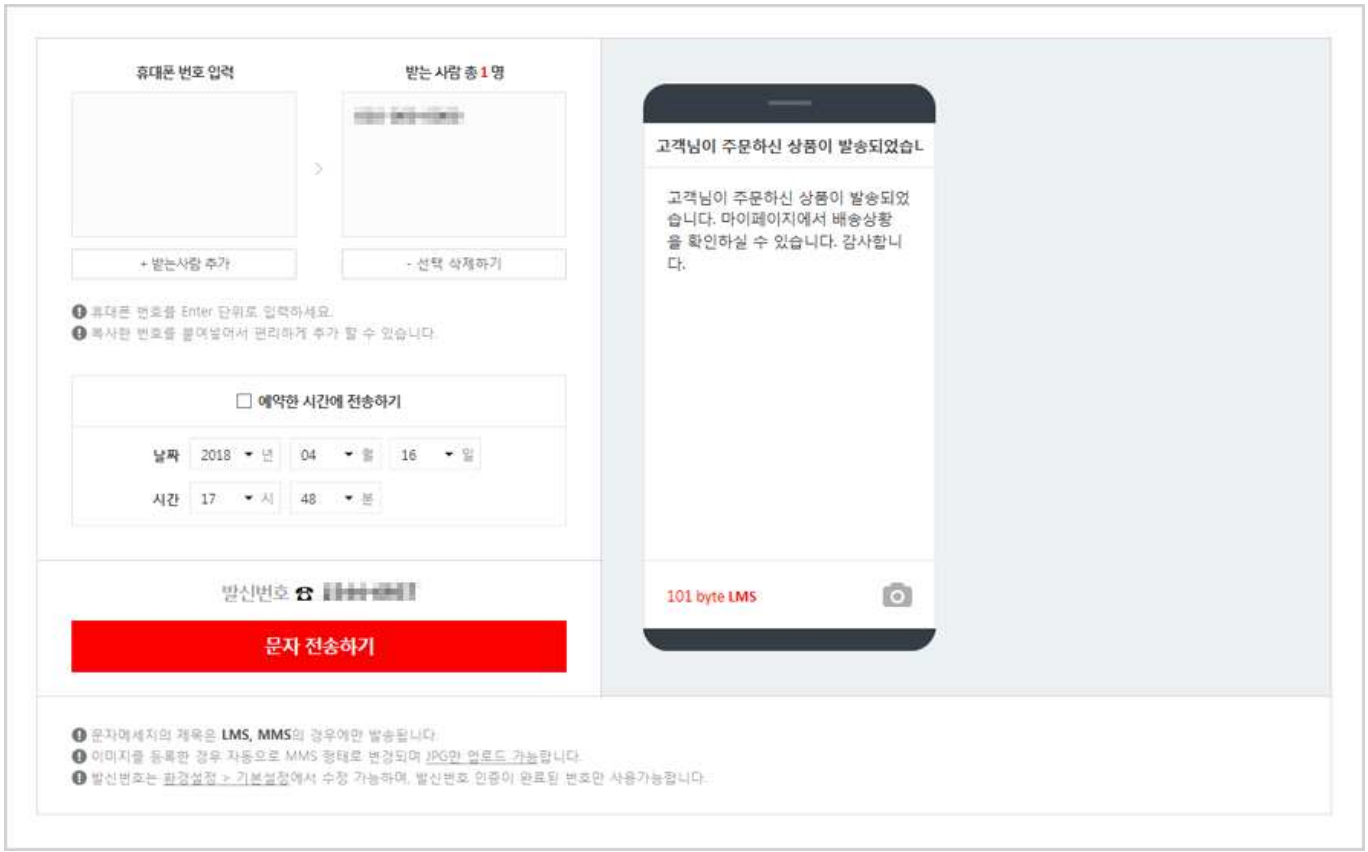
③ **치환용 추가정보 :** 사용 가능한 치환자 중 하나를 선택해서 마우스로 드래그하여 입력 폼에 놓으면 추가됩니다.



2) 개별/전체 SMS 발송

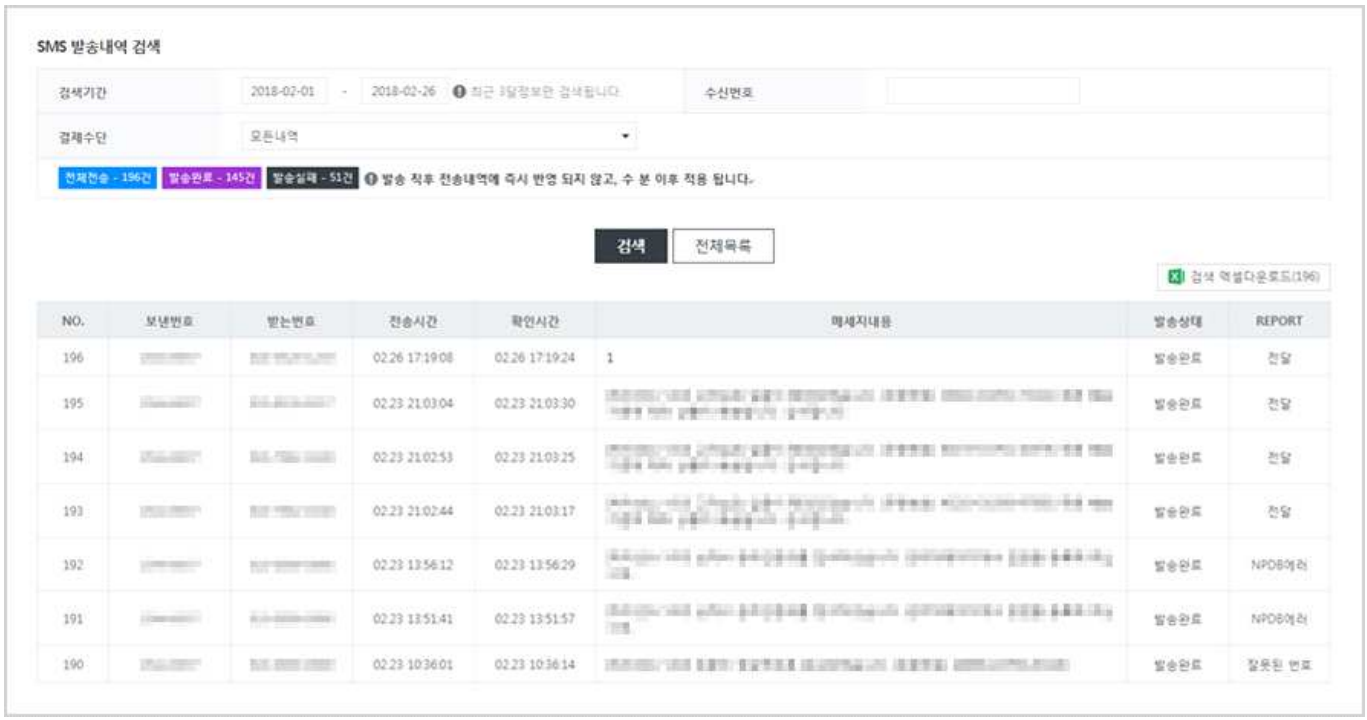
쇼핑몰 회원에게 개별 또는 전체 SMS를 발송할 수 있으며, 휴대폰 번호를 키보드의 <Enter> 단위로 입력하거나, 번호를 복사해서 붙여 넣고 <받는사람 추가> 버튼을 누르면 받는 사람이 추가되며, 추가된 번호를 삭제하고 싶을 땐 번호를 선택하여 삭제할 수 있습니다.

예약으로 전송하려면 날짜와 시간을 선택한 후 [예약한 시간에 전송하기]를 선택하고 날짜와 시간을 선택한 후 <문자 전송하기> 버튼을 누르면 예약한 시간에 보내지며, 문자 내용이 길어질 경우 LMS로 전환되고 우측 하단의 이미지 첨부 아이콘을 클릭하여 이미지를 첨부하면 MMS로 전환되고, 문자메시지의 제목은 LMS나 MMS의 경우에만 발송됩니다.



3) 발송내역

쇼핑몰에서 회원에게 발송된 SMS 발송내역을 검색기간/수신번호/결제수단을 검색하여 확인할 수 있습니다.

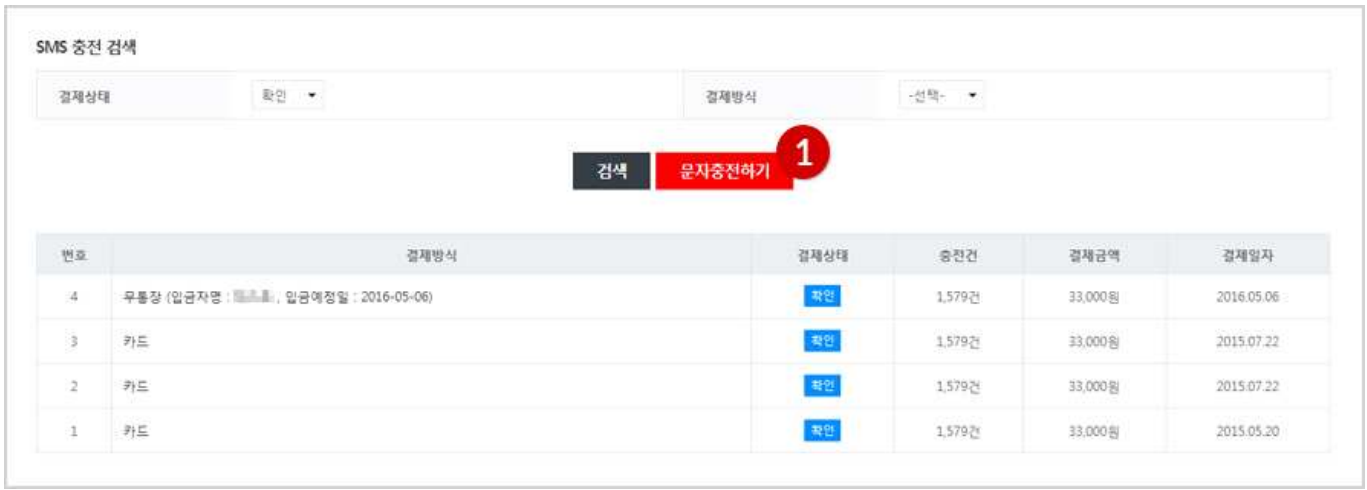


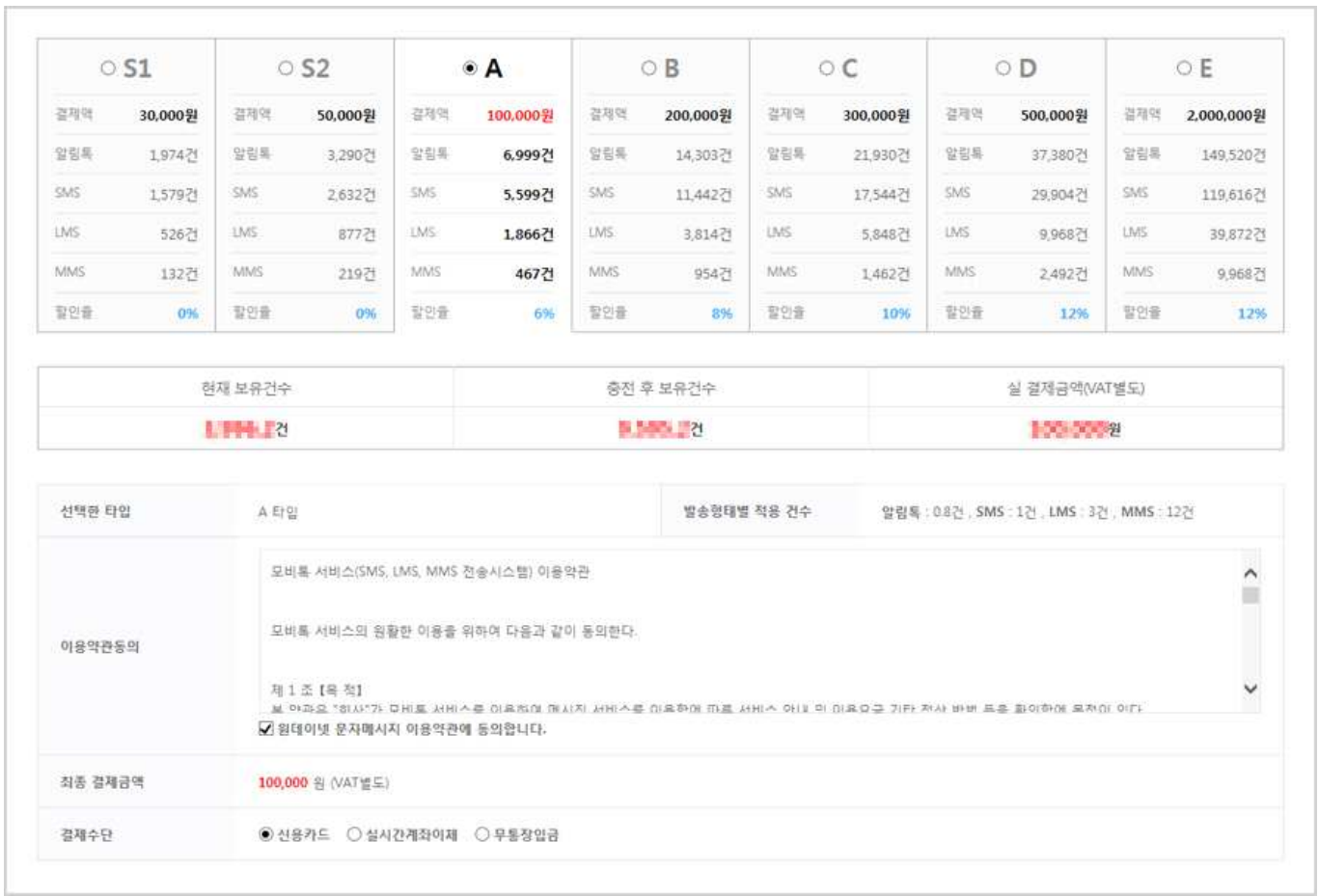
4) 충전관리

SMS 충전 내역을 결제상태/결제방식을 검색할 수 있으며, 충전 건, 결제금액을 확인할 수 있습니다.

▶ 문자충전하기

목록에서 <문자충전하기>버튼을 클릭하면 충전할 수 있는 페이지로 이동하며, 충전 타입에 따른 알림톡/SMS/LMS/MMS의 충전되는 건수와 할인율을 확인하시고 서비스 타입을 선택하고 결제를 진행하면 됩니다. 하단에서 발송형태별 적용 건수를 확인하실 수 있습니다. (알림톡 : 0.8건 , SMS : 1건 , LMS : 3건 , MMS : 12건)





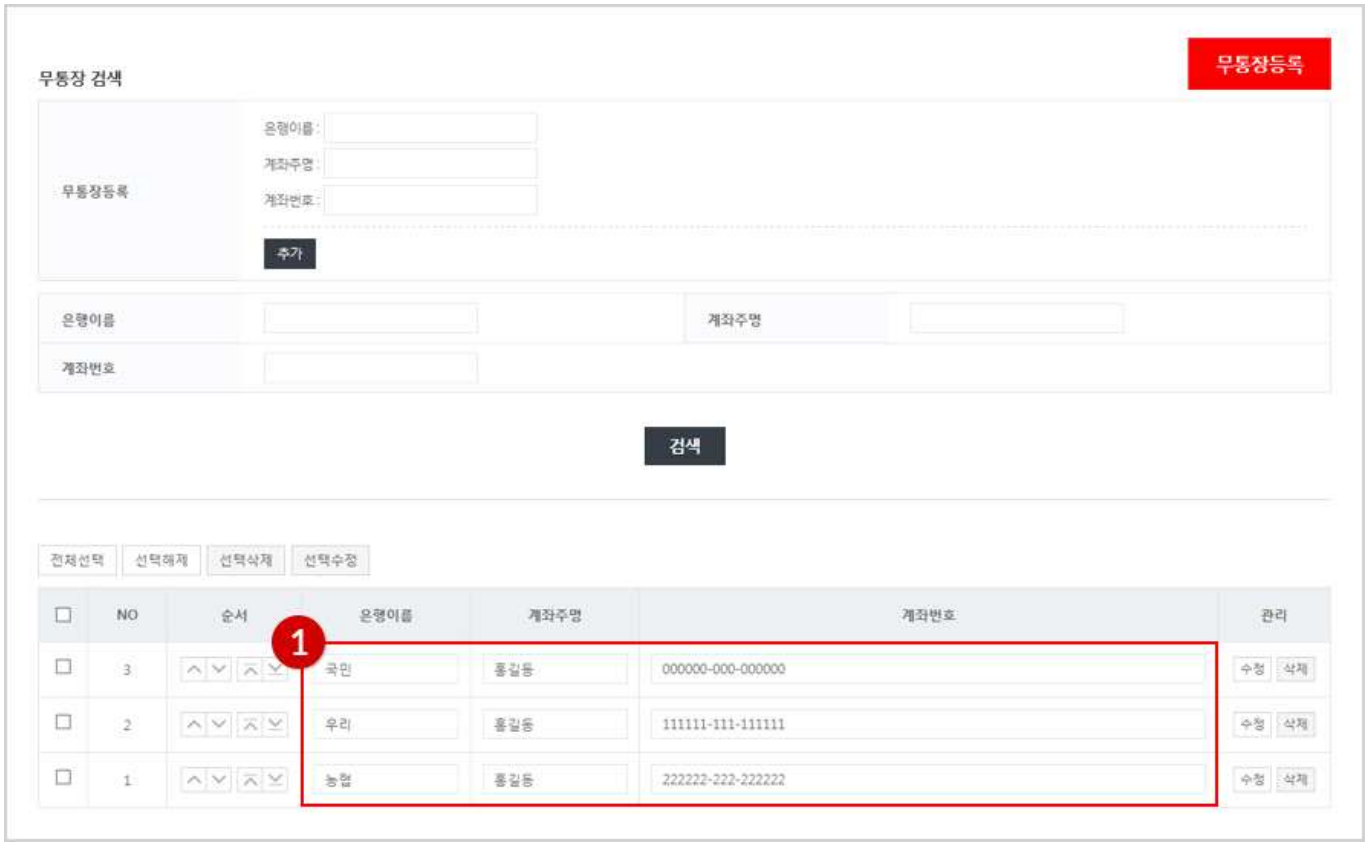
1-4 결제 관련 설정

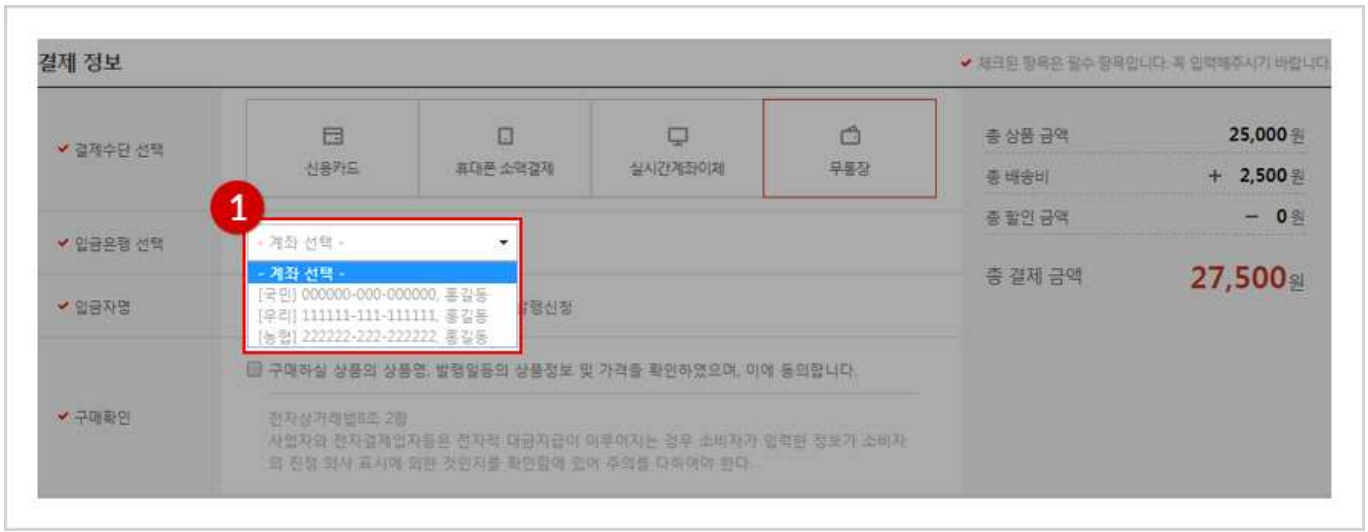
1) 결제 수단 설정

쇼핑몰에서 상품을 구매 할 때 결제 수단을 선택 할 수 있으며, 무통장 입금/신용카드/실시간 계좌이체/가상계좌/휴대폰 결제에서 [사용]을 선택할 경우 쇼핑몰에서 상품 구매 시, 결제 정보에 결제수단 선택에서 노출되고, [미사용]을 선택 시 노출되지 않습니다. 휴대폰 결제는 **환경설정 > 결제 관련 설정 > 휴대폰 결제 서비스 설정** 메뉴에서 설정 한 후 이용이 가능합니다.

2) 무통장 입금 은행 관리

무통장 거래를 위한 은행정보를 입력하며, <무통장 등록> 버튼을 누르면 무통장 정보를 추가할 수 있는 입력창이 노출되고 계좌삭제를 원하실 경우에는 계좌 항목에서 삭제할 계좌를 선택한 후 <선택삭제> 버튼을 누르시면 됩니다. 등록 된 계좌정보는 상품 구매 시 주문/결제 페이지에서 무통장 입금으로 결제를 할 때 계좌정보에 나타납니다.

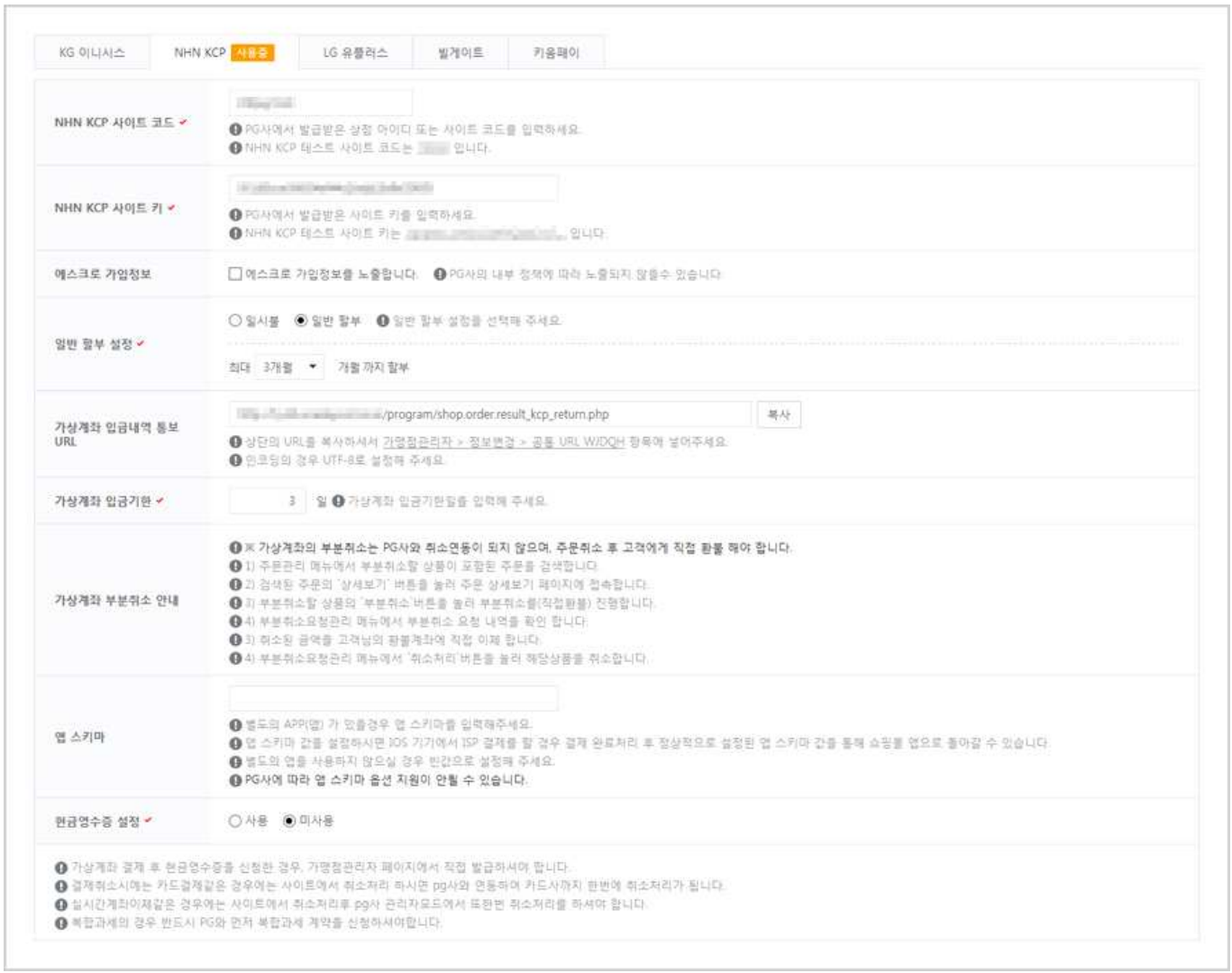




3) 통합 전자결제(PG) 관리

온라인 결제에 필요한 PG사 설정을 할 수 있고, KG 이니시스, NHN KCP, LG 유플러스, 빌게이트, 키움페이 5개의 PG사와 연동되어있으며, PG사마다 입력해야 하는 정보가 조금씩 다릅니다.

이용하실 PG사 탭을 선택해서 PG사 코드와 PG사에서 발급받은 KEY를 입력하고, 일반 할부 설정/무이자 할부 설정/가상계좌 입금기한/현금영수증 설정 등을 입력한 후에 <확인> 버튼을 클릭하시면 해당 PG사 탭에 '사용중'이라고 노출되며 해당 PG사 서비스를 이용할 수 있습니다.



4) 휴대폰 결제 서비스 설정

쇼핑몰에서 결제 시에 결제수단에서 휴대폰 결제 서비스의 사용 여부를 선택할 수 있으며, [사용]을 선택 시 사용자 페이지에서 결제 수단에 <휴대폰 소액결제> 버튼이 노출되고, **환경설정 > 결제 관련 설정 > 결제 수단 설정** 메뉴에서 [미사용]이 선택되었을 경우에는 쇼핑몰 결제 수단에 <휴대폰 소액결제> 버튼이 노출되지 않습니다.

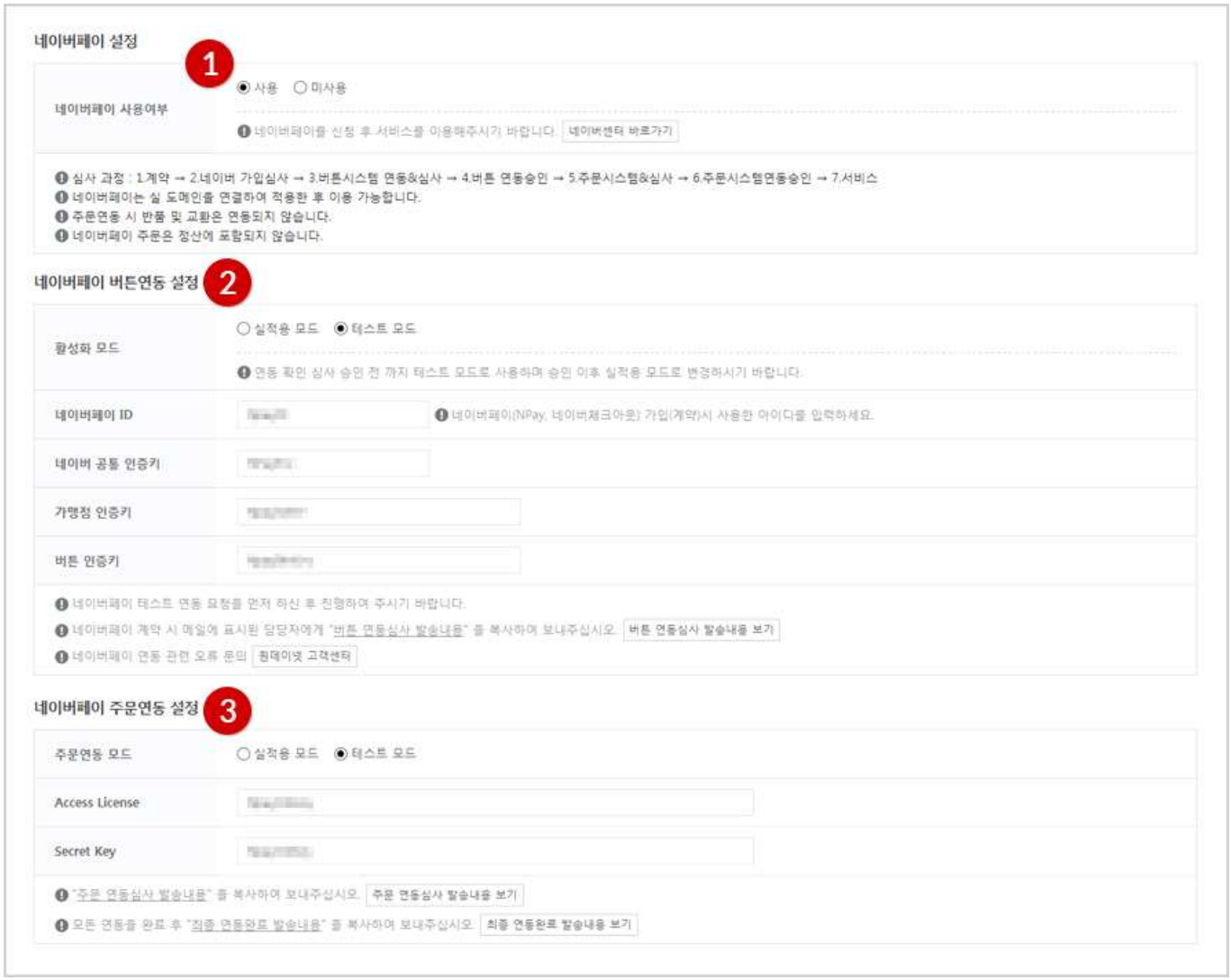
5) 네이버페이 설정

네이버에서 제공하는 결제서비스로 네이버페이를 신청 후 이용할 수 있습니다.

① **네이버페이 사용여부 :** [사용]을 선택 시 쇼핑몰 상품 상세페이지에 네이버페이 구매 버튼이 노출됩니다.

② **네이버페이 버튼연동 설정 :** 연동 확인 심사 승인 전에는 [테스트 모드]로 사용하며 승인 이후 [실적용 모드]로 변경해야 하며, 네이버페이 가입 시 사용한 아이디와, 가입 시에 받은 인증키를 입력하시면 됩니다.

③ **네이버페이 주문연동 설정 :** 네이버페이로 주문한 상품을 관리자에서 확인할 수 있으며, 연동 정보를 입력하면 **주문/배송 > 주문 관리 > 네이버페이 주문 목록**에서 확인할 수 있습니다.



6) 페이코 설정

NHN에서 제공하는 결제서비스로 페이코를 신청 후 이용할 수 있고, 페이코 신청 전에는 활성화 모드에서 [테스트 모드]로 사용하며 신청 후에 [실결제 모드]로 변경하시고, 결제 수단은 최소 1개 이상을 선택하셔야 합니다.

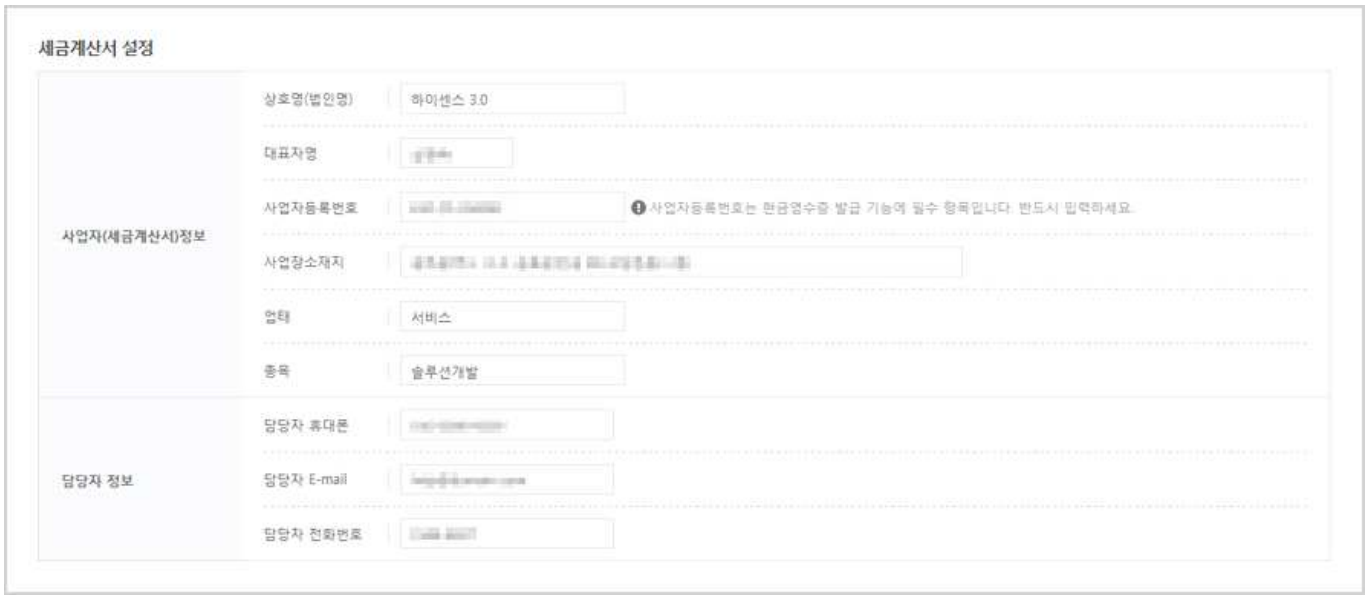
① **페이코 사용여부 :** [사용]을 선택 시 쇼핑몰에서 결제 시 결제 정보에 <페이코> 버튼이 노출됩니다.

7) 실시간입금 확인 설정

실시간입금 확인 사용여부를 선택할 수 있으며, [사용]을 선택하면 **주문/배송 > 자동입금확인 > 실시간입금 확인**에서 실시간으로 입금상태를 확인할 수 있고, [미사용]을 선택하면 이후부터 노출되지 않습니다.

8) 바로빌 설정

전자 세금계산서 기능 사용여부를 설정할 수 있으며, 세금계산서 사용 시 자동으로 세금계산이 되므로 따로 세금계산을 위해 국세청 등을 거치지 않아도 되고, **세금계산서 서비스여부 항목이 테스트 모드로 설정된 경우에는 실제 연동이 이루어지지 않습니다.** 세금계산서 연동 서비스 이용을 위해 바로빌에 가입하시고 초기 한번 가입정보를 입력해 두시면 입력 상태가 유지됩니다. 또한 세금계산서 발행 시 포인트가 소모되며, 바로빌 포인트가 없으면 세금계산서 발행이 되지 않으며 <바로빌 포인트 충전>을 클릭하시면 포인트를 충전하실 수 있습니다.



1-5 상품/배송 설정

1) 상품/배송 기본 정보

배송상품에 대한 배송비, 추가 배송비, 지정 택배사, 평균배송기간, 반송주소에 대한 내용을 설정할 수 있습니다.

▶ 상품 공통 등록 설정

입점업체에서 상품 등록 시 지정한 %만큼 상품에 적용됩니다.

▶ 자동정산대기 처리 설정

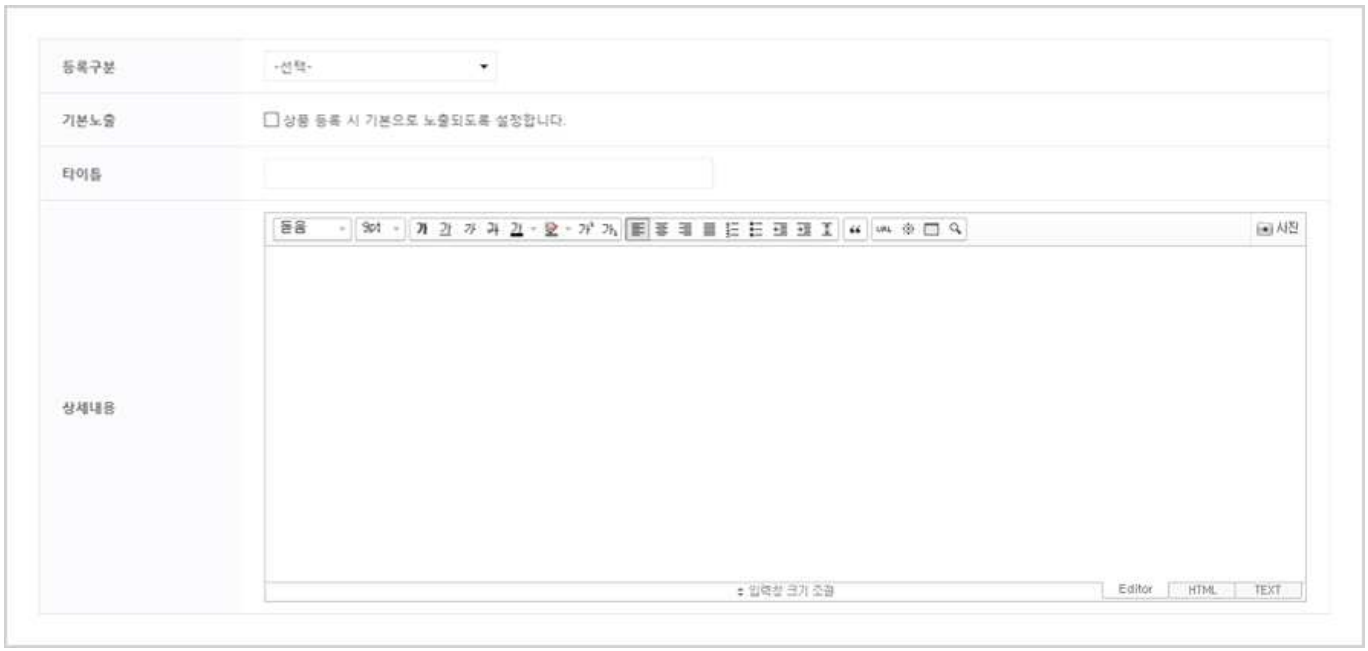
자동정산대기 사용 여부와 각 결제 수단이 자동 정산 대기로 넘어가는 기간을 설정할 수 있습니다.

2) 상품 상세 이용안내 관리

쇼핑몰 상품 상세 페이지에 노출되는 배송 구매/배송안내, 교환/반품/환불이 가능, 불가능한 경우의 이용안내를 등록하고 관리 할 수 있습니다.

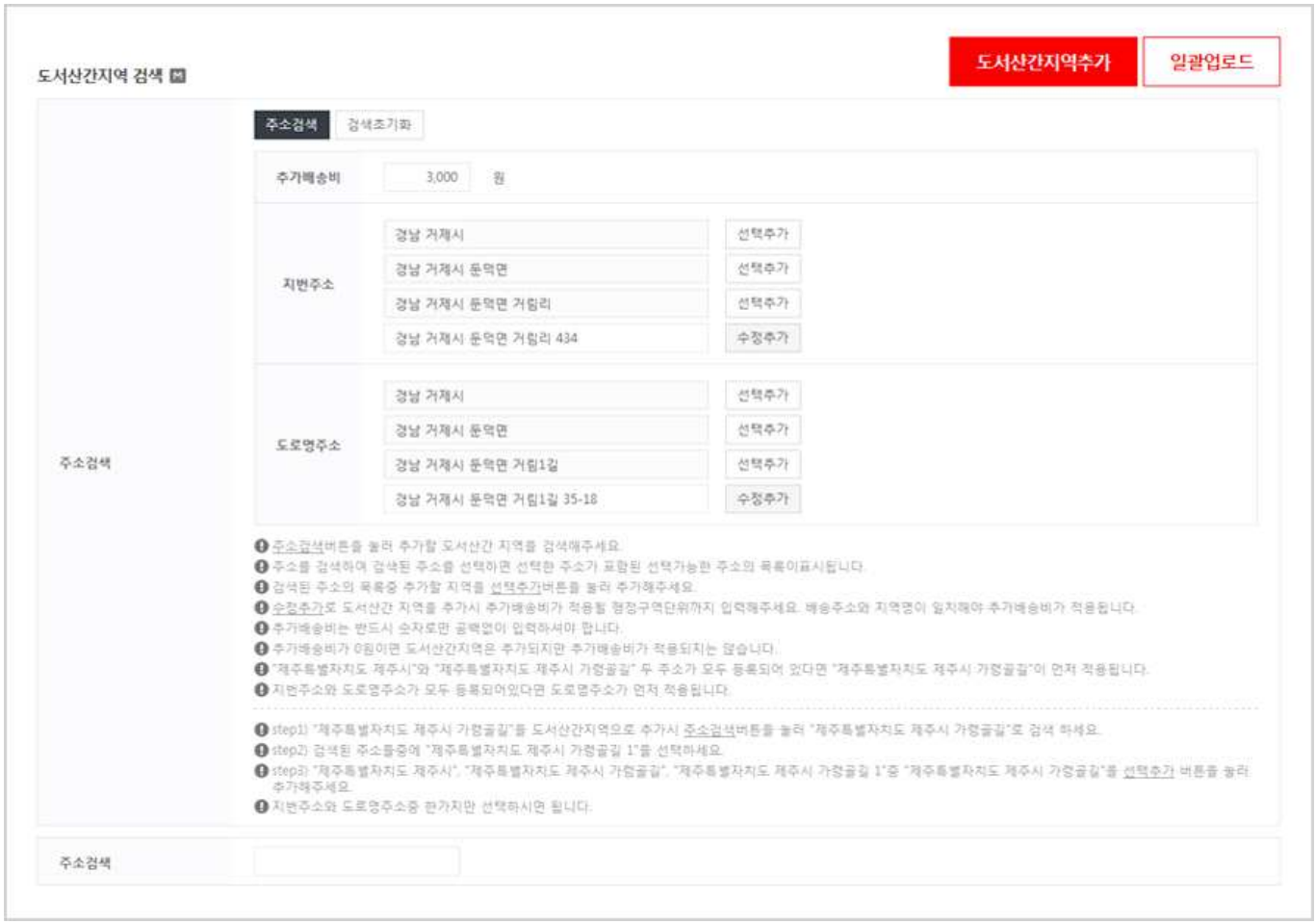
▶ 이용안내 등록

<이용안내 등록> 버튼을 클릭 시 등록할 수 있는 화면이 노출되며, 등록구분을 선택하고 기본노출을 선택하면 상품 등록 시 등록한 이용안내가 기본으로 노출되고, 선택하지 않을 경우에는 상품 등록 시 [선택입력]에서 선택할 수 있습니다.

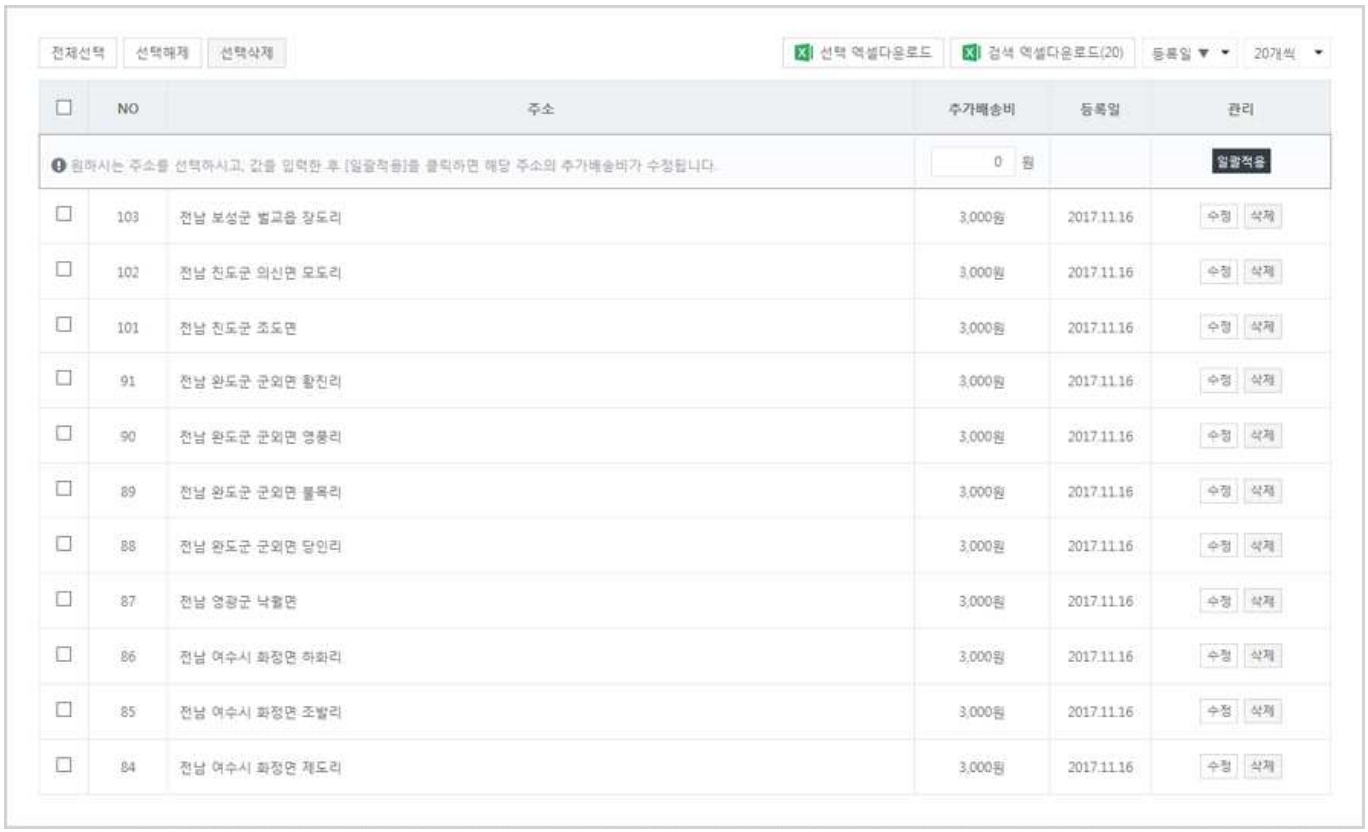


3) 도서산간 추가배송비 설정

도서산간 지역의 추가 배송비를 설정 할 수 있으며, 도서산간지역 추가를 원하시면 <도서산간지역추가> 버튼을 클릭 후 주소검색으로 주소를 검색한 후 추가 배송비를 입력하고 지번주소 또는 도로명 주소 오른쪽에 <선택 추가> 버튼을 누르면 도서산간 추가 배송비가 설정됩니다. <일괄업로드>를 클릭하면 엑셀 파일을 업로드하여 일괄적으로 추가할 수 있습니다.



▶ 배송비 일괄변경 기능으로 모든 도서산간 추가 배송비를 일괄 변경할 수 있으며, 원하시는 주소를 선택하고 추가 배송비를 입력한 후 일괄적용 버튼을 클릭하면 해당 주소의 추가 배송비가 변경됩니다.



4) 최근 본 상품 설정

사용자 페이지의 우측 오늘 본 상품의 노출되는 시간과 수량을 설정할 수 있습니다

1-6 본인확인 서비스 설정

1) 휴대폰 본인확인 서비스

홈페이지에 회원 가입 시 본인확인 서비스 사용 여부를 선택합니다.

① 사용을 선택하시면 회원 가입 시 휴대폰 번호로 본인인증 절차를 거쳐야 가입을 할 수 있습니다.

1-7 키워드 관리

1) 키워드 관리

① 검색 입력란 안에 노출될 키워드를 입력합니다. 키보드의 <Enter> 혹은 <Tab> 키를 누르면 검색어가 구분이 되며 키워드를 입력하면 상품을 쉽고 빠르게 검색할 수 있습니다.

② FAQ 인기 키워드는 사용자 페이지의 고객센터 메인 FAQ에 노출되는 검색 키워드입니다.

1-8 보안서버 설정

1) 보안서버 설정

인터넷상에서 개인정보를 암호화하여 전송하는 서버인 보안서버의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

▶ 보안서버(SSL)구축 의무 강화 안내

민원이 발생할 경우 정보통신망법에 따라 보안서버(SSL) 구축 의무사항 위반 시 사전경고 없이 최고 3,000만원의 과태료가 부과될 수 있습니다. 로그인, 회원가입, 게시판, 주문, 결제 시 이름, 전화번호 등을 취급하는 사이트가 이에 해당합니다.

▶ 보안서버 안내 및 신청

보안서버에 대한 안내사항을 확인하거나 보안서버를 신청할 수 있습니다.

2) 관리자 보안서버 관리

관리자의 보안서버의 사용여부 및 설정내용을 수정 및 관리할 수 있습니다.

3) PC쇼핑몰 보안서버 관리

PC쇼핑몰의 보안서버의 사용여부 및 설정내용을 수정 및 관리할 수 있습니다.

▶ 보안서버 추가 적용페이지

보안서버를 적용할 페이지를 추가할 수 있으며, <보안서버 페이지 추가하기> 버튼을 클릭하여 쇼핑몰 주소/?pn= 뒤에 나오는 값을 추가된 칸에 입력하면 적용이 됩니다.

▶ 보안서버 인증이미지

보안서버 인증이미지를 선택할 수 있으며, 선택된 이미지가 쇼핑몰 하단에 노출됩니다.

4) 모바일쇼핑몰 보안서버 관리

모바일쇼핑몰의 보안서버의 사용여부 및 설정내용을 수정 및 관리할 수 있습니다.

2. 회원관리

2-1 회원 관리

1) 회원 관리

쇼핑몰에 가입한 회원의 연락처, 가입일, 최근접속일 등의 정보를 확인, 수정, 관리할 수 있으며, 특정회원을 검색하시려면 상단의 검색박스에서 검색어를 입력하고 회원구분/이메일 수신 여부/문자 수신 여부/회원등급/승인여부 중 하나 혹은 다중으로 정보를 선택한 후 하단의 검색버튼을 클릭하시면 됩니다.

▶ 회원목록

회원목록페이지에서 원하는 회원에 체크를 한 뒤 선택문자 발송, 검색문자발송 작업을 한 번에 할 수 있습니다.

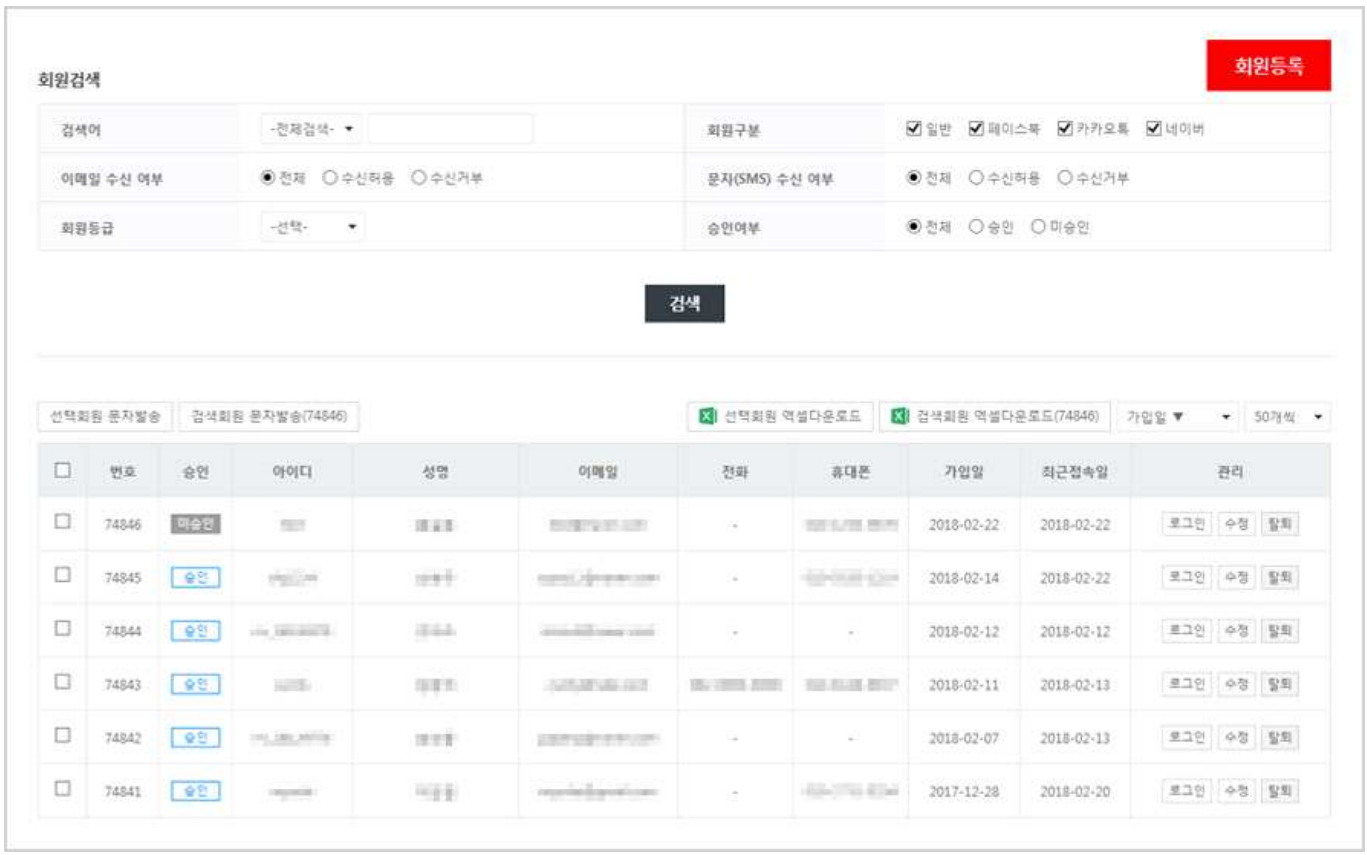
① **선택회원 문자발송 :** 특정 회원(혹은 다수의 특정회원)에게만 문자를 발송하고자 할 때 체크박스에 체크하시고 <선택회원 문자발송>을 누르시면 해당 회원에게만 문자가 발송됩니다.

② **검색회원 문자발송 :** 기본적으로는 전체회원이 선택되며, 특정 회원을 검색한 후 <검색문자발송>을 누르시면 그 회원에게만 문자가 발송됩니다.

③ **선택회원/검색회원 엑셀 다운로드 :** 선택 또는 검색한 회원의 정보를 엑셀 파일로 받아볼 수 있습니다.

④ **탈퇴 :** 특정회원을 탈퇴시키고 싶으시면, 우측의 관리에서 <탈퇴>를 누르시면 해당 회원을 탈퇴시킬 수 있습니다.

회원정보를 삭제 시 복구시킬 수 없으므로 확실한 경우에만 삭제하세요.



▶ 회원등록

회원등급 및 다양한 정보를 설정할 수 있으며, 회원 정보를 입력하고 승인여부를 설정할 수 있습니다. 승인 여부에서 [미승인]으로 선택 시 쇼핑몰에서 회원은 로그인시 가입 미승인에 대한 경고문구가 노출됩니다.

2) 회원가입 정책/항목

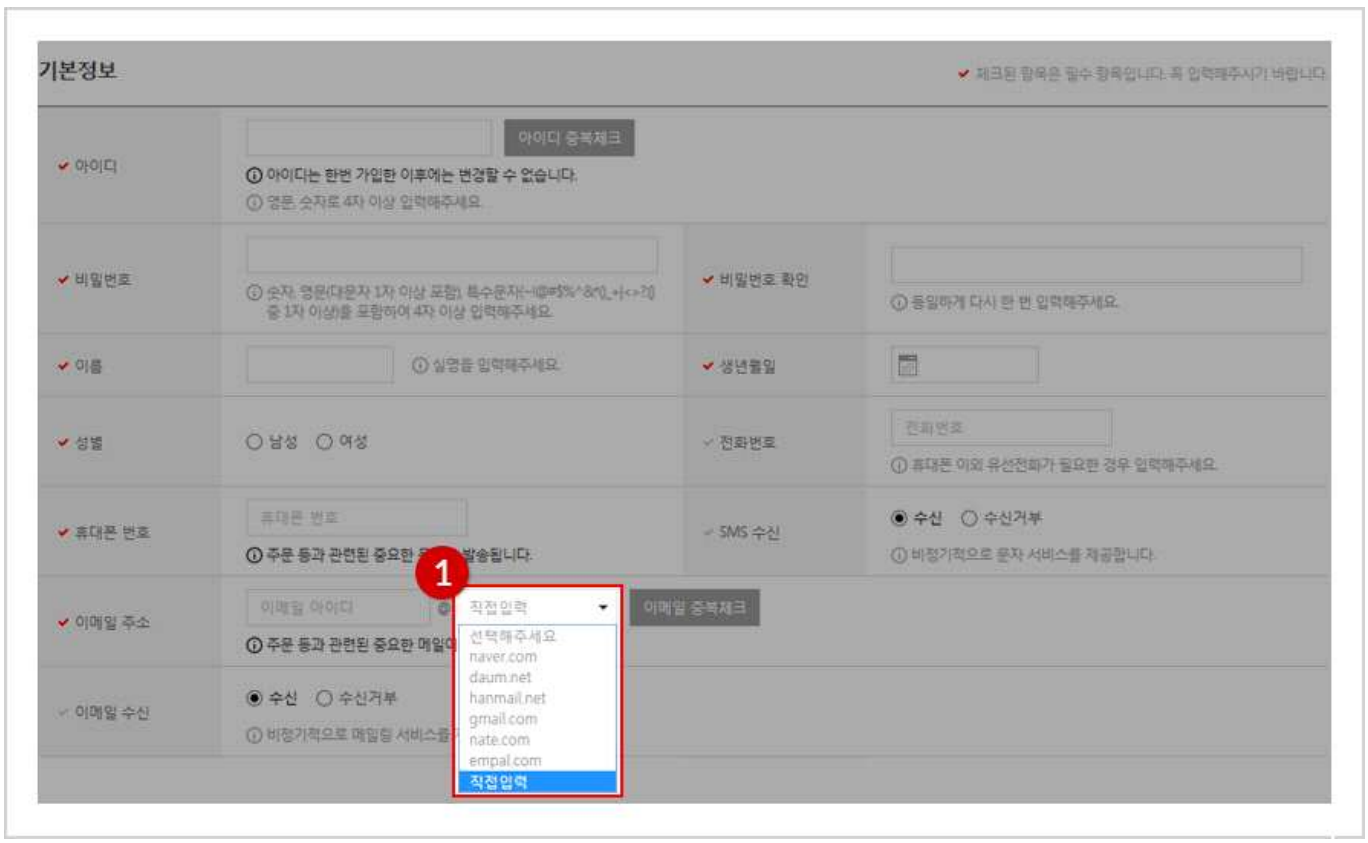
쇼핑몰 가입 시 회원가입에 대한 정책을 할 수 있고, 가입승인에서 [자동승인]을 선택하면 승인 없이 쇼핑몰을 바로 이용할 수 있으며, [승인 후 가입]을 선택하면 운영자가 **회원관리 > 회원관리**에서 해당 회원의 목록에서 <수정> 버튼을 클릭해서 승인 항목에서 [승인]을 선택해야 회원이 쇼핑몰을 이용할 수 있습니다.

가입제한 아이디에서 아이디를 입력하면 회원가입 시 해당 아이디로는 가입이 제한되며, 아이디를 다수 등록하려면 아이디를 입력하고 <Enter> 또는 <Tab> 키로 구분하여 입력하면 됩니다.

▶ 회원가입 기본항목

회원가입 시 기본적인 항목으로 아이디/비밀번호/이메일에 대한 설정을 할 수 있고, 아이디와 비밀번호의 최소/최대 입력 값을 설정할 수 있으며, 비밀번호는 특수문자 혼용과 대문자 혼용의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

① **이메일 :** 이메일 주소를 직접입력하지 않고 선택할 수 있도록 설정할 수 있습니다. 선택된 이메일이 없을 경우에도 가입할 수 있도록 "직접입력" 기능은 기본적으로 포함됩니다.



▶ 회원가입 추가항목

회원가입 시 작성해야 하는 추가항목의 사용여부를 설정할 수 있으며, 필수/비필수를 선택할 수 있습니다.

3) 회원 등급 관리

쇼핑몰 회원의 등급 조건/혜택을 관리할 수 있으며, <회원 등급등록>버튼을 클릭 시 새로운 등급을 추가할 수 있고, 회원등급 순위는 자동으로 증가되고, **등록 된 회원이 존재할 경우 해당 등급의 삭제가 불가능합니다.**

4) 회원 등급 정책

쇼핑몰 회원의 등급 정책을 설정할 수 있으며, 회원등급평가에서 [자동평가]를 선택 시 자동평가 기간설정에서 선택한 기간마다 자동으로 평가가 진행되며, 등급별 평가 기준은 **회원관리 > 회원등급 관리**에서 설정할 수 있습니다.

① 수동평가 : [수동평가]를 선택 시 도움말에 [회원등급 수동평가]를 클릭할 때마다 회원등급이 평가됩니다.

5) 휴면 회원 정책

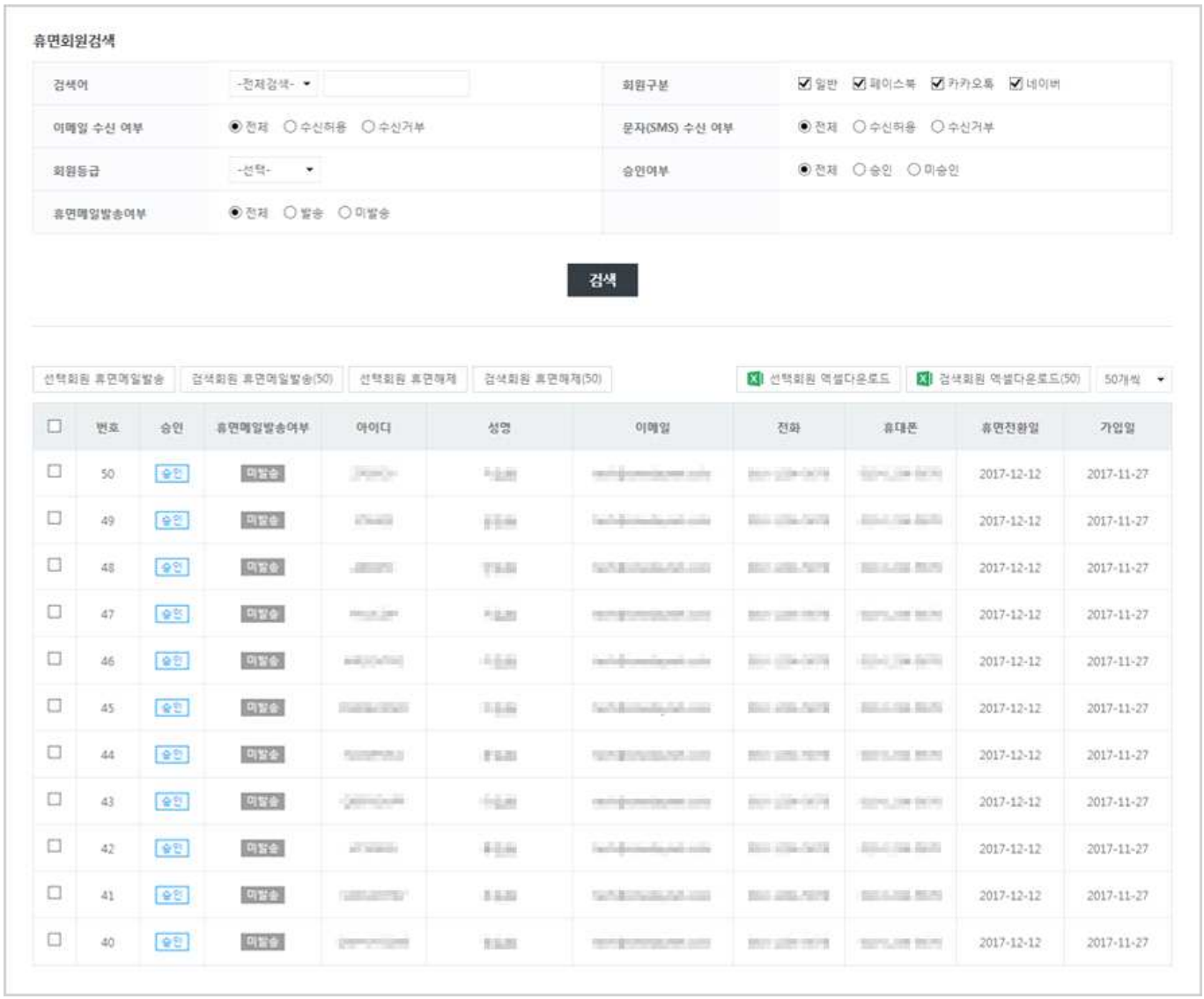
쇼핑몰의 휴면 회원 정책을 설정할 수 있으며, 휴면해제 방법/휴면회원전환 개월 수/휴면해제 시 회원등급 초기화 설정을 할 수 있고, 정보통신망법에 따라 12개월(1년) 이상부터 설정이 가능합니다.

6) 휴면 회원 관리

회원관리 > 휴면 회원 정책 휴면회원전환 개월 수에서 설정한 기간 동안 접속하지 않은 회원이면 자동으로 휴면계정으로 등록되며, 휴면 회원 전환 시 회원에게 따로 문자나 메일이 발송되지 않습니다.

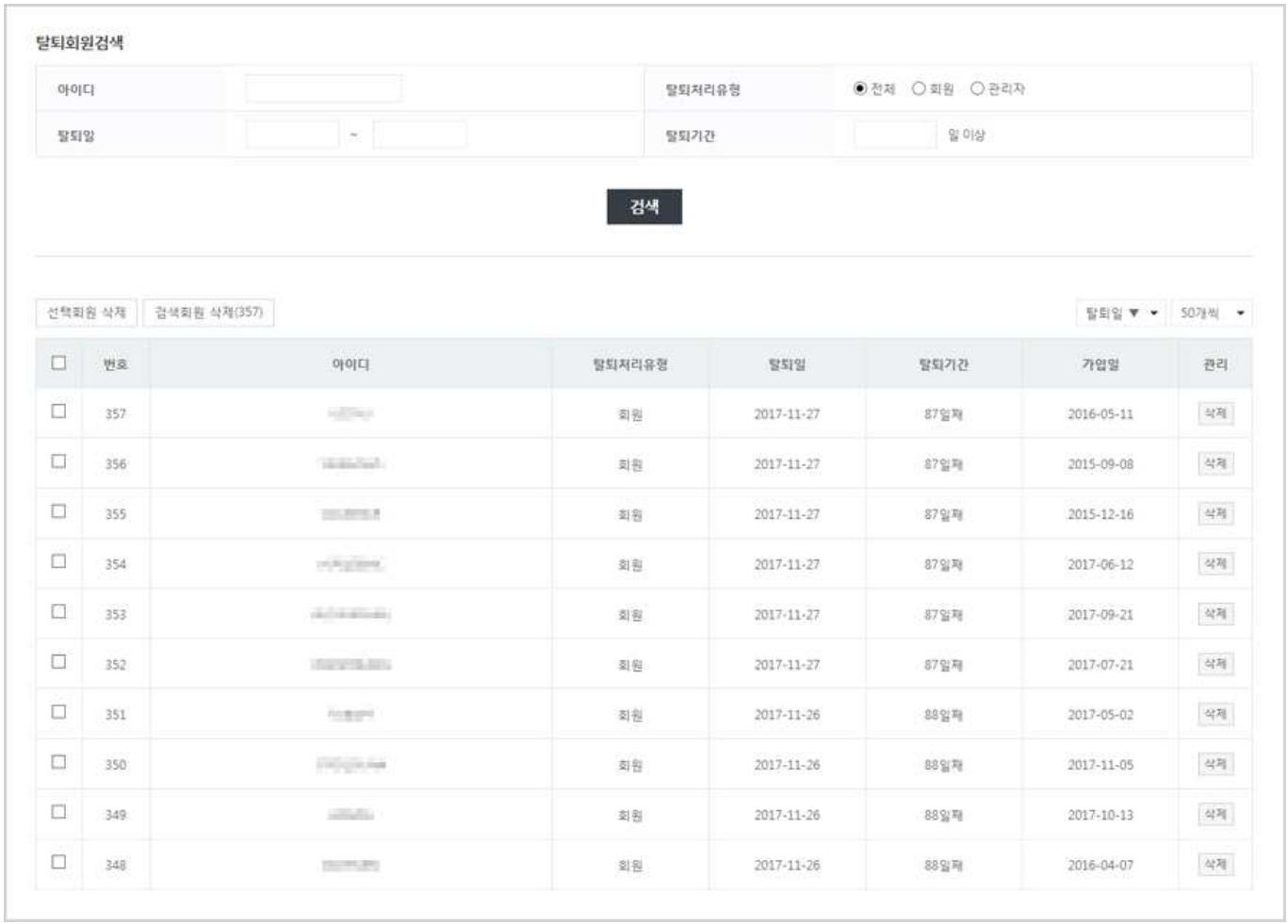
① **선택회원 휴면메일발송/검색회원 휴면메일발송 :** 휴면계정으로 자동 처리된 계정으로 휴면계정으로 전환되었다는 메일을 전송하는 기능입니다.

② **선택회원 휴면해제/검색회원 휴면해제 :** 휴면회원으로 처리된 회원을 관리자 임의로 휴면을 풀어줄 수 있습니다.



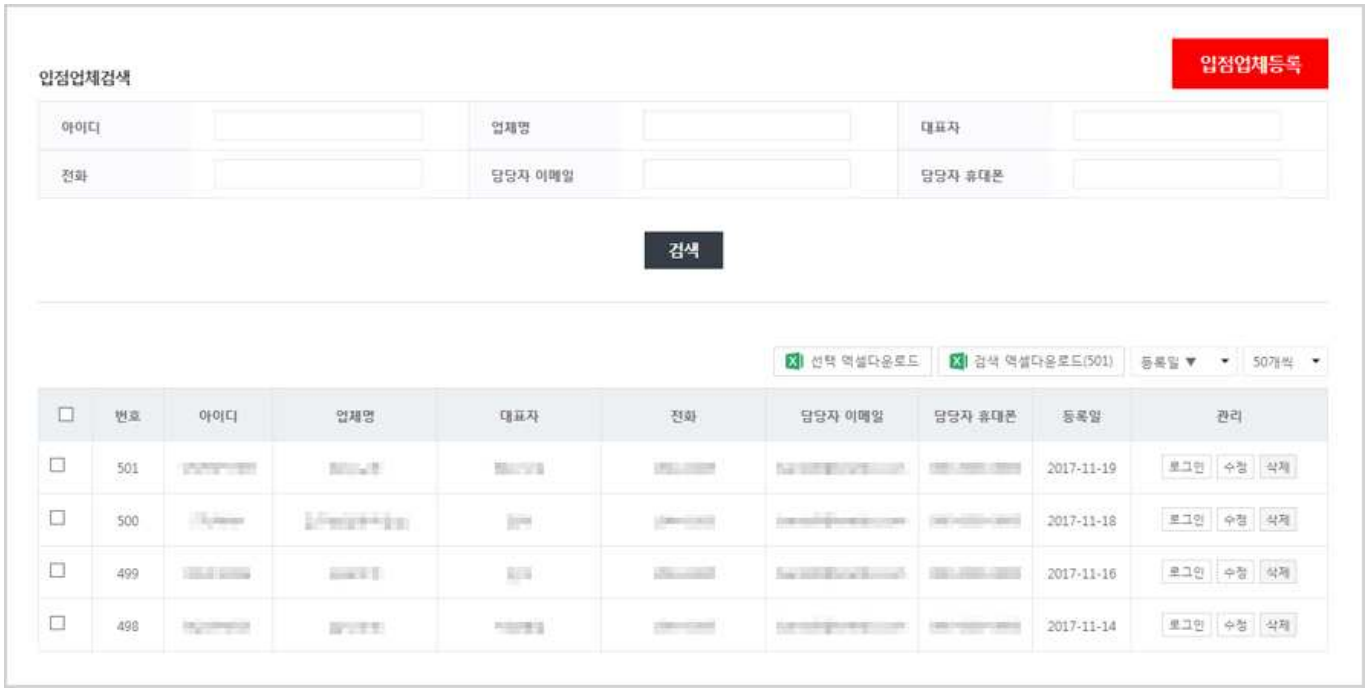
7) 회원탈퇴/삭제 관리

쇼핑몰 회원탈퇴 페이지에서 직접 탈퇴하거나 **회원관리 > 회원관리** 목록에서 관리자가 탈퇴 처리 한 회원들의 목록을 삭제 관리 할 수 있으며, 아이디/탈퇴처리유형/탈퇴일/탈퇴기간을 입력하여 검색한 후 삭제할 수 있습니다.



8) 입점업체관리

상품을 제공하는 공급업체(입점업체)를 등록/관리할 수 있으며, 관리 항목에서 <수정> 버튼을 클릭 시 이미 등록된 입점업체의 정보를 확인할 수 있고, <삭제> 버튼 클릭 시 해당 업체가 삭제됩니다. **입점업체를 삭제하실 경우 해당 정보는 다시 복구되지 않으니 확실한 경우에만 삭제하시기 바랍니다.**



▶ 입점업체등록

<입점업체등록> 버튼을 누르면 업체등록 페이지로 이동하는데, 필수 항목을 입력 후 <확인> 버튼을 누르시면 입점업체 등록이 완료되며, 등록이 완료된 입점업체는 **상품 > 상품등록**에서 상품을 등록할 때 입점업체 항목에 노출됩니다.

▶ 배송정보 설정

배송비 정책 사용여부에서 [미사용]을 선택 시 쇼핑몰의 기본 배송비 정책 **(환경설정 > 상품/배송 기본 정보)**로 설정되며, [사용]을 선택 시 관리자가 해당 입점업체에 대해 별도의 배송정책을 설정할 수 있습니다. 상품등록 시 배송 정보 설정에서 [입점업체 배송비 정책 적용]을 선택하면 적용됩니다.

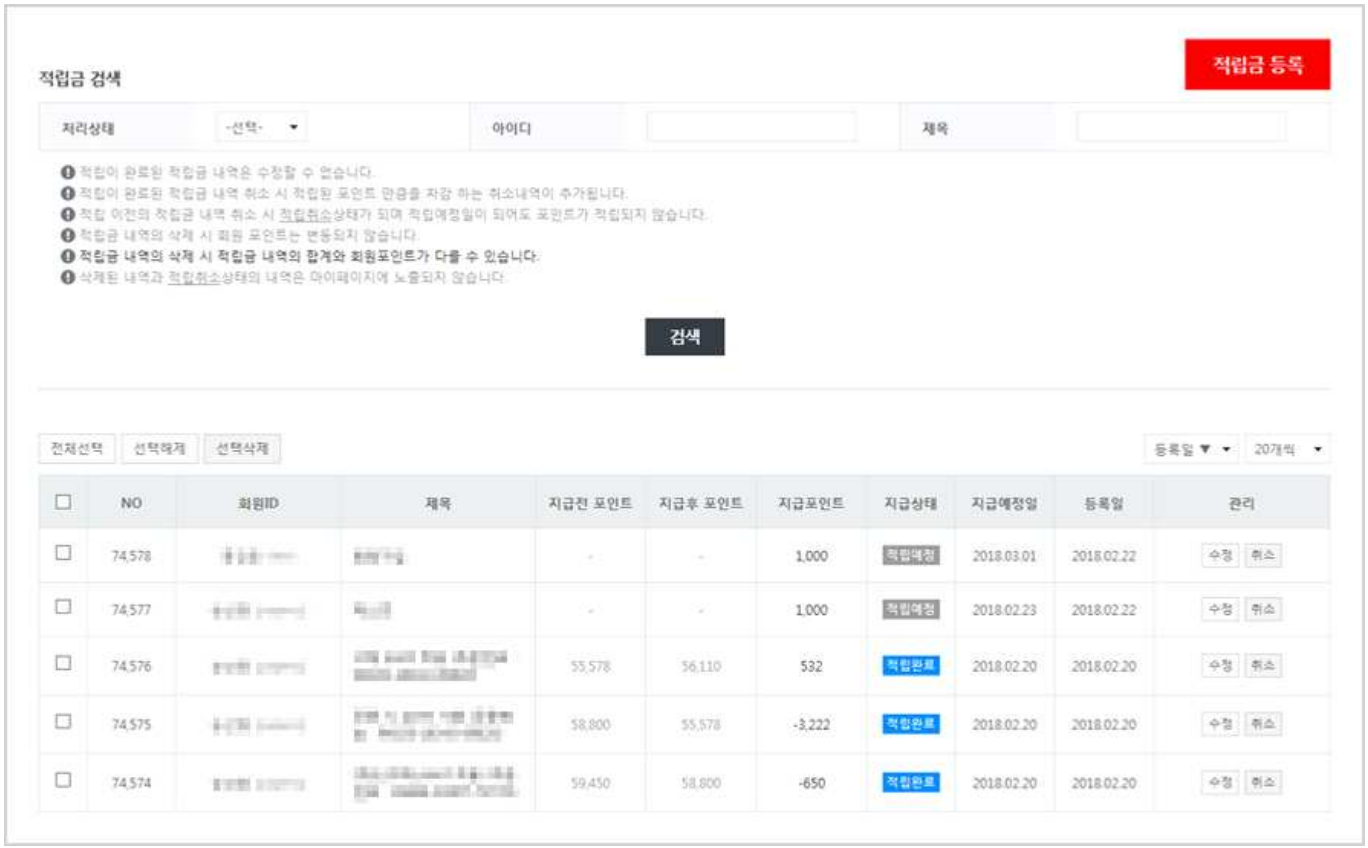
2-2 적립금 관리

1) 적립금 설정

기본 적립금을 설정할 수 있으며, 적립금 설정에서 한 주문 당 사용할 수 있는 금액을 '0'으로 입력하면 적립금을 사용할 때 제한이 없고, 적립금 지급 설정에서 며칠 후에 적립될 것인지 입력하는 부분에 '0'을 입력하면 적립금이 즉시 적립됩니다.

2) 적립금 관리

회원들에게 지급된 포인트 목록을 볼 수 있고, 이 목록에서는 회원에게 지급된 적립금의 지급상태와 지급 포인트, 지급예정일, 등록일 등을 확인 및 수정/취소 할 수 있으며, **적립이 완료된 적립금 내역은 수정할 수 없습니다.**



▶ 적립금 등록

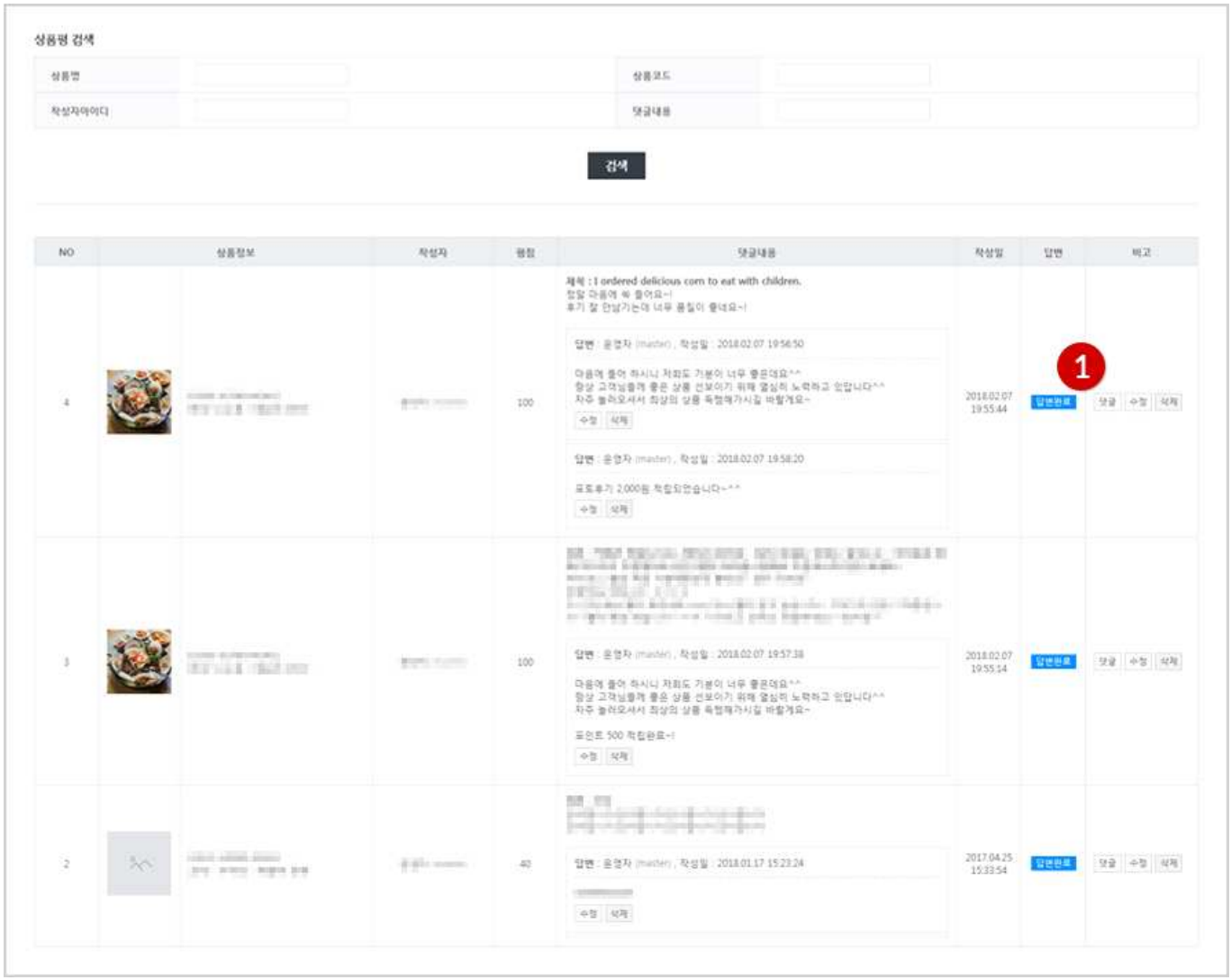
관리자가 임의로 포인트 지급을 원하시면 <적립금 등록>을 선택하고 적립금을 지급할 수 있으며, 제목/지급 포인트/지급 예정일을 입력하고 <+회원검색> 버튼을 클릭하여 회원을 선택하거나 회원아이디를 키보드의 <콤마(,)>로 구분하여 직접 입력하시고 확인을 누르면 지급이 완료됩니다.

2-3 상품문의/후기

1) 상품후기 관리

회원이 남긴 상품에 대한 후기를 확인하실 수 있으며, 상품정보/작성자/평점/댓글내용을 확인할 수 있고, 댓글과 수정 및 삭제 관리를 할 수 있는 메뉴입니다.

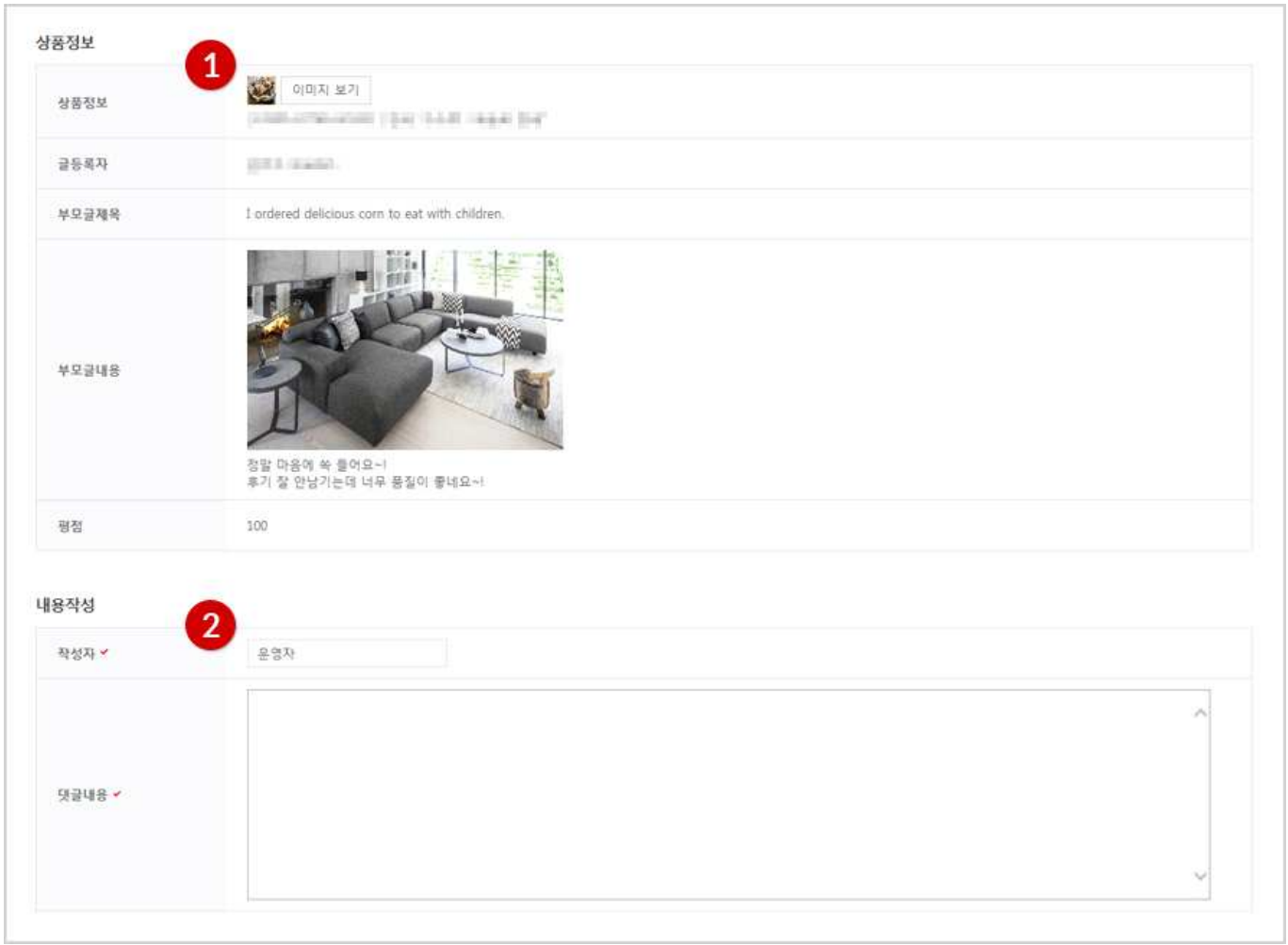
① 댓글 : <댓글> 버튼을 클릭 시 댓글을 남길 수 있는 페이지로 이동하며, 댓글을 남기면 목록페이지에 댓글내용에 댓글이 노출됩니다.



▶ 댓글

① **상품정보 :** 회원이 댓글을 단 상품의 정보를 확인할 수 있으며 <이미지 보기>를 클릭 시 상품의 이미지 미리보기가 노출됩니다.

② **내용작성 :** 회원이 남긴 상품후기에 댓글을 남길 수 있습니다.

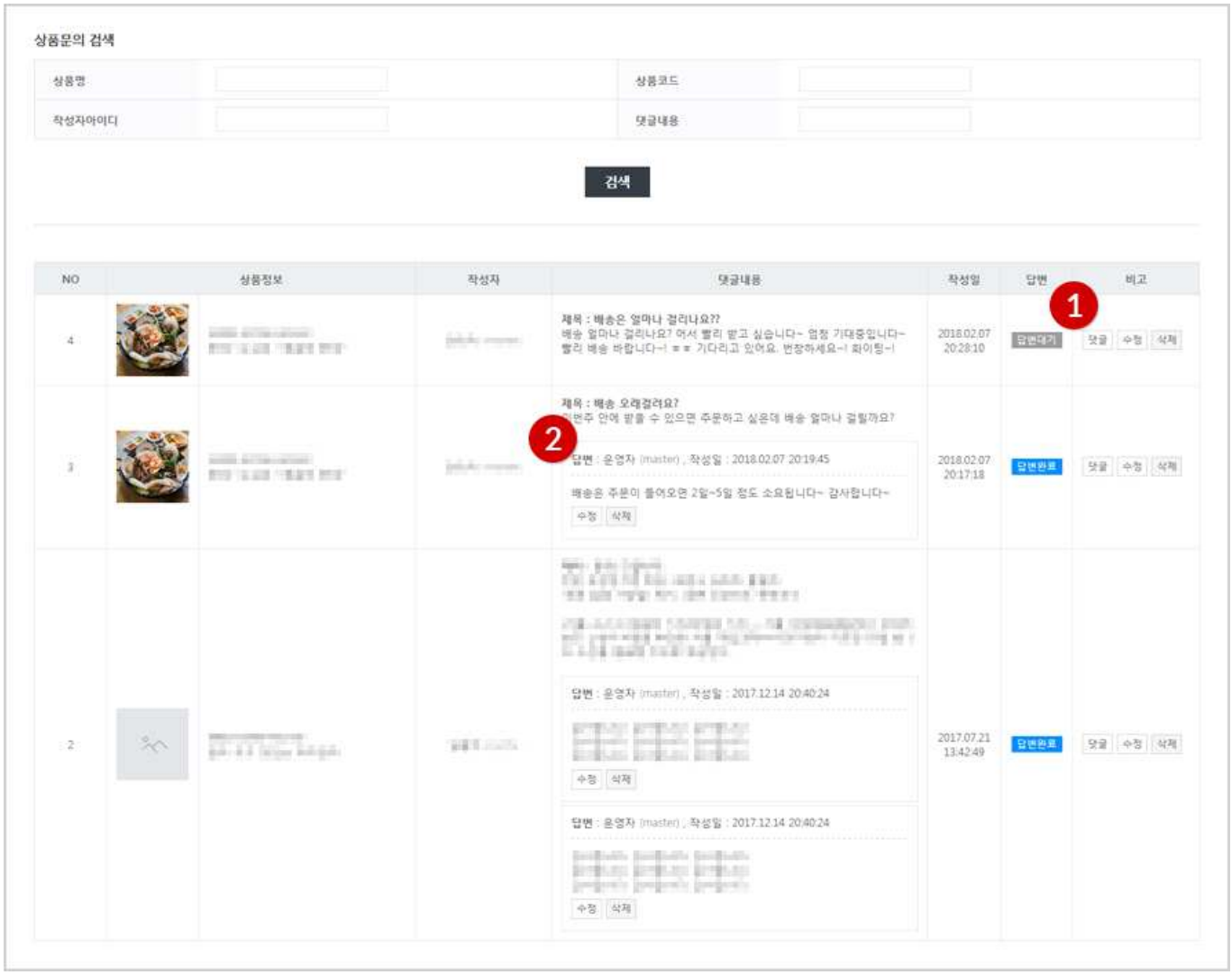


2) 상품문의 관리

회원이 남긴 상품에 대한 문의사항을 확인하실 수 있으며, 상품정보/작성자/댓글내용을 확인할 수 있고, 댓글과 수정 및 삭제 관리를 할 수 있는 메뉴입니다.

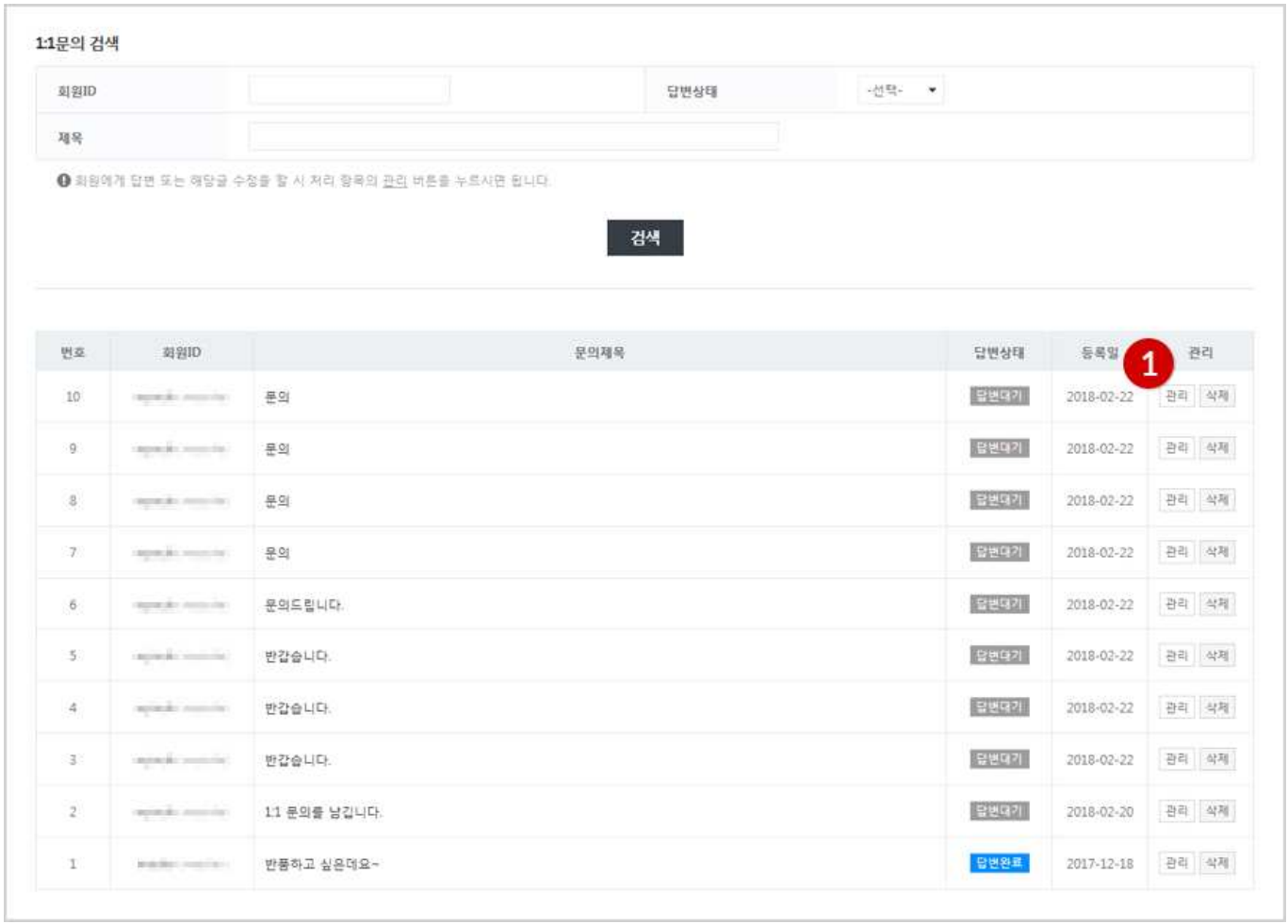
① **댓글 :** <댓글> 버튼을 클릭 시 댓글을 남길 수 있는 페이지로 이동합니다.

② **댓글내용 :** 댓글 등록 시 상품문의 목록에 댓글내용이 노출되며, 목록에서 수정/삭제가 가능합니다.



3) 1:1문의 관리

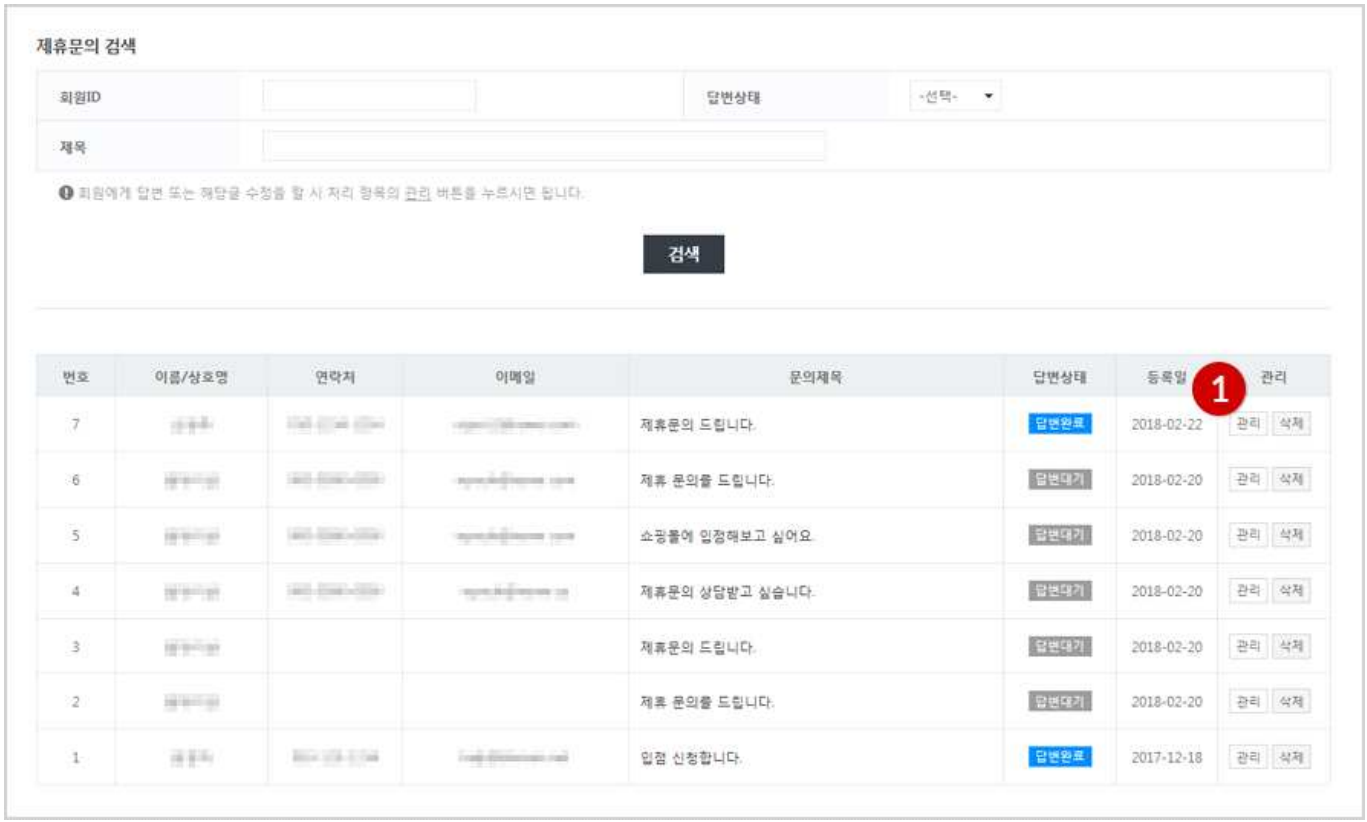
쇼핑몰에서 1:1 온라인 문의에서 회원이 작성한 글을 관리하고, 목록의 답변상태 란에 답변대기인 글의 <관리>버튼을 누르면 회원 아이디, 문의 제목, 문의 내용을 살펴볼 수 있는 페이지가 나오며, 답변을 등록할 수 있습니다.



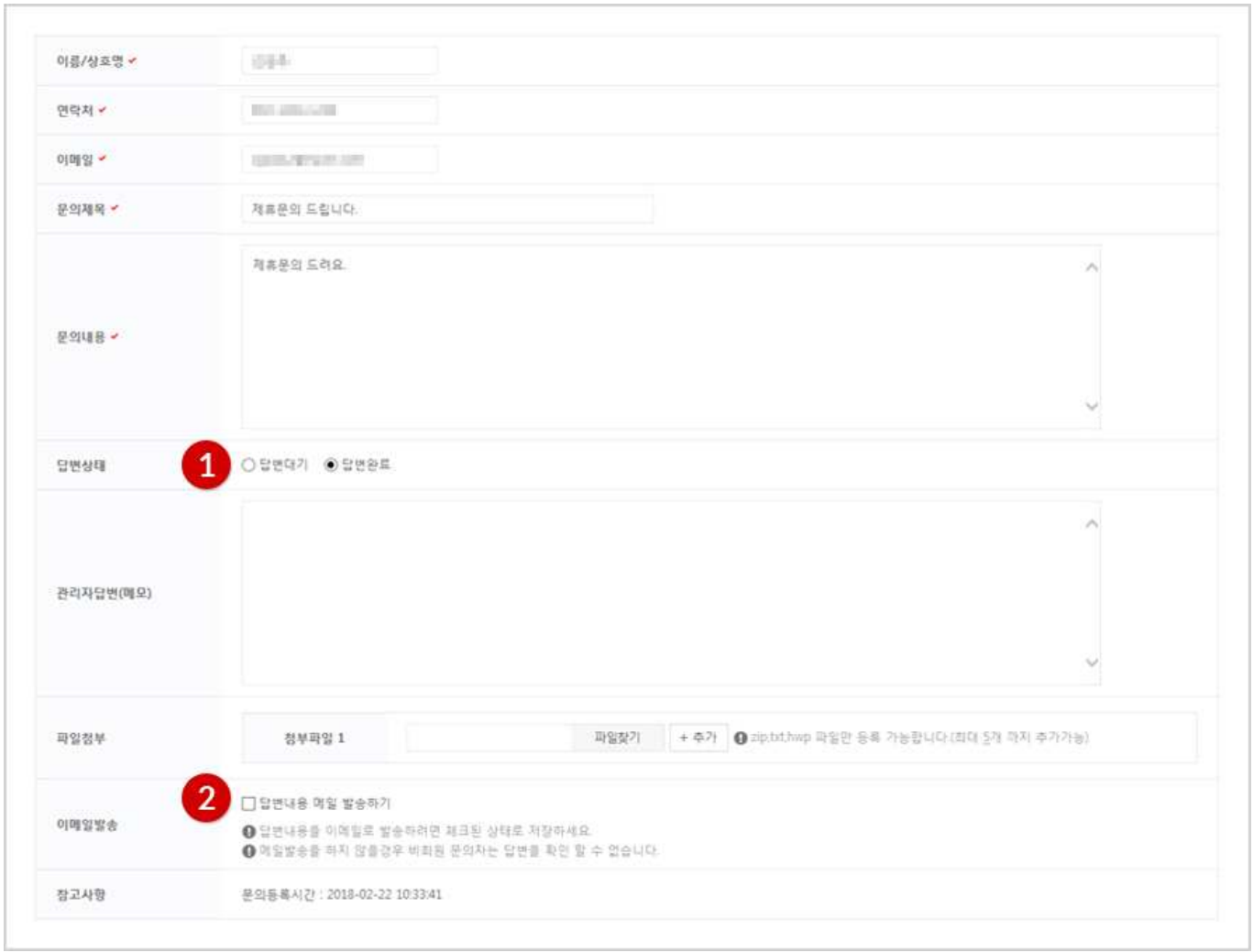
① **답변상태 :** 관리자답변을 입력 후 답변상태를 [답변완료]로 변경 후 확인을 누르면 작성자가 답변 글을 확인할 수 있으며, 목록의 답변상태가 답변대기에서 답변완료로 바뀝니다. 관리자답변을 입력하였더라도 답변상태가 [답변대기] 상태라면 문의한 회원은 답변 글을 확인할 수 없으니 **답변입력 후 반드시 답변상태를 [답변완료]로 변경해주세요.**
② **파일첨부 :** 파일을 첨부할 수 있으며, 오른쪽에 <+추가>버튼 클릭 시 등록할 수 있는 첨부파일 칸이 추가되고 최대 5개까지 등록할 수 있습니다.

4) 제휴문의

쇼핑몰 **커뮤니티 > 제휴문의**에서 통해 제휴문의를 한 업체 목록을 확인할 수 있으며, 아이디/답변상태/제목으로 검색이 가능하고, <관리> 버튼을 클릭하면 문의에 대한 답변을 처리 할 수 있습니다.



① **답변상태 :** 답변상태에서 [답변완료]에 체크를 하시면 목록에 답변상태가 답변대기에서 답변완료로 변경됩니다.
② **이메일발송 :** [답변내용 메일 발송하기]를 선택하시면 답변내용을 문의자에게 이메일로 발송합니다. **선택하지 않을 경우 문의자는 답변을 확인 할 수 없으니 반드시 선택하시기 바랍니다.**



2-4 메일 관리

1) 프리미엄 메일 설정

① 쇼핑몰에 가입한 회원들에게 메일을 보낼 수 있는 메일링서비스는 기본 설정 후에 사용할 수 있습니다.

② **원데이넷 아이디와 비밀번호, 사용여부를 입력 후 <원데이넷 아이디 확인>버튼으로 인증과정을 거쳐야합니다.**

원데이넷 아이디가 없으신 분들은 원데이넷 홈페이지에 방문하셔서 회원가입 후 이용하실 수 있습니다.

[원데이넷 회원가입 하러가기]

2) 프리미엄 메일 발송

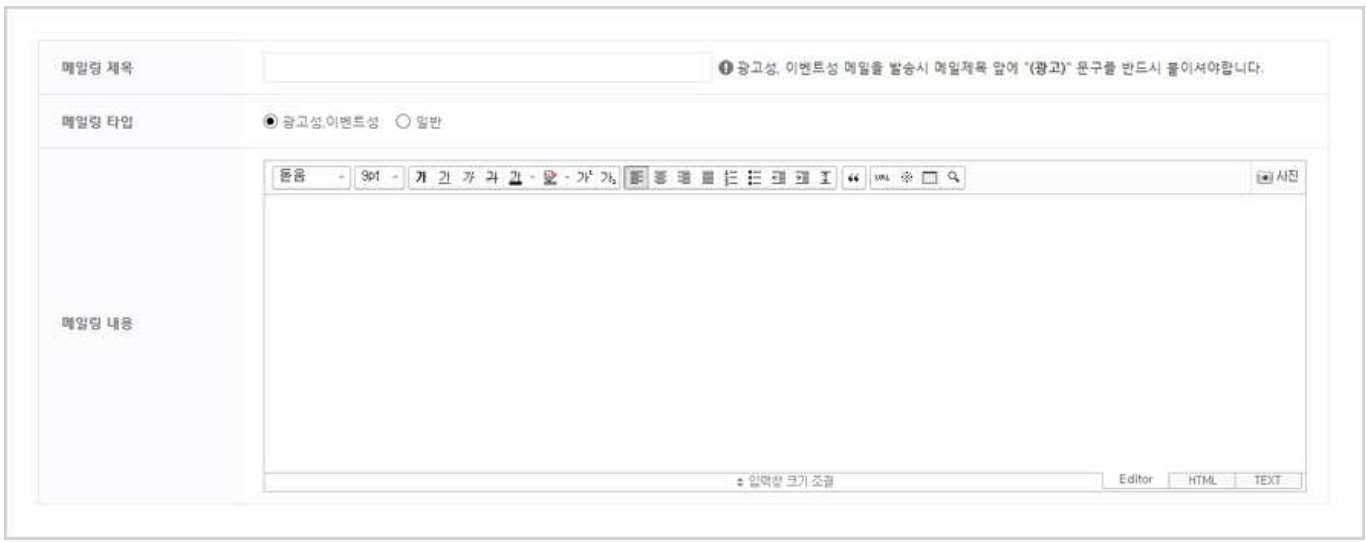
메일관리 > 프리미엄 메일 설정에서 인증을 완료하신 후에 메일을 보낼 수 있습니다.

① <이메일 발송>에서 메일 제목, 보내는 사람, 메일내용 등을 입력 후 <발송하기> 버튼으로 메일을 발송할 수 있습니다.

② 수신그룹의 그룹선택에서 보낼 대상을 선택하여 단체메일을 보낼 수 있습니다.

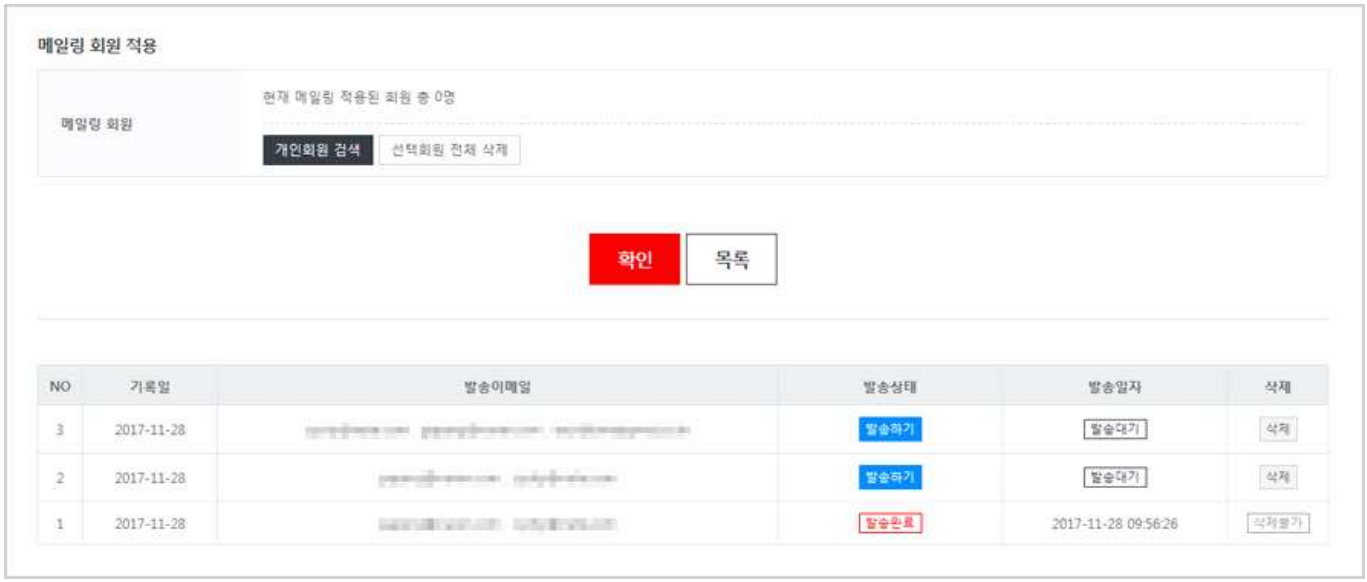
3) 메일 발송

광고 메일이나 이벤트 메일을 등록해서 개별로 메일을 전송할 수 있으며, 등록한 메일은 관리항목에 <메일수신자등록> 버튼을 클릭하여 회원을 검색해서 메일을 발송할 수 있습니다.



▶ 메일수신자등록

<개인회원 검색>버튼을 클릭하여 메일을 발송할 회원을 선택하고 <확인>버튼을 클릭하면 목록에 발송 회원 목록이 노출되며, 목록에 발송상태에서 <발송하기>버튼을 클릭 시 메일이 해당 회원에게 발송됩니다. **발송이 완료되면 삭제가 불가능합니다.**



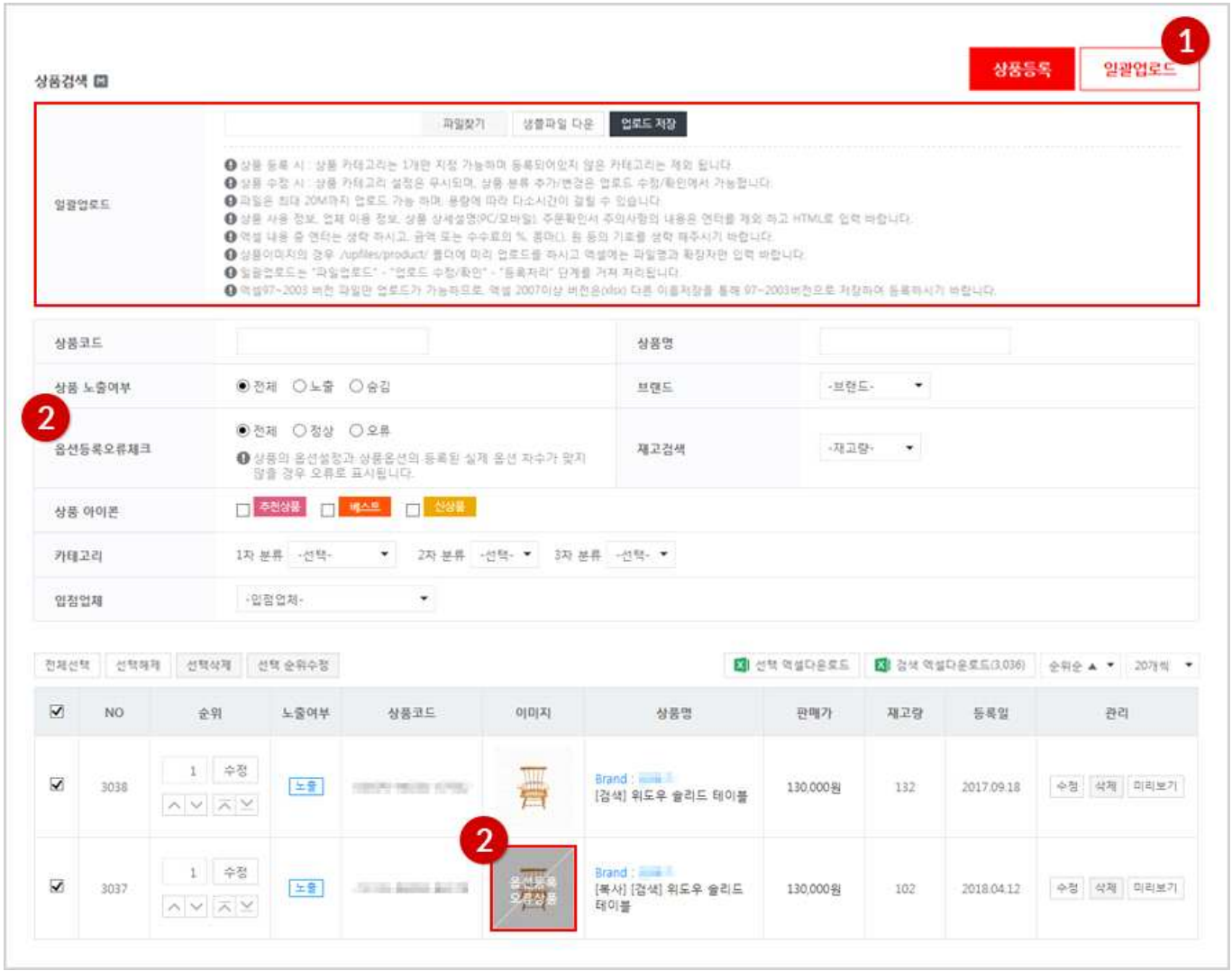
3. 상품

3-1 상품 관리

1) 상품 목록

상단의 <상품등록>버튼을 클릭하시면 **상품관리 > 상품등록** 페이지로 이동하여 상품을 등록할 수 있으며, 상품목록에서 상품의 노출 순위를 수정하고 상품의 수정 및 삭제를 할 수 있습니다.

① <일괄업로드> 버튼을 클릭 시 엑셀 파일을 등록하여 상품을 일괄적으로 업로드 할 수 있습니다.



② **옵션등록오류체크 :** 상품 등록 시 상품옵션 설정할 때 옵션설정의 차수와 등록된 실제 옵션 차수가 맞지 않을 경우 오류로 표기되며, 쇼핑몰 상품 상세페이지에는 '현재 상품판매를 준비중입니다'라고 노출됩니다.

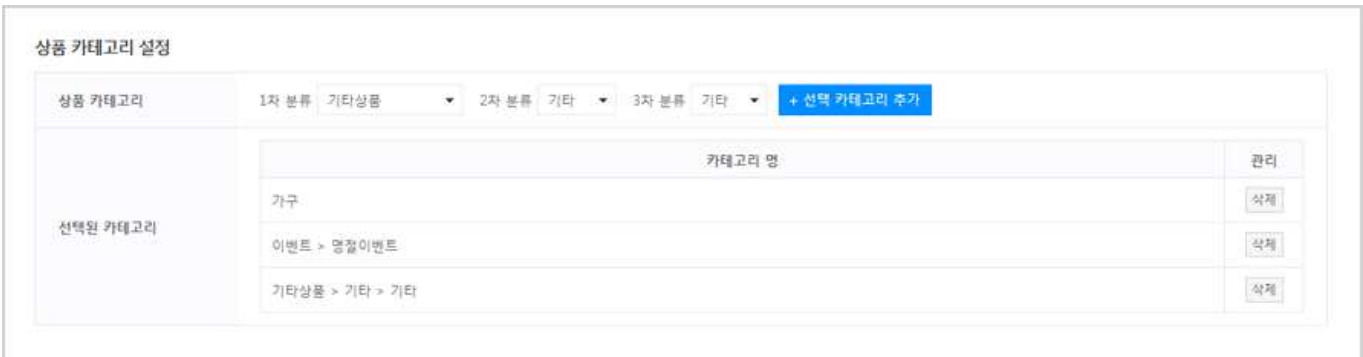
2) 상품 등록

▶ 상품노출 설정

① **상품 아이콘 :** **상품관리 > 상품 아이콘 관리**에서 등록한 상품 아이콘을 선택할 수 있으며, 선택한 아이콘은 쇼핑몰의 상품 목록과 상품 상세페이지에 노출됩니다.

▶ 상품 카테고리 설정

상품 > 카테고리 관리 > 카테고리 관리에서 설정한 카테고리를 설정할 수 있으며, 상품 카테고리 항목에서 분류를 선택하고 <+ 선택 카테고리 추가>버튼을 클릭하면 선택된 카테고리 항목에 노출되며, 한 상품에 여러 가지 카테고리를 추가 및 삭제할 수 있습니다. **분류는 3차까지 선택하지 않고 1차 분류만 선택해도 추가할 수 있습니다.**



▶ 상품 기본 정보

① **상품코드 :** 상품 등록 시 자동으로 생성되는 코드입니다.

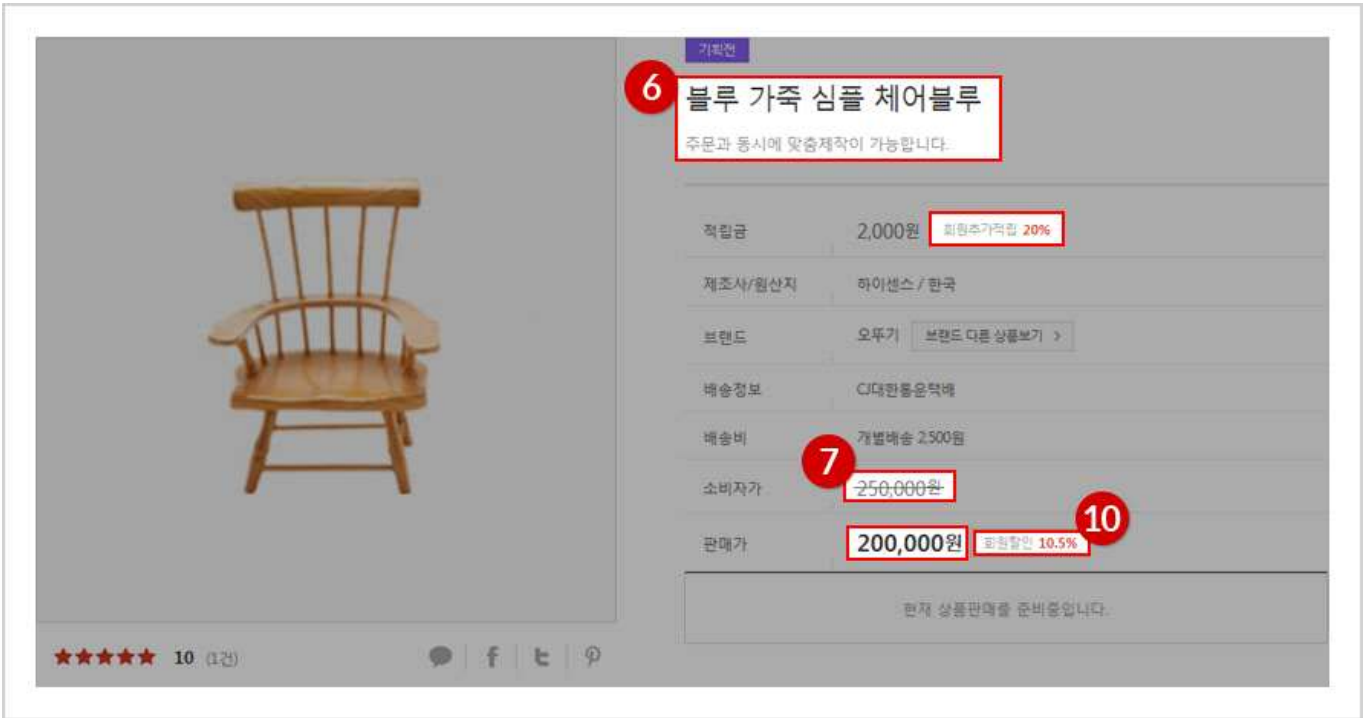
② **입점업체 :** 해당 상품을 제공하는 공급업체(입점업체)를 선택하고 공급업체(입점업체)는 **회원관리 > 입점업체관리**에서 등록/관리 할 수 있습니다.

③ **브랜드 : 카테고리 관리 > 브랜드 관리**에서 등록된 브랜드를 선택할 수 있습니다.

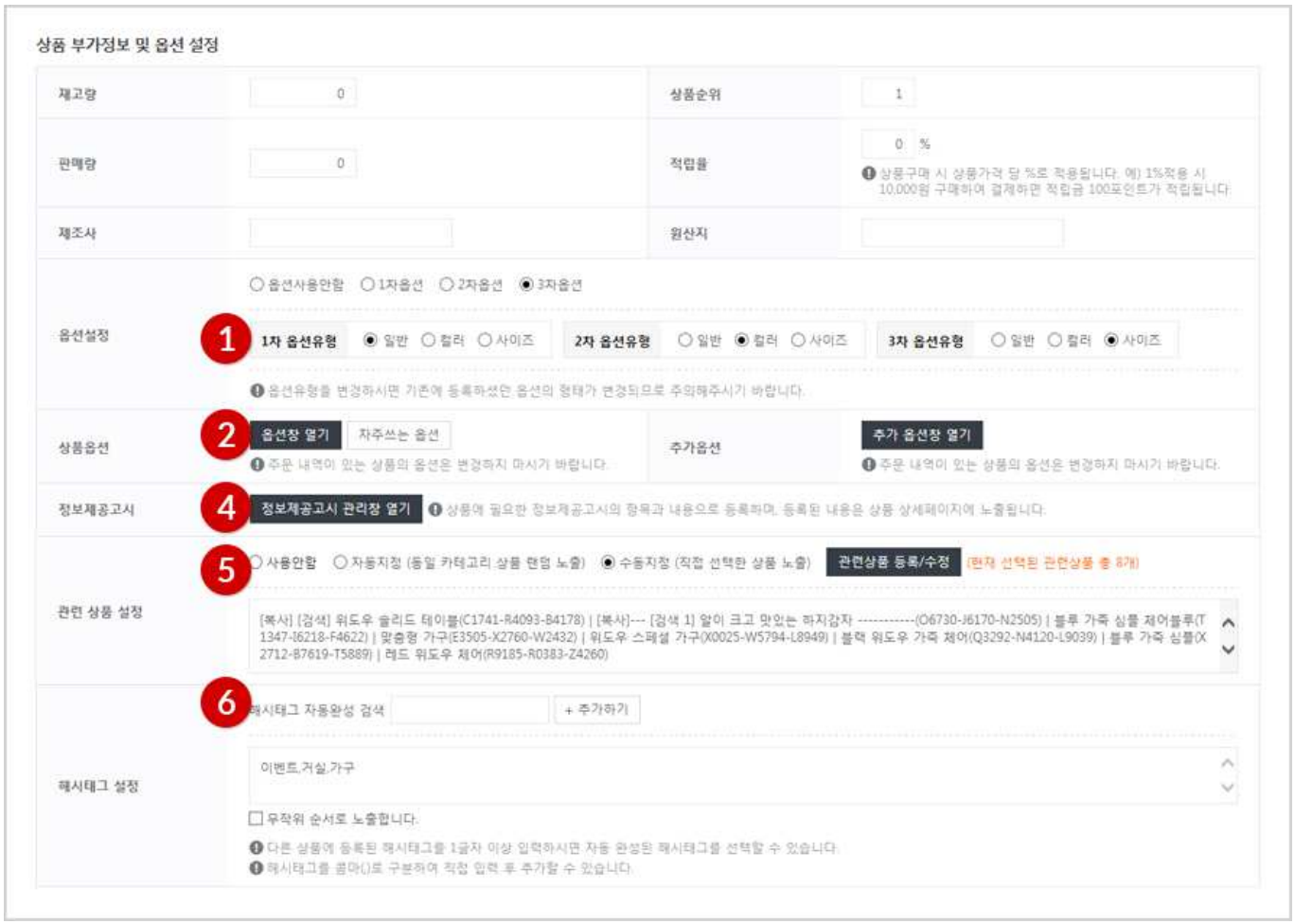
④ **과세여부 : 환경설정 > 기본설정 > 부가세율 설정**에서 [복합과세]를 선택하면 과세 또는 면세를 선택할 수 있는 과세여부 항목이 노출되며, [과세]를 선택 시 판매가격에 부가세가 포함되어 있고, [면세]를 선택 시 판매가격에 부가세가 포함되어 있지 않습니다.

⑤ **업체정산형태 :** 전체관리자가 입점업체에게 지불해야 하는 정산형태를 선택할 수 있으며, [공급가(매입가)]를 선택하고 금액을 입력하면 판매 개수 당 입력한 공급가를 지불해야 하고, [수수료]를 선택 시 입력한 수수료를 제외한 금액을 지불해야 합니다.

⑥ **상품명 :** 대표 상품명과 부가 상품명을 입력하면 쇼핑몰 상품 목록과 상품 상세페이지에 노출됩니다.
⑦ **상품가격 :** 정상가와 판매가를 입력하면 쇼핑몰에서 소비자가와 판매가로 각각 노출됩니다.
⑧ **상품쿠폰 :** 고객이 상품 구매 시 발급되는 쿠폰을 등록할 수 있으며, 쿠폰명과 쿠폰금액 모두 입력해야 쿠폰이 발급되고 상품 목록과 상세페이지에 쿠폰상품 아이콘이 붙습니다.
⑨ **무료배송이벤트 적용여부 :** [적용]을 선택 시 **프로모션 > 이벤트 > 무료배송이벤트**에서 사용상태가 [사용]일 때 최소결제금액의 조건이 충족되면 상품 구매 시 배송비가 무료로 적용됩니다.
⑩ **회원등급추가혜택 :** [적용]을 선택 시 회원등급에 따른 추가 혜택이 적용되며, 등급혜택은 **회원관리 > 회원관리 > 회원등급 관리**에서 회원 등급등록 시 설정한 등급혜택이 적용됩니다.

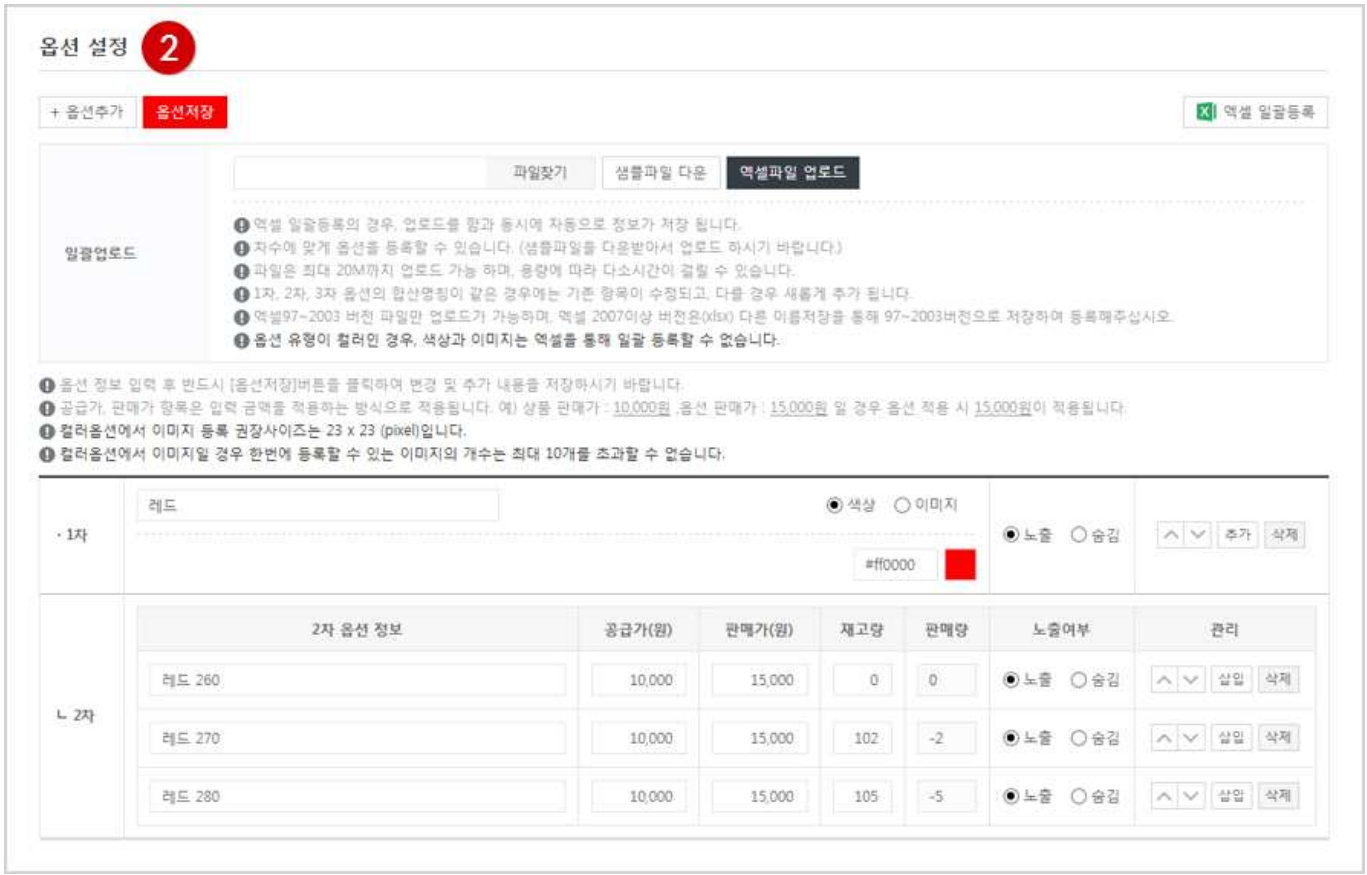


▶ 상품 부가정보 및 옵션 설정



① **옵션설정 :** 상품의 옵션을 설정할 수 있으며, 1차/2차/3차 옵션 중 하나를 선택하면 옵션유형 창이 노출되고 일반, 컬러, 사이즈 중 하나를 선택할 수 있습니다.

② **상품옵션 :** <옵션창 열기>버튼을 클릭 시 옵션을 설정할 수 있는 옵션 설정 창이 열리며 상단의 <+ 옵션추가> 버튼을 클릭하면 옵션 설정에서 선택한 옵션유형의 옵션창이 노출됩니다.
일반 옵션에서는 일반적인 옵션을 입력하고, 컬러옵션에서는 컬러를 선택하거나 이미지를 등록할 수 있으며, 사이즈 옵션에서는 사이즈를 입력하여 등록할 수 있습니다. 옵션 등록 시 마지막 차수에는 공급가/판매가/재고량/판매량을 입력하여 <옵션저장>버튼을 클릭하면 옵션이 저장됩니다. <자주쓰는 옵션> 버튼을 선택하면 **상품관리 > 자주 쓰는 옵션 관리**에서 등록한 옵션을 선택할 수 있습니다. 상품옵션에서 옵션을 설정하면 쇼핑몰 상품상세페이지에서 필수옵션으로 노출됩니다.

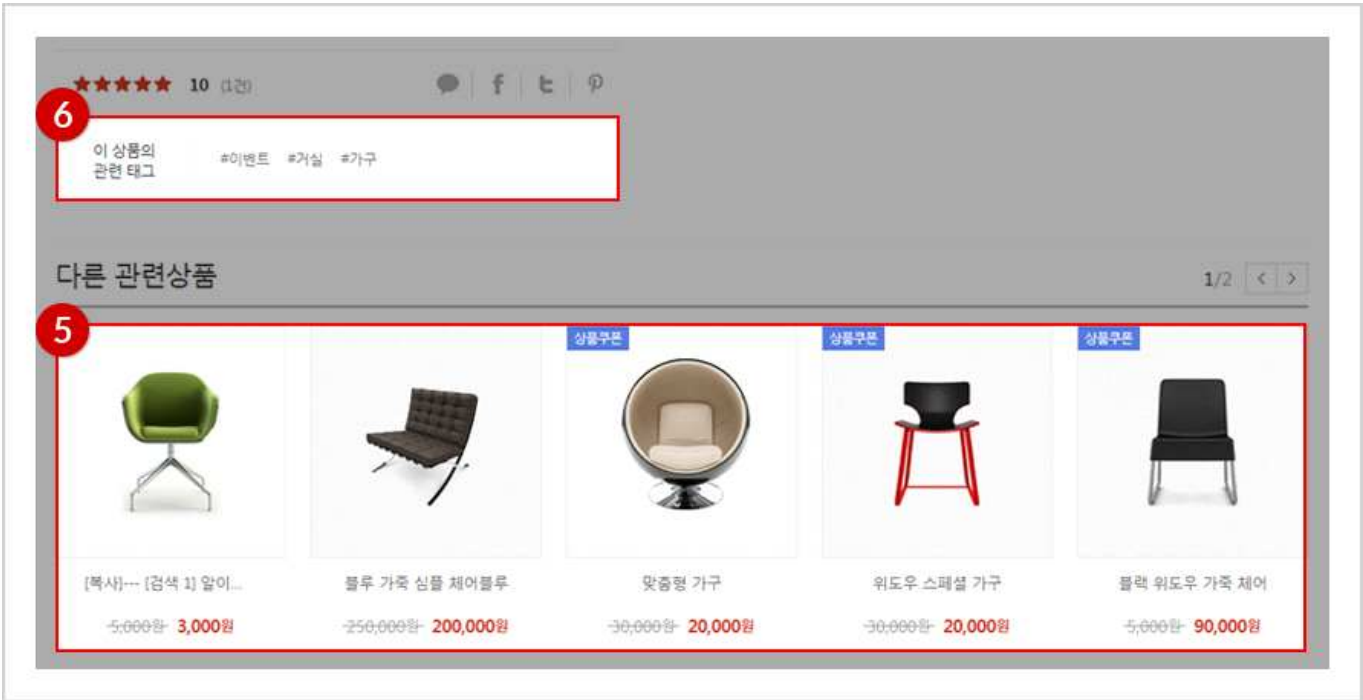


③ **추가옵션 :** 옵션설정을 선택 후 추가옵션을 선택할 수 있으며, <추가 옵션창 열기> 버튼을 클릭 시 상품의 기본 옵션 외에 추가옵션을 설정할 수 있고, **옵션추가 후 옵션저장버튼을 눌러야 저장이 됩니다.**

④ **정보제공고시 :** <정보제공고시 관리창 열기>버튼을 클릭 시 정보를 입력할 수 있는 정보제공고시 설정 창이 열리며, <+ 항목추가>버튼을 클릭하여 항목을 입력하고 <정보저장>버튼을 클릭하면 쇼핑몰 상품 상세페이지 상품정보에서 노출됩니다.

⑤ **관련 상품 설정 :** 해당 상품과 관련 있는 상품을 노출할 수 있으며, [자동지정] 선택 시 동일 카테고리의 상품이 랜덤으로 노출되고, [수동지정]선택 시 <관련상품 등록/수정> 버튼을 클릭해서 노출할 상품을 선택하면 쇼핑몰 상품 상세페이지에 관련 상품이 노출됩니다.

⑥ **해시태그 설정 :** 해시태그 자동완성 검색에 해시태그를 입력하고 <+ 추가하기>버튼을 클릭하면 해시태그가 입력되며, 콤마(,)로 구분하여 직접 입력할 수도 있습니다. 등록한 해시태그는 쇼핑몰 상품 상세페이지에 노출됩니다.



▶ 배송정보 설정

① **배송정보 :** 택배사와 기본배송일 등을 입력할 수 있으며, 정보 입력 시 상품 상세페이지 배송정보에 노출됩니다.

② **배송비 설정 :** 상품에 부과되는 배송비를 선택합니다.

▶ 상품상세 설명

해당 상품에 대한 상세설명을 입력할 수 있으며, PC와 모바일 별도로 등록이 가능합니다.

▶ 이용안내

쇼핑몰 상품 상세페이지에 노출되는 이용안내를 [직접입력]과 [선택입력]을 선택하여 입력할 수 있으며, [선택입력]은 **환경설정 > 상품/배송 설정 > 상품 상세 이용안내 관리**에서 등록한 이용안내에서 선택할 수 있습니다.

▶ 상품 이미지 등록

[자동등록]과 [직접등록]을 선택해서 상품 이미지를 등록할 수 있습니다.

① **자동등록 :** [자동등록] 선택 시 대표 이미지는 권장 사이즈에 맞춰 등록하고, 개별 이미지는 대표 이미지에 등록한 이미지를 사용하여 자동으로 생성됩니다.

② **직접등록 :** [직접등록] 선택 시 권장 사이즈에 맞춘 목록 이미지와 상세 이미지를 등록해야 하며, [직접 등록]에 등록하는 이미지는 [외부 이미지 사용]을 선택하면 http://를 포함한 URL주소를 입력하면 등록이 가능하고,
상세 이미지에서 <+추가>버튼을 클릭하면 이미지를 추가로 등록할 수 있으며 최대 5개까지 등록할 수 있습니다.

▶ 다음, 네이버 EP연동

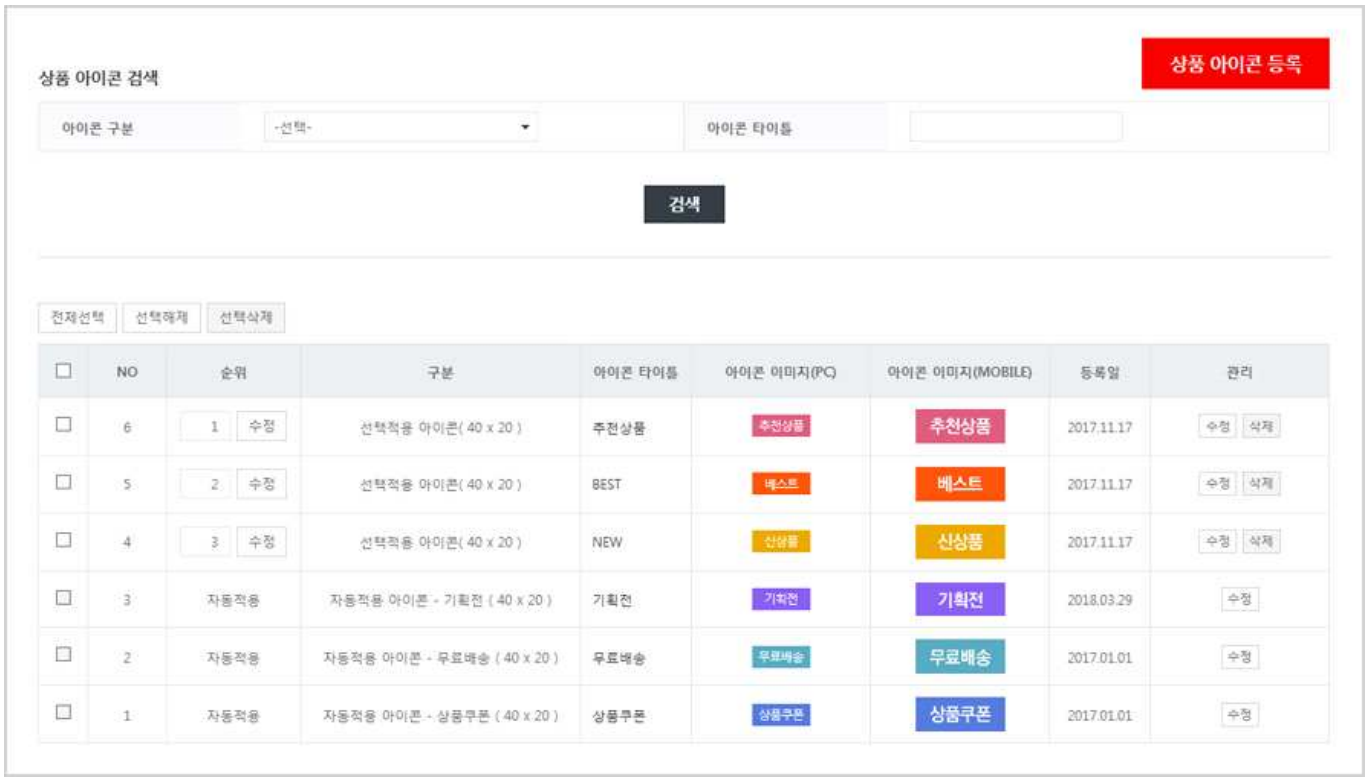
지식쇼핑 노출 여부를 설정할 수 있으며, [적용]이 선택되어도 **환경설정 > 쇼핑몰 기본정보**에서 **다음, 네이버 EP연동이 [전체 미적용]일 경우 상품이 노출되지 않습니다.** 상품이 노출되기 위해서는 **환경설정 > 쇼핑몰 기본정보**에서 [전체 적용]과 상품 개별설정에서 [적용]이 선택되어야 상품이 노출됩니다.

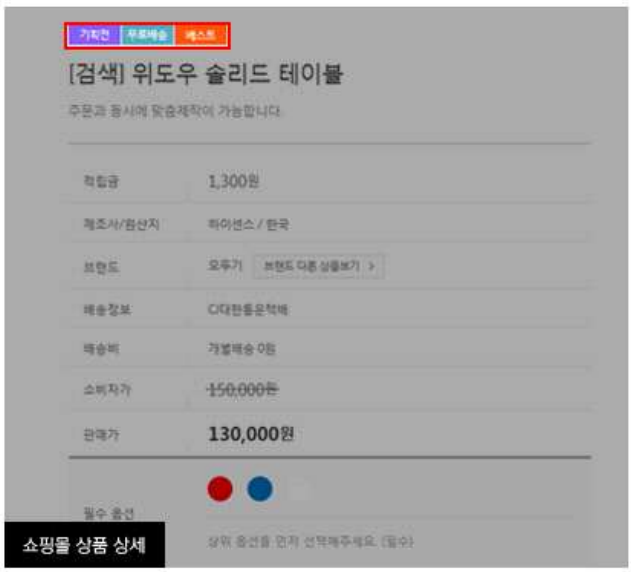
3) 상품 아이콘 관리

상품에 노출되는 아이콘을 PC, 모바일 별도로 등록하여 사용할 수 있으며, 수정 및 삭제 할 수 있습니다.

① **선택적용 아이콘 :** <상품 아이콘 등록> 버튼을 클릭하여 아이콘을 직접 등록할 수 있으며, **상품 관리 > 상품 등록**의 상품 아이콘에 노출되며 선택한 아이콘은 상품 목록과 상품 상세페이지에 노출됩니다.

② **자동적용 아이콘 :** **자동적용 아이콘은 순위를 선택하거나 삭제가 불가능**하고 기획전/무료배송/쿠폰 상품의 목록과 상품 상세페이지에 각각 자동으로 노출됩니다.





▶ 상품 아이콘 등록

기획전/무료배송/상품쿠폰 이외의 아이콘은 <상품 아이콘 등록> 버튼을 클릭하여 추가할 수 있으며, PC와 모바일 따로 등록할 수 있고 선택적용 아이콘은 노출순위를 설정할 수 있고 삭제가 가능합니다.

4) 자주 쓰는 옵션 관리

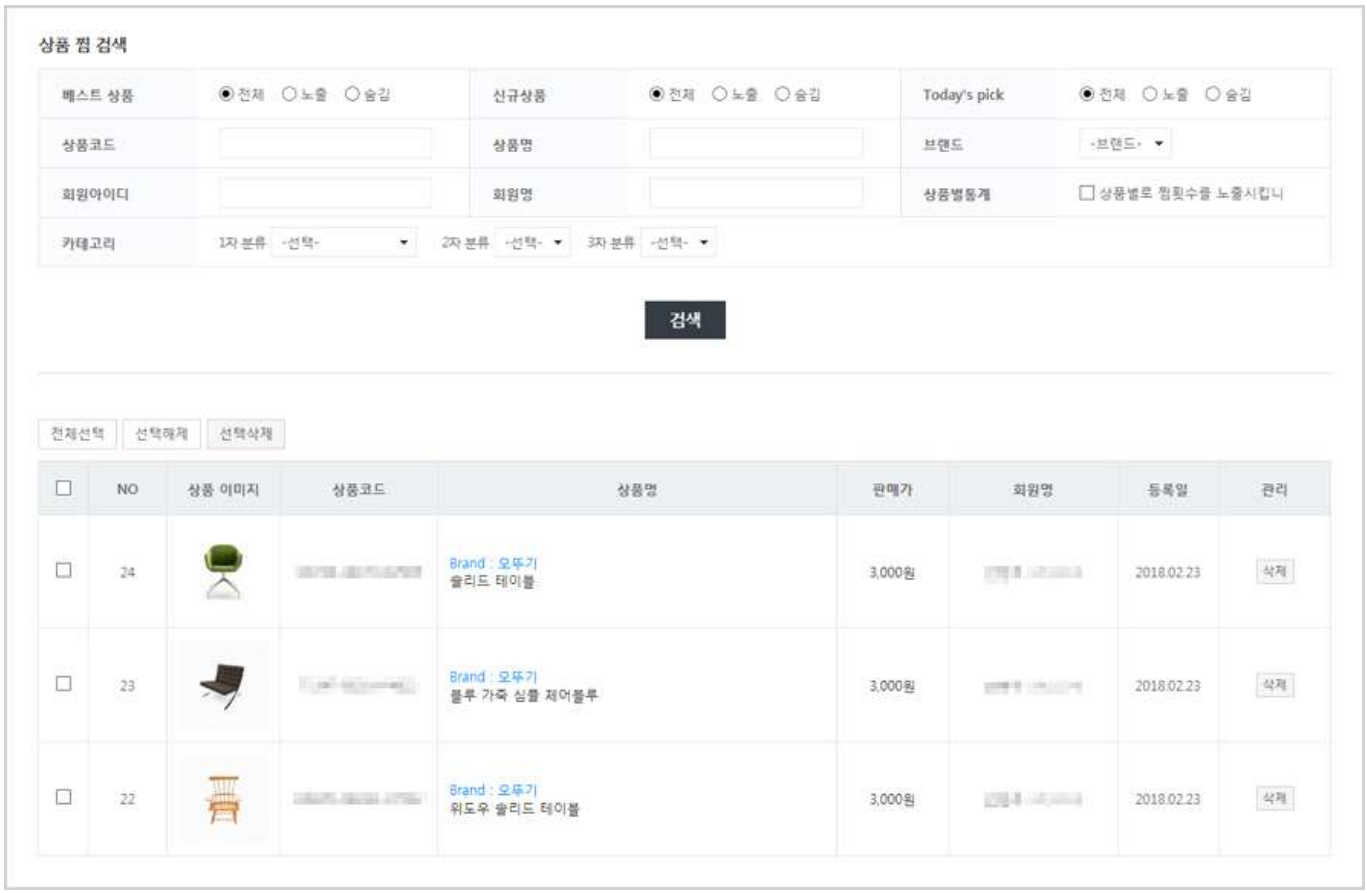
상품 등록 시 공통으로 쓰이는 옵션이 있을 경우 자주 쓰는 옵션 관리에서 미리 등록하고 수정/삭제 할 수 있으며, 등록 된 옵션은 **상품 관리 > 상품 등록**에서 상품 부가정보 및 옵션 설정에 상품옵션에서 <자주 쓰는 옵션> 버튼을 클릭하면 노출됩니다.

▶ 자주쓰는 옵션등록

목록 상단의 <자주쓰는 옵션등록>버튼을 클릭 시 자주쓰는 옵션을 등록할 수 있으며, 옵션노출방식에서 [추가옵션]을 선택 시 옵션차수에서는 [2차옵션]만 선택이 가능하고 옵션유형은 선택할 수 없고 일반유형으로만 사용할 수 있습니다. 옵션등록은 <확인>버튼을 클릭하여 등록 한 후에 차수 옵션을 등록할 수 있으며, **옵션노출방식과 옵션차수는 한번 등록 시 변경이 불가능합니다.**

5) 상품 찜 관리

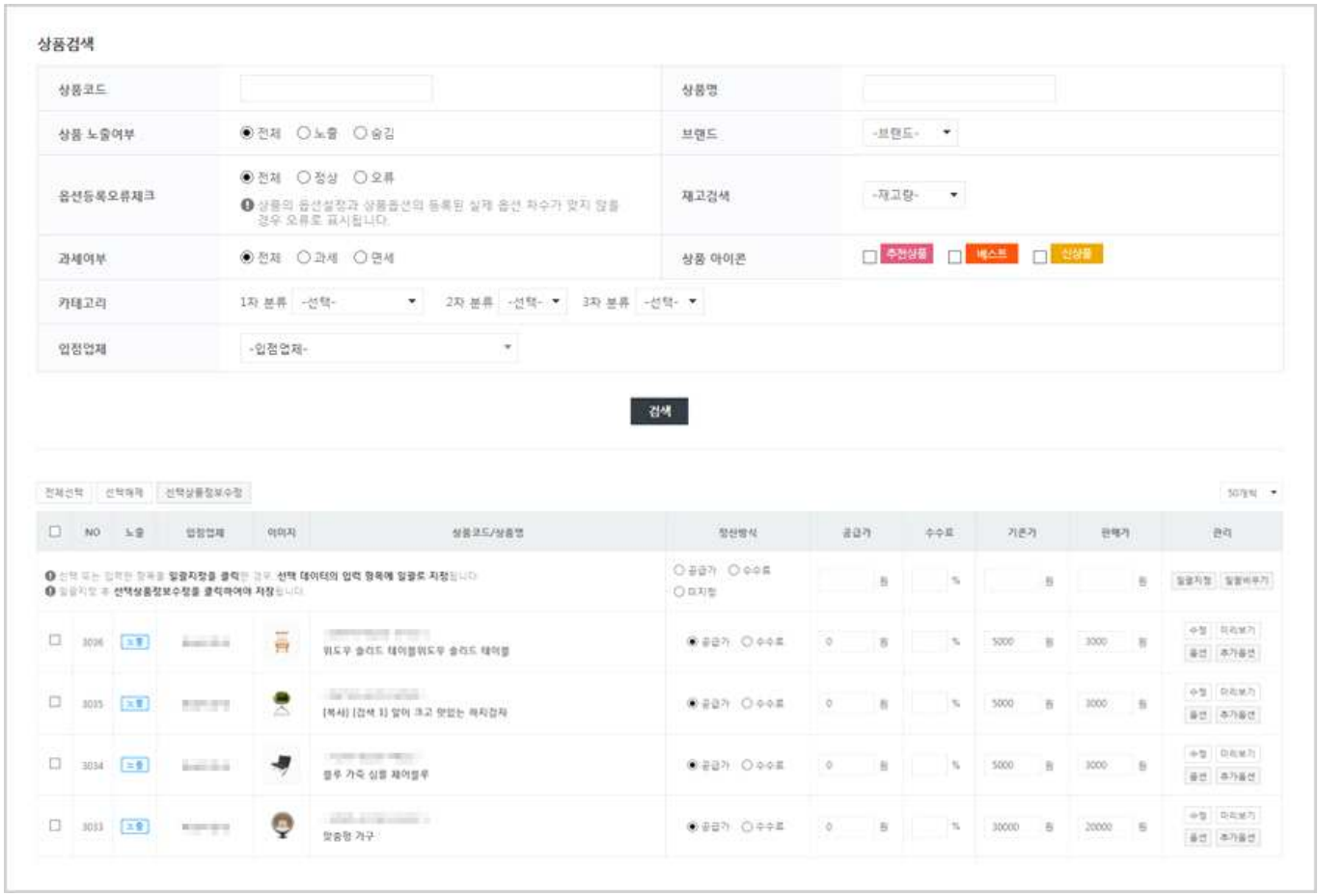
고객이 찜한 상품을 상품코드. 상품명, 카테고리 등으로 검색하여 관리할 수 있습니다.



3-2 상품 일괄 관리

1) 상품일괄 가격 관리

상품을 선택하고 상품의 정산방식/공급가/수수료/기존가/판매가를 직접 입력하여 <일괄지정>버튼을 클릭하면 일괄적으로 변경되며, <일괄비우기>버튼을 클릭하면 상품의 정보가 일괄적으로 비워지고, **반드시 목록 상단의 <선택상품정보수정>을 클릭해야 저장됩니다.** 목록에서 관리의 <옵션>, <추가옵션> 버튼을 클릭 시 상품의 옵션과 추가옵션에 대한 정보를 수정할 수 있습니다.

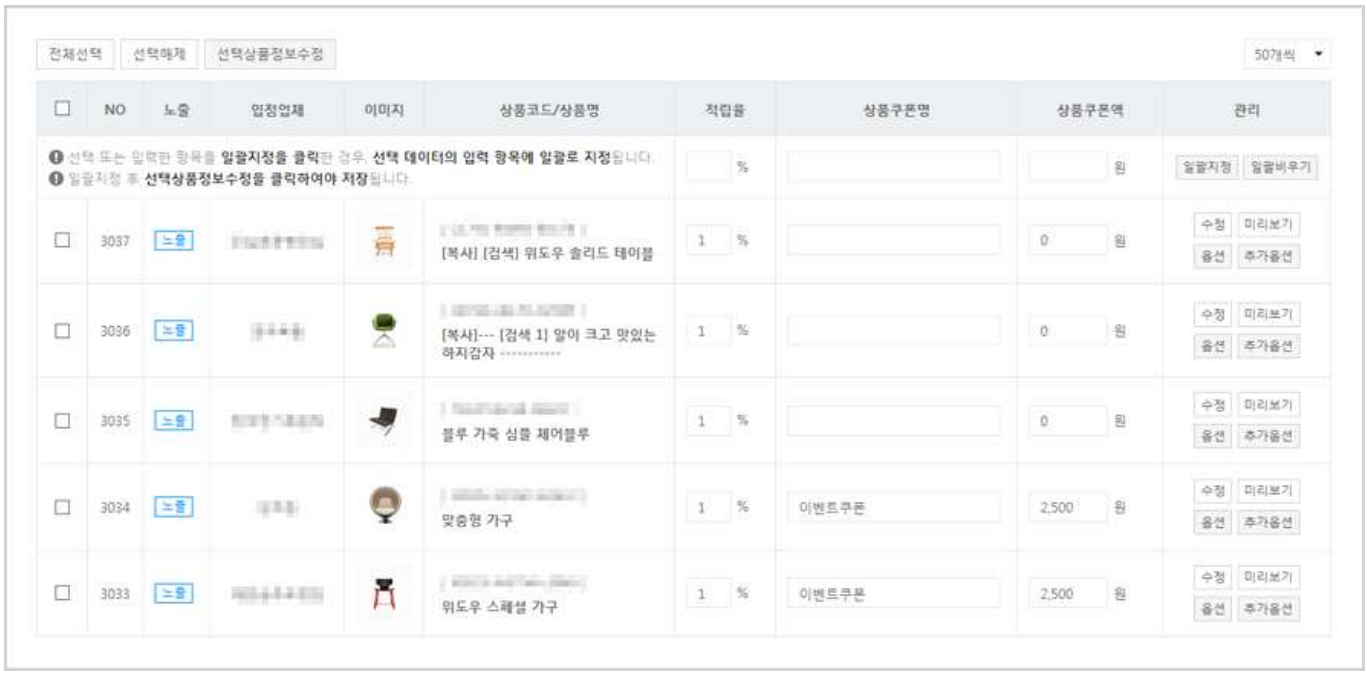


2) 상품일괄 노출/재고 관리

상품의 노출여부와 재고 개수를 일괄적으로 지정할 수 있으며, 상품을 선택하고 노출여부와, 재고 개수를 입력하고 <일괄지정> 버튼을 클릭하고 **반드시 목록 상단의 <선택상품정보수정>버튼을 클릭해야 저장됩니다.**

3) 상품일괄 적립/쿠폰 관리

상품의 적립율과 쿠폰명, 쿠폰액을 일괄적으로 지정할 수 있습니다.



4) 상품일괄 이동/복사/삭제 관리

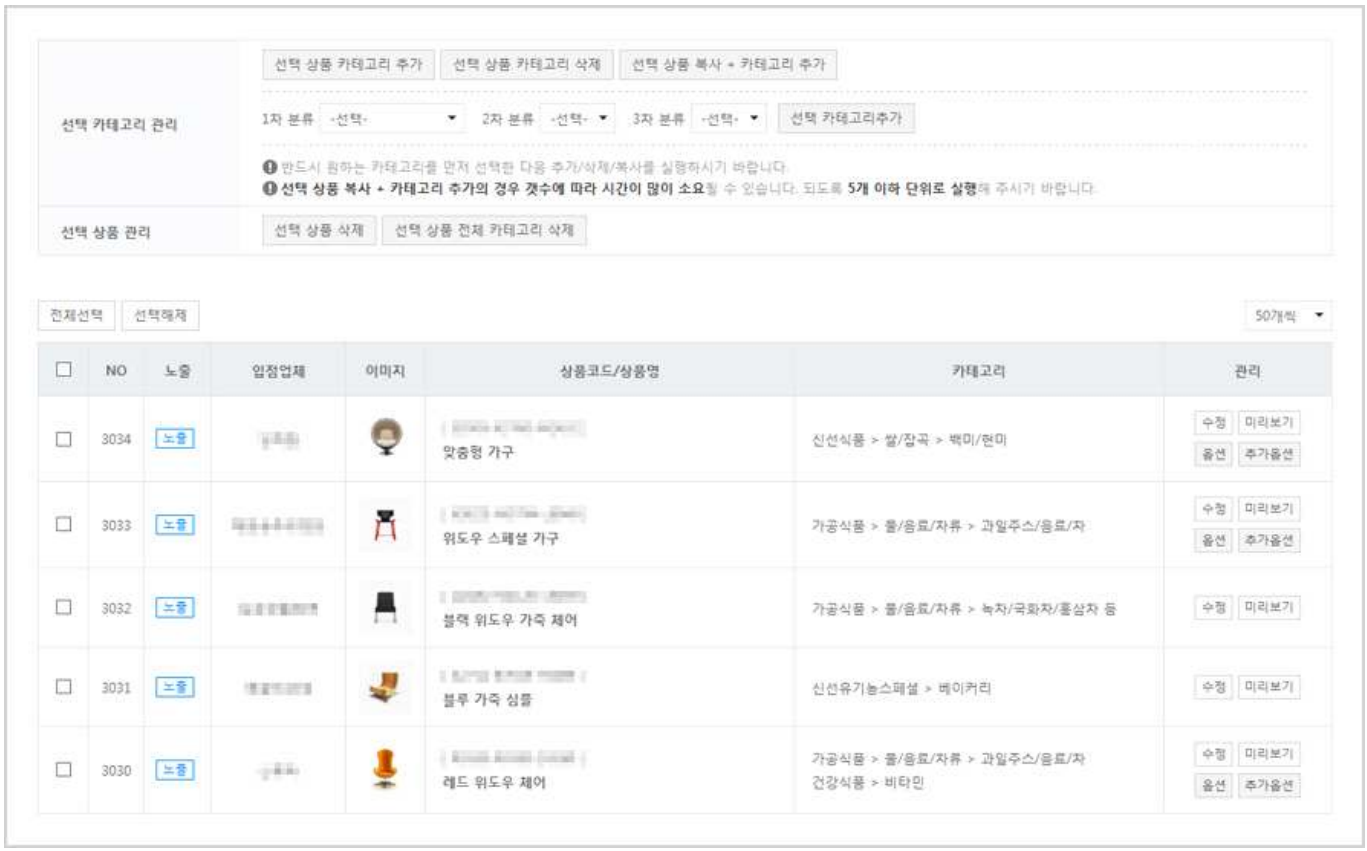
상품의 카테고리 추가/복사/삭제 관리를 일괄적으로 할 수 있습니다.

① 선택 상품 카테고리 추가 : 상품의 1차, 2차, 3차 카테고리를 선택하고 <선택 카테고리 추가>버튼을 클릭 후 상품목록에서 상품을 선택하고, 상단의 <선택 상품 카테고리 추가>버튼을 클릭하면 해당 상품에 선택한 카테고리가 추가됩니다.

② 선택 상품 카테고리 삭제 : 카테고리를 선택하고 상품을 선택 후 <선택 상품 카테고리 삭제>버튼을 클릭하면 해당 상품에서 선택한 카테고리가 삭제됩니다.

③ 선택 상품 복사 + 카테고리 추가 : 카테고리 선택하고 상품을 선택 후 <선택 상품 복사 + 카테고리 추가>버튼을 클릭하면 해당 상품이 그대로 복사됩니다.

④ 선택 상품 관리 : 상품을 선택하고 <선택 상품 전체 카테고리 삭제> 버튼을 누르면 해당 상품의 카테고리가 전체 삭제됩니다.



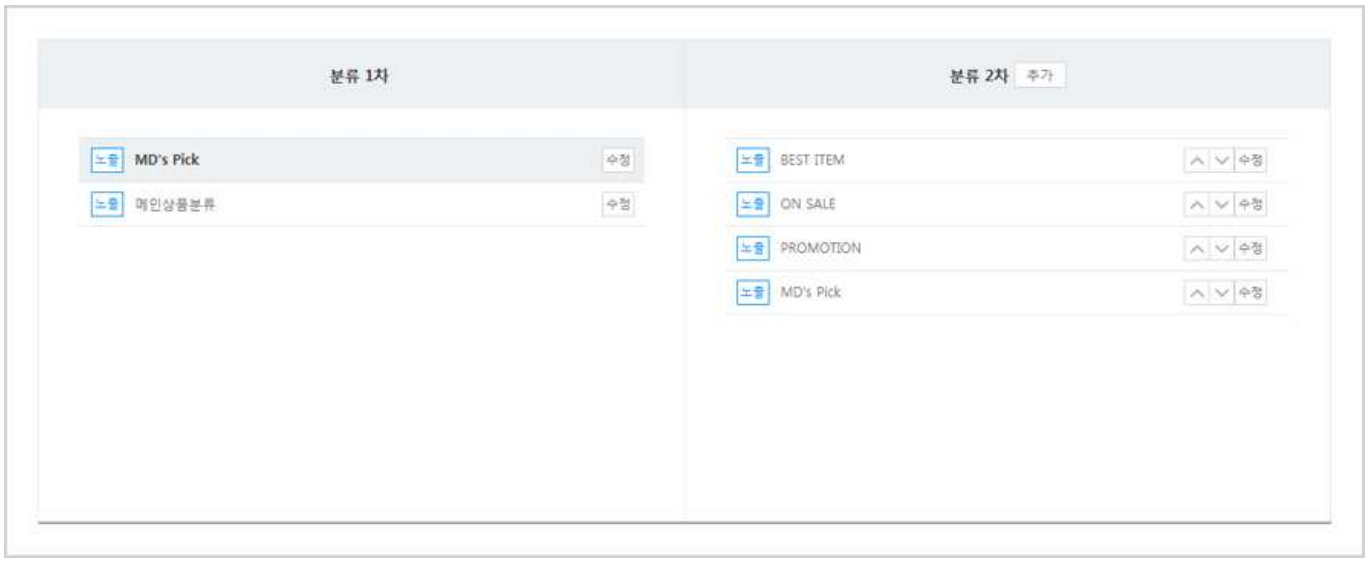
5) 상품옵션일괄관리

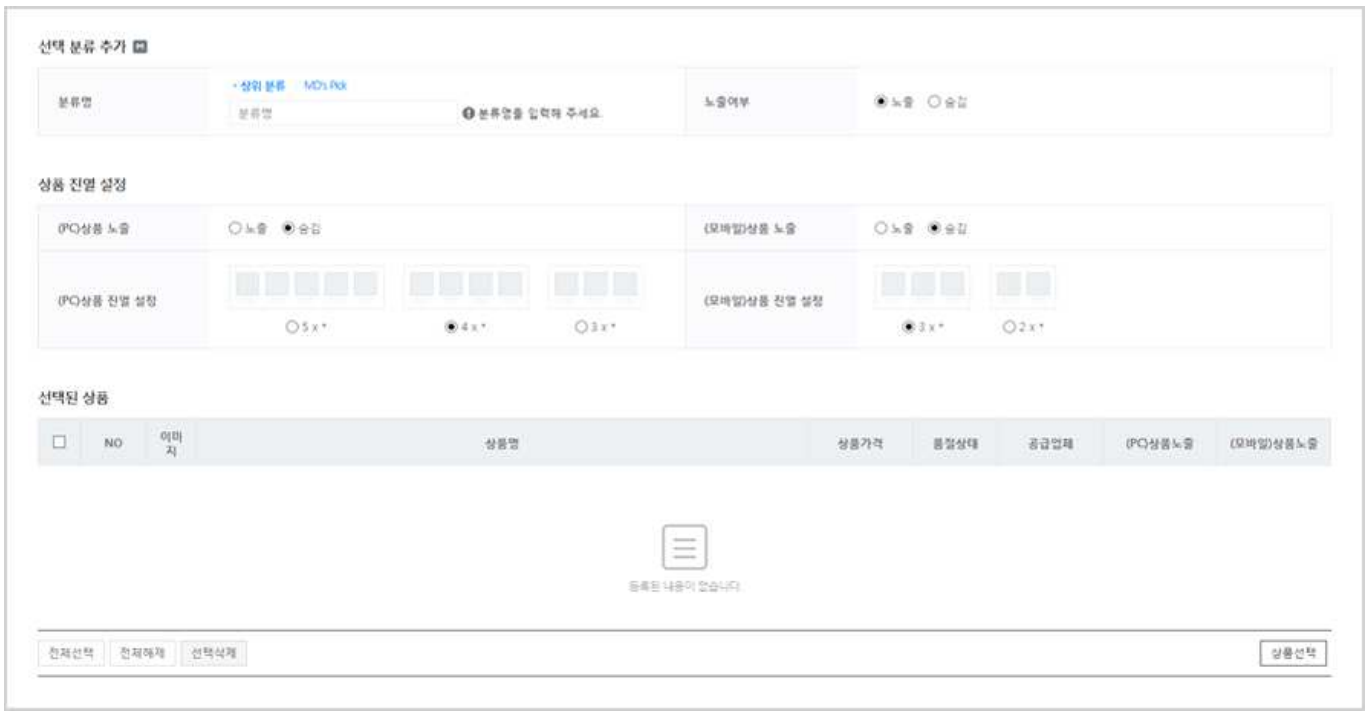
상품옵션의 공급가/판매가/재고/노출 여부를 일괄적으로 지정할 수 있습니다.

3-3 상품 진열 관리

1) 메인 상품관리

메인에 노출되는 상품을 등록/삭제할 수 있으며, MD's Pick과 메인상품분류로 구분되어 있고 분류명은 수정이 가능하고, 분류 2차의 <추가>를 선택 후 진열 설정과 노출상품을 선택하면 메인에 상품이 노출됩니다. (스킨에 따라 상이할 수 있습니다.)

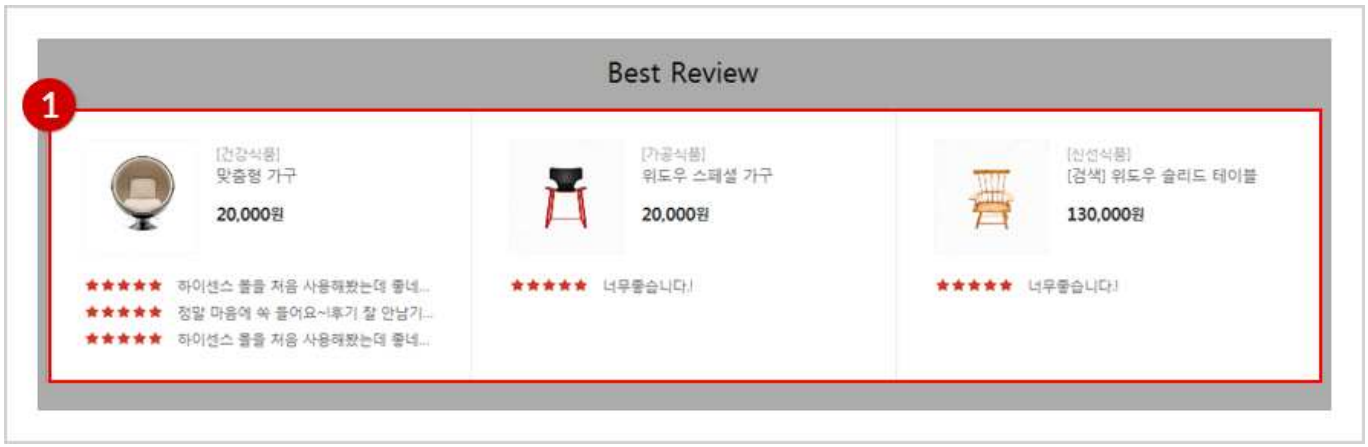




2) 메인 리뷰관리

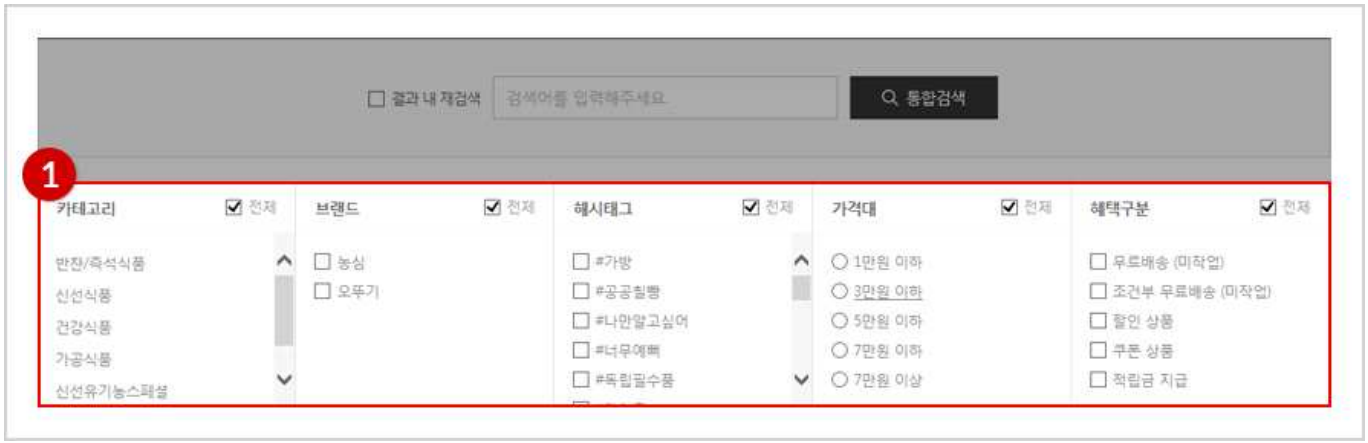
메인에 노출되는 리뷰관리의 노출설정과, 노출조건을 설정할 수 있습니다.

① **노출설정 :** [노출]을 선택 시 메인에 리뷰가 노출되며, 노출조건 설정에서 설정한 조건에 맞는 리뷰만 노출이 됩니다.



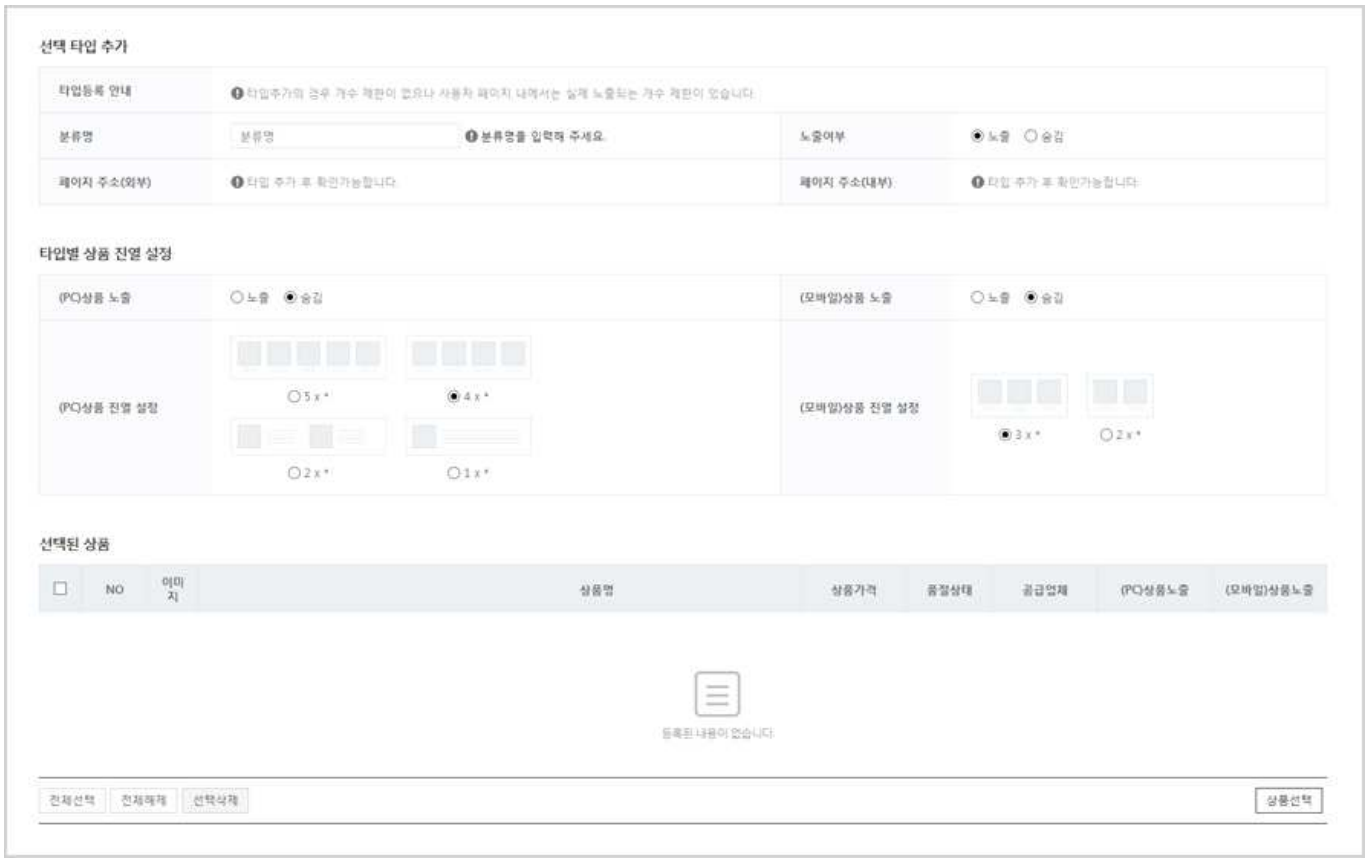
3) 검색 페이지

쇼핑몰 통합검색 페이지에 노출되며, 검색조건과 PC/모바일의 상품 진열 설정을 할 수 있고, 통합검색 시 검색 결과가 없을 때 다른 고객이 많이 찾은 상품이 노출됩니다.



4) 타입별 상품관리

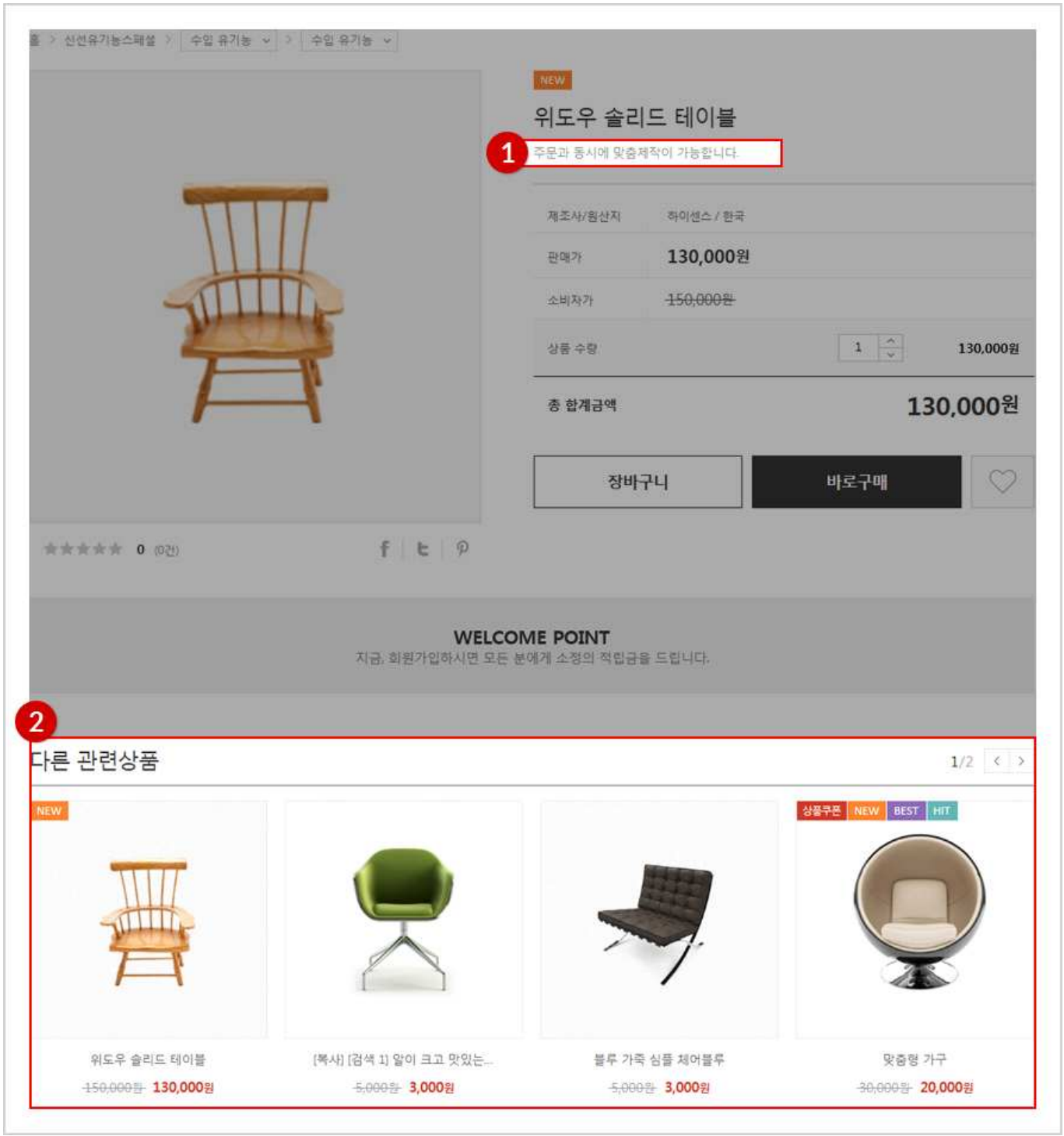
쇼핑몰 상단에 노출되는 타입을 추가하고 해당 상품을 등록 및 관리할 수 있으며, **타입을 추가하여도 타입별 상품 진열 설정에서 [숨김]을 선택하면 쇼핑몰 상단에 노출되지 않습니다.**



5) 상품 상세페이지 노출 설정

쇼핑몰 상품 상세페이지의 노출되는 상품 정보 항목을 선택할 수 있으며, 전체항목에서 항목의 <+ 추가> 버튼을 클릭 시 해당 항목이 노출항목으로 이동하고 쇼핑몰 상세페이지에서 해당 항목이 노출되며, PC/모바일 별도로 선택할 수 있습니다.

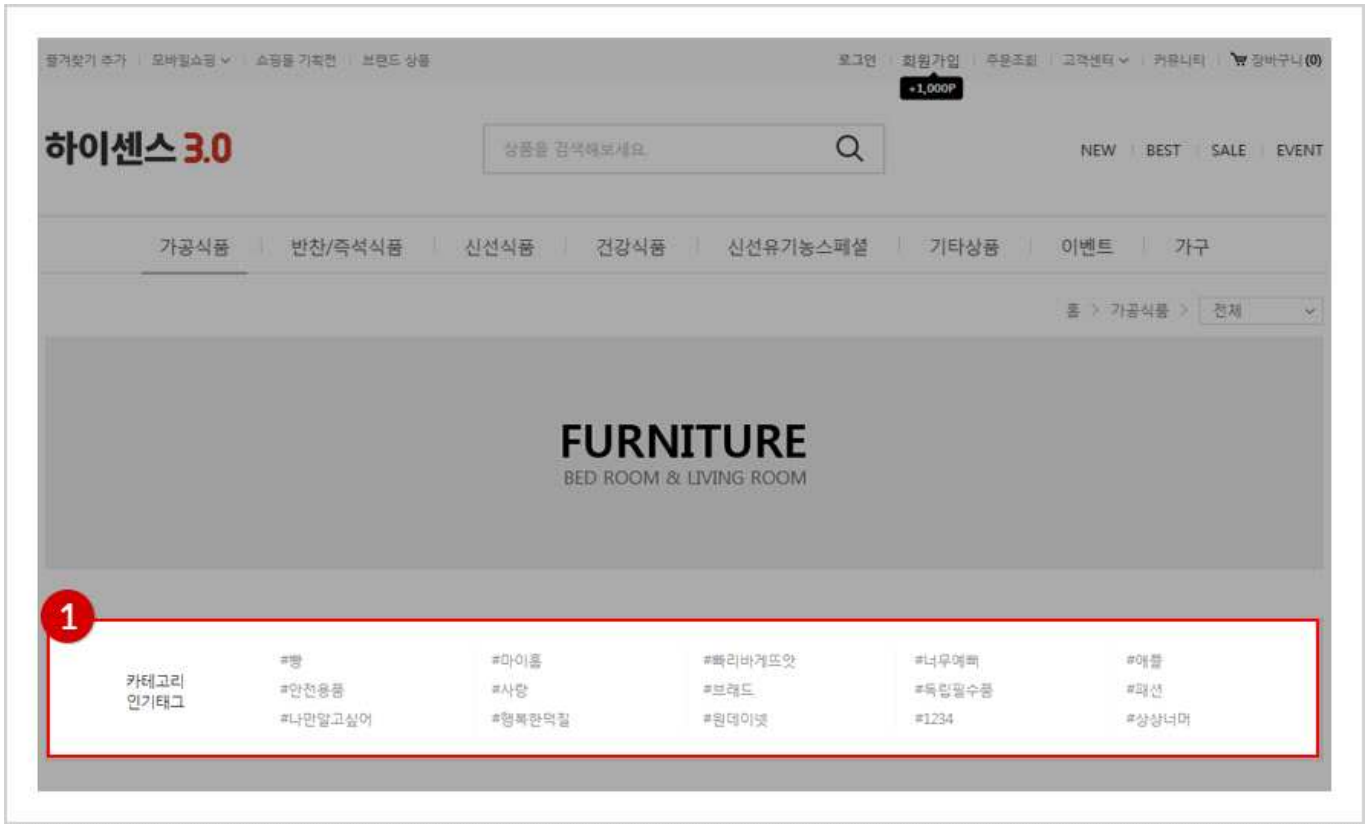
① **노출항목 추가 설정 :** [부가 상품명]을 선택하면 상품 등록 시 입력했던 부가 상품명이 노출됩니다.
② **상세페이지 내 관련 상품 진열 설정 :** **상품 관리 > 상품 등록**에서 관련 상품 설정에서 등록한 상품이 노출되며, 상품 진열 설정에서 슬라이드 개수를 선택할 수 있습니다.



6) 해시태그 노출 설정

상품리스트 상단에 노출되는 해시태그의 노출여부를 선택하고 노출 개수와 노출 순서를 선택할 수 있습니다.

① **노출여부 :** [노출]을 선택하면 **상품 관리 > 상품 등록**에서 상품을 등록 시 해시태그 설정에서 입력한 해시태그가 노출됩니다.



3-4 카테고리 관리

1) 상품 카테고리 관리

쇼핑몰의 카테고리를 추가 및 수정할 수 있으며, <추가> 버튼을 클릭 시 카테고리를 등록할 수 있는 항목이 노출됩니다.

▶ 선택 카테고리 설정

페이지 주소는 카테고리 추가 후 자동 생성되며, 상단 배너를 [사용] 선택 후, 이미지를 등록하면 쇼핑몰 상품 리스트 상단에 배너가 노출됩니다.

▶ 리스트 상품 진열 설정

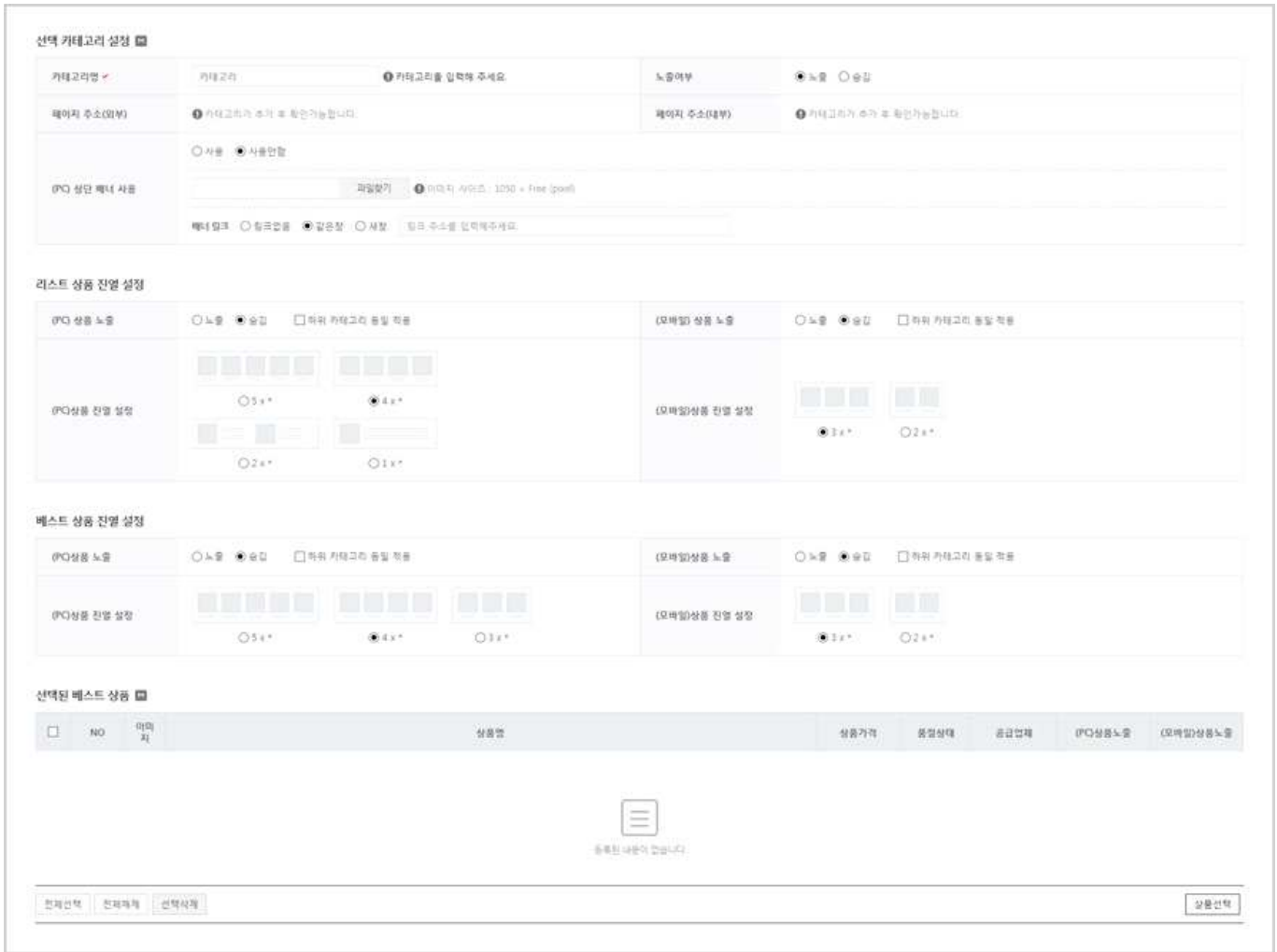
해당 카테고리의 상품 리스트의 진열 설정을 할 수 있으며, 상품을 노출하거나 숨길 수 있고, 상품을 한 줄에 진열되는 상품 개수 선택이 가능하고, PC와 모바일 별도로 설정할 수 있습니다.

▶ 베스트 상품 진열 설정

상품 리스트 상단에 노출되는 베스트 상품에 대한 진열 설정을 할 수 있으며, PC와 모바일 별도로 설정할 수 있습니다.

▶ 선택된 베스트 상품

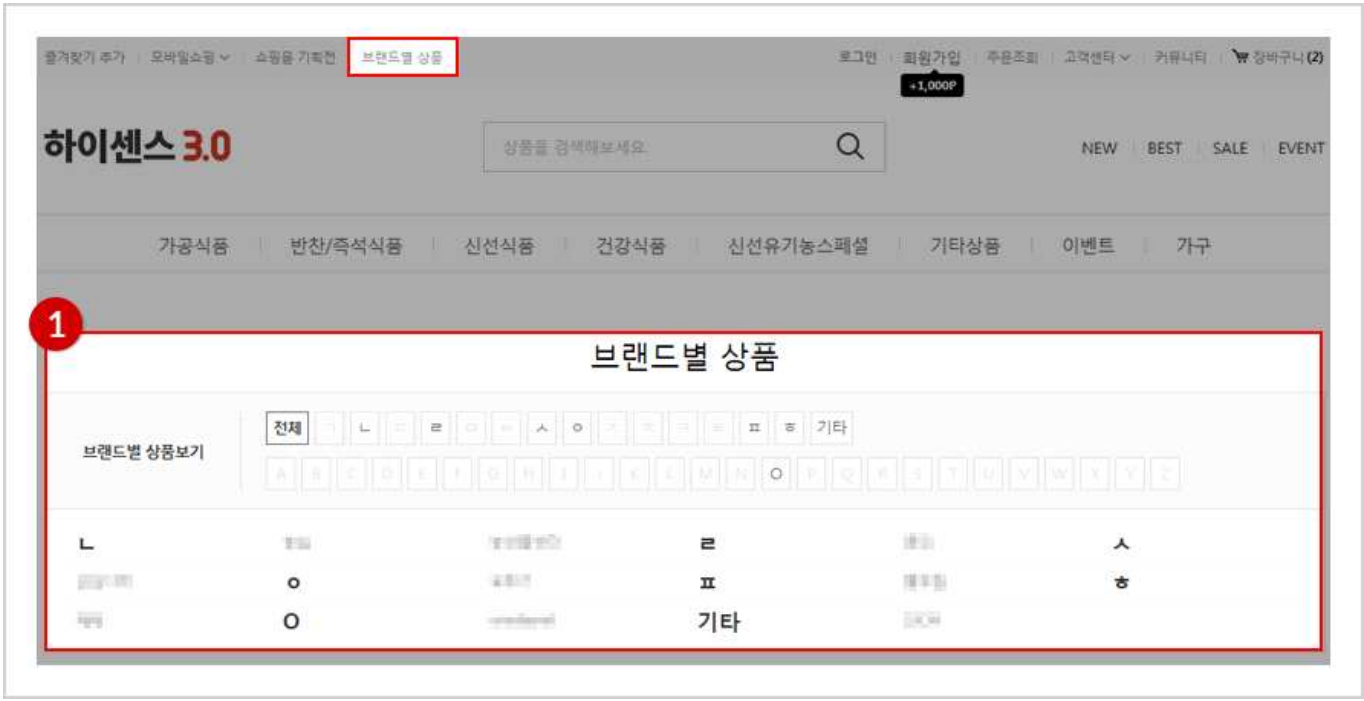
<상품선택> 클릭 시 베스트 상품을 등록할 수 있는 창이 뜨며, **상품 관리 > 상품 등록**에서 상품 카테고리에서 해당 카테고리를 선택한 상품들이 노출되고 상품 선택 후 <선택적용>을 클릭하고 <저장>을 클릭하면 상품리스트에 선택된 베스트 상품이 노출됩니다.



2) 브랜드 관리

상품 등록 시 상품의 브랜드 별로 등록할 수 있도록 브랜드를 등록 및 수정, 삭제 관리를 할 수 있습니다.

① **브랜드 :** 브랜드를 추가하면 **상품 관리 > 상품 등록**에 상품 기본 정보에서 등록한 브랜드를 선택해서 상품을 등록할 수 있으며, 쇼핑몰에 <브랜드별 상품>을 클릭하면 브랜드별로 상품을 확인할 수 있습니다.

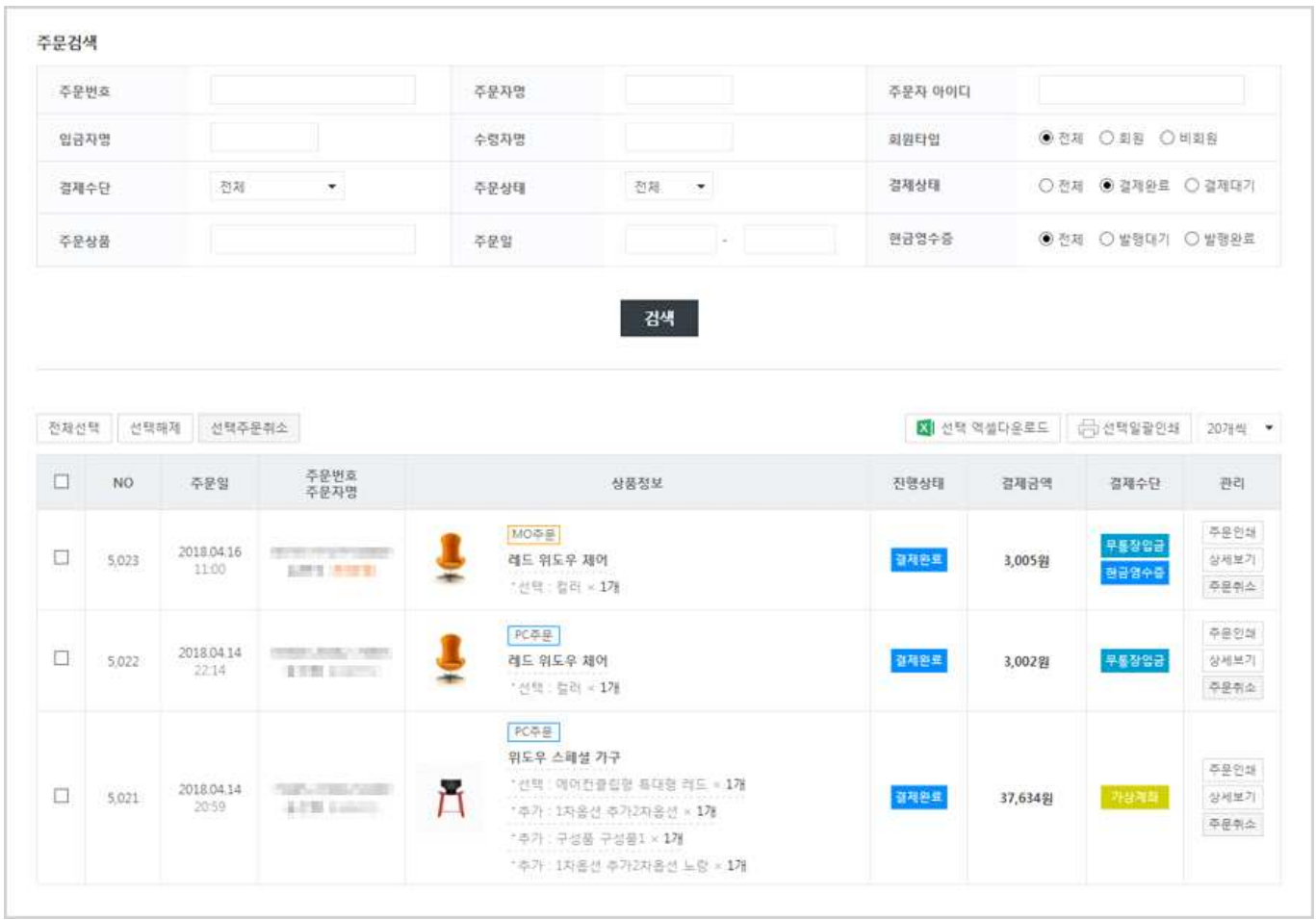


4. 주문/배송

4-1 주문 관리

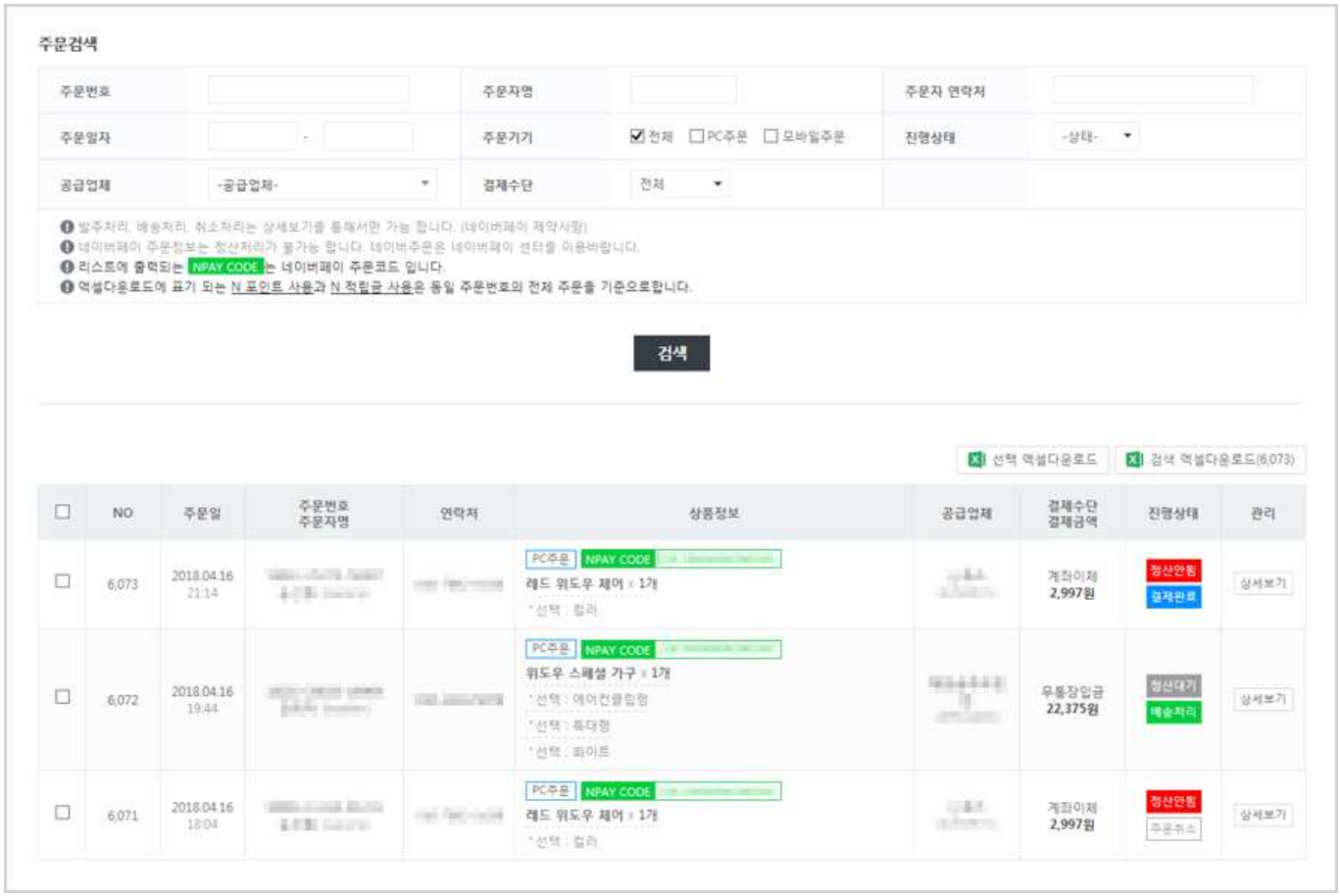
1) 전체 주문 리스트

쇼핑몰 회원의 전체 주문내역을 관리하며, 주문목록에서 주문번호/주문자명/입금자명/수령자명/주문상품/결제상태 등을 검색할 수 있고, <상세보기> 버튼을 클릭하여 상세주문 내역을 확인할 수 있으며, <주문취소>버튼을 클릭 시 주문이 취소가 됩니다. **<주문취소> 버튼 클릭 시 다시 복구되지 않으니 확실한 경우에만 삭제하시기 바랍니다.**
취소 된 주문은 **취소/교환/반품/환불 > 주문 취소 관리**에서 확인할 수 있습니다.



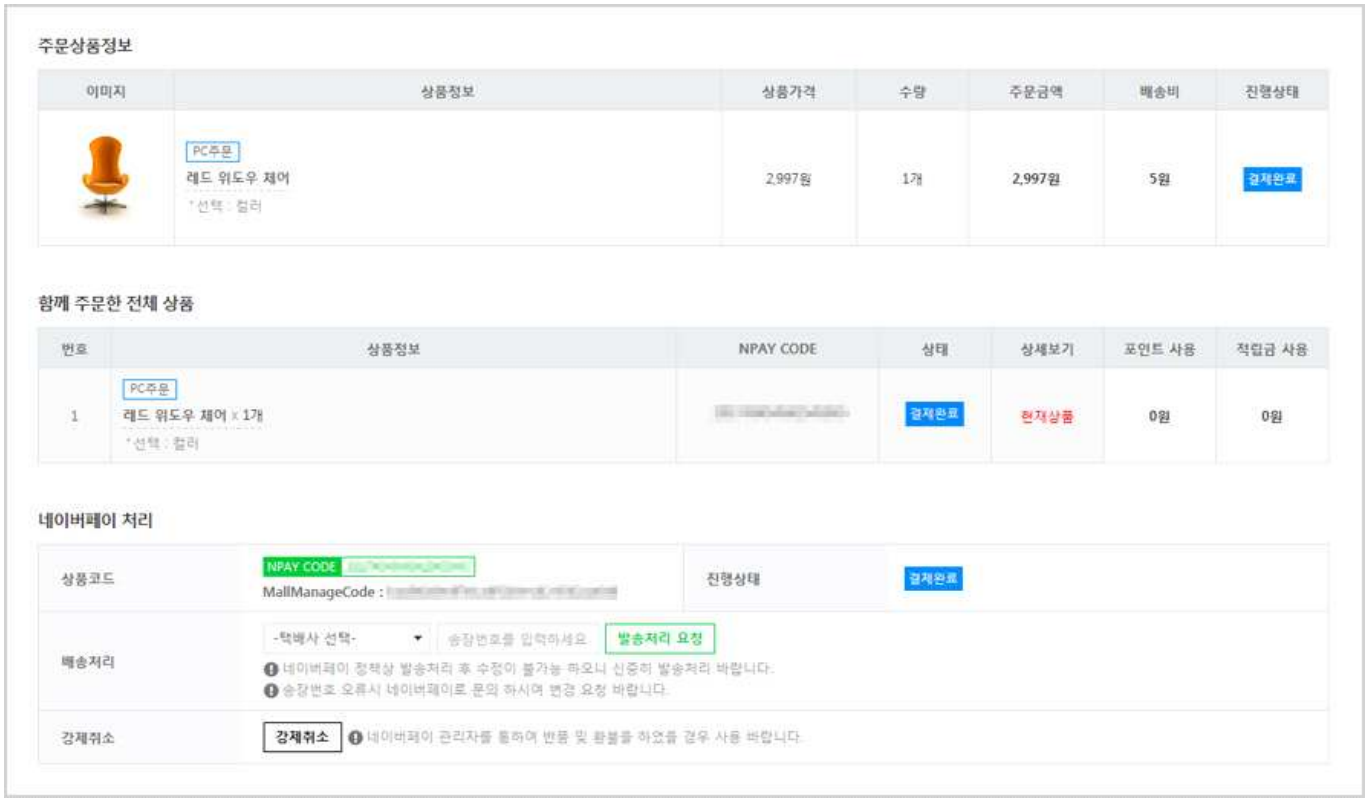
2) 네이버페이 주문 목록

환경설정 > 결제 관련 설정 > 네이버페이 설정에서 네이버페이 주문연동 설정을 하면 상품 구매 시 네이버페이로 결제한 주문 목록이 **주문/배송 > 주문 관리 > 네이버페이 주문 목록**에 노출되며, 주문번호/주문자명/주문일자/주문기기 등을 검색하여 확인 및 관리할 수 있습니다.



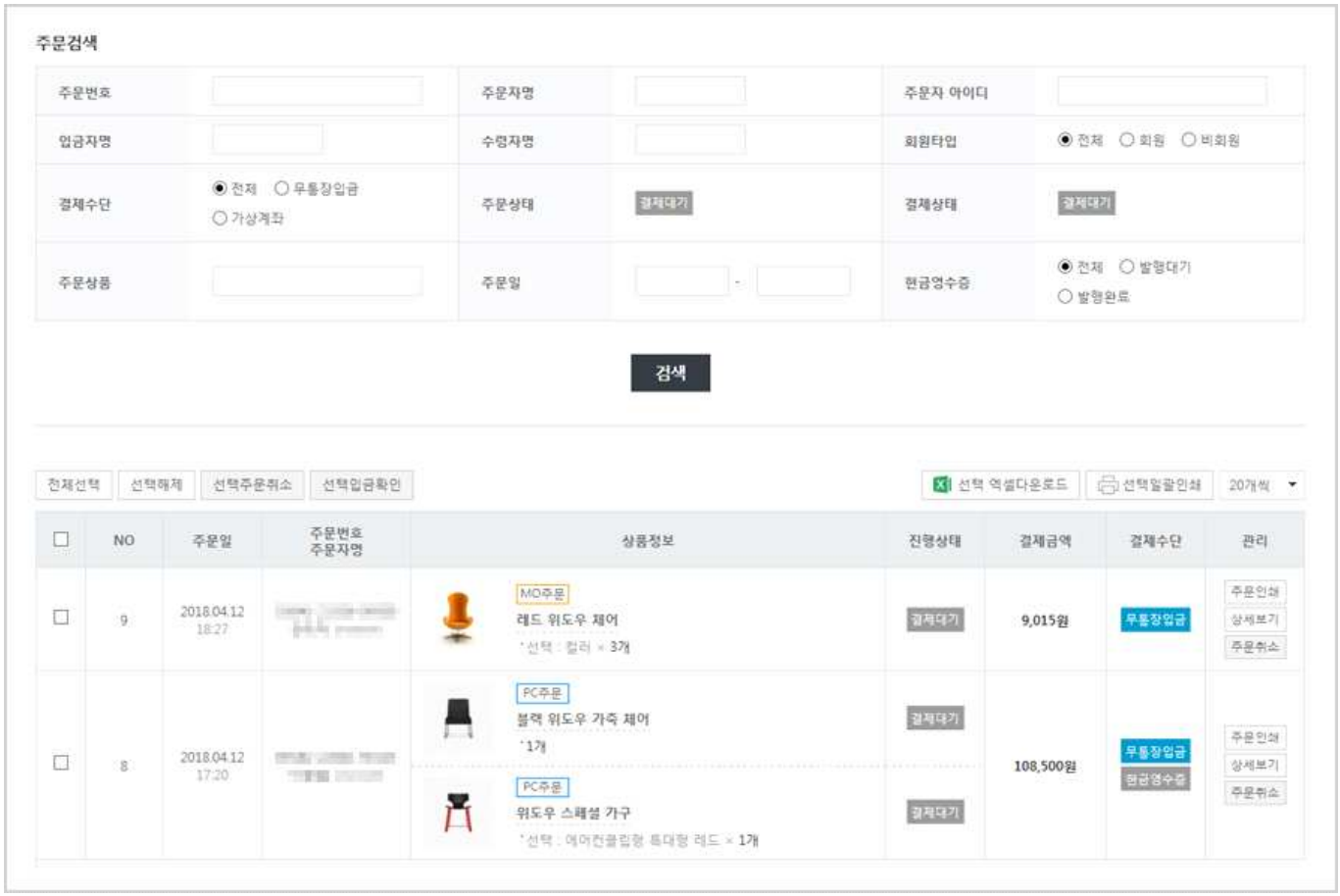
▶ 네이버페이 상세보기

네이버페이 주문 목록의 <상세보기> 버튼을 클릭하면 주문 상세페이지로 이동하여 주문 상품 정보를 확인할 수 있으며, 네이버페이 처리에서 택배사를 선택하고 송장번호를 입력하여 <발송처리 요청>버튼을 클릭 시 배송처리를 할 수 있습니다. **<발송처리 요청>버튼을 클릭하면 발송처리 후 수정이 불가능 하오니 신중히 발송처리 바랍니다.**



3) 입금대기 주문 목록

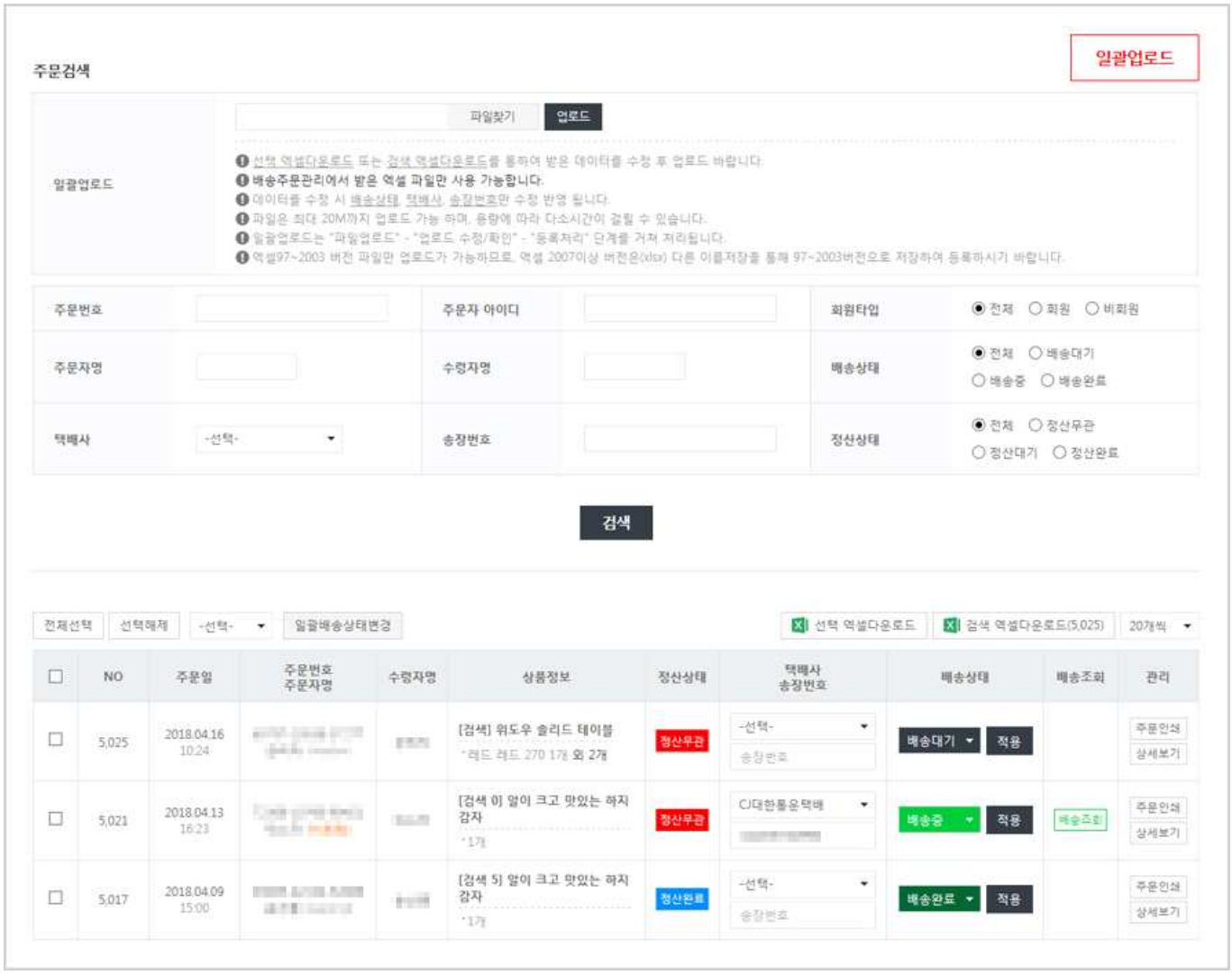
쇼핑몰에서 상품 결제 시 결제수단에서 <무통장 입금>을 선택하여 구매한 주문 중 결제대기 상태인 주문내역을 검색/확인 할 수 있으며, <상세보기>버튼을 클릭하면 상세주문내역을 확인할 수 있고, 결제정보에서 <입금확인>버튼을 클릭하면 해당 주문 건은 자동으로 **주문관리 > 전체 주문 리스트**로 이동합니다.



4-2 배송/정산 관리

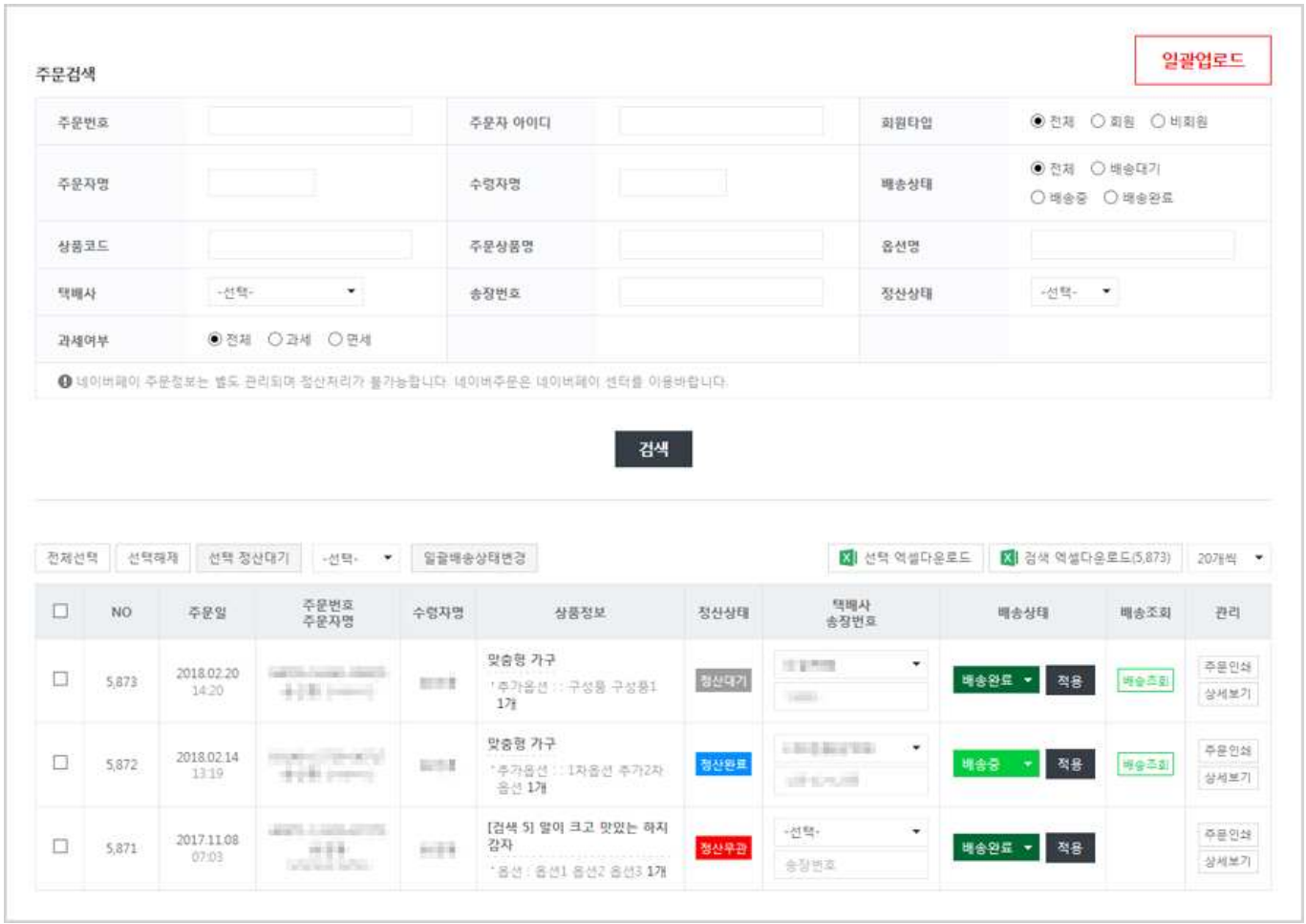
1) 배송주문관리

배송상품목록을 검색 및 확인할 수 있고 택배 사와 송장번호를 입력하여 배송상태를 변경할 수 있으며, 배송상태가 [배송중]일 때, <배송조회> 버튼이 노출되며, <배송조회>버튼을 클릭하면 배송조회를 할 수 있습니다.
<일괄업로드>버튼을 클릭 시 파일을 등록할 수 있는 폼이 노출되며, 엑셀 파일을 등록하여 배송주문목록을 일괄적으로 업로드 할 수 있으며, 목록에서 배송상태를 선택 후 <일괄배송상태변경>버튼을 클릭하면 목록의 배송상태가 일괄적으로 변경됩니다.



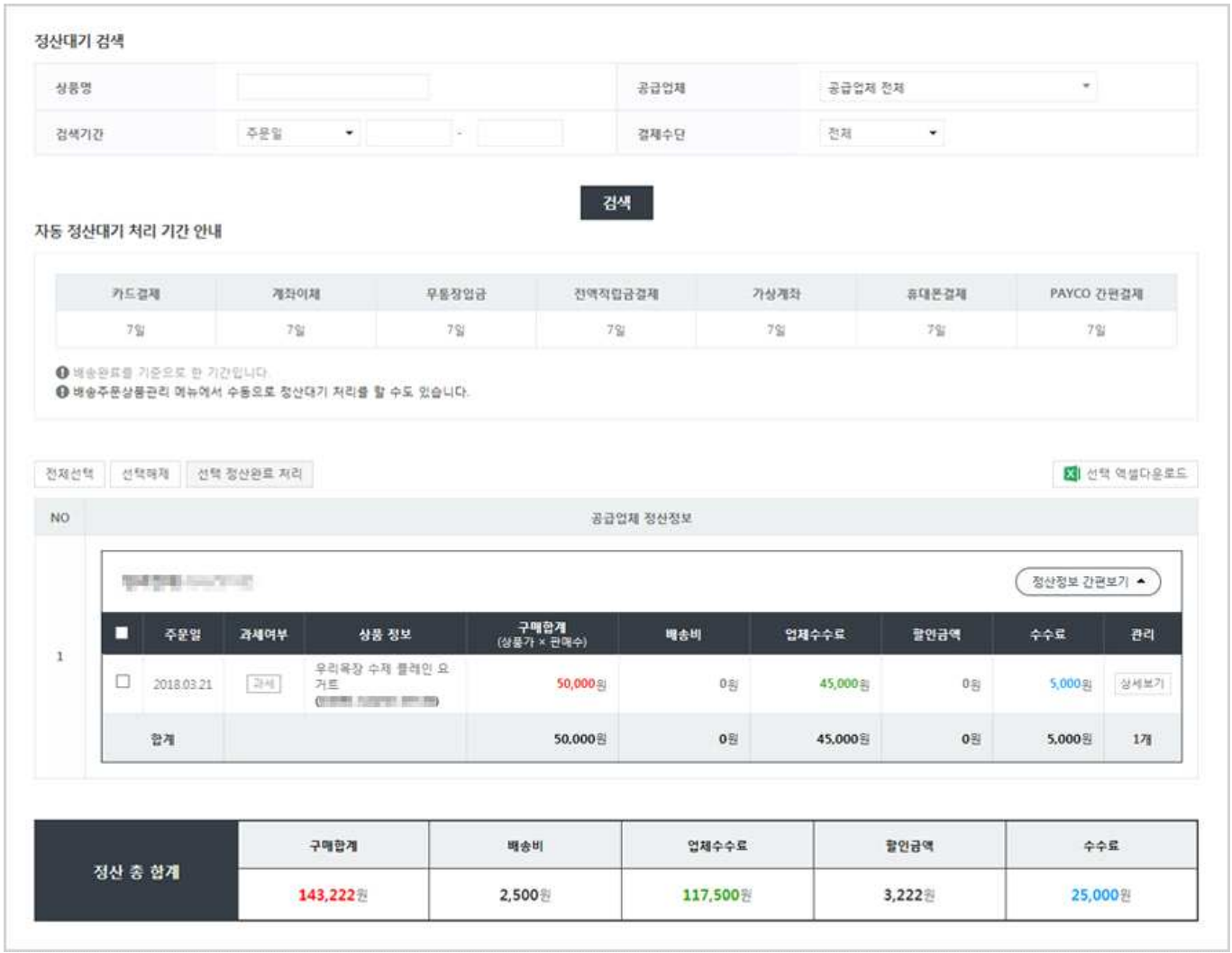
2) 배송주문 상품관리

배송주문에 대한 상품을 관리하는 메뉴입니다. 주문번호, 주문자 아이디, 주문 상품명 등으로 검색하여 원하는 정보는 확인할 수 있고, 목록을 선택하여 목록상단의 <선택 정산대기>버튼을 클릭하면 정산대기상태로 전환할 수 있습니다.



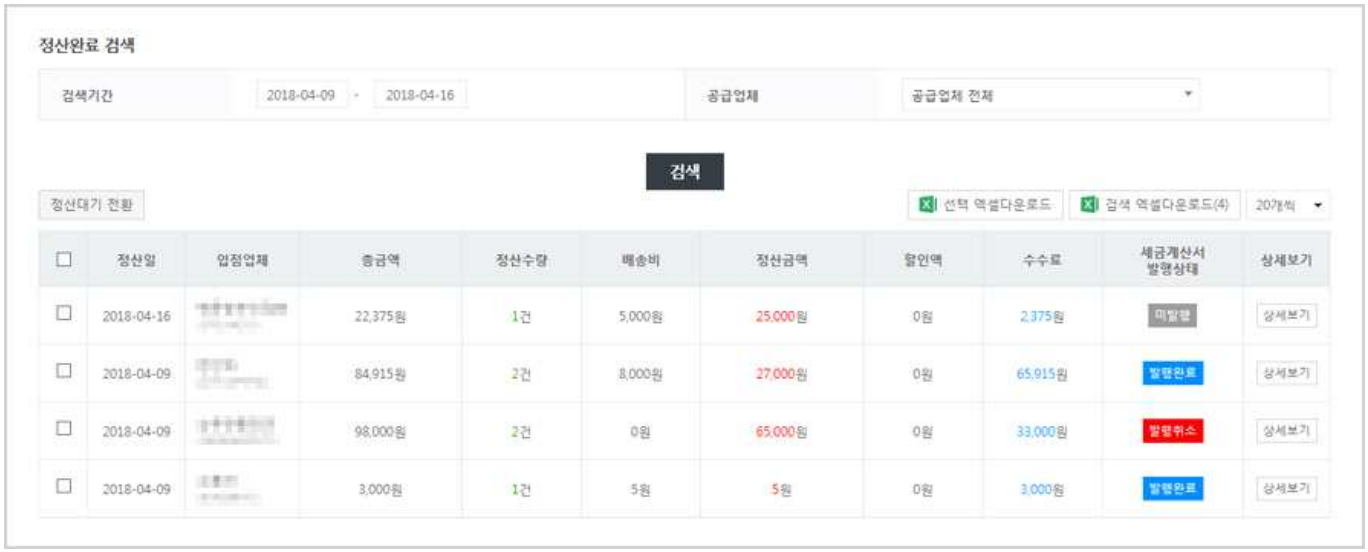
3) 정산 대기 관리

전체관리자가 입점업체에게 지불해야 하는 정산대기목록이며, 공급업체를 선택하여 목록 상단의 <선택 정산완료 처리> 버튼을 클릭하면 정산이 완료되어 **배송/정산 관리 > 정산 완료 목록**으로 이동하고, 상세보기 버튼을 클릭하면 해당 업체의 주문 상품 정보를 확인할 수 있습니다.



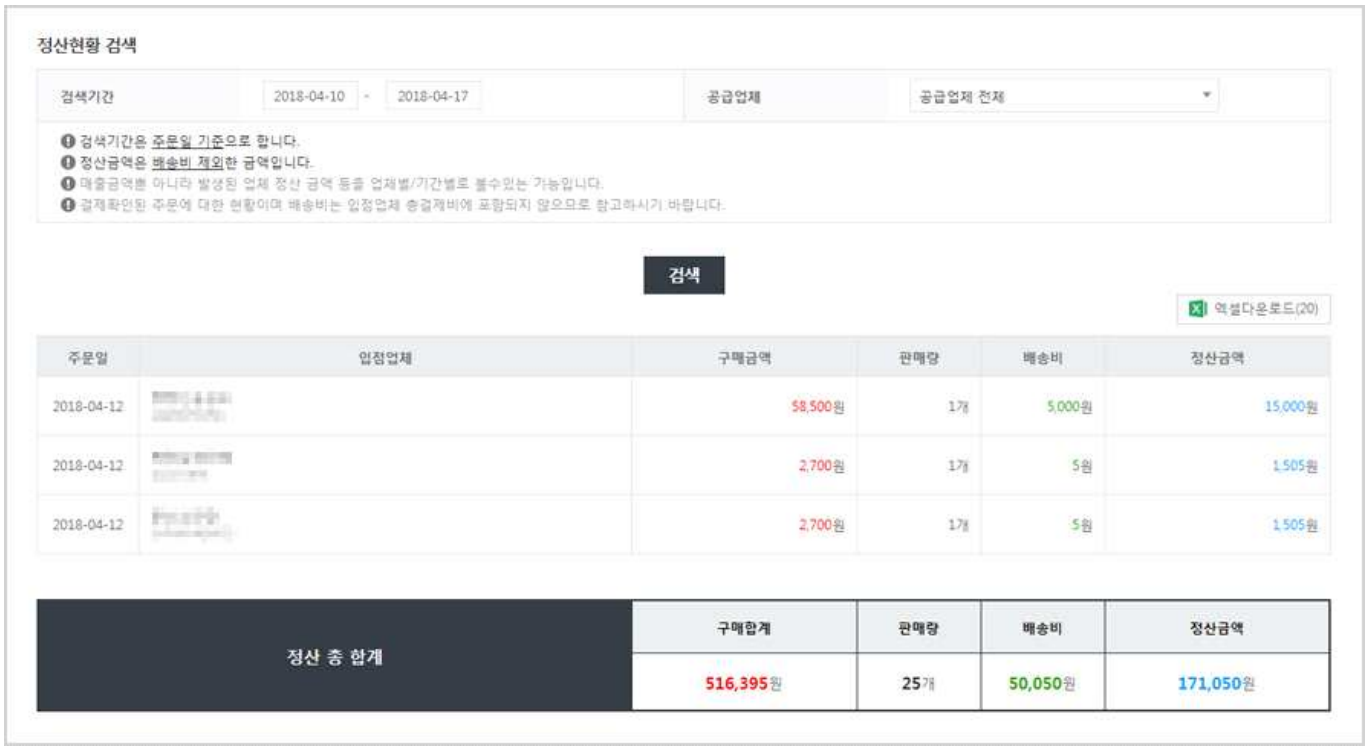
4) 정산 완료 목록

정산대기관리에서 정산완료처리 된 정산정보를 확인할 수 있으며, 정산일/총금액/정산수량 등을 확인할 수 있고, 입점업체 등록 시 세금계산서 정보를 입력하였다면 세금계산서 발행 상태도 확인할 수 있습니다. 의도치 않게 정산완료 처리가 되었을 경우를 대비하여 <정산대기 전환>버튼을 클릭하여 정산대기로 전환할 수 있습니다.



5) 정산 현황

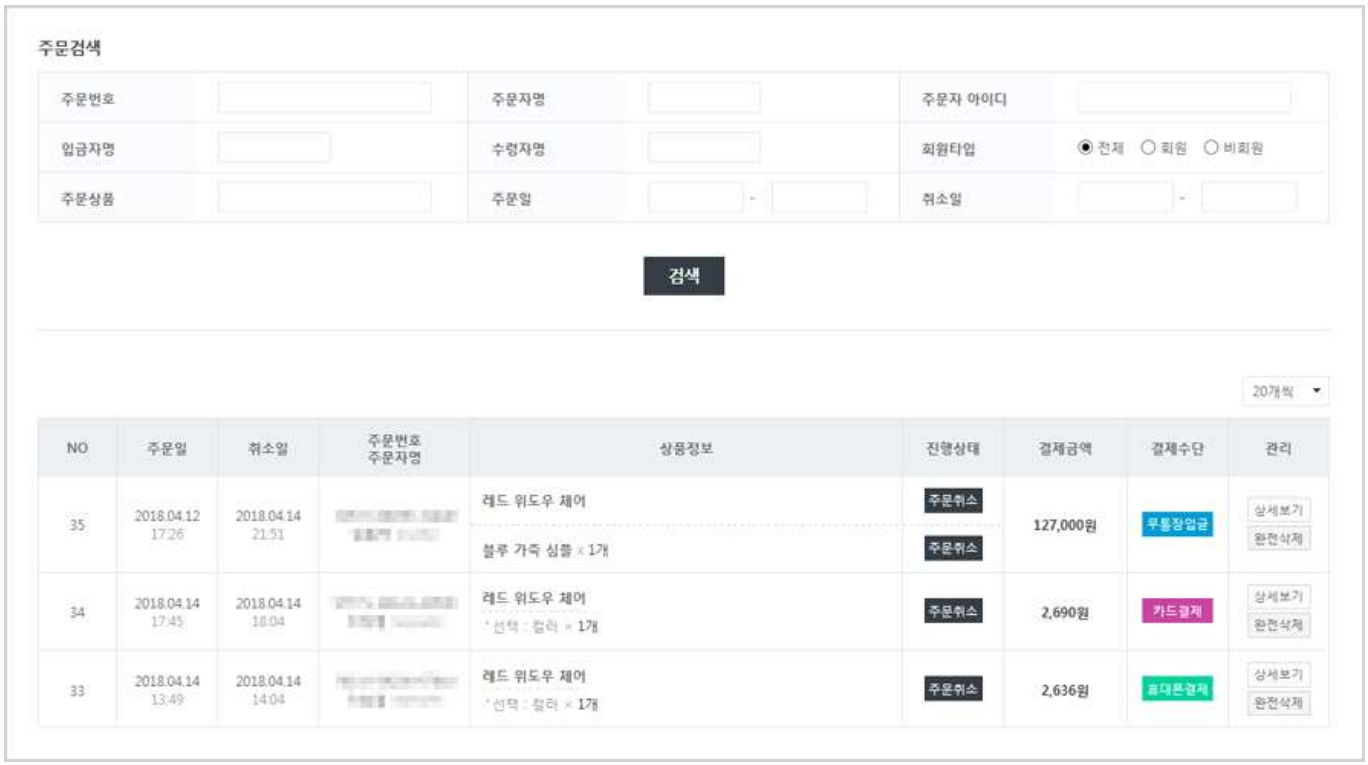
입점업체의 구매금액/판매량/배송비/정산금액을 기간별, 업체별로 검색 및 확인할 수 있으며, 결제 확인이 된 주문 목록이 노출됩니다.



4-3 취소/교환/반품/환불

1) 주문 취소 관리

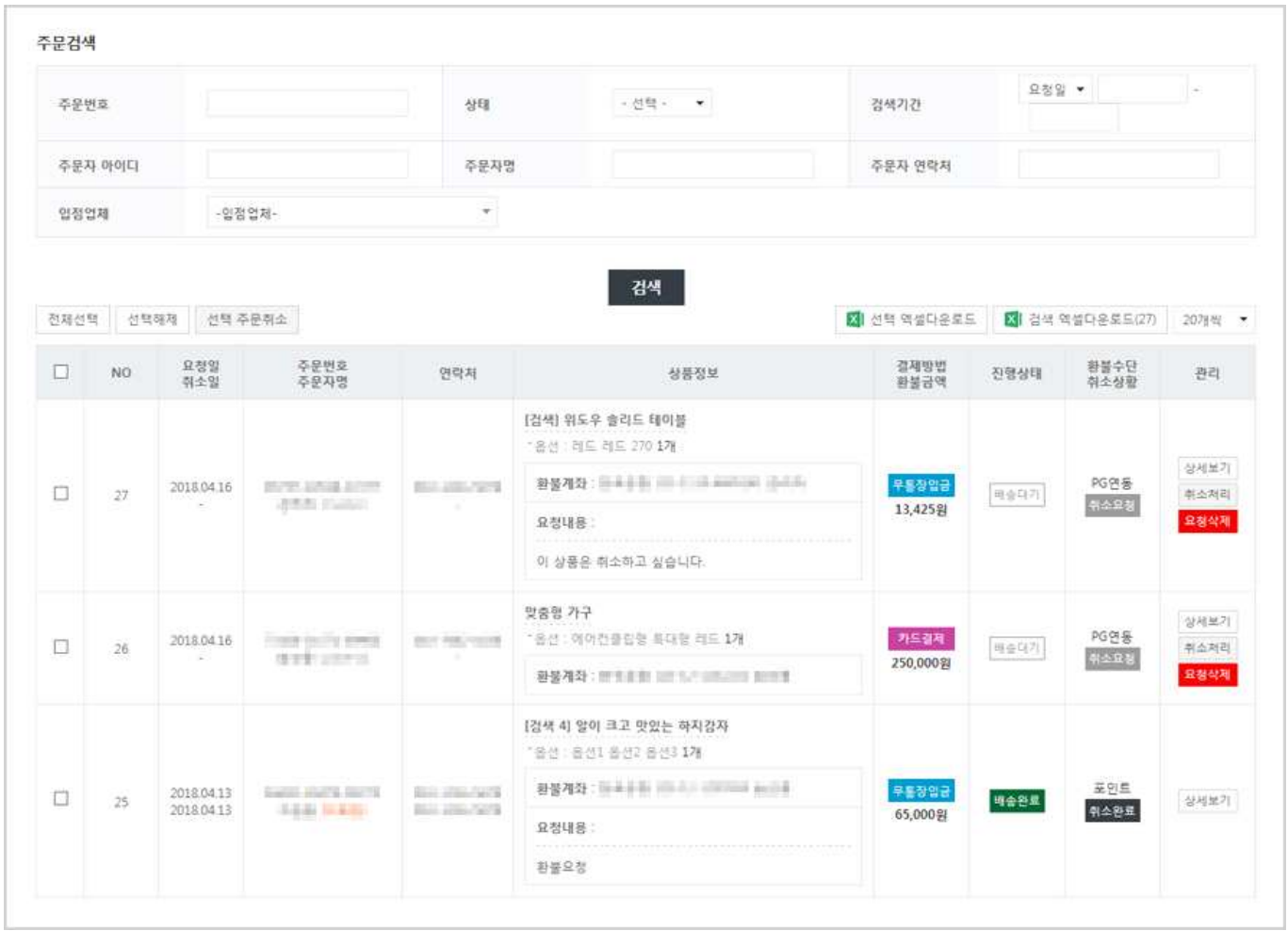
쇼핑몰에서 주문이 취소된 상품 목록이 나타나며, 주문 번호/주문자/수령자/주문일/취소일 등을 검색하여 확인할 수 있고, 목록의 <상세보기>를 클릭 시 해당 주문에 대한 상세내역을 확인할 수 있고, <완전삭제> 버튼을 클릭하여 목록을 삭제할 수 있습니다. **<완전삭제> 버튼 클릭 시 다시 복구되지 않으니 확실한 경우에만 삭제하시기 바랍니다.**



2) 부분 취소 관리

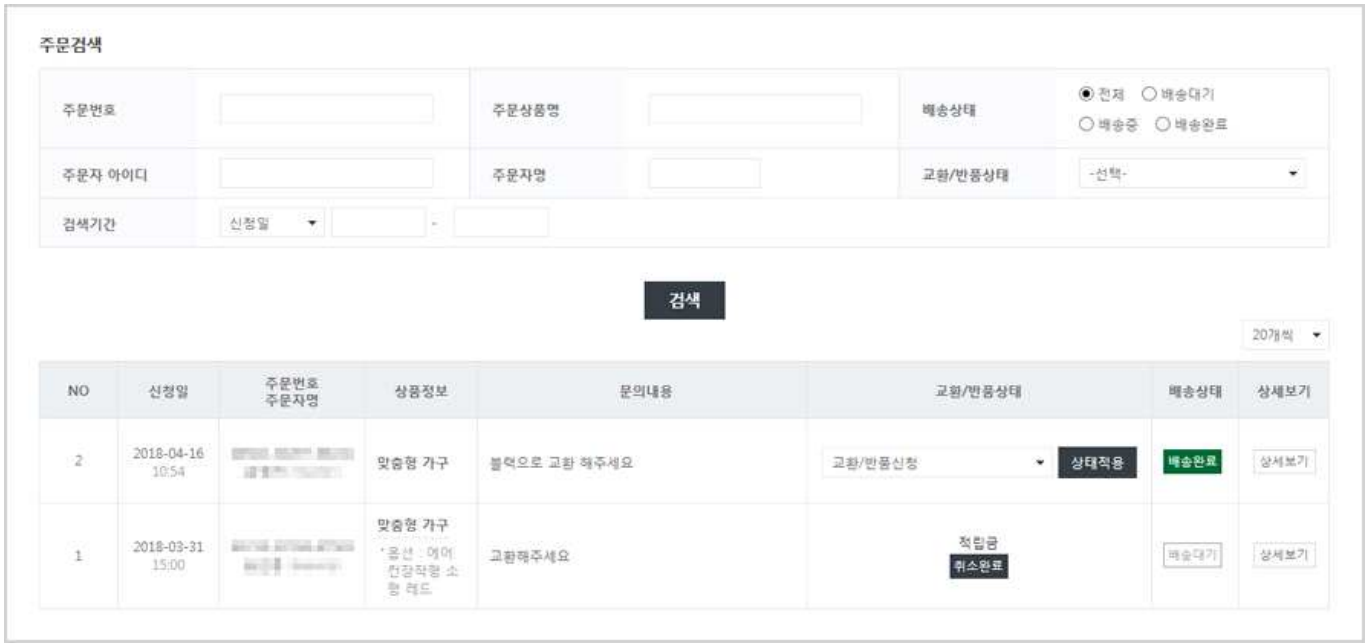
고객이 주문한 상품 중 부분 취소 요청을 한 상품들을 확인 및 검색을 할 수 있으며, 목록의 <상세보기>버튼을 클릭하면 해당 주문 취소에 대한 상세내역을 확인할 수 있고, <취소처리> 버튼을 클릭 시 주문이 취소되며, <요청삭제>버튼을 클릭하면 부분취소 요청이 삭제됩니다.

쇼핑몰에서 부분취소 신청 시 환불수단을 [직접 환불]을 선택하면 PG연동이라고 노출되고 환불계좌번호와 전달내용이 목록에 노출되며, [적립금 환불]을 선택하면 포인트라고 노출됩니다.



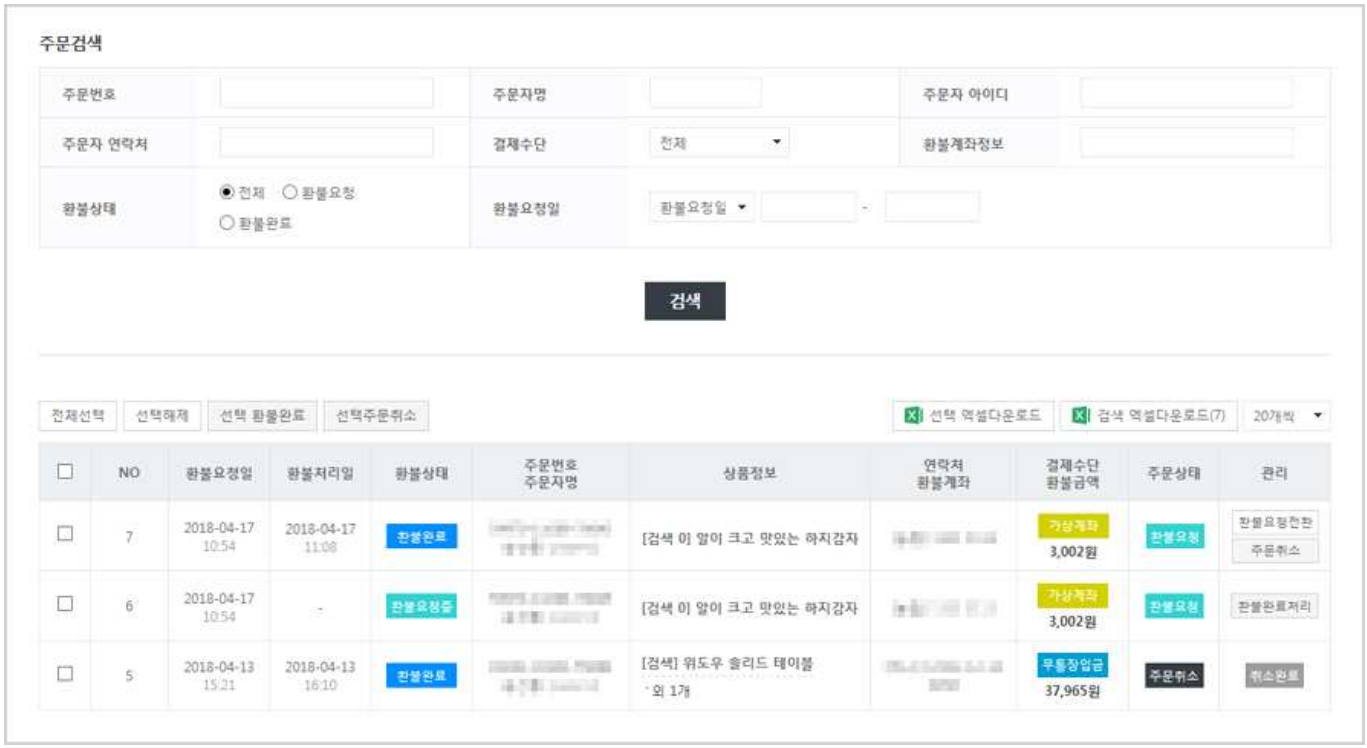
3) 교환/반품 관리

고객이 교환/반품을 요청한 상품의 정보를 검색 및 확인할 수 있으며, 교환/반품 상태를 설정할 수 있고 반품 요청 처리 시 상태 선택항목에서 [부분취소요청]을 선택하고 <상태적용>을 선택하면 **취소/교환/반품/환불 > 부분 취소 관리**에서 <취소처리> 버튼을 클릭하여 주문을 취소할 수 있습니다.



4) 환불 요청 관리

고객이 환불을 요청한 상품의 주문정보를 검색 및 확인할 수 있으며, 환불요청을 할 메뉴를 선택하여 목록 상단의 <선택 환불완료> 버튼을 클릭하거나 해당 목록의 관리에서 <환불완료처리>버튼을 클릭하면 환불이 완료가 됩니다. 환불이 완료되면 목록 관리 항목에 <환불요청전환> 버튼과 <주문취소> 버튼이 노출되며, <환불요청전환> 버튼을 클릭하면 환불요청상태로 전환되고, <주문취소>버튼을 클릭 시 주문이 취소가 되며 환불이 완료됩니다.



4-4 자동입금확인

1) 실시간입금 확인

환경설정 > 결제 관련 설정 > 실시간입금 확인 설정에서 계좌번호를 연동시키면 **주문/배송 > 자동입금확인> 실시간 입금 확인**에서 입금내역을 실시간으로 확인 및 검색할 수 있습니다.

▶ 처리대기 목록

입금내역과 주문내역이 매칭이 되지 않아 주문연동 처리가 되지 않은 입금내역이 노출되며, <주문연동> 버튼을 클릭해서 검색유형을 선택하여 입금정보와 매칭이 되는 목록을 찾아 관리에서 <주문연동>버튼을 클릭하면 주문이 완료되며,
주문 외 입금에서 <주문외입금> 버튼을 클릭 시 처리대기 목록에서 처리완료 목록으로 이동합니다.

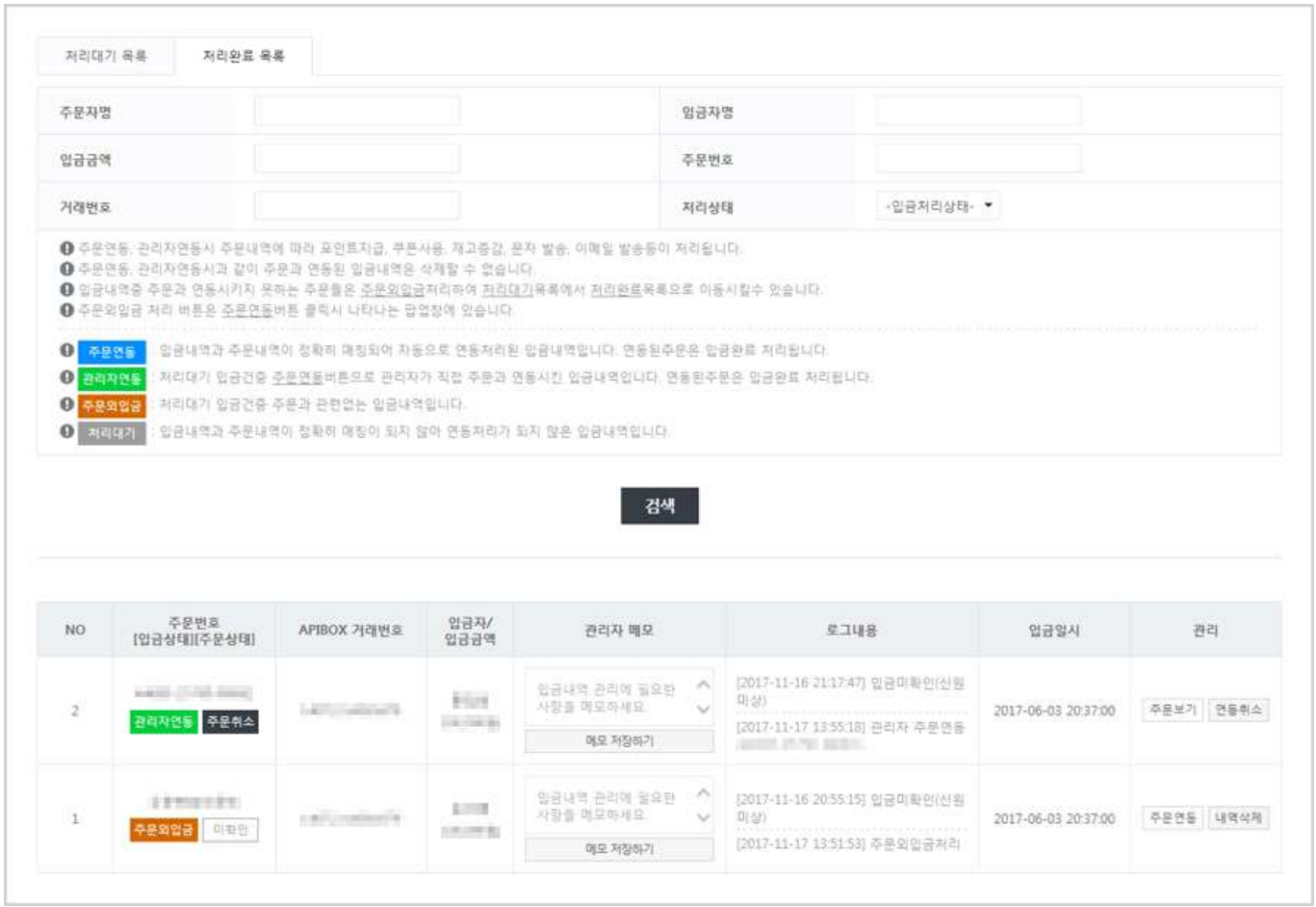
▶ 처리완료 목록

입금내역과 주문내역이 매칭되어 자동으로 연동 처리된 목록이나, 수동으로 관리자가 직접 연동처리한 입금내역이 노출되며, 주문 연동이 되면 관리에 <주문보기> 버튼이 노출되는데, <주문보기> 버튼을 클릭하면 주문 상세페이지에서 주문 완료처리를 할 수 있습니다.

① **주문내역삭제 : 주문 관리 > 주문 취소 관리**에서 <완전삭제>버튼 클릭 시 [주문내역삭제]가 노출됩니다.

② **주문취소 : 주문 관리 > 전체 주문 리스트**에서 <주문취소> 버튼 클릭 시 [주문취소]가 노출됩니다.

③ **미확인 :** 주문내역이 연동이 안 된 경우 [미확인]이 노출되며, <주문연동> 버튼을 클릭하여 주문을 연동할 수 있습니다.

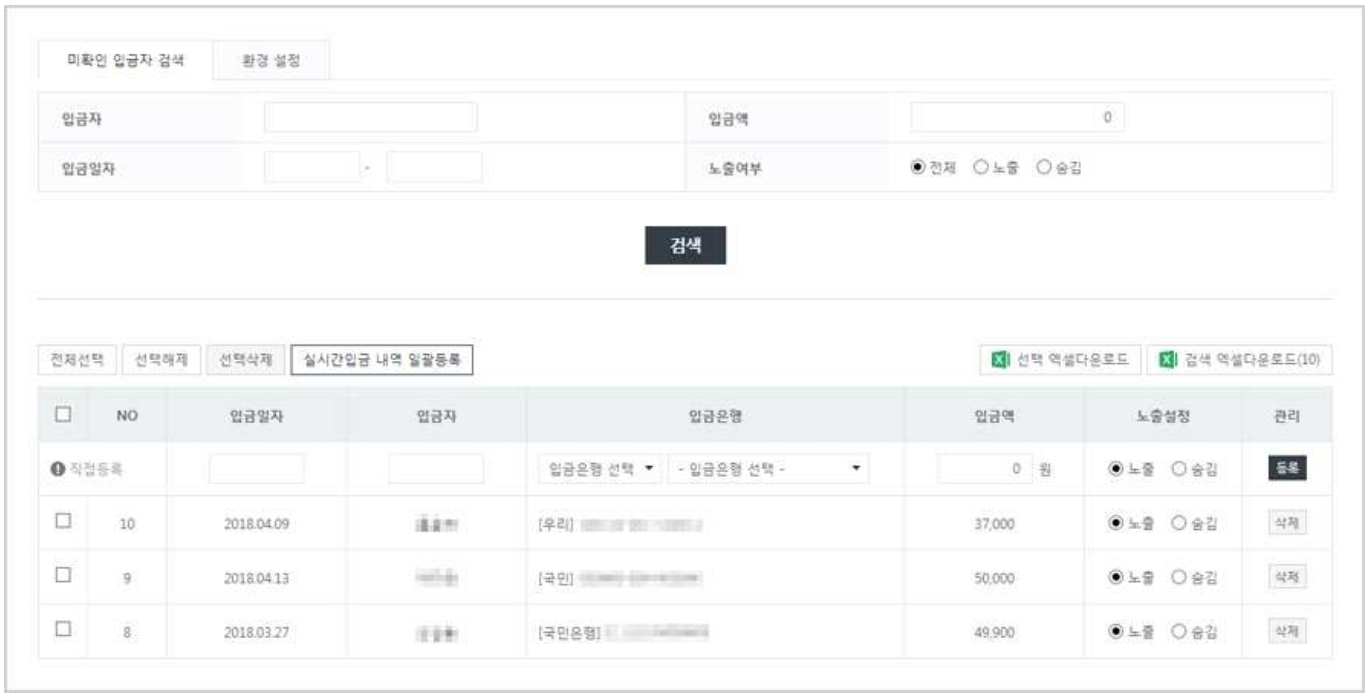


2) 미확인 입금자 관리

무통장 입금자 중 입금자 정보와 주문자 정보가 일치하지 않은 미확인 입금자 정보를 입력하여 쇼핑몰 고객센터 미확인 입금자 페이지에 노출하여 입금자/주문자를 찾을 수 있습니다.

▶ 미확인 입금자 검색

입금자명/입금액/입금일자/노출여부를 입력 및 선택하여 검색 및 삭제할 수 있습니다.



▶ 환경설정

쇼핑몰에서 미확인 입금자 리스트 노출 여부와, 입금은행 노출여부, 노출기간 등을 설정할 수 있습니다.

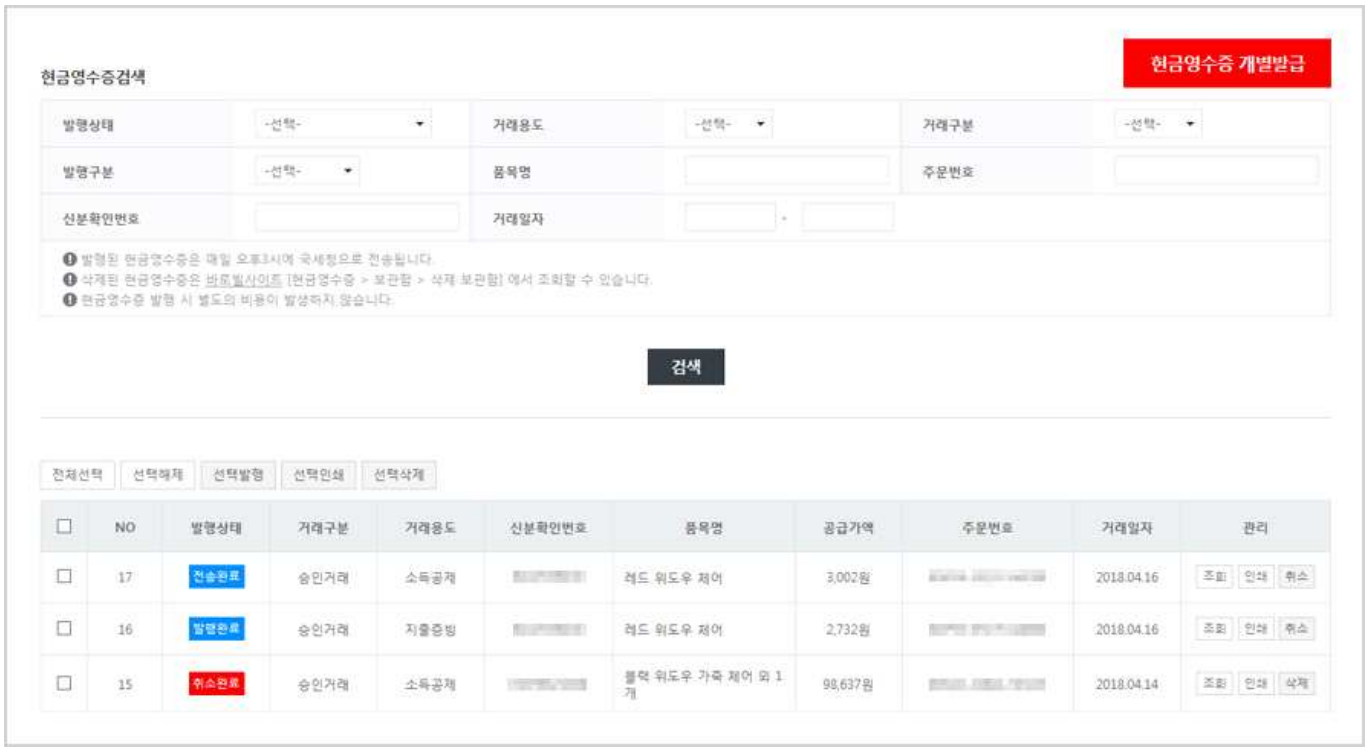
① **실시간입금 자동등록 : 주문/배송 > 자동입금확인 > 실시간입금 확인**에서 처리대기 목록을 자동으로 추가할지에 대한 여부를 선택할 수 있습니다.

② **입금자명 부분노출 :** 목록에 노출되는 입금자명의 마지막 글자를 '*'로 노출할지에 대한 여부를 선택할 수 있습니다.

4-5 현금영수증 관리

1) 현금영수증 발급/조회

환경설정 > 결제 관련 설정 > 바로빌 설정에서 연동을 하면 무료로 현금영수증을 발행할 수 있으며, 상품 주문 시 실시간 계좌이체와 가상계좌로 결제할 때 현금영수증을 신청하면 PG사에서 자동으로 발급되며, 무통장 입금 시 현금영수증을 신청하면 주문 결제 시 **주문/배송 > 현금영수증 관리 > 현금영수증 발급/조회**에서 현금영수증이 자동으로 발급됩니다.



2) 현금영수증 개별발급

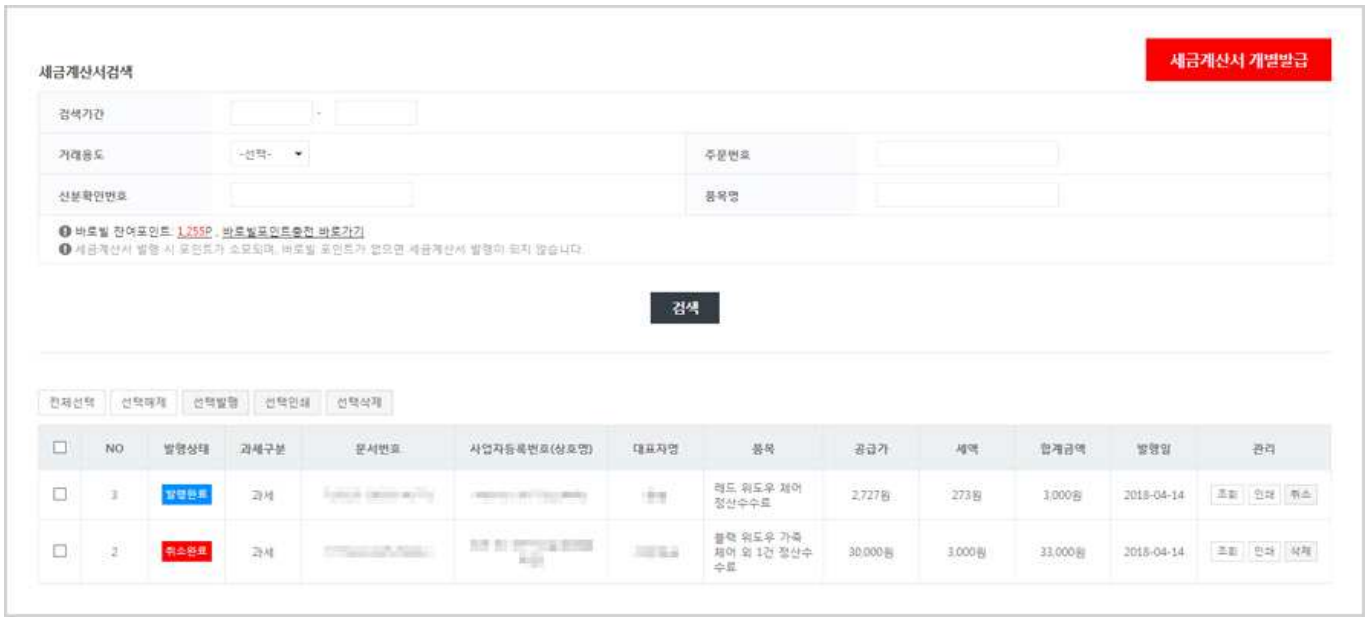
무통장 주문 시에 현금영수증 발급 신청을 하지 않은 상태에서 별도로 발급을 신청했을 때 <현금영수증 개별발급> 버튼을 클릭하여 현금영수증을 개별로 발급할 수 있으며, **현금영수증 정보는 현금영수증 발행 시 국세청에 통보되기 때문에 정확히 입력해야 합니다.**

4-6 전자세금계산서 관리

1) 세금계산서 발급/조회

환경설정 > 결제 관련 설정 > 바로빌 설정에서 연동하면 바로빌 포인트로 세금계산서를 발행할 수 있으며, **배송/정산 관리 > 정산 완료 목록**에서 <상세보기> 버튼을 클릭해서 <세금계산서 발행> 버튼을 클릭하면 **전자세금계산서 관리 > 세금계산서 발급/조회**에 자동으로 내역이 노출됩니다.

검색기간/거래용도/주문번호/신분확인번호/품목명을 검색하여 세금계산서 발행 내역을 확인할 수 있으며, 발행 내역에 관리에서 <조회>를 클릭하면 발급된 전자세금계산서를 확인할 수 있고, <취소>버튼을 클릭하면 전자세금계산서가 발행 취소됩니다. 세금계산서 발행 시 포인트가 소모되며, 바로빌 포인트가 없으면 세금계산서 발행이 되지 않으며 <바로빌 포인트 충전 바로가기>버튼을 클릭하시면 포인트를 충전하실 수 있습니다.



2) 세금계산서 개별발급

세금계산서를 별도로 발급을 신청했을 때 <세금계산서 개별발급> 버튼을 클릭하여 세금계산서를 개별로 발급할 수 있습니다.

5. 게시판

5-1 게시판 관리

1) 게시판 목록

공지사항/이벤트/ 자유게시판 등의 다양한 게시판을 검색/등록/수정/삭제 등의 관리를 할 수 있으며, 게시판 목록에서 <바로가기> 버튼을 클릭하면 쇼핑몰의 해당 게시판으로 바로 이동합니다.

<게시판 등록> 버튼을 클릭하면 **게시판 관리 > 게시판 등록** 페이지로 이동해서 게시판을 등록할 수 있습니다.

2) 게시판 등록

게시판 유형에 따라 일반 게시판, 이벤트 게시판, 포토 게시판, 1:1 문의 게시판 등을 새로 등록할 수 있으며, 게시판의 권한과 기능 설정을 할 수 있습니다.

▶ 게시판 기본설정

게시판의 아이디/이름/노출여부/노출구분을 입력 및 선택하며, 게시판 아이디는 영문 및 숫자만 입력이 가능합니다.

▶ 게시판 스킨설정

게시판 유형에 따라 스킨을 설정할 수 있으며 게시판 스킨에 따라 게시판의 권한설정 및 기본설정이 달라집니다.

▶ 게시판 권한설정

리스트, 보기, 쓰기, 에디터의 권한을 설정할 수 있으며, [제한 없음], [회원], [관리자] 중에서 선택할 수 있고 답글 쓰기와 댓글쓰기의 사용여부를 선택할 수 있습니다.

▶ 게시판 기능설정

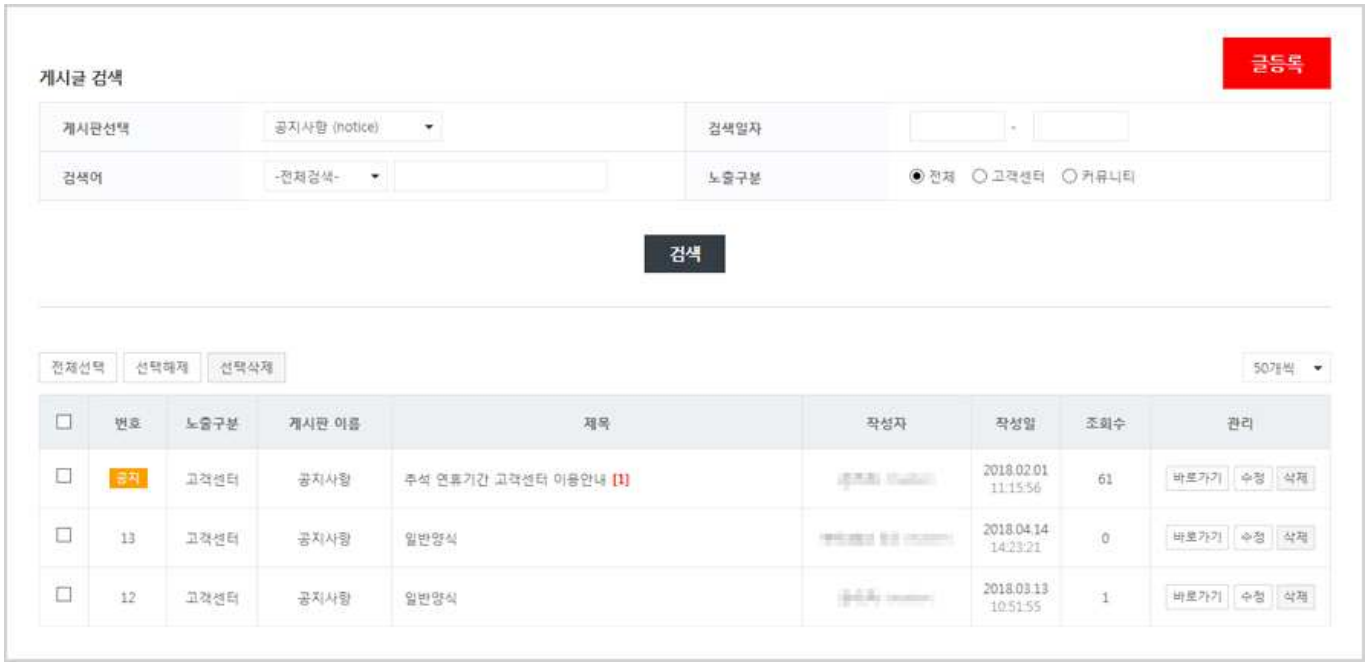
① **쇼핑몰 게시글 양식 설정 : 게시판 관리 > 게시글 양식 관리**에서 등록한 양식을 선택할 수 있습니다.

② **리캡챠(스팸방지 기능) 사용여부 :** 스팸을 방지하기 위한 자동등록방지의 사용여부를 선택할 수 있습니다.

③ **작성자노출 설정 :** [부분노출] 선택 시 작성자명의 첫 한글자만 노출되며 모두 (*) 처리 됩니다.

3) 게시글 관리

게시판에 등록된 모든 게시글을 검색/등록/수정/삭제 등의 관리를 할 수 있으며, <글 등록> 버튼을 클릭 시 게시글을 등록할 수 있습니다.



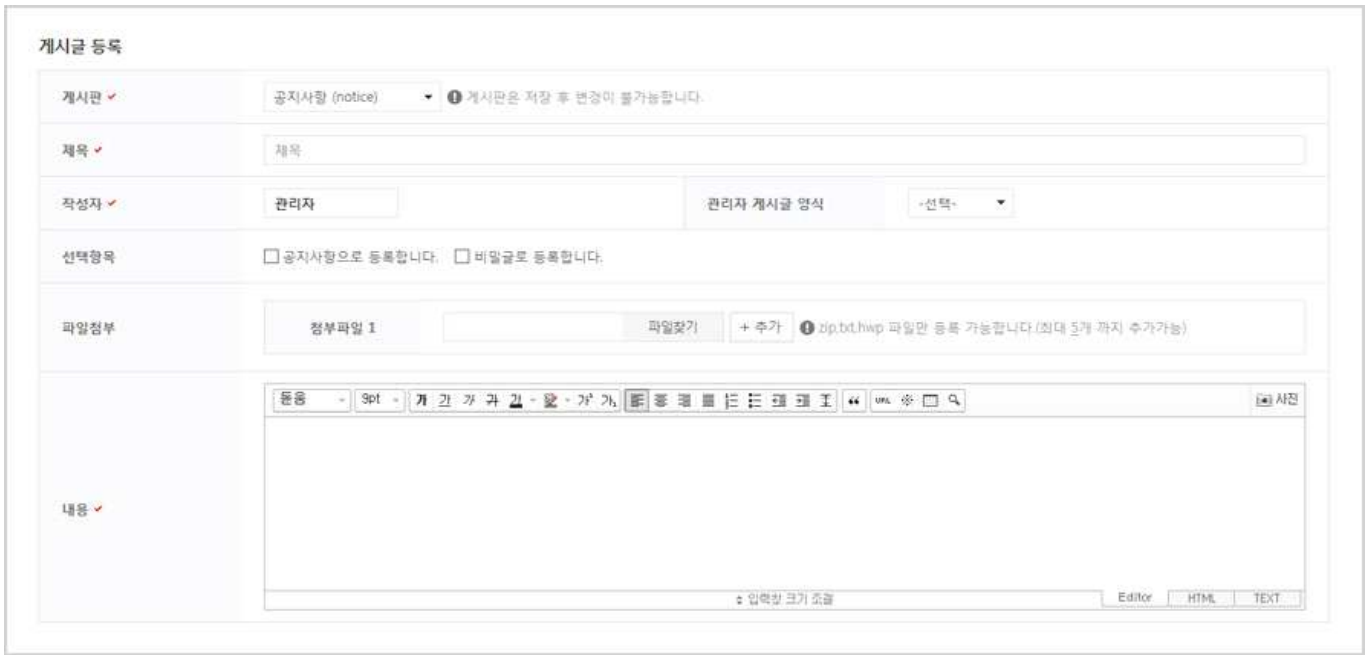
▶ 게시글 등록

① **게시판 :** 게시판 선택 시 등록 항목이 달라집니다.

② **관리자 게시글 양식 :** **게시판 관리 > 게시글 양식 관리**에서 등록한 양식을 선택할 수 있습니다.

③ **선택항목 :** [공지사항으로 등록합니다.]와 [비밀글로 등록합니다.]를 선택해서 등록할 수 있습니다.

④ **파일첨부 :** 첨부파일에 <+ 추가> 버튼을 클릭해서 첨부파일을 추가로 등록이 가능하며, 최대 5개까지 등록할 수 있습니다.



4) 게시판 금지어 관리

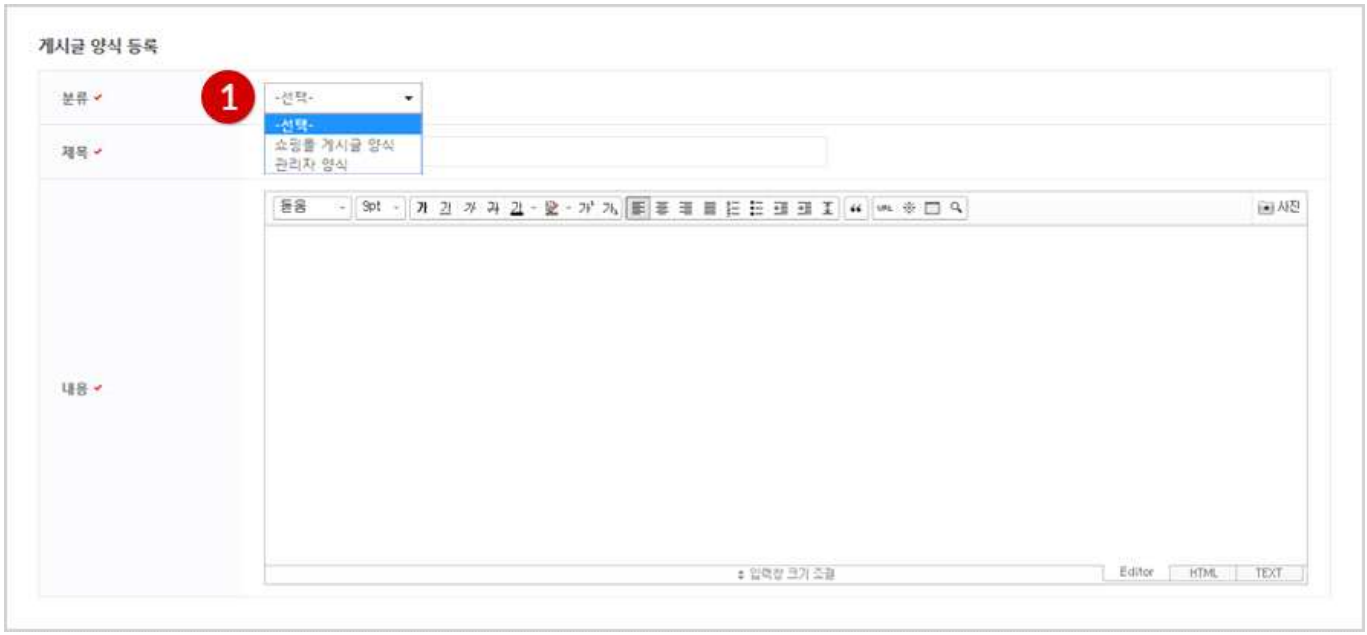
게시글 작성 시 금지어를 설정하여 적용할 수 있으며, 작성자/제목/내용 각각 금지어를 설정할 수 있고 키보드의 <콤마(,)>와 <Enter> 또는 <Tab> 키를 입력하여 구분하여 금지어를 입력할 수 있습니다.

5) 게시글 양식 관리

게시글 등록 시 자주 쓰는 양식을 미리 생성해 놓고 글 등록 시 게시글 양식 설정에서 양식을 선택 할 수 있습니다.

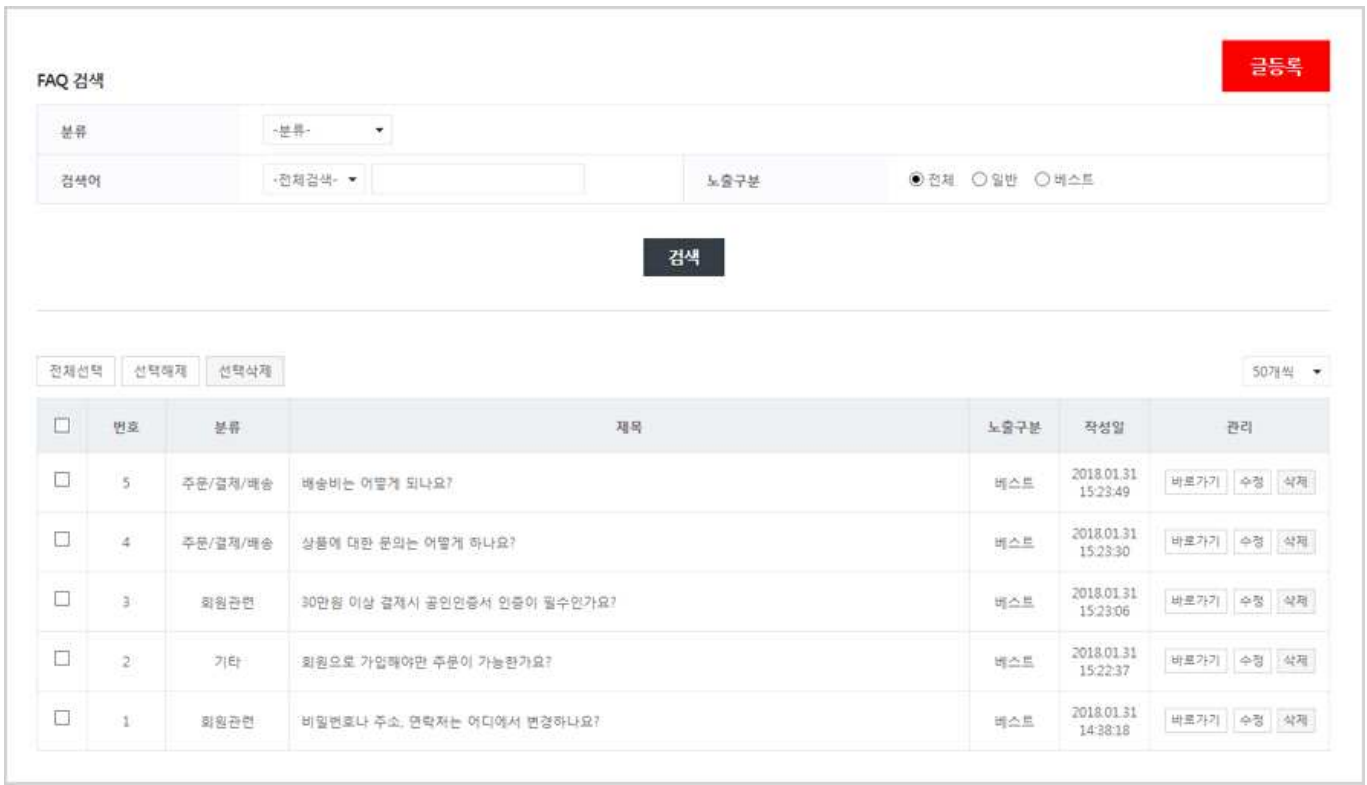
▶ 게시글 양식 등록

① **분류 : [**쇼핑몰 게시글 양식]과 [관리자 양식]을 선택할 수 있으며, [쇼핑몰 게시글 양식]으로 등록한 양식은 **게시판 관리 > 게시판 등록**에서 게시판 등록 시 기능설정에 쇼핑몰 게시글 양식에서 설정할 수 있고, [관리자 양식]으로 등록한 양식은 **게시판 관리 > 게시글 관리**에서 관리자 게시글 양식에서 설정할 수 있습니다.



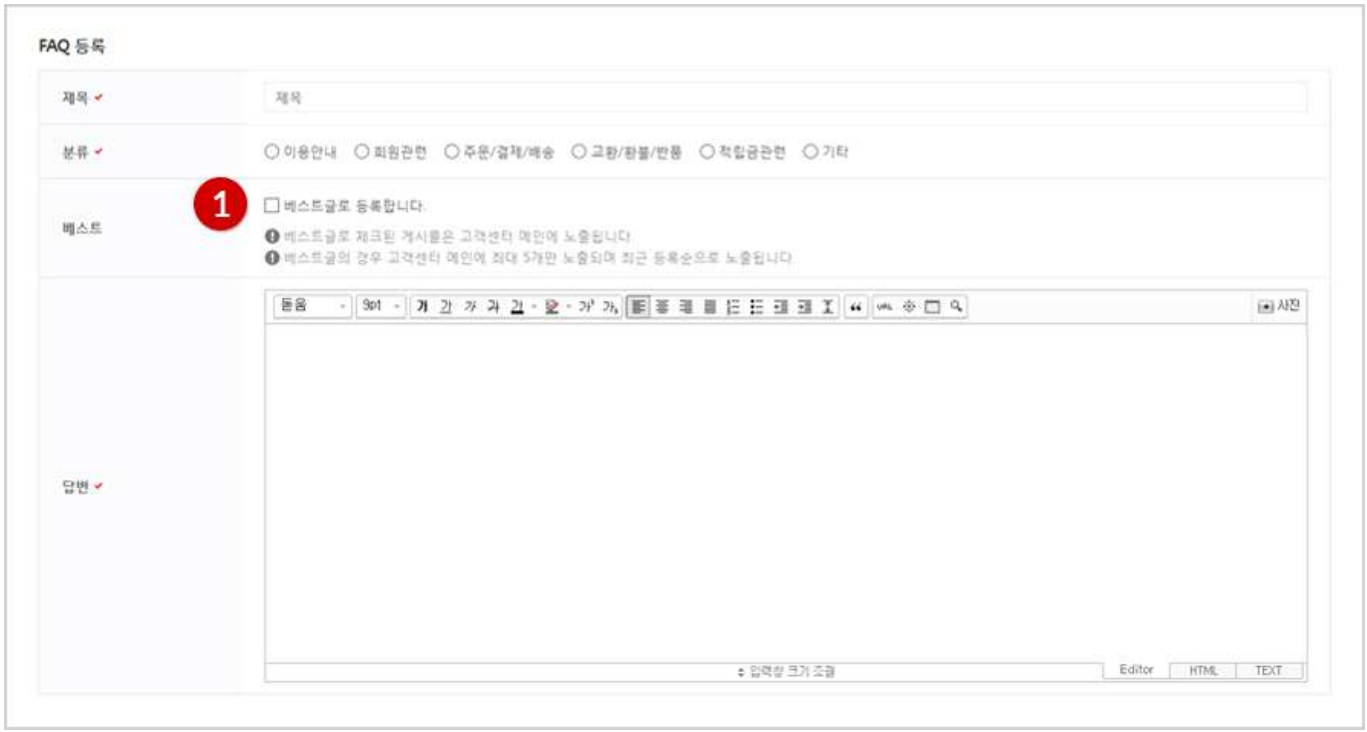
6) FAQ 관리

자주 묻는 질문과 답변을 등록할 수 있으며, 분류/검색어/노출구분을 검색하여 FAQ를 수정 및 삭제할 수 있습니다.



▶ 글 등록

<글 등록>버튼을 클릭하면 FAQ를 등록할 수 있으며, 글 등록 시 제목, 답변 내용을 등록하고 분류를 선택하고 <확인> 버튼을 누르면 자주 묻는 질문이 등록이 되고, [베스트 글로 등록합니다.]를 선택할 경우 고객센터 메인에 최대 5개가 등록되며 최근 등록 순으로 노출됩니다.

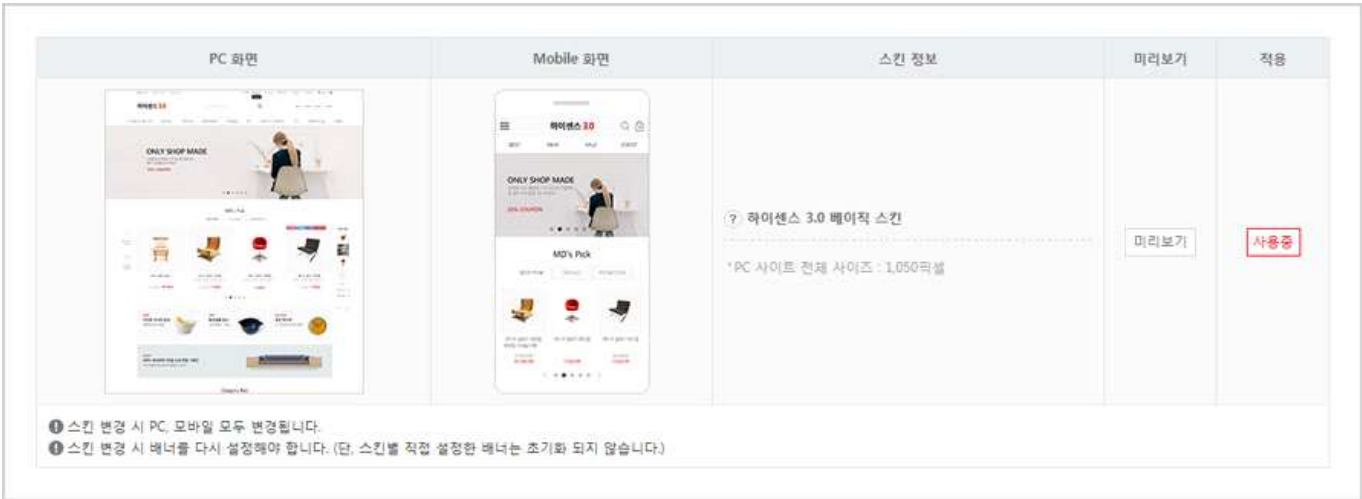


6. 디자인

6-1 디자인 관리

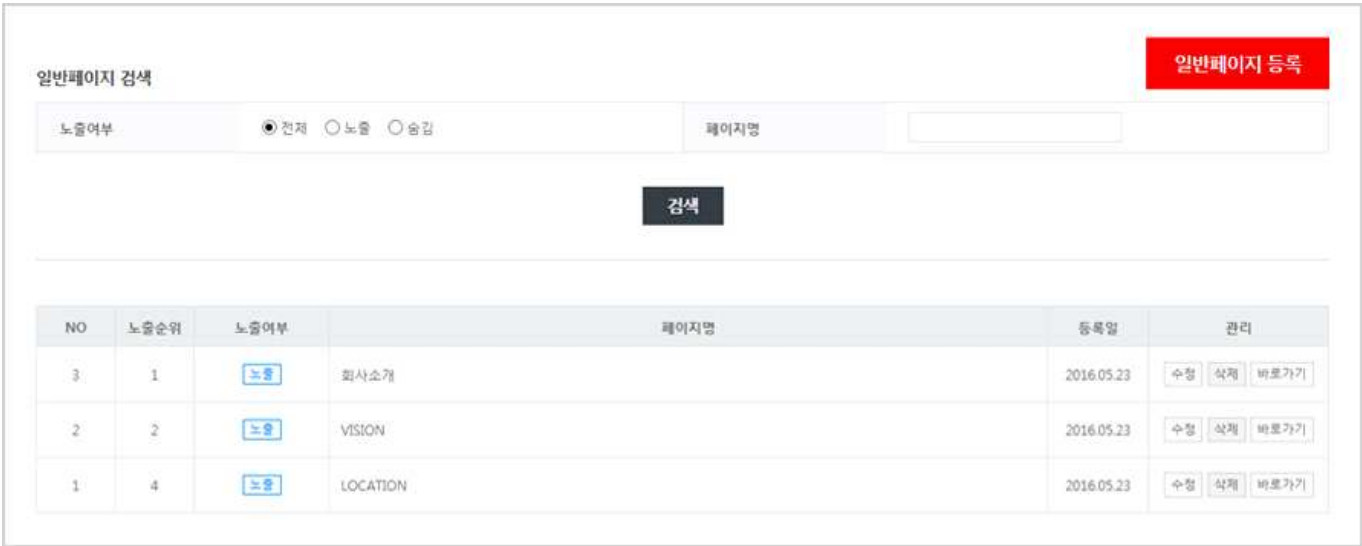
1) 스킨관리

현재 적용된 PC와 모바일 스킨을 확인할 수 있으며, 스킨은 별로도 추가 구매 가능합니다.



2) 일반페이지 관리

회사소개, 찾아오시는 길과 같은 디자인 페이지 또는 일반 페이지를 등록, 수정할 수 있으며, <일반페이지 등록> 버튼 클릭 시 페이지를 새로 등록할 수 있습니다.

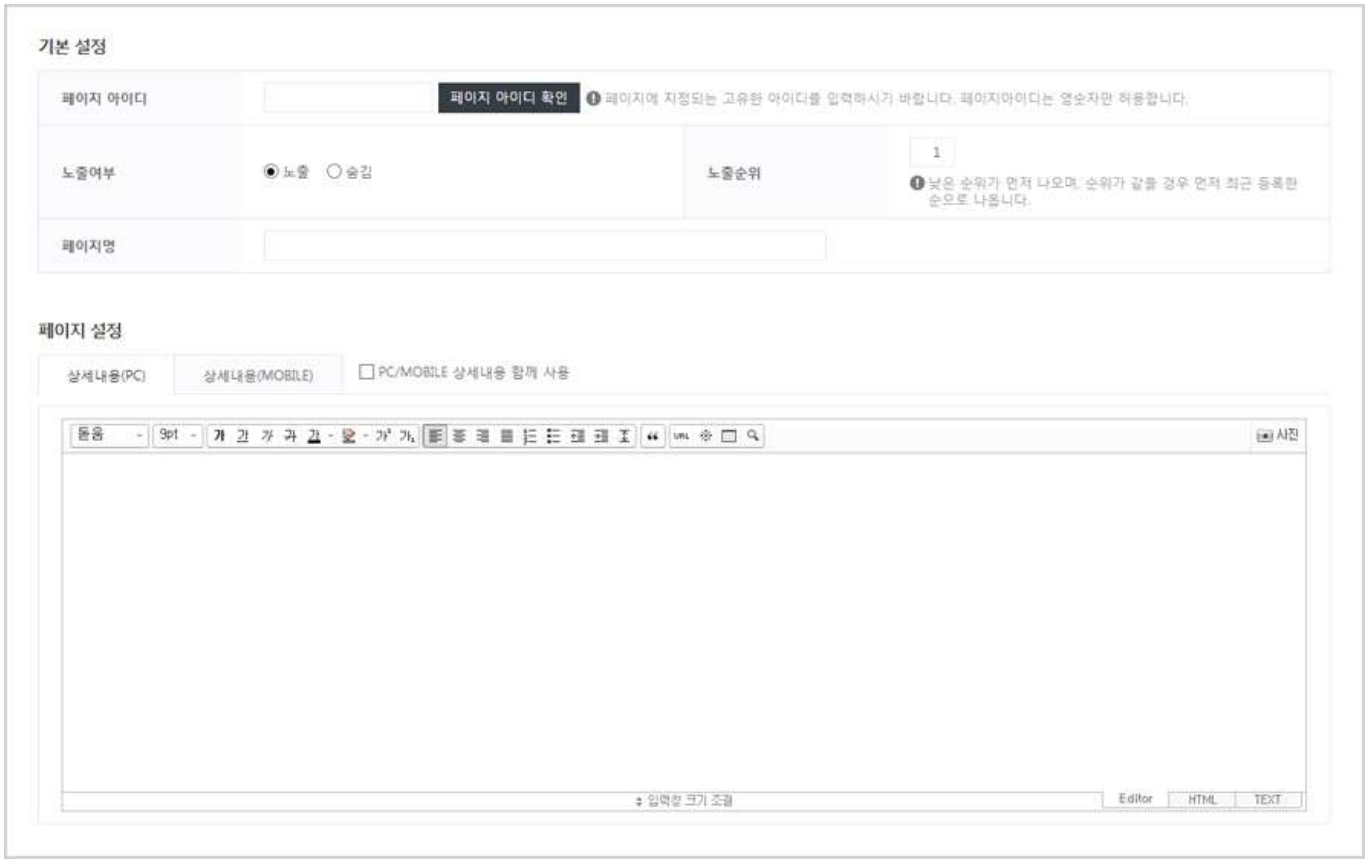


▶ 기본설정

페이지 아이디를 입력 후 <페이지 아이디 확인> 버튼을 클릭해서 중복된 아이디가 없는지 확인하고 페이지의 노출 여부, 노출순위, 페이지명을 입력하며, 입력된 페이지 아이디는 해당 페이지의 주소가 됩니다.

▶ 페이지 설정

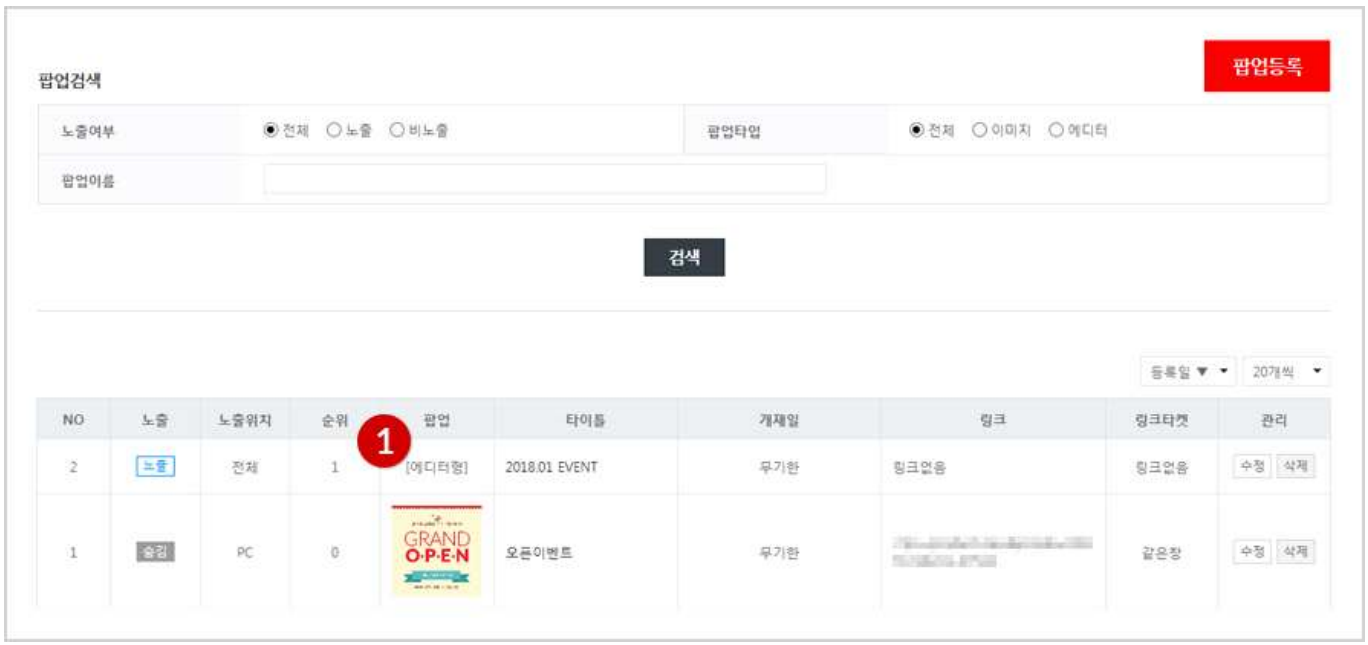
해당 페이지의 상세내용을 입력할 수 있으며, PC와 모바일 개별 등록할 수 있습니다. PC, 모바일 함께 사용하고 싶은 경우에는 PC에 내용을 입력하고 [PC/MOBILE 상세내용 함께 사용]을 선택하고 <확인> 버튼을 클릭하시면 됩니다.
등록된 페이지는 홈페이지 하단의 회사소개를 클릭하고 들어가면 확인하실 수 있습니다.

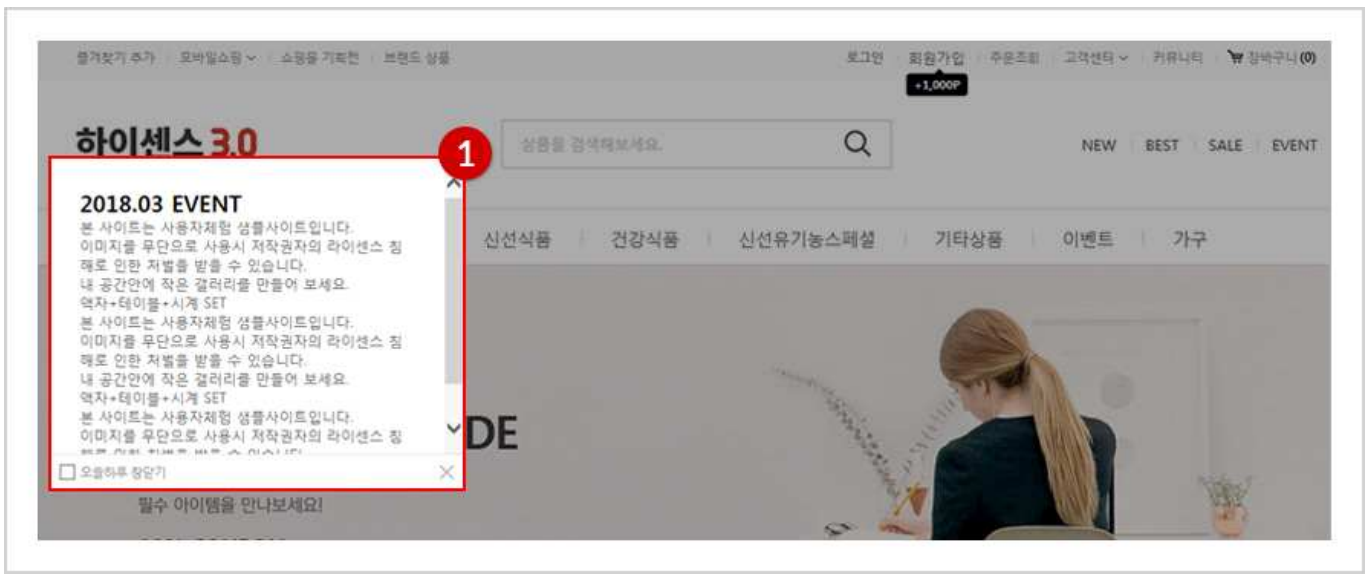


6-2 배너/팝업

1) 팝업관리

쇼핑몰 첫 화면에 뜨는 팝업창을 등록할 수 있으며, 노출여부/팝업 타입/팝업 이름으로 검색하여 팝업창을 수정 및 삭제 할 수 있습니다.





▶ 팝업 등록

① **팝업타입 :** 팝업의 타입을 선택할 수 있으며, [이미지]와 [에디터]로 선택이 가능합니다.

② **기한 설정 :** [기간지정]을 선택하고 날짜입력칸을 선택하면 기간을 선택 할 수 있는 달력이 노출되며 선택한 기간 동안 팝업이 노출되며 [무기한]을 선택하면 계속 노출됩니다.

② **링크 타겟 :** 링크 타겟을 [새 창]으로 하면 쇼핑몰에서 팝업 클릭 시 새로운 창이 열립니다.

③ **노출순위 :** 노출순위가 높을수록 우선 노출됩니다.

④ **노출위치 :** 노출위치는 PC, 모바일 메인화면에서 팝업창이 나타날 위치를 지정합니다.

2) 배너 관리

쇼핑몰에 들어가는 각종 배너들을 등록/관리 할 수 있으며, <배너등록>버튼을 클릭 시 배너를 등록할 수 있는 폼이 노출됩니다.

▶ 배너등록

① **스킨 :** 스킨관리에서 등록되어 있는 스킨을 선택하여 배너를 등록할 수 있습니다.

② **배너구분 :** 쇼핑몰에서 배너가 노출될 위치를 선택합니다.

③ **배너노출 :** 배너 노출 항목에 **[노출]을 선택해야 배너가 나타나며,** [비노출]로 선택 시 배너가 나타나지 않습니다.

④ **기한설정** : 무기한으로 설정할지 기간을 지정할지 선택합니다.

⑤ **배너이미지 :** 배너이미지 파일을 등록할 수 있으며, 배너구분에서 (넓이x높이)의 배너 크기를 참조하여 이미지를 등록할 수 있습니다.

⑥ **링크타켓 :** [같은창]/[새창]을 선택 시 링크를 입력할 수 있는 칸이 노출되며, 보고 있는 페이지에서 뜨게 할 것인지, 새로운 창으로 뜨게 할 것인지에 대한 여부를 설정할 수 있습니다.

7. 프로모션

7-1 쿠폰 관리

1) 쿠폰 설정

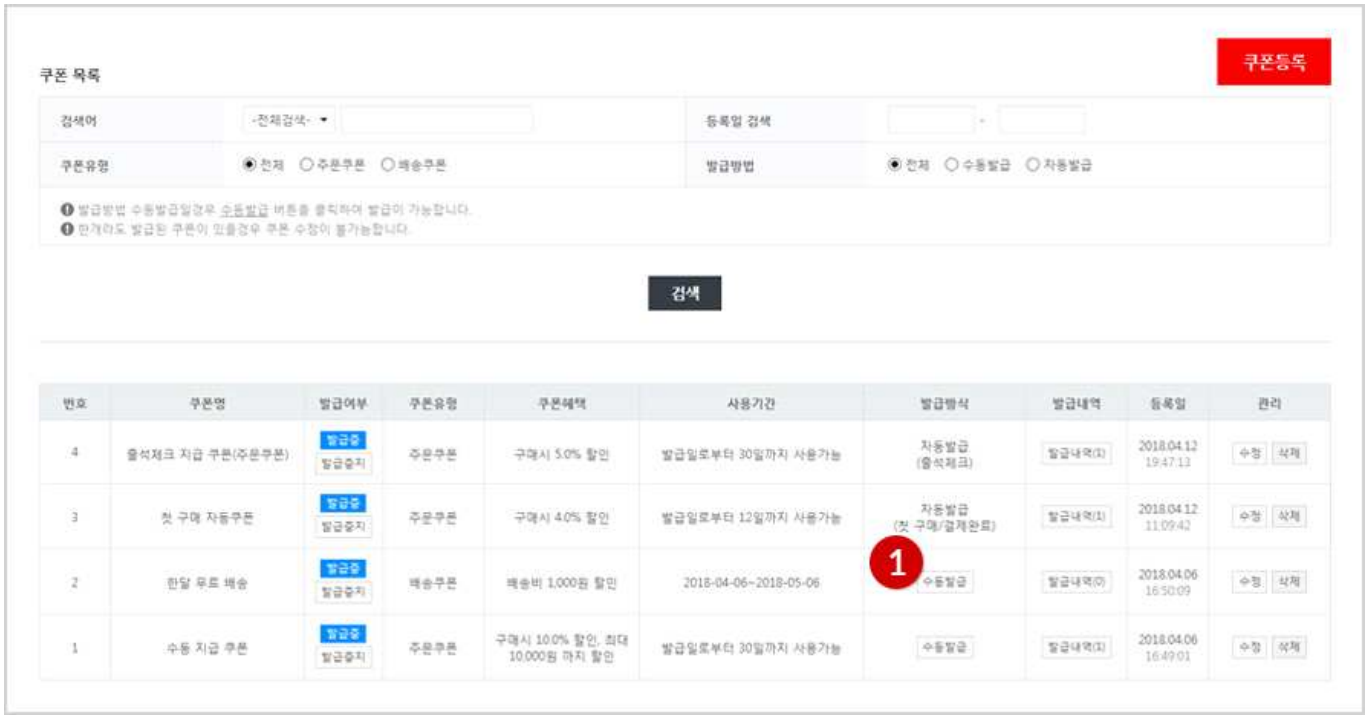
쇼핑몰에서 사용할 수 있는 쿠폰에 대한 설정을 할 수 있고, 쿠폰사용여부에서 [미사용]을 선택 시 모든 쿠폰을 사용할 수 없으며, 주문취소에 따른 쿠폰복원 사용여부에서 [사용]으로 선택 시 주문을 취소하면 주문 시 사용 된 쿠폰을 복원하고, **[미사용]을 선택하면 주문취소를 하더라도 사용된 쿠폰은 복원되지 않습니다.**

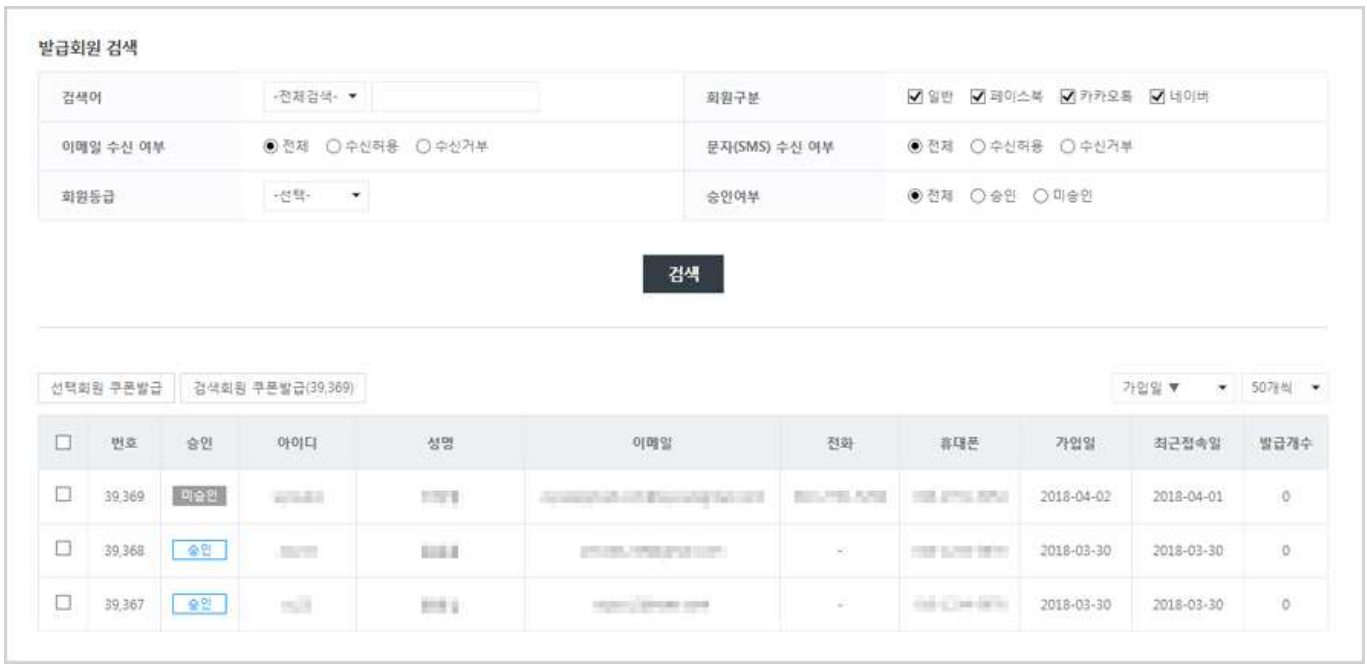
2) 쿠폰 목록

이벤트 등을 목적으로 회원에게 쿠폰을 등록할 수 있으며, 목록에서는 쿠폰 명, 쿠폰유형, 쿠폰혜택, 사용기간 등을 확인할 수 있고, 관리항목의 <수정>, <삭제>를 통해 해당 쿠폰정보를 확인 및 수정/삭제를 하실 수 있습니다.

삭제된 정보는 복구되지 않으니 확실한 경우에만 삭제하시기 바랍니다.

① 수동발급 : 쿠폰관리 > 쿠폰등록에서 쿠폰 등록 시 발급방법에서 [수동발급]으로 등록하면 목록에 발급방식에서 <수동발급>버튼을 클릭하면 쿠폰정보를 확인할 수 있으며, 발급회원 검색하여 해당 회원에게만 쿠폰을 수동으로 발급할 수 있습니다.





3) 쿠폰 등록

회원에게 발급할 쿠폰을 등록할 수 있으며, 쿠폰명/사용기간/쿠폰 혜택/쿠폰 혜택금액설정을 필수로 입력하여 등록합니다.

① **쿠폰유형 :** 주문쿠폰은 주문금액에서 할인 및 적립이 적용되며, 배송쿠폰은 배송비에서 할인 및 적립이 적용됩니다.

② **발급방법 :** 수동발급은 관리자가 회원을 직접 선택할 수 있으며, 자동발급은 자동발급 설정에 따라 쿠폰이 자동으로 발급됩니다.

③ **쿠폰 혜택 :** 구매 시 할인쿠폰을 발급할지, 적립쿠폰을 발급할지 선택할 수 있으며, 배송비 할인은 쿠폰유형에서 [배송쿠폰]을 선택 시에만 선택할 수 있습니다.

7-2 프로모션 코드

1) 프로모션 코드 관리

쇼핑몰 홍보를 목적으로 사용하는 이벤트성 쿠폰으로 관리자가 임의로 설정한 코드번호를 아는 사용자라면 모두 사용 가능하며, 프로모션 코드 등록 시 할인금액, 할인율, 만료일을 설정할 수 있고, **한번 생성한 프로모션 코드는 변경할 수 없습니다.** 프로모션 코드명을 상품 주문 시 주문/결제 페이지에서 할인 및 추가 혜택 적용에서 프로모션 코드를 입력하고 <적용하기>버튼을 클릭하면 혜택이 적용됩니다.

7-3 이벤트

1) 무료배송 이벤트

쇼핑몰에서 상품 구매 시 무료로 배송을 해주는 이벤트로, 이벤트 기간/최소결제금액/적용대상을 설정하면 모든 상품 구매 시 지정한 기간 동안 배송비가 무료이며, **[사용]을 설정하더라도 이벤트 기간이 지난 경우에는 무료배송이벤트가 적용되지 않습니다.**

2) 출석체크 관리

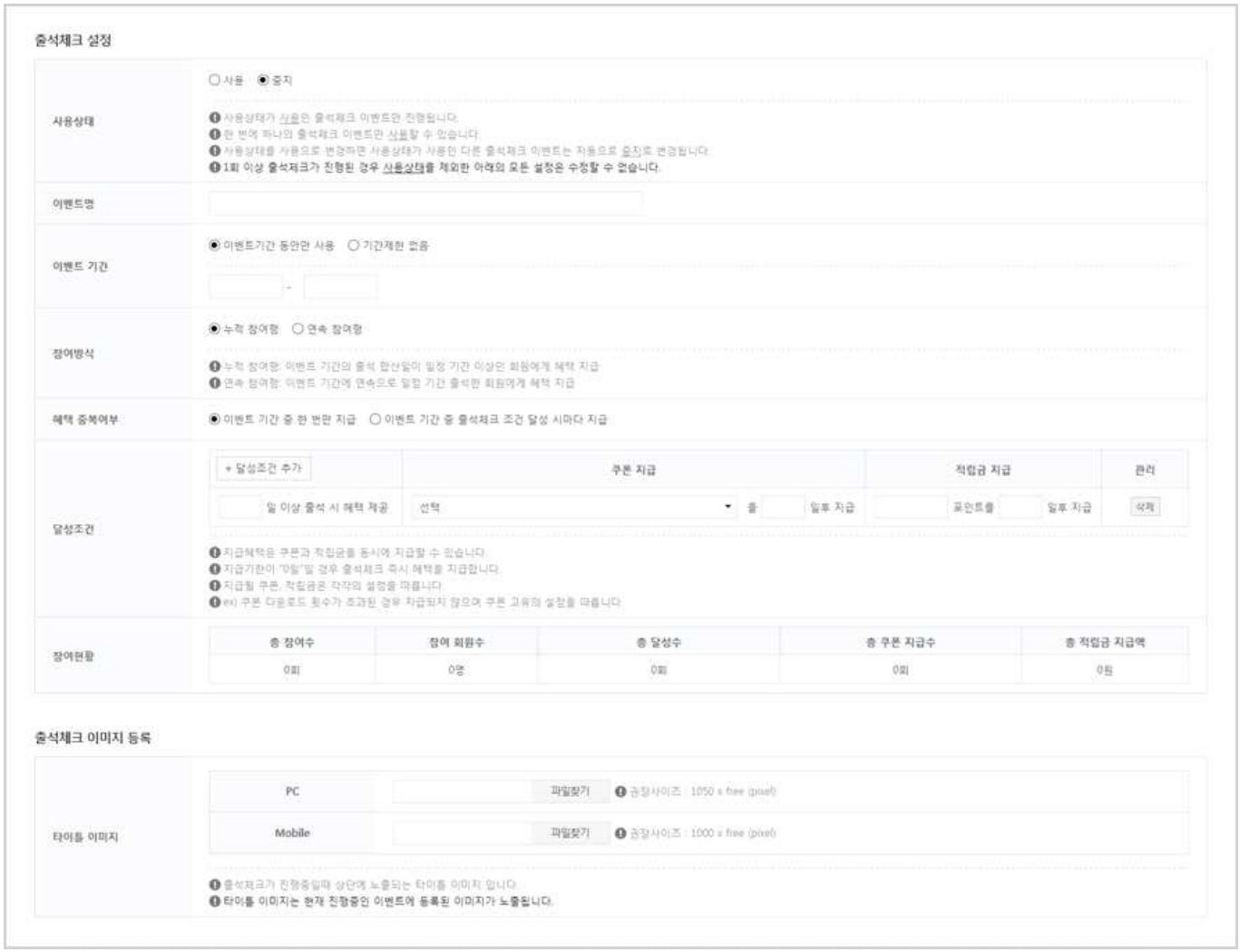
출석체크 이벤트를 수정/관리할 수 있으며, <출석체크 이벤트 등록>버튼을 클릭하면 **이벤트 > 출석체크 설정**으로 이동하여 출석체크 이벤트를 등록할 수 있고, 한 번에 하나의 출석체크 이벤트만 사용할 수 있으며, 사용상태를 [사용]으로 변경 시 사용상태가 사용인 다른 출석체크 이벤트는 자동으로 [중지]로 변경됩니다.

3) 출석체크 설정

쇼핑몰의 방문을 유도하기 위한 목적으로 출석체크 이벤트 설정이 가능하며, 이벤트 기간/참여방식 들을 설정할 수 있고, 달성조건에 따른 쿠폰 지급 관리에서 노출되는 쿠폰은 **쿠폰관리 > 쿠폰 등록**에서 등록이 가능합니다.

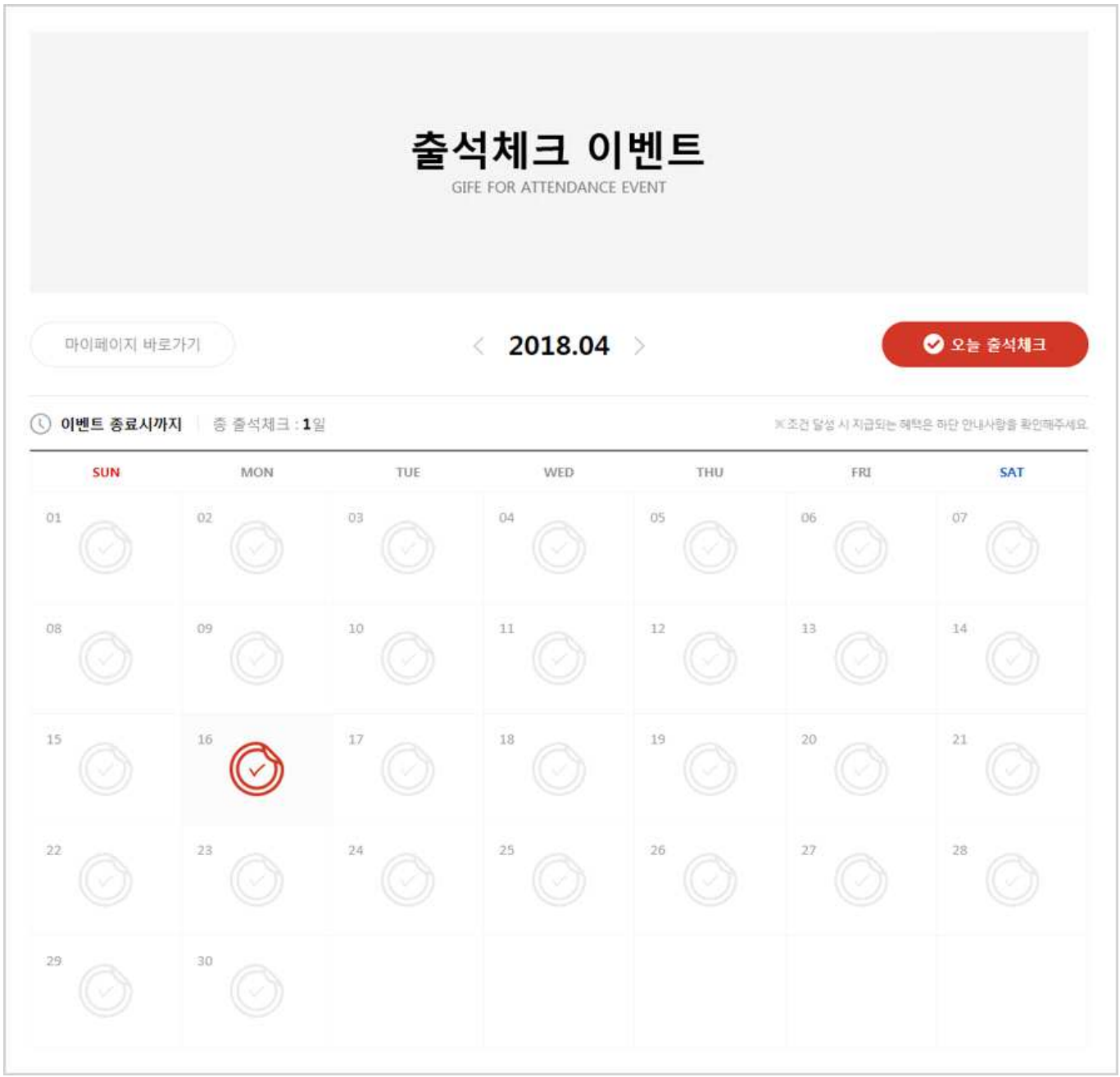
▶ 출석체크 이미지 등록

쇼핑몰에 상단에 노출되는 이미지를 PC, 모바일 따로 등록할 수 있으며, 출석체크 이벤트 기간 전에 노출되는 준비중 이미지도 PC, 모바일 따로 등록할 수 있습니다.



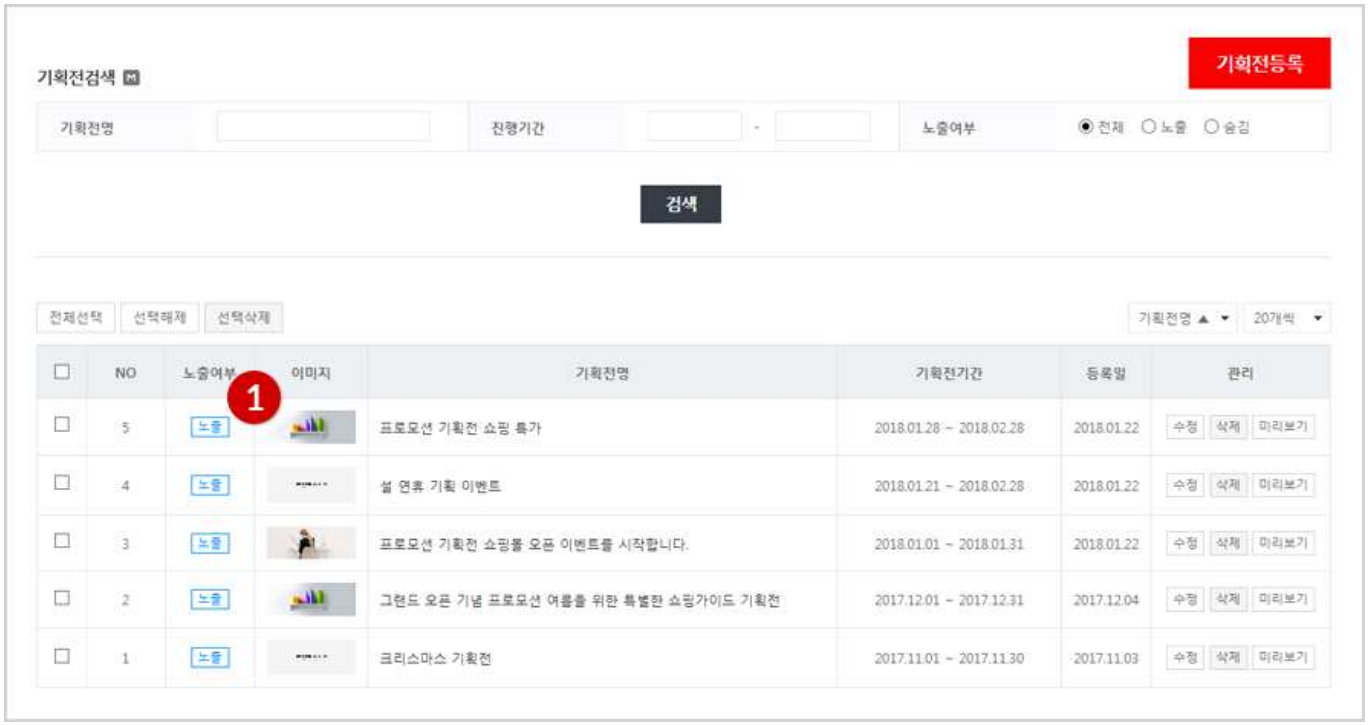
▶ 출석체크 이벤트

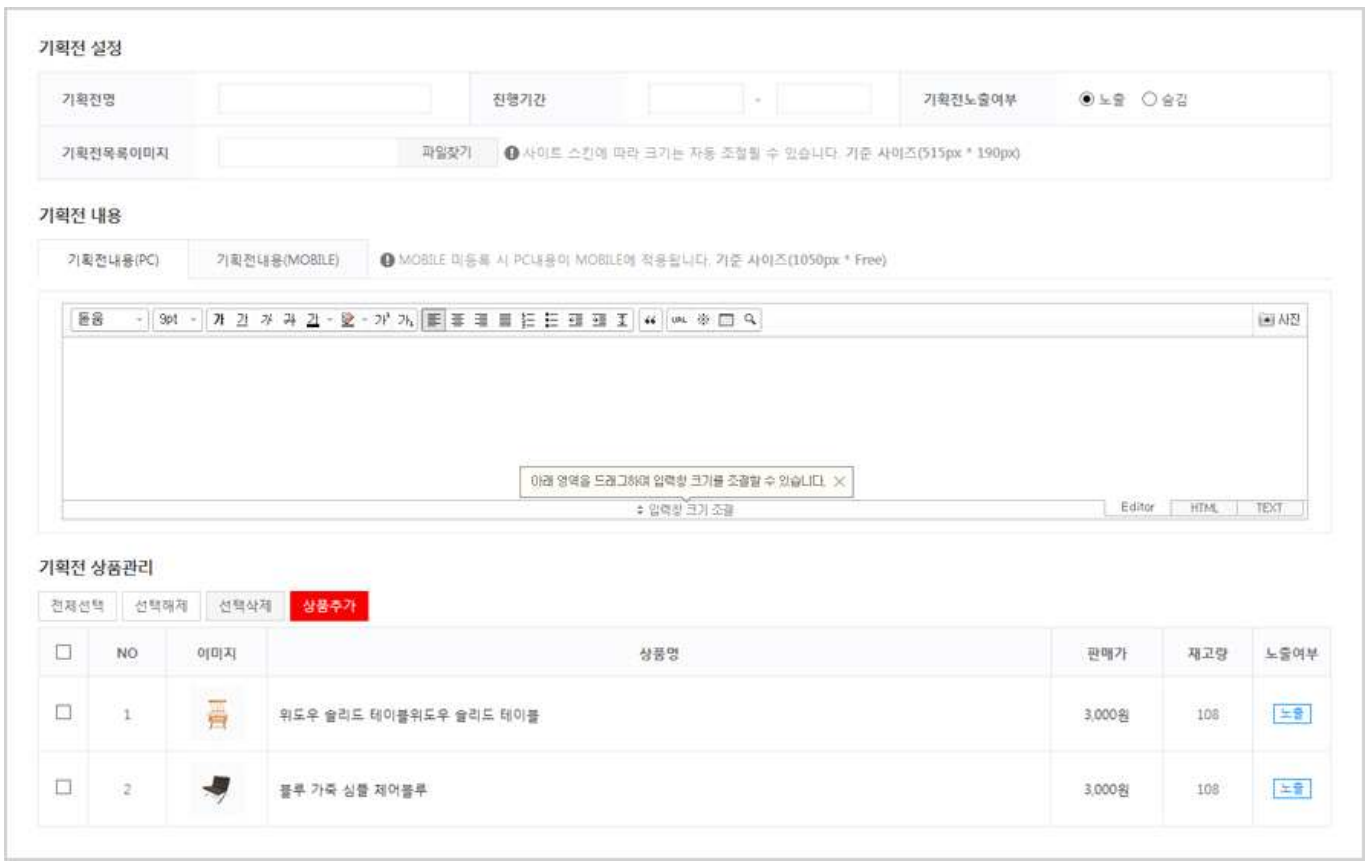
쇼핑몰에서 커뮤니티에 출석체크 탭에 노출되며, <오늘 출석체크>버튼을 클릭 시 출석체크가 완료됩니다.

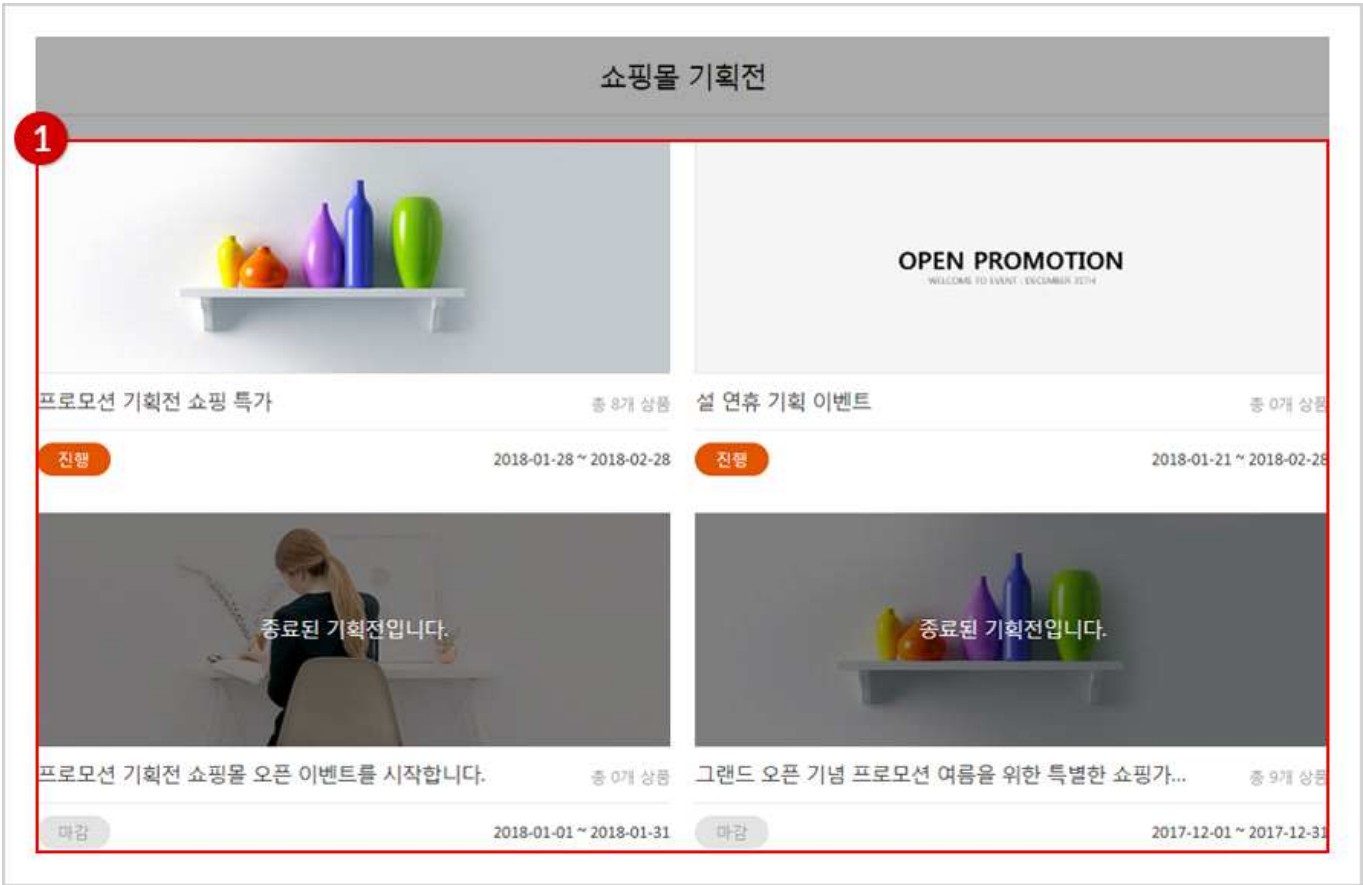


4) 기획전 관리

쇼핑몰 특가 또는 시즌 상품 등의 특정 주제로 상품을 구성하여 등록할 수 있으며, 진행기간과 노출여부를 선택하여 수정/관리할 수 있고, <기획전 등록>버튼을 클릭 시 기획전에 대한 설정과 내용을 입력하고 해당 기획전에 대한 상품을 선택하여 등록할 수 있습니다.





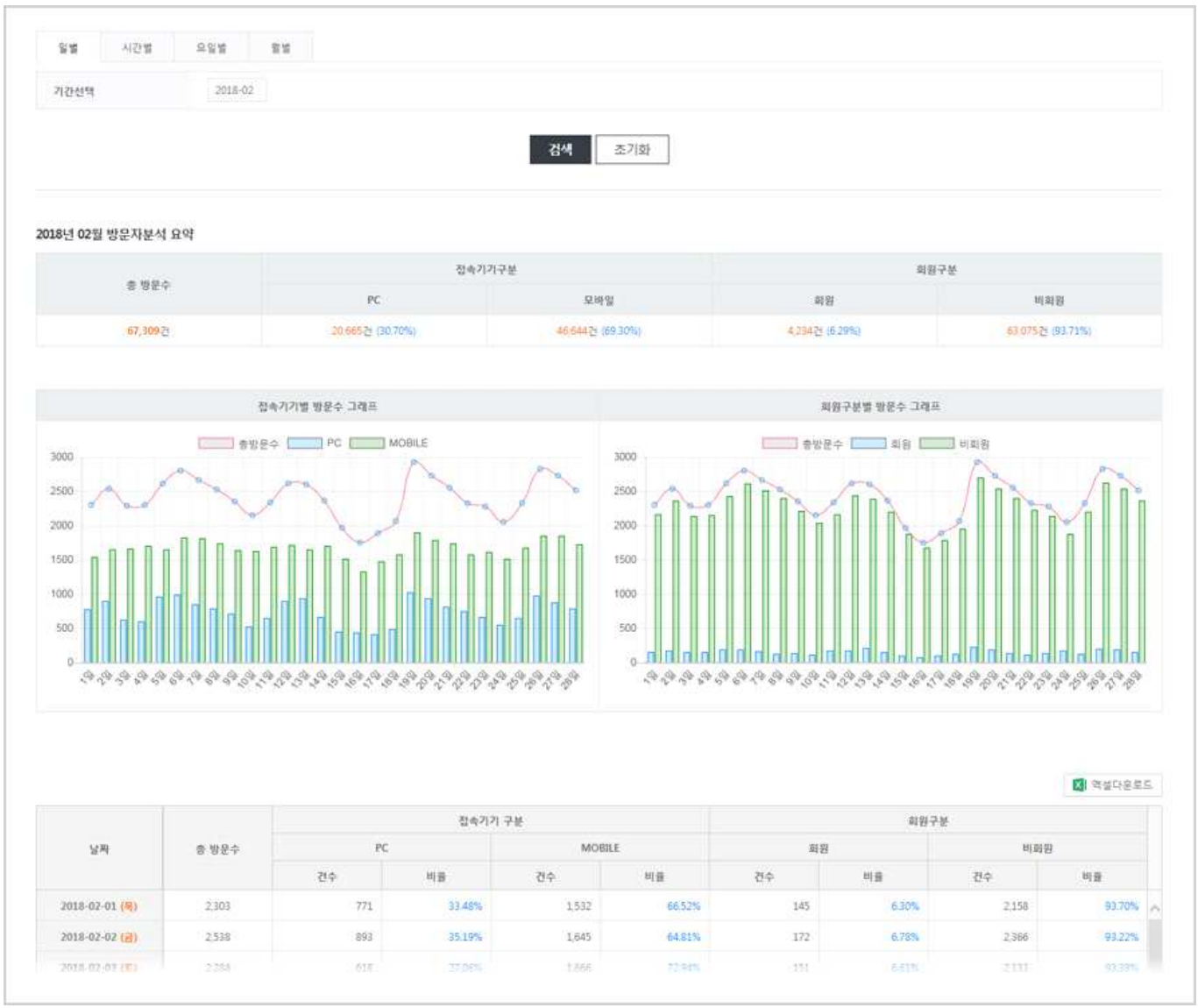

쇼핑몰 기획전
1
OPEN PROMOTION
프로모션 기획전 쇼핑 특가
총 8개 상품
진행
2018-01-28 ~ 2018-02-28
설 연휴 기획 이벤트
진행
2018-01-21 ~ 2018-02-28
종료된 기획전입니다.
프로모션 기획전 쇼핑몰 오픈 이벤트를 시작합니다.
총 0개 상품
마감
2018-01-01 ~ 2018-01-31
종료된 기획전입니다.
그랜드 오픈 기념 프로모션 여름을 위한 특별한 쇼핑가...
마감
2017-12-01 ~ 2017-12-31

10. 로그분석

10-1 방문자 분석

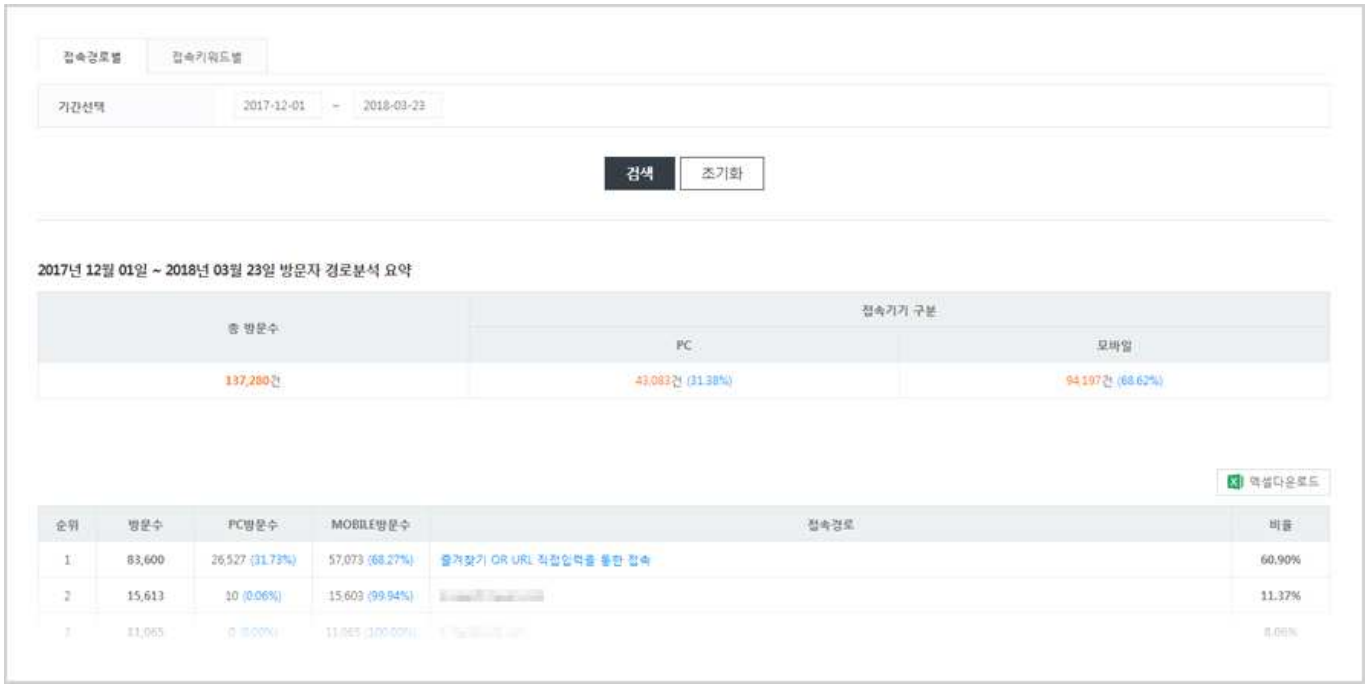
1) 방문자 분석

쇼핑몰에 방문한 방문자수를 일별/시간별/요일별/월별로 구분하여 목록을 검색할 수 있으며, PC와 모바일로 구분하고, 회원과 비회원으로 구분하여 방문자 수를 확인할 수 있습니다.



2) 방문자 접속분석

쇼핑몰에 방문자가 어떤 경로를 통해서 유입되었는지를 검색할 수 있으며, 방문자들의 접속경로별 또는 접속키워드별로 검색하여 목록을 확인할 수 있고, 방문 수/PC방문 수/MOBILE 방문 수/접속경로/접속키워드/비율을 확인할 수 있습니다.

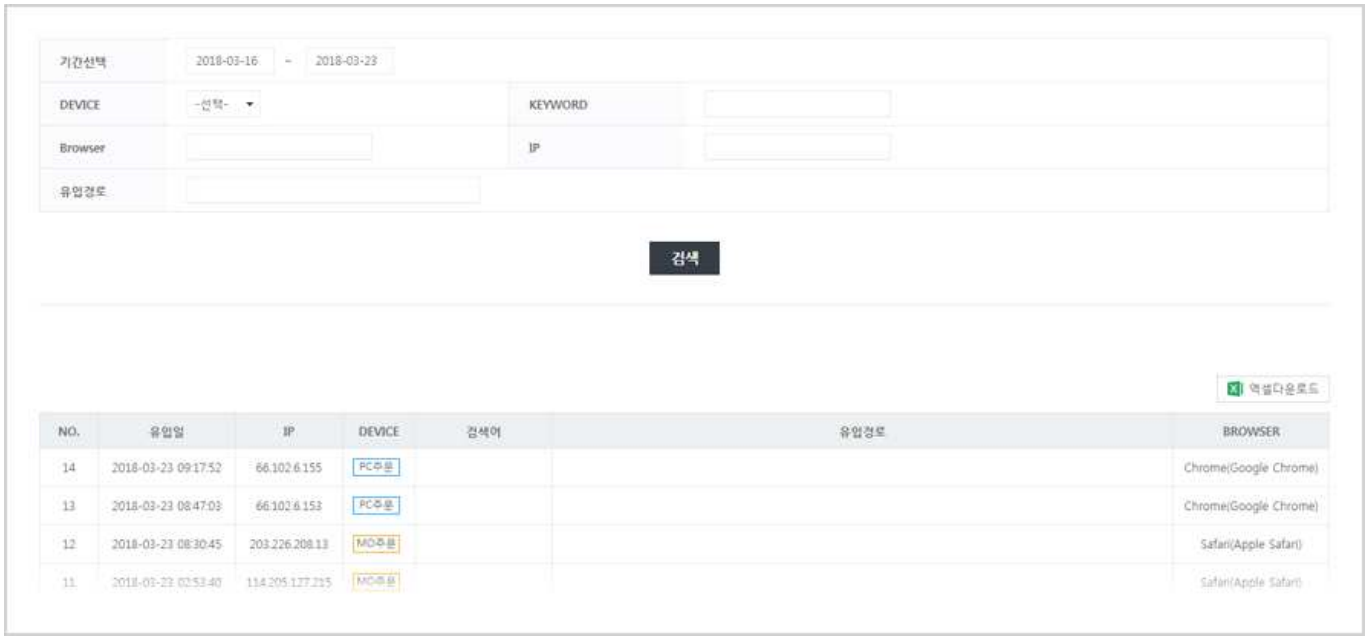


3) 방문자 환경분석

쇼핑몰 방문자의 환경을 분석하며, 기간을 선택하면 그 기간에 접속한 방문자의 접속기기/운영체제/브라우저 종류/연령/성별을 구분하여 확인할 수 있습니다.

4) 방문자 상세분석

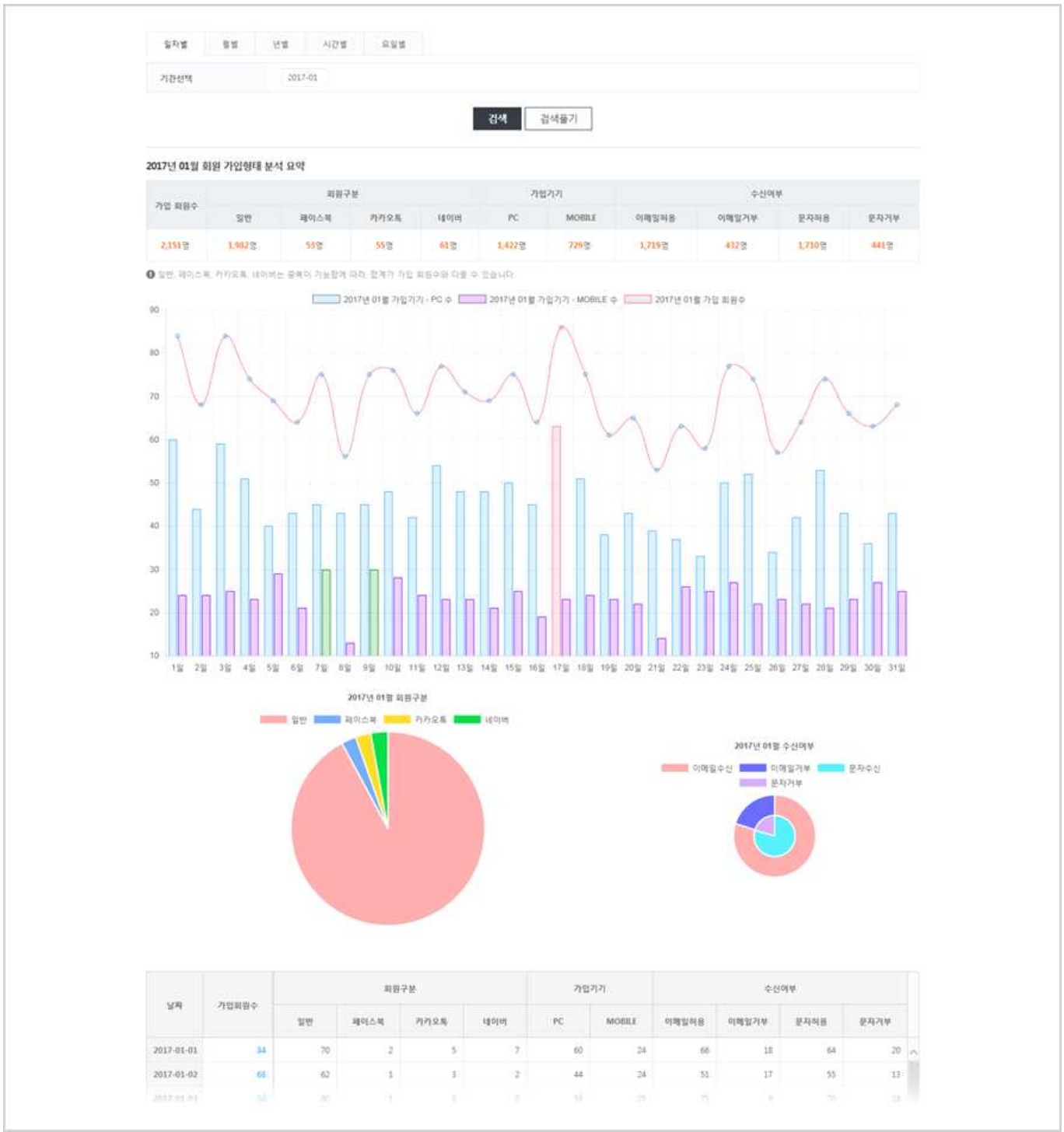
쇼핑몰 방문자의 접속기기/접속키워드/브라우저 종류/IP/유입경로를 검색하여 방문자의 접속 환경을 상세하게 확인할 수 있습니다.



10-2 회원분석

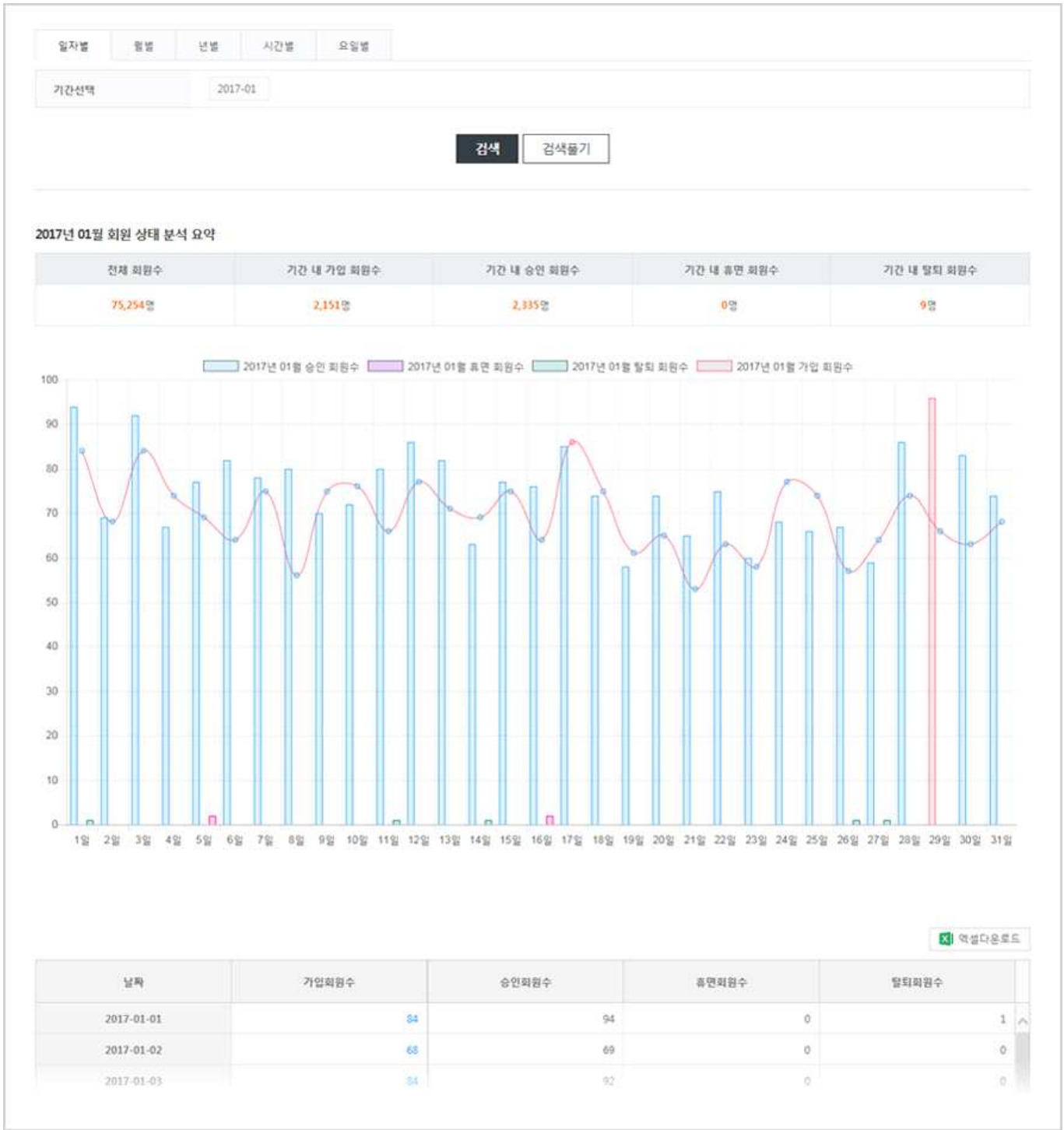
1) 회원 가입형태 분석

쇼핑몰에 가입한 회원의 가입형태를 일자별, 월별, 년별, 시간별, 요일별로 구분하여 확인할 수 있으며, 회원구분/가입기기/수신여부 별로 회원 수를 확인할 수 있습니다. 회원가입 시 페이스북, 카카오톡, 네이버는 중복 가입이 가능함에 따라, 합계가 가입 회원 수와 다를 수 있습니다.



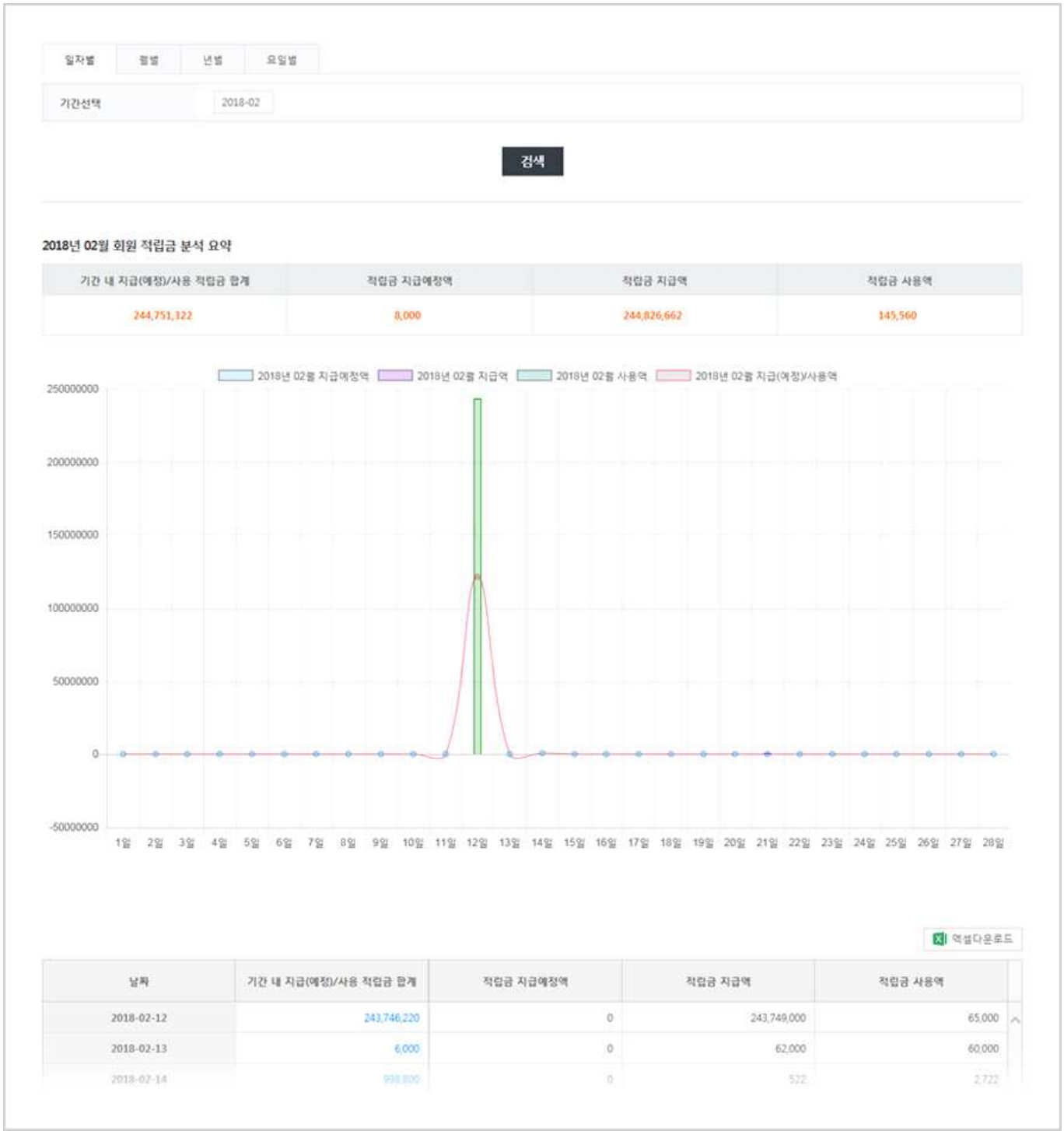
2) 회원 상태 분석

쇼핑몰의 회원의 상태를 일자별, 월별, 년별, 시간별, 요일별로 구분하여 검색할 수 있으며, 전체 회원 수와 기간 내 가입/승인/휴면/탈퇴 회원 수를 확인할 수 있습니다.



3) 회원 적립금 분석

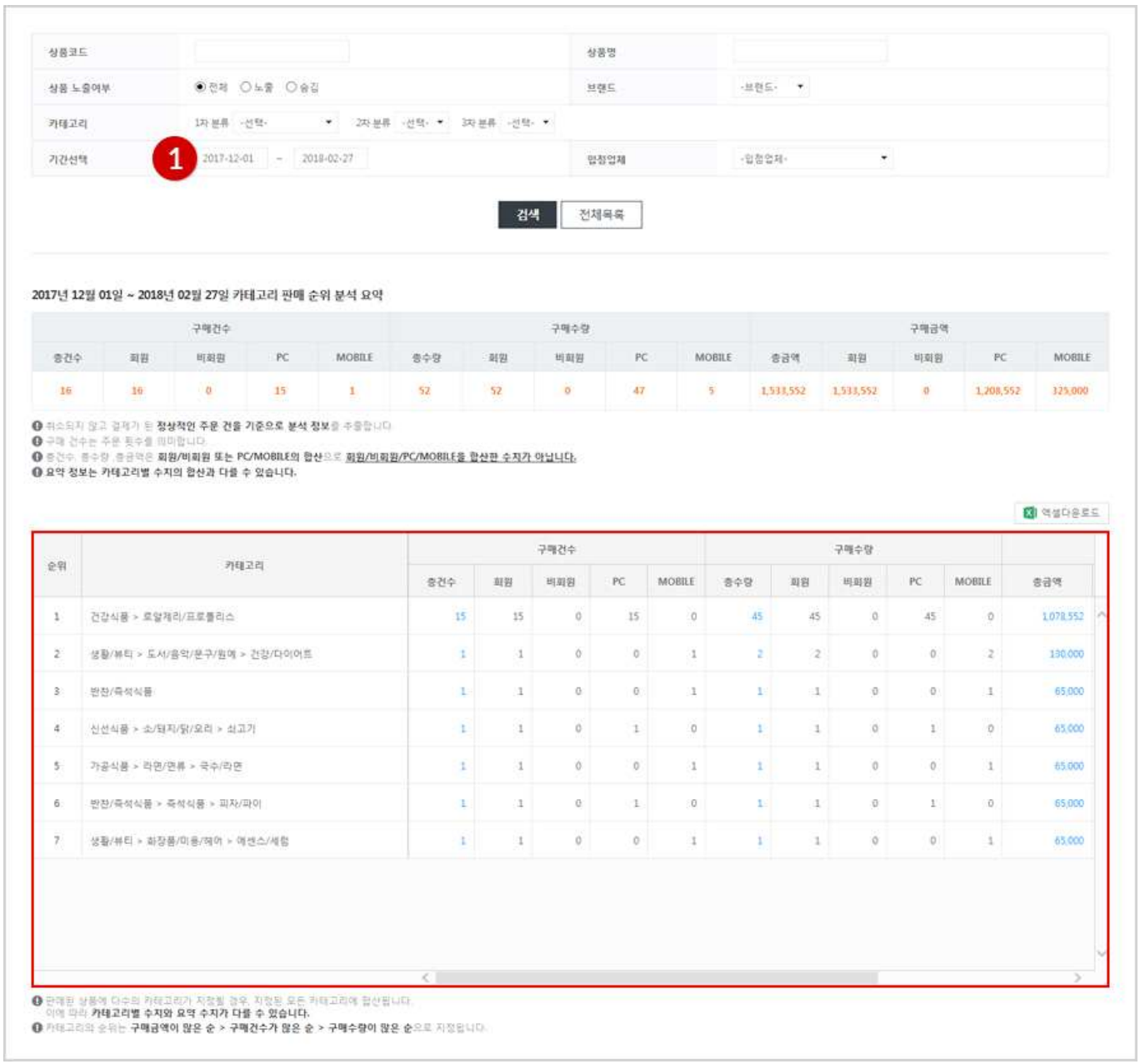
쇼핑몰 전체 회원의 적립금을 일자별, 월별, 년별, 요일별로 검색할 수 있으며, 기간을 선택하여 기간 내 지급(예정)/사용 적립금 합계/적립금 지급예정액/적립금 지급액/적립금 사용액을 구분하여 확인할 수 있습니다.



10-3 상품분석

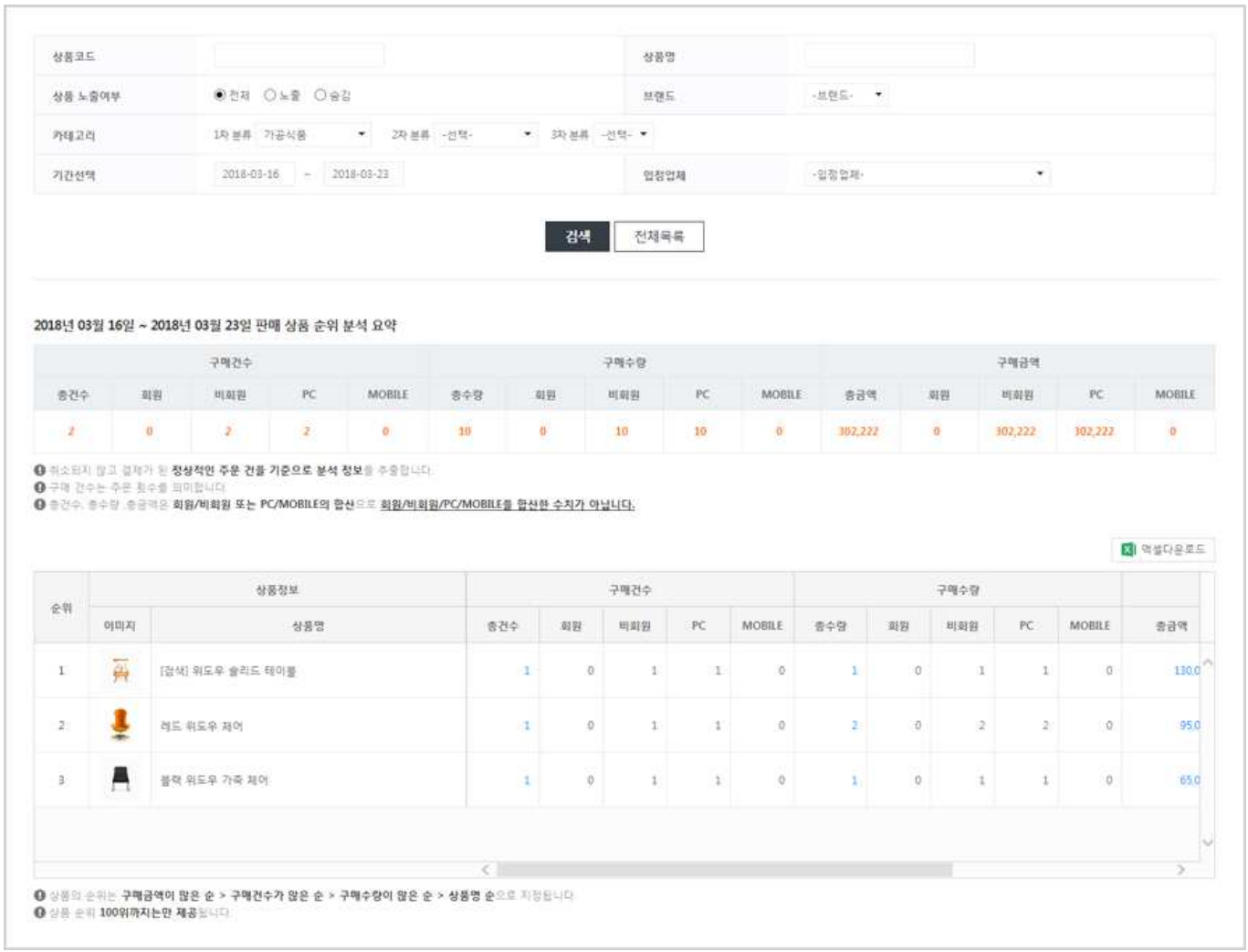
1) 카테고리 판매 순위 분석

쇼핑몰 카테고리의 구매건수/구매수량/구매금액별로 구분하여 판매 순위를 확인할 수 있습니다.



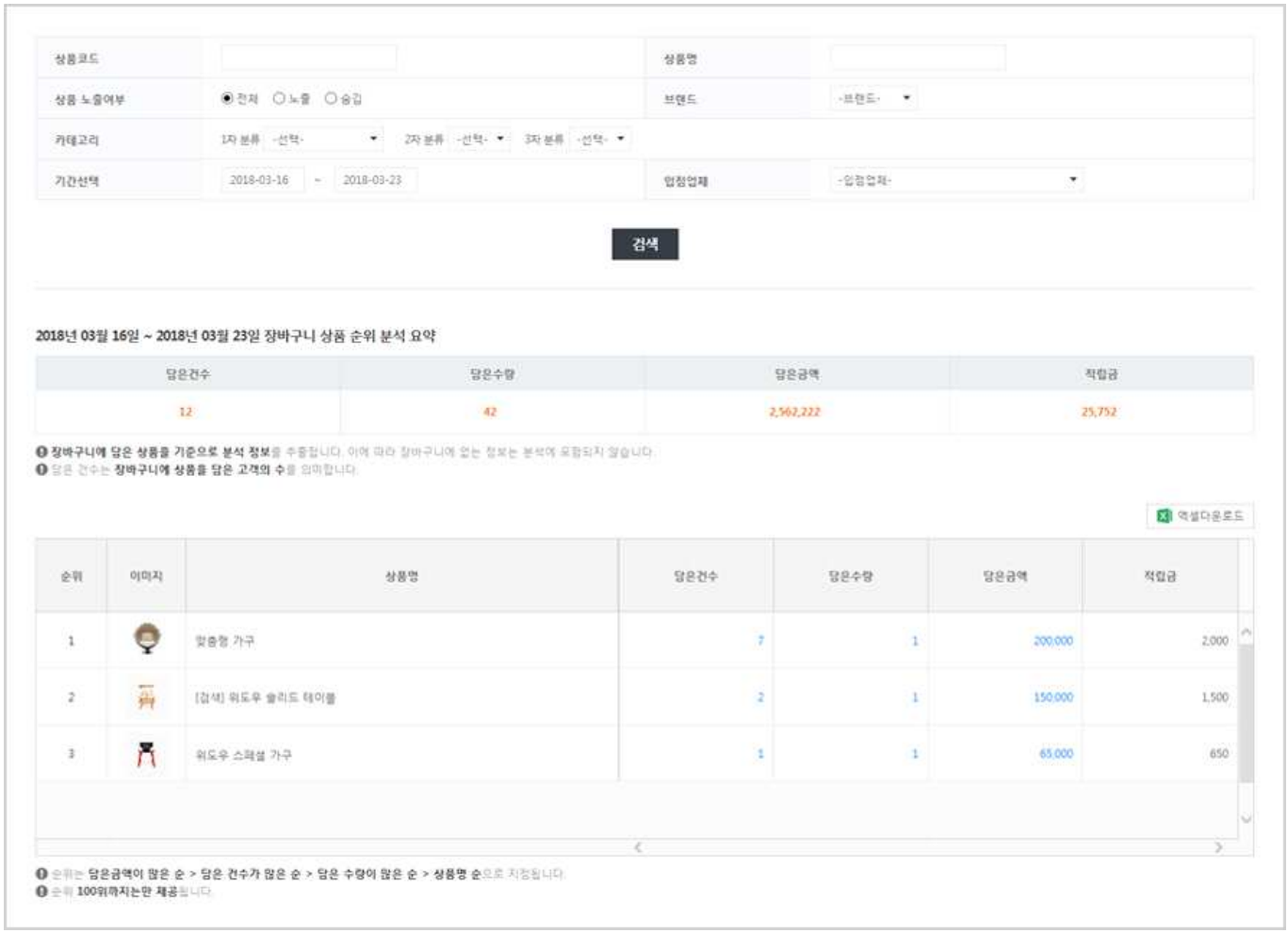
2) 판매 상품 순위 분석

쇼핑몰에서 판매 된 상품의 구매건수/구매수량/구매금액별로 구분하여 판매 순위를 확인할 수 있습니다.



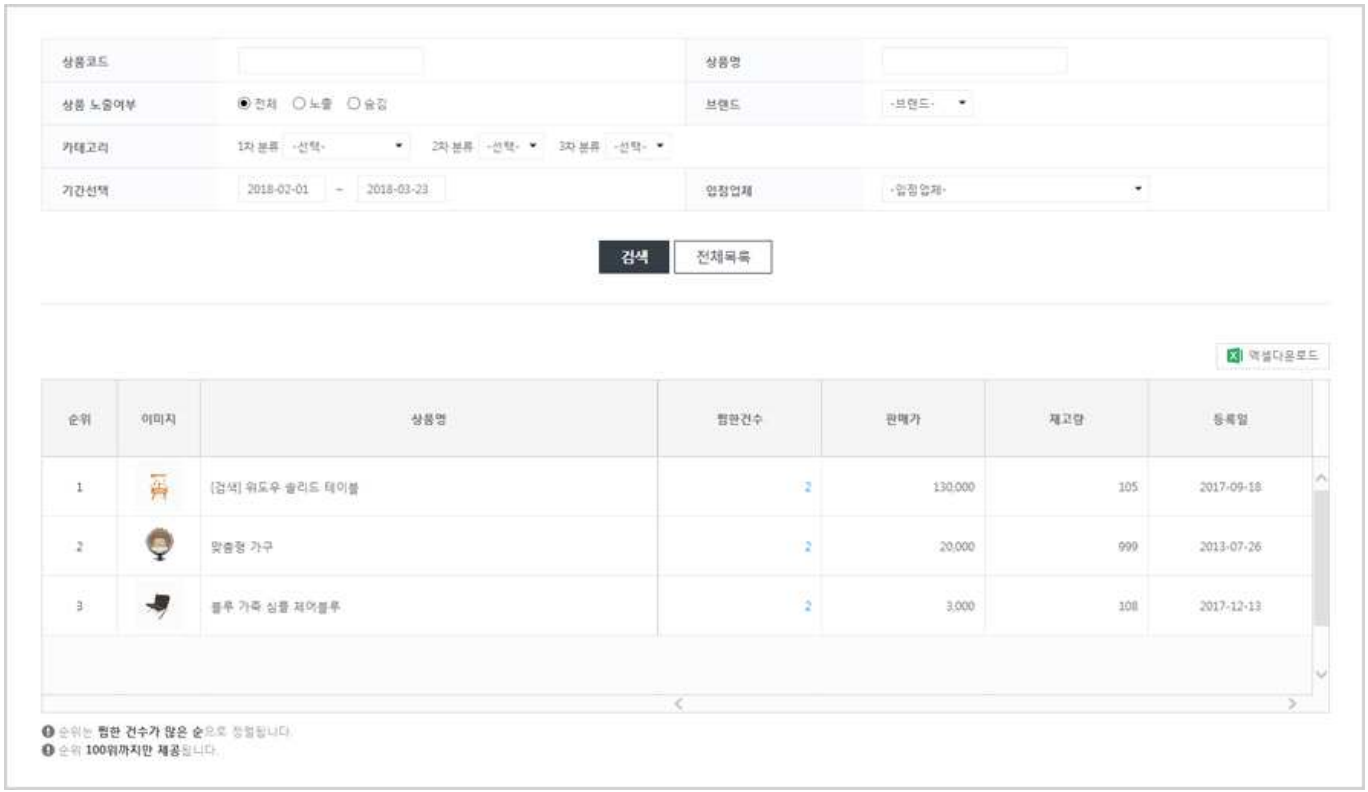
3) 장바구니 상품 순위 분석

쇼핑몰 장바구니에 담긴 상품을 상품코드/상품명/브랜드/카테고리/입점업체 등을 선택하여 검색할 수 있으며, 기간을 선택하면 장바구니에 상품을 담은 고객의 수가 노출되고, 기간 내 장바구니 상품을 담은 금액/건수/수량 순으로 상품의 순위를 확인할 수 있으며, 순위는 100위까지 노출됩니다.



4) 찜 상품 순위 분석

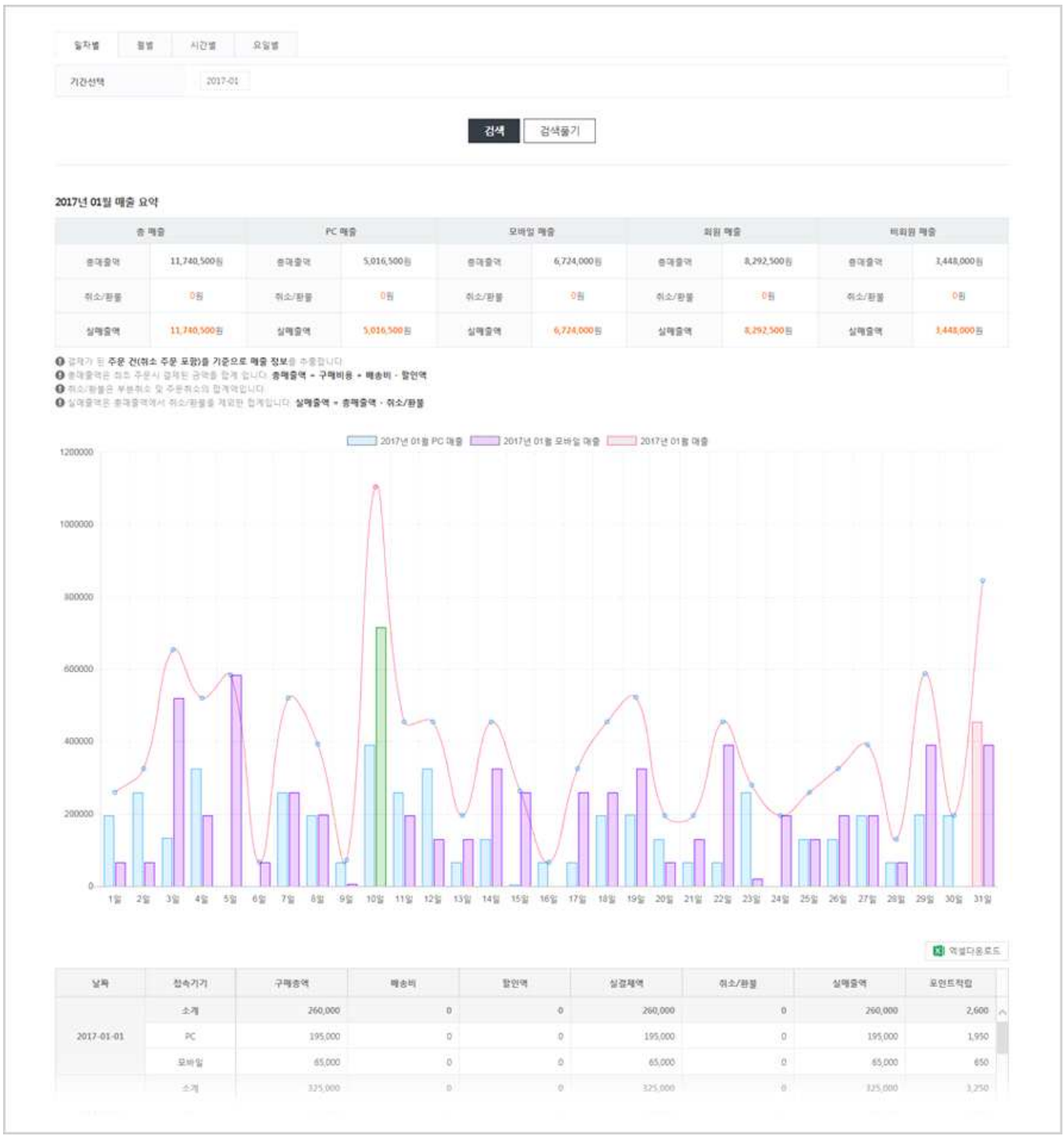
쇼핑몰에서 고객이 찜한 상품이 찜한 건수에 따라 순위별로 노출되며, 찜한 건수/판매가/재고량/등록일을 확인할 수 있고, 순위는 100위까지 노출됩니다.



10-4 매출분석

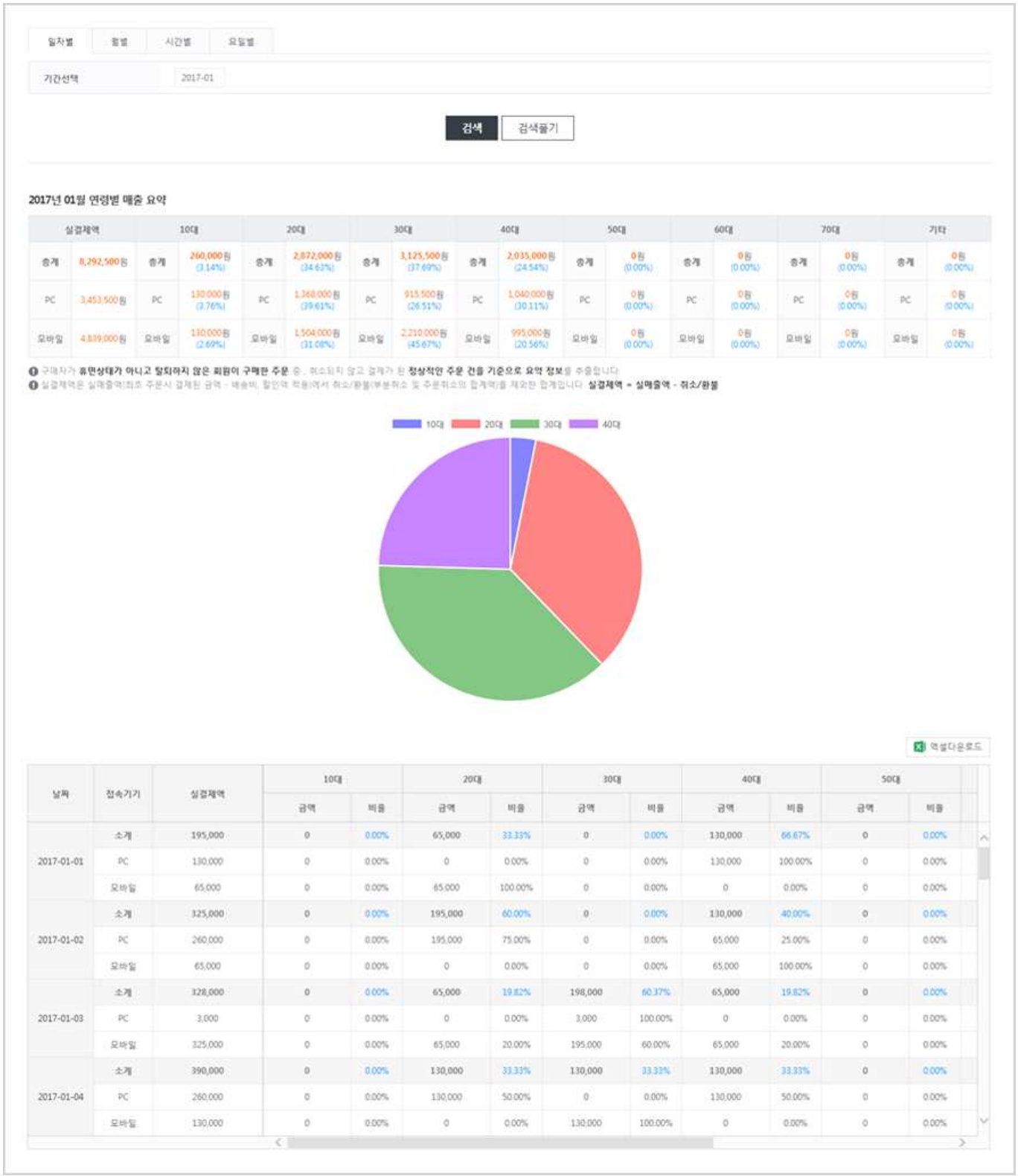
1) 매출통계

쇼핑몰에서 결제가 된 주문 건(취소 주문 포함)을 기준으로 총 매출/PC 매출/모바일 매출/회원 매출/비회원 매출의 분석결과를 확인할 수 있습니다.



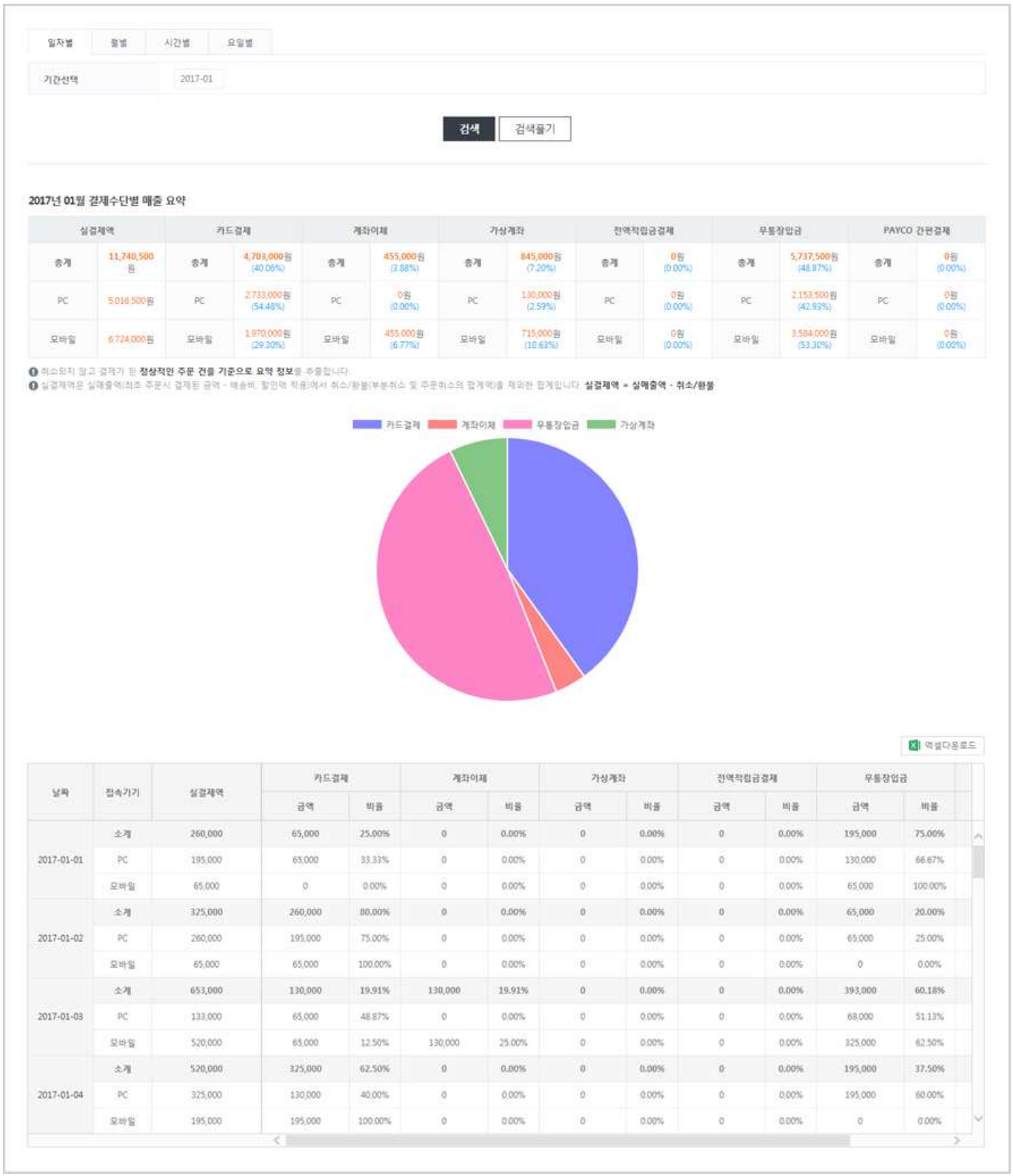
2) 결제수단별 매출통계

쇼핑몰의 실결제액 총액과 PC,모바일에서 결제 된 상품을 기준으로 카드결제/계좌이체/가상계좌/전액적립금결제/무통장 입금/PAYCO 간편 결제로 구분하여 매출통계를 확인할 수 있습니다.



3) 연령별 매출통계

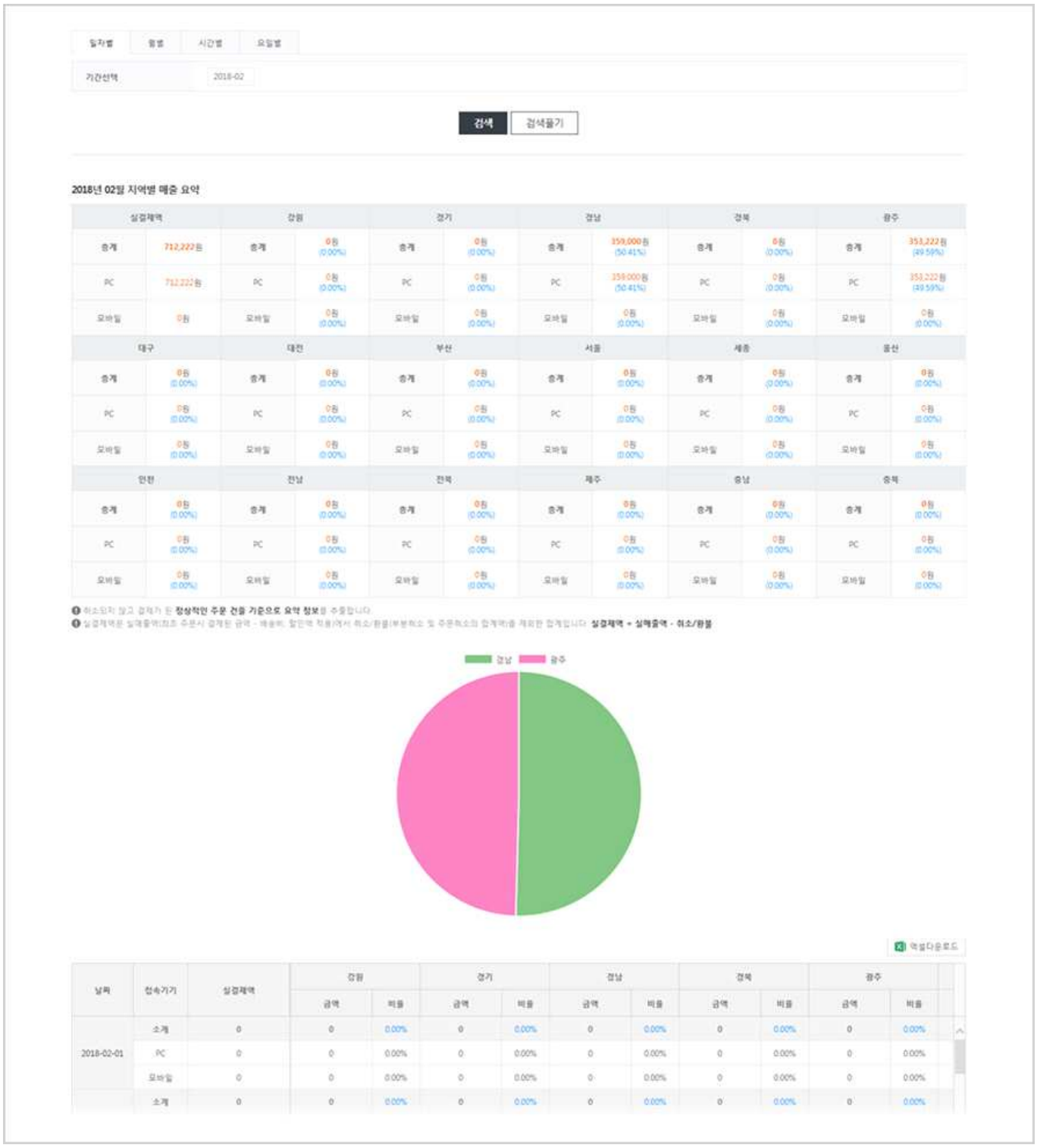
쇼핑몰의 실결제액 총액과 PC,모바일에서 결제 된 상품을 기준으로 구매자의 연령대별로 확인할 수 있습니다.



날짜	접속기기	실결제액	카드결제		계좌이체		가상계좌		전액적립금결제		무통장입금	
			금액	비율	금액	비율	금액	비율	금액	비율	금액	비율
	소계	260,000	65,000	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	195,000	75.00%
2017-01-01	PC	195,000	65,000	33.33%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	130,000	66.67%
	모바일	65,000	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	65,000	100.00%
	소계	325,000	260,000	80.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	65,000	20.00%
2017-01-02	PC	260,000	195,000	75.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	65,000	25.00%
	모바일	65,000	65,000	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%
	소계	653,000	130,000	19.91%	130,000	19.91%	0	0.00%	0	0.00%	393,000	60.18%
2017-01-03	PC	133,000	65,000	48.87%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	68,000	51.13%
	모바일	520,000	65,000	12.50%	130,000	25.00%	0	0.00%	0	0.00%	325,000	62.50%
	소계	520,000	325,000	62.50%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	195,000	37.50%
2017-01-04	PC	325,000	130,000	40.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	195,000	60.00%
	모바일	195,000	195,000	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%

4) 지역별 매출통계

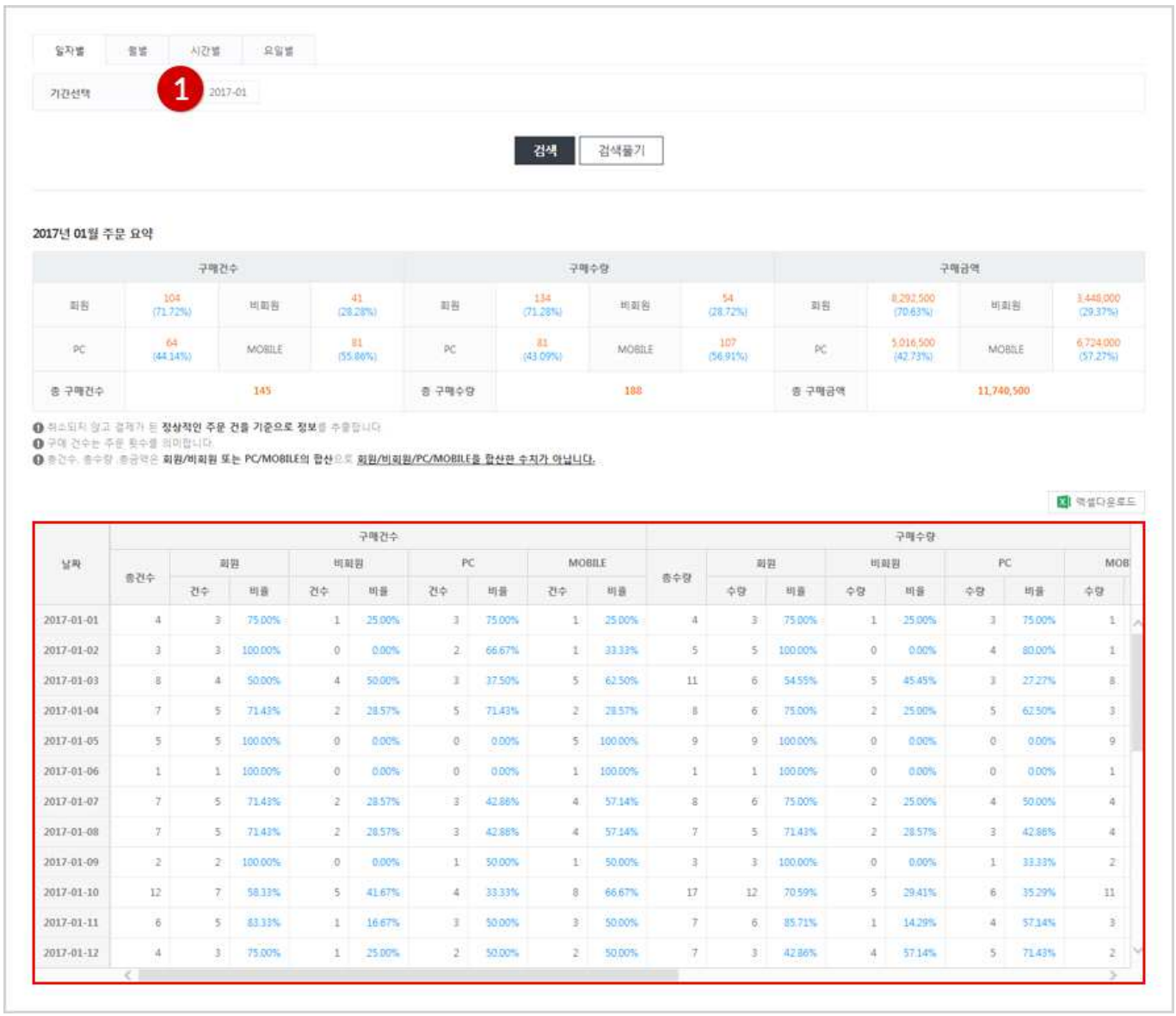
쇼핑몰의 실결제액 총액과 PC,모바일에서 결제 된 상품을 기준으로 구매자의 지역별로 확인할 수 있습니다.



10-5 주문분석

1) 주문통계

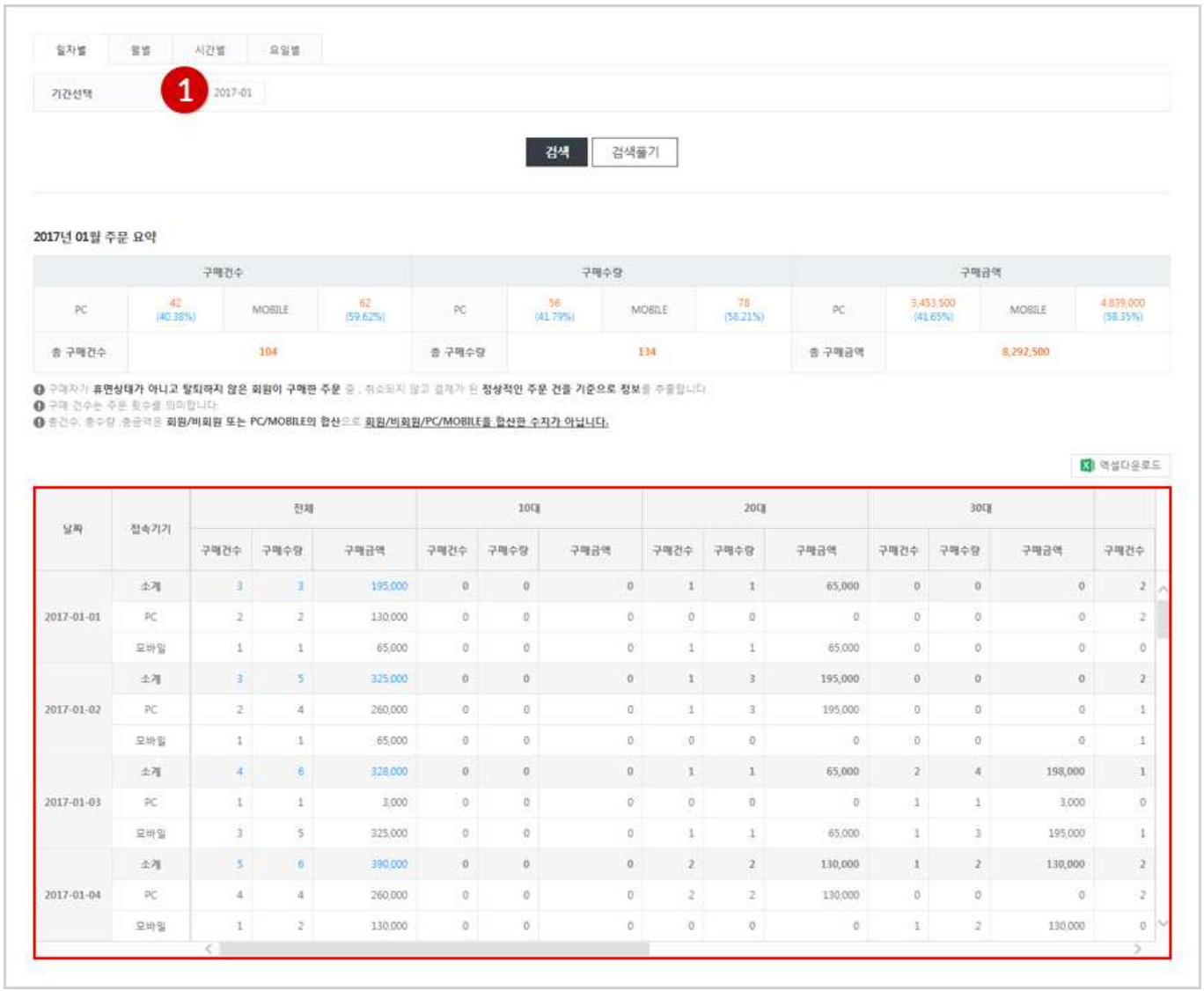
쇼핑몰 회원 또는 비회원이 PC나 모바일로 주문한 상품의 구매건수, 구매수량, 구매금액의 분석결과를 확인할 수 있습니다.



날짜	구매건수 총건수	회원 건수	회원 비율	비회원 건수	비회원 비율	PC 건수	PC 비율	MOBILE 건수	MOBILE 비율	구매수량 총수량	회원 수량	회원 비율	비회원 수량	비회원 비율	PC 수량	PC 비율	MOB 수량
2017-01-01	4	3	75.00%	1	25.00%	3	75.00%	1	25.00%	4	3	75.00%	1	25.00%	3	75.00%	1
2017-01-02	3	3	100.00%	0	0.00%	2	66.67%	1	33.33%	5	5	100.00%	0	0.00%	4	80.00%	1
2017-01-03	8	4	50.00%	4	50.00%	3	37.50%	5	62.50%	11	6	54.55%	5	45.45%	3	27.27%	8
2017-01-04	7	5	71.43%	2	28.57%	5	71.43%	2	28.57%	8	6	75.00%	2	25.00%	5	62.50%	3
2017-01-05	5	5	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	5	100.00%	9	9	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	9
2017-01-06	1	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1	100.00%	1	1	100.00%	0	0.00%	0	0.00%	1
2017-01-07	7	5	71.43%	2	28.57%	3	42.86%	4	57.14%	8	6	75.00%	2	25.00%	4	50.00%	4
2017-01-08	7	5	71.43%	2	28.57%	3	42.86%	4	57.14%	7	5	71.43%	2	28.57%	3	42.86%	4
2017-01-09	2	2	100.00%	0	0.00%	1	50.00%	1	50.00%	3	3	100.00%	0	0.00%	1	33.33%	2
2017-01-10	12	7	58.33%	5	41.67%	4	33.33%	8	66.67%	17	12	70.59%	5	29.41%	6	35.29%	11
2017-01-11	6	5	83.33%	1	16.67%	3	50.00%	3	50.00%	7	6	85.71%	1	14.29%	4	57.14%	3
2017-01-12	4	3	75.00%	1	25.00%	2	50.00%	2	50.00%	7	3	42.86%	4	57.14%	5	71.43%	2

2) 연령별 주문통계

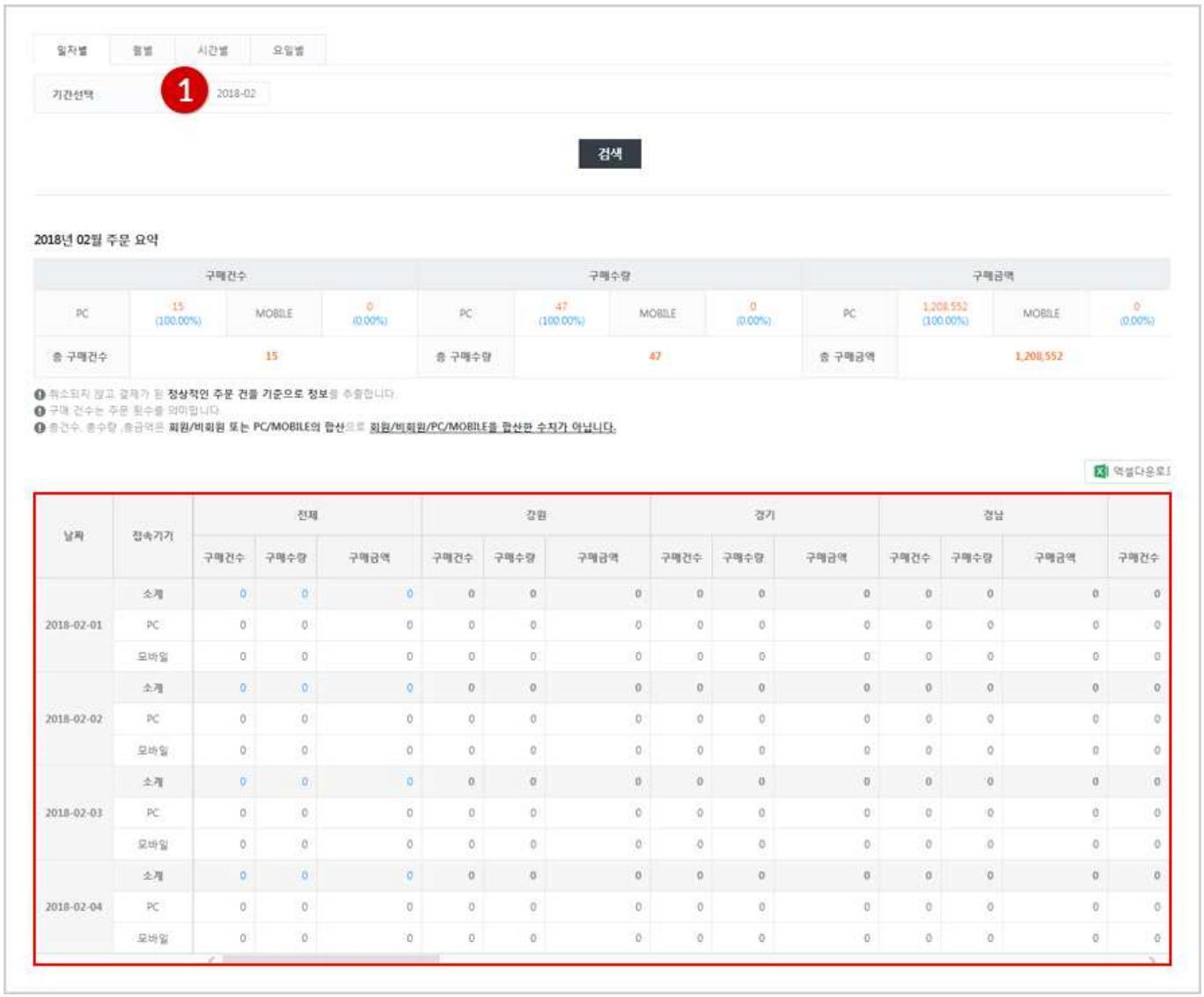
쇼핑몰 전체 또는 PC/모바일, 구매건수, 구매수량, 구매금액을 연령별로 구분하여 확인할 수 있습니다.



날짜	접속기기	전체			10대			20대			30대			
		구매건수	구매수량	구매금액	구매건수	구매수량	구매금액	구매건수	구매수량	구매금액	구매건수	구매수량	구매금액	구매건수
	소계	3	3	195,000	0	0	0	1	1	65,000	0	0	0	2
2017-01-01	PC	2	2	130,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	모바일	1	1	65,000	0	0	0	1	1	65,000	0	0	0	0
	소계	3	5	325,000	0	0	0	1	3	195,000	0	0	0	2
2017-01-02	PC	2	4	260,000	0	0	0	1	3	195,000	0	0	0	1
	모바일	1	1	65,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	소계	4	6	328,000	0	0	0	1	1	65,000	2	4	198,000	1
2017-01-03	PC	1	1	3,000	0	0	0	0	0	0	1	1	3,000	0
	모바일	3	5	325,000	0	0	0	1	1	65,000	1	3	195,000	1
	소계	5	6	390,000	0	0	0	2	2	130,000	1	2	130,000	2
2017-01-04	PC	4	4	260,000	0	0	0	2	2	130,000	0	0	0	2
	모바일	1	2	130,000	0	0	0	0	0	0	1	2	130,000	0

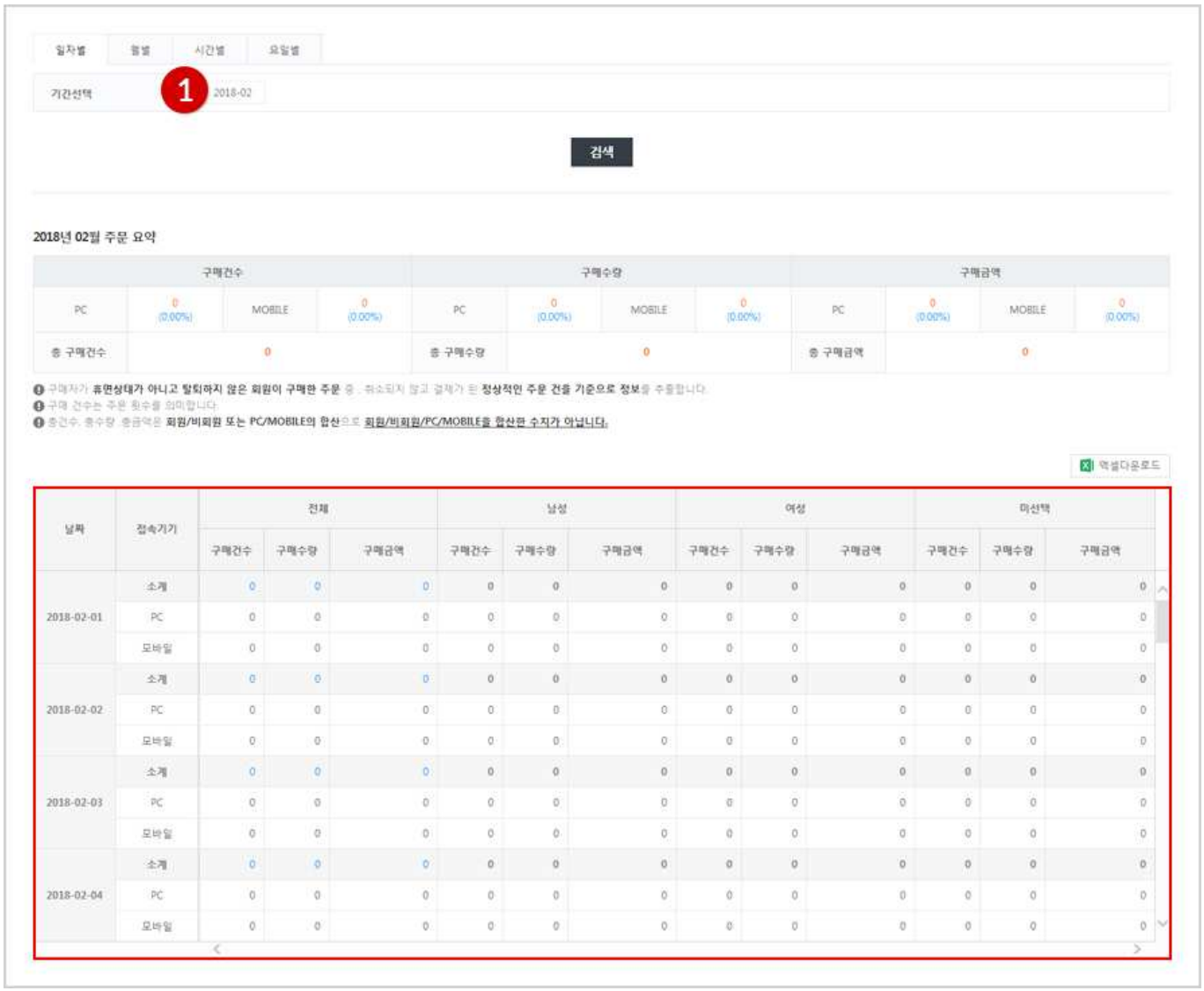
3) 지역별 주문통계

쇼핑몰 전체 또는 PC/모바일, 구매건수, 구매수량, 구매금액을 지역별로 구분하여 확인할 수 있습니다.

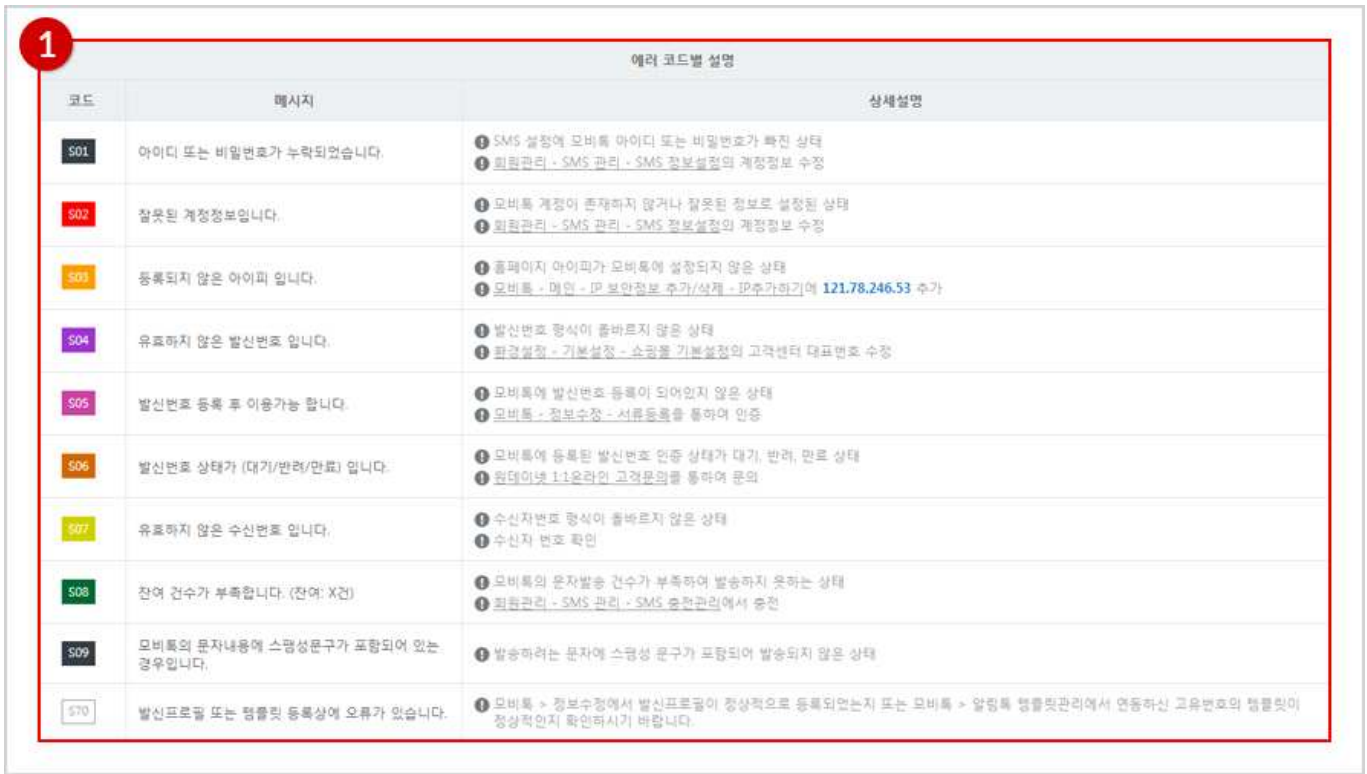


4) 성별 주문통계

쇼핑몰 전체 또는 PC/모바일, 구매건수, 구매수량, 구매금액을 성별로 구분하여 확인할 수 있습니다.



10-6 SMS분석

1) SMS 에러로그

회원에서 SMS 발송 시 미 발송 건에 대하여 에러로그를 수집하고 <코드별 에러설명>버튼을 클릭 시 각 에러에 해당하는 코드별 설명을 확인하실 수 있습니다.